

PRZEDMIOTY KSZTAŁCENIA OGÓLNEGO

JĘZYK OBCY

Kod przedmiotu	0412-4FiR-A1-L1,2,3,4	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	Język obcy <i>Foreign language</i>
	angielskim	

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość
1.2. Forma studiów	Studia stacjonarne/niestacjonarne
1.3. Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia licencjackie
1.4. Profil studiów	Praktyczny
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	mgr Aleksandra Kasprzyk
1.6 Kontakt	sjo@ujk.edu.pl

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	angielski/niemiecki/francuski/rosyjski
2.2. Wymagania wstępne	Znajomość języka obcego na poziomie B1 zgodnie ze standardami ESOKJ.

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3.1 Forma zajęć	Lektorat
3.2 Miejsce realizacji zajęć	Zajęcia tradycyjne w pomieszczeniach dydaktycznych UJK.
3.3 Forma zaliczenia zajęć	Zaliczenie z oceną po każdym semestrze nauki. Egzamin na poziomie B2 po zakończeniu kursu językowego
3.4 Metody dydaktyczne	Metody bazujące na podejściu komunikacyjnym; metoda eklektyczna, łącząca różne elementy metod podających i problemowych, w tym dyskusje i formy aktywizujące.
3.5 Wykaz literatury	podstawowa Ogólnodostępne podręczniki dla poziomu B2 wg ESOKJ.
	uzupełniająca Inne niż literatura podstawowa podręczniki ogólnodostępne dla poziomu B2 oraz publikacje i materiały autorskie.

4. CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

4.1 Cele przedmiotu

Lektorat:

- C1. *Wiedza* - Poszerzanie i utrwalanie wiedzy w zakresie struktur leksykalno-gramatycznych.
- C2. *Umiejętności* - Rozwijanie i doskonalenie wszystkich sprawności językowych.
- C3. *Kompetencje społeczne* - Rozwijanie kompetencji krytycznej oceny posiadanej wiedzy.

4.2 Treści programowe

1. Treści leksykalne:

Zagadnienia występujące w ogólnodostępnych i stosowanych na zajęciach podręcznikach na poziomie B2 (np. uniwersytet, przedmiot studiów, wyuczenia się, praca, media, technologie, środowisko, zdrowie, żywienie, sport, czas wolny, edukacja, zakupy, podróżowanie, społeczeństwo, kultura, zjawiska społeczne).

2. Treści gramatyczne:

Zgodne z sylabusem podręczników przewidzianych dla poziomu B2 dla danego języka i zgodne z wymaganiami Europejskiego

Systemu Opisu Ucznia się Językowego Rady Europy

3. Funkcje językowe:

Zgodne z sylabusem podręczników dla poziomu B2 i pozwalające studentom na porozumiewanie się w języku obcym (np. branie czynnego udziału w dyskusjach, wyrażanie emocji oraz wyrażanie swoich opinii, argumentowanie i formułowanie swojego punktu widzenia w formie ustnej i pisemnej, dokonywanie prezentacji).

4.3 Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
w zakresie WIEDZY:		
W01	Ma wystarczającą wiedzę gramatyczną i leksykalną, pozwalającą na porozumiewanie się w języku obcym	FiR1P_W10
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:		
U01	Przygotowuje wypowiedzi pisemne	FiR1P_U12
U02	Potrafi wyrazić swoje stanowisko w sprawach będących przedmiotem dyskusji i uzasadnić je	FiR1P_U12 FiR1P_U11
U03	Porozumiewa się z innymi użytkownikami języka, nawiązuje, prowadzi i podtrzymuje rozmowę, potrafi argumentować, wyrażać opinię	FiR1P_U12
U04	Umie wychwycić sens zróżnicowanych komunikatów językowych	FiR1P_U12
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:		
K01	Potrafi krytycznie ocenić posiadaną wiedzę	FiR1P_K05

4.4 Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe (symbol)	Sposób weryfikacji (+/-)								
	Egzamin pisemny			Kolokwium			Praca własna		
	Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć		
	W	C	...	W	C	...	W	C	...
W01		+			+				
U01		+						+	
U02					+			+	
U03					+				
U04		+			+				
K01		+			+				

4.5 Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się		
Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
Ćwiczenia (kolokwium)	3	51%-60% Wyniku prac i kolokwiiów weryfikujących wiedzę i umiejętności przewidziane programem nauczania
	3,5	61%-70% Wyniku prac i kolokwiiów weryfikujących wiedzę i umiejętności przewidziane programem nauczania
	4	71%-80% Wyniku prac i kolokwiiów weryfikujących wiedzę i umiejętności przewidziane programem nauczania
	4,5	81%-90% Wyniku prac i kolokwiiów weryfikujących wiedzę i umiejętności przewidziane programem nauczania
	5	91%-100% Wyniku prac i kolokwiiów weryfikujących wiedzę i umiejętności przewidziane programem nauczania
egzamin B2	3	51%-60% Punktów możliwych do uzyskania
	3,5	61%-70% Punktów możliwych do uzyskania
	4	71%-80% Punktów możliwych do uzyskania
	4,5	81%-90% Punktów możliwych do uzyskania
	5	91%-100% Punktów możliwych do uzyskania

5. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/	130	100
<i>Udział w ćwiczeniach, konwersatoriach, laboratoriach</i>	120	90
<i>Udział w egzaminie/kolokwium zaliczeniowym</i>	2	2
<i>Inne (jakie?)konsultacje zadania domowego/ projektu</i>	8	8
SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/	95	125
<i>Przygotowanie do ćwiczeń, konwersatorium, laboratorium</i>	72	102
<i>Przygotowanie do egzaminu/kolokwium</i>	23	23
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	225	225
PUNKTY ECTS za przedmiot	9	9

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....

TECHNIKI INFORMACYJNO-KOMUNIKACYJNE

Kod przedmiotu	0412-4FiR-A2-T1	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	Techniki informacyjno-komunikacyjne <i>Information and communication techniques</i>
	angielskim	

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość
1.2. Forma studiów	Studia stacjonarne / studia niestacjonarne
1.3. Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia licencjackie
1.4. Profil studiów	Praktyczny
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	dr inż. Rafał Kołodziejczyk
1.6. Kontakt	rk@ujk.edu.pl

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	J. polski
2.2. Wymagania wstępne	Brak

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3.1. Forma zajęć	Wykład, laboratorium	
3.2. Miejsce realizacji zajęć	Zajęcia tradycyjne w pomieszczeniu dydaktycznym UJK	
3.3. Forma zaliczenia zajęć	Zaliczenie z oceną	
3.4. Metody dydaktyczne	Wykład, dyskusja, wykorzystywanie technicznych środków dydaktycznych, praca przy stanowiskach komputerowych	
3.5. Wykaz literatury	podstawowa	Kołodziejczyk R., Technologia informacyjna, Wydawnictwo Wszechnicy Świętokrzyskiej, Kielce 2011 Madej J., Lula P. (red.), Technologia informacyjna. Laboratoria i ćwiczenia, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego, Kraków 2016
	uzupełniająca	Cieciura M., Podstawy Technologii Informacyjnych z Przykładami Zastosowań, Wydawnictwo Vizja Press & IT, Warszawa 2007 Wilk M., Krawczyński E., Talaga Z., Technologia informacyjna nie tylko dla uczniów Podręcznik z płytą CD, Wydawnictwo Szkolne PWN, Warszawa 2012

4. CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

4.1. Cele przedmiotu Wykład: C1. <i>Wiedza</i> – Zrozumienie i opanowanie podstawowej terminologii stosowanej w technologii informacyjnej. C2. <i>Umiejętności</i> – Pozyskanie umiejętności rozumienia i stosowania narzędzi informatycznych. C3. <i>Kompetencje społeczne</i> – Przygotowanie do pracy w zakresie wykorzystania i stosowania technologii informacyjnej. Laboratorium: C1. <i>Wiedza</i> – Poznanie sprzętu i oprogramowania. C2. <i>Umiejętności</i> – Opanowanie praktycznego wykorzystania narzędzi informatycznych. C3. <i>Kompetencje społeczne</i> – Zwiększenie możliwości wykorzystywania technologii informacyjnej.
4.2. Treści programowe Wykład: 1. Budowa komputera. 2. Organizacja pracy i korzystania z komputera, systemy plików, pamięci dyskowe. 3. Systemy Operacyjne. 4. Sieci komputerowe, budowa i wykorzystanie. 5. Użytkowanie komputera, możliwości i zasady użytkowania programów komputerowych, typy oprogramowania. 6. Charakterystyka systemów informacyjnych. 7. Bezpieczeństwo i zdrowie środowiska pracy. 8. Elementy programowania komputerowego. Laboratorium: 1. Podstawy pracy w Windows. 2. Wykorzystywanie możliwości sieciowych komputera.

3. Edytor tekstu MS Word: formatowanie tekstu, wstawianie i formatowanie symboli, tabulatorów, tabel, wstawianie obiektów graficznych, dokumenty wielostronicowe, korespondencja seryjna z wykorzystaniem baz danych, edycja wzorów.
4. Arkusz kalkulacyjny Excel: wprowadzanie, wypełnianie ciągami wartości, adresacja, funkcje. Tworzenie i modyfikacja wykresów. Tabele (bazy) danych, kreator funkcji arkusza, zaawansowane formuły.
5. Wykorzystanie arkusza w analizach statystycznych danych liczbowych.

4.3. Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
w zakresie WIEDZY:		
W01	Posiada wiedzę z zakresu ochrony własności intelektualnej oraz prawa autorskiego w Internecie.	FiR1P_W11
W02	Zna oprogramowanie komputerowe wspomagające pracę.	FiR1P_W17
W03	Posiada niezbędną wiedzę w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowisku komputerowym.	FiR1P_W16
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:		
U01	Potrafi przygotować typowe prace pisemne na komputerze korzystając z różnych źródeł informacji.	FiR1P_U10
U02	Posiada umiejętność posługiwania się komputerem z wykorzystaniem programów komputerowych, a także interpretacji uzyskanych wyników.	FiR1P_U13
U03	Potrafi współdziałać i pracować w grupie tworząc prezentacje.	FiR1P_U18
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:		
K01	Potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności z zakresu wykorzystywania komputera w finansach i rachunkowości.	FiR1P_K05

4.4. Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe (symbol)	Sposób weryfikacji (+/-)											
	Projekt			Aktywność na zajęciach			Praca własna			Praca w grupie		
	Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć		
	W	L	...	W	L	...	W	L	...	W	L	...
W01				+			+	+				
W02				+			+	+				
W03				+			+	+				
U01	+	+					+	+				
U02				+			+	+				
U03							+	+				
K01							+	+		+	+	

4.5. Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się

Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
wykład (W)	3	Uzyskanie od 50% do 59% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia
	3,5	Uzyskanie od 60% do 69% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia
	4	Uzyskanie od 70% do 79% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia
	4,5	Uzyskanie od 80% do 89% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia
	5	Uzyskanie od 90% do 100% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia
laboratorium (L)	3	Uzyskanie od 50% do 59% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia

	3,5	Uzyskanie od 60% do 69% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia
	4	Uzyskanie od 70% do 79% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia
	4,5	Uzyskanie od 80% do 89% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia
	5	Uzyskanie od 90% do 100% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia

5. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
<i>LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/</i>	30	10
<i>Udział w wykładach</i>	15	5
<i>Udział w ćwiczeniach, konwersatoriach, laboratoriach</i>	15	5
<i>SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/</i>	0	20
<i>Przygotowanie do egzaminu/kolokwium</i>	0	20
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	30	30
PUNKTY ECTS za przedmiot	1	1

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....

OCHRONA WŁASNOŚCI PRZEMYSŁOWEJ I PRAWA AUTORSKIEGO

Kod przedmiotu	0412-4FiR-A3-O2	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	Ochrona własności przemysłowej i prawa autorskiego <i>Protection of industrial property and copyright</i>
	angielskim	

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość
1.2. Forma studiów	Studia stacjonarne / studia niestacjonarne
1.3. Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia licencjackie
1.4. Profil studiów	Praktyczny
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	Dr Anna Szyszka
1.6. Kontakt	annaszyszka@poczta.fm

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	J. polski
2.2. Wymagania wstępne	Prawo

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3.1 Forma zajęć		Wykład
3.2 Miejsce realizacji zajęć		Zajęcia w pomieszczeniu dydaktycznym UJK
3.2 Forma zaliczenia zajęć		Zaliczenie z oceną
3.4 Metody dydaktyczne		Wykład
3.5 Wykaz literatury	podstawowa	J. Sieńczyło – Chlebowicz (red.), Prawo własności intelektualnej, Warszawa 2015. K. Czub, Prawo własności przemysłowej. Zarys wykładu, Warszawa 2016 A. Piechocki, D. Siciński, An Overview of Intellectual Property Protection System in Poland, Kancelaria APLAW Artur Piechocki, Warszawa 2017.
	uzupełniająca	J. Barta, R. Markiewicz, Prawo autorskie, Warszawa 2016. J. Barta (red.), Prawo autorskie. System prawa prywatnego. T. 13, Warszawa 2017.

4 CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

4.1 Cele przedmiotu
Wykład:
C1. <i>Wiedza</i> – poznanie problematyki ochrony własności intelektualnej
C2. <i>Umiejętności</i> – potrafi zwracać uwagę na znaczenie praw na dobrach niematerialnych
C3. <i>Kompetencje społeczne</i> – dostrzega konieczność ciągłego doskonalenia z zakresu własności intelektualnej
4.2 Treści programowe
Wykład:
1. Pojęcie utworu, prawa autorskie osobiste i majątkowe.
2. Dozwolony użytek.
3. Prawa pokrewne.
4. Wynalazek, wynalazek biotechnologiczny oraz patent.
5. Znaki towarowe oraz prawa ochronne na znaki towarowe.
6. Wzory przemysłowe.
7. Wzory użytkowe.

4.3 Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
w zakresie WIEDZY:		
W01	Posiada wiedzę o normach prawnych, regulujących zagadnienia ochrony praw na dobrach niematerialnych	FiR1P_W08

W02	Posiada wiedzę z zakresu ochrony praw na dobrach niematerialnych; rozumie konieczność ochrony praw na dobrach niematerialnych.	FiR1P_W11
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:		
U01	Rozumie potrzebę stałego pogłębiania wiedzy z zakresu własności intelektualnej	FiR1P_U17
U02	Potrafi prawidłowo wykorzystywać elementy systemów normatywnych oraz wybranymi normami prawnymi w celu rozwiązania konkretnego zadania z zakresu nauk prawnych	FiR1P_U06
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:		
K01	Przygotowuje projekty działań mających na celu ochronę praw na dobrach niematerialnych, uwzględniając aspekty prawne.	FiR1P_K04
K02	Potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności z zakresu własności intelektualnej	FiR1P_K05

4.4 Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe (symbol)	Sposób weryfikacji (+/-)					
	Praca własna			Inne (referat)		
	Forma zajęć			Forma zajęć		
	W	C	...	W	C	...
W01				+		
W02				+		
U01				+		
U02				+		
K01				+		
K02	+					

4.6. Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się

Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
wykład (W)	3	Przedstawił w pisemnym referacie zagadnienie na poziomie 50-60% maksymalnej ilości informacji, charakterystycznych dla wybranego zagadnienia
	3,5	Przedstawił w pisemnym referacie zagadnienie na poziomie 61-70% maksymalnej ilości informacji, charakterystycznych dla wybranego zagadnienia
	4	Przedstawił w pisemnym referacie zagadnienie na poziomie 71-80% maksymalnej ilości informacji, charakterystycznych dla wybranego zagadnienia
	4,5	Przedstawił w pisemnym referacie zagadnienie na poziomie 81-90% maksymalnej ilości informacji, charakterystycznych dla wybranego zagadnienia
	5	Przedstawił w pisemnym referacie zagadnienie na poziomie 91-100% maksymalnej ilości informacji, charakterystycznych dla wybranego zagadnienia

5 BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/	21	16
Udział w wykładach	15	10
Inne (jakie?) konsultacje zadania domowego/projektu	6	6
SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/	9	14
Przygotowanie do wykładu	2	2
Inne (jakie?) Realizacja zadania domowego	7	12
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	30	30
PUNKTY ECTS za przedmiot	1	1

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....

PRZEDSIĘBIORCZOŚĆ

Kod przedmiotu	0412-4FiR-A4-P2	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	Przedsiębiorczość <i>Entrepreneurship</i>
	angielskim	

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość
1.2. Forma studiów	Studia stacjonarne / studia niestacjonarne
1.3. Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia licencjackie
1.4. Profil studiów	Praktyczny
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	Prof. UJK dr hab. Jarosław Karpacz
1.6. Kontakt	j.karpacz@ujk.edu.pl

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	J. polski
2.2. Wymagania wstępne	Brak

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3.1 Forma zajęć	Wykład
3.2 Miejsce realizacji zajęć	Zajęcia w pomieszczeniu dydaktycznym UJK
3.3 Forma zaliczenia zajęć	Zaliczenie z oceną
3.4 Metody dydaktyczne	Metoda podająca z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej
3.5 Wykaz literatury	podstawowa T.Piecuch, Przedsiębiorczość: podstawy teoretyczne, Wydawnictwo C.H. Beck 2013 M. H. Morris, J.G. Covin, D. F.. Kuratko, Corporate Innovation & Entrepreneurship, Cengage Learning, 2011
	uzupełniająca B. Glinka, Przedsiębiorczość, Wolters Kluwer business, Warszawa 2011 B. Glinka, Tworzenie przedsiębiorstwa: szanse, realizacja, rozwój, Wydawnictwo Uniwersytetu Warszawskiego, Warszawa 2015 S. Kassay, Przedsiębiorstwo i przedsiębiorczość, Księgarnia Akademicka, Warszawa 2015, t. 1-3.

4 CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

4.1 Cele przedmiotu Wykład: C1. <i>Wiedza</i> - Zapoznanie studentów z elementarnymi zagadnieniami powiązanymi z przedsiębiorczością indywidualną i organizacyjną C2. <i>Wiedza</i> - Przekazanie wiedzy dotyczącej innowacyjności współczesnych organizacjach C3. <i>Umiejętności</i> – Student posiada umiejętność analizowania przyczyn i przebiegu konkretnych procesów i zjawisk społecznych w przedsiębiorstwie C4. <i>Kompetencje społeczne</i> – Student jest świadomy ryzyka i konsekwencji swoich działań w organizacji
Treści programowe Wykład: Ewolucja przedsiębiorczości. Przedsiębiorczość indywidualna. Cechy współczesnych przedsiębiorców. Przedsiębiorczość organizacyjna. Intraprzedsiębiorczość. Przedsiębiorczość akademicka. Przedsiębiorczość społeczna. Przedsiębiorstwa rodzinne. Pojęcie, istota i rodzaje innowacji. Innowacje a innowacyjność. Infrastruktura przedsiębiorczości.

4.2 Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
w zakresie WIEDZY:		

W01	Zna zasady tworzenia i procesy rozwojowe różnych form przedsiębiorczości. Posługując się zdobytą wiedzą jest w stanie zidentyfikować różnice występujące w zasadach tworzenia i funkcjonowania organizacji gospodarczych, publicznych i społecznych.	FiR1P_W12 FiR1P_W13
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:		
U01	Posiada umiejętność analizy przyczyn i przebiegu konkretnych procesów i zjawisk społecznych, szczególnie tych, które dają obraz ekonomiczno-finansowy badanej organizacji.	FiR1P_U03
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:		
K01	Jest świadomy ryzyka w działalności gospodarczej, jak i konieczności ponoszenia konsekwencji podejmowanych decyzji.	FiR1P_K02

4.3 Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe	Sposób weryfikacji (+/-)		
	Kolokwium		
	Forma zajęć		
	W	C	...
W01	+		
U01	+		
K01	+		

4.4 Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się

Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
wykład (W)	3	Student uzyskał 50 - 59% punktów zdobytych na teście
	3,5	Student uzyskał 60 - 69% punktów zdobytych na teście
	4	Student uzyskał 70 - 79% punktów zdobytych na teście
	4,5	Student uzyskał 80 - 89% punktów zdobytych na teście
	5	Student uzyskał 90 - 100% punktów zdobytych na teście

5. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/	21	16
Udział w wykładach	15	10
Udział w egzaminie/kolokwium zaliczeniowym	1	1
Inne (jakie?) konsultacje zadania domowego/projektu	5	5
SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/	9	14
Przygotowanie do wykładu	2	2
Przygotowanie do egzaminu/kolokwium	7	12
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	30	30
PUNKTY ECTS za przedmiot	1	1

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....

PRZEDMIOTY Z DZIEDZINY NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH

FILOZOFIA

Kod przedmiotu	0412-4FiR-A5-F1	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	Filozofia <i>Philosophy</i>
	angielskim	

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość
1.2. Forma studiów	Studia stacjonarne i niestacjonarne
1.3. Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia licencjackie
1.4. Profil studiów	Praktyczny
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	Dr Ryszard Stefański
1.6. Kontakt	<i>r.stefanski@ujk.edu.pl</i>

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	J. polski
2.2. Wymagania wstępne	Brak

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3.1 Forma zajęć		Wykład
3.2 Miejsce realizacji zajęć		W pomieszczeniach dydaktycznych UJK
3.3 Forma zaliczenia zajęć		Zaliczenie z oceną
3.4 Metody dydaktyczne		Wykład z elementami dyskusji
3.5 Wykaz literatury	podstawowa	Tatarkiewicz W., Historia filozofii, t. I – III, Warszawa 2017
	uzupełniająca	Miś A., Filozofia współczesna. Główne nurty. Scholar, Warszawa 2006 Starzyńska-Kościuszko E., Filozoficzne koncepcje człowieka, Warszawa 1996 Magnus P.D. Busch J. Editors, New Waves in Philosophy of Science, Palgrave Macmillan, 2010

4. CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

4.1 Cele przedmiotu Wykład: C1. <i>Wiedza</i> - Znajomość filozofii jako dziedziny wiedzy i w aspekcie temporalnym C2. <i>Umiejętności</i> - Ukształtowanie podstaw samodzielnego myślenia służące zrozumieniu głównych szeroko pojętych trendów gospodarczych, cywilizacyjnych i kulturowych, co jest niezbędne przy odpowiedzialnym wykonywaniu obowiązków zawodowych C3. <i>Kompetencje społeczne</i> - dążenie do ciągłego rozwoju, kreatywności i doskonalenia się		
4.2 Treści programowe Wykład: Kształcenie w zakresie propedeutyki filozofii: wykład – podstawowe pojęcia: elementarna wiedza o filozofii i sposobach jej uprawiania. Specyfika filozofii – jej odrębność od nauki, religii, sztuki i potocznego myślenia. Struktura filozofii (dział – dziedzina). Kształcenie w zakresie historii filozofii: (problemy i koncepcje filozofii greckiej – presokratycy, Sokrates i szkoły sokratyczne, Platon i Akademia Ateńska, Arystoteles i perypatetycy), filozofia rzymska i wczesna myśl chrześcijańska (patrystyka grecka i łacińska), rozkwit myśli średniowiecznej (logika, metafizyka i filozofia przyrody). Nurty i koncepcje najważniejszych przedstawicieli filozofii odrodzeniowej w Francji, Włoszech, Anglii, Niemczech, Niderlandach. Pojęcia, problemy i koncepcje filozofii nowożytnej XVIII – XIX wieku w Anglii, Francji i Niemczech, Polsce. Najnowsze nurty filozoficzne – zarys: fenomenologia, filozofia analityczna, filozofia dialogu, filozofia egzystencji, filozofia życia, hermeneutyka, neokantyzm, personalizizm, strukturalizm, psychoanaliza, szkoła frankfurcka, szkoła lwowsko-warszawska.		

4.3 Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
--------------	--	--

w zakresie WIEDZY:		
W01	Znając różne koncepcje światopoglądowe jest w stanie wyjaśniać podstawowe zagadnienia dotyczące się struktur, więzi społecznych oraz procesów gospodarczych w ujęciu historycznym i ewolucyjnym	FiR1P_W10
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:		
U01	Uświadamia sobie konieczność edukacji ustawicznej (continuing education), wynikającą z rozwoju cywilizacyjnego, zmian w otoczeniu i w organizacji.	FiR1P_U17
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:		
K01	Znając różne koncepcje filozoficzno-etyczne we właściwy sposób identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodu.	FiR1P_K03

4.4 Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się									
Efekty przedmiotowe (symbol)	Sposób weryfikacji (+/-)								
	Zaliczenie ustne			Aktywność na zajęciach			Praca własna		
	Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć		
	W	C	...	W	C	...	W	C	...
W01	+			+					
U01	+			+			+		
K01				+			+		

4.5 Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się		
Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
wykład (W)	3	Posiadał podstawową wiedzę, umiejętności weryfikowane zaliczeniem ustnym. Odpowiedział na poziomie 50-60% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	3,5	Posiadał podstawową wiedzę, umiejętności weryfikowane zaliczeniem ustnym. Odpowiedział na poziomie 61-70% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	4	Posiadał wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane aktywnością na zajęciach oraz zaliczeniem ustnym. Odpowiedział na poziomie 71-80% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	4,5	Posiadał wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane aktywnością na zajęciach oraz zaliczeniem ustnym. Odpowiedział na poziomie 81-90% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	5	Posiadał wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane aktywnością na zajęciach oraz zaliczeniem ustnym. Odpowiedział na poziomie 91-100% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.

5. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/	35	25
Udział w wykładach	30	20
Udział w egzaminie/kolokwium zaliczeniowym	1	1
Inne (jakie?) konsultacje zadania domowego/projektu, konferencja naukowa	4	4
SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/	25	35
Przygotowanie do wykładu	15	20
Przygotowanie do egzaminu/kolokwium	10	15
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	60	60
PUNKTY ECTS za przedmiot	2	2

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....

SOCJOLOGIA

Kod przedmiotu	0412-4FiR-A6-S1	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	Socjologia <i>Sociology</i>
	angielskim	

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość
1.2. Forma studiów	Studia stacjonarne / studia niestacjonarne
1.3. Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia licencjackie
1.4. Profil studiów	Praktyczny
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	dr Magdalena Piłat-Borcuch
1.6. Kontakt	magdalena.pilat-borcuch@ujk.edu.pl

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	J. polski
2.2. Wymagania wstępne	Brak

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU		
3.1 Forma zajęć		Wykład
3.2 Miejsce realizacji zajęć		Zajęcia tradycyjne w pomieszczeniu UJK
3.3 Forma zaliczenia zajęć		Zaliczenie z oceną
3.4 Metody dydaktyczne		Wykład informacyjny; wykład problemowy; opowiadanie
3.5 Wykaz literatury	podstawowa	Sztompka P. Socjologia. Analiza społeczeństwa. Nowe poszerzone wydanie. Znak. Kraków 2012. Berger P. L. Zaproszenie do socjologii. PWN. Warszawa 2002.
	uzupełniająca	Giddens A. Socjologia. PWN. Warszawa 2005. Kendall D., Sociology in Our Times: The Essentials Cengage Learning, 2012.

4. CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

4.1 Cele przedmiotu Wykład: C1. <i>Wiedza</i> - Zaznajomienie studentów z podstawowymi pojęciami socjologicznymi C2. <i>Umiejętności</i> - Przygotowanie studentów do krytycznej analizy omawianych zjawisk wraz z ich empiryczną interpretacją C3. <i>Kompetencje społeczne</i> - Uwrażliwianie studentów na społeczne konsekwencje podejmowania badań społecznych	
Treści programowe Wykład: - Historyczne uwarunkowania rozwoju socjologii - Socjologia jako rozrywka intelektualna - Socjologia a inne nauki - Znaczenia socjologii w życiu codziennym - Subkultury młodzieżowe - Socjologia zdrowia i choroby - Kultura - Socjalizacja i kontrola społeczna - Zmiana społeczno-kulturowa - Globalizacja - Konsumpcja - Wykluczenie społeczne	

4.2 Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
--------------	--	--

w zakresie WIEDZY:		
W01	Zna podstawowe zagadnienia z obszaru socjologii	FiR1P_W01
W02	Zna kluczowe powiązania między elementami struktury społecznej	FiR1P_W02
W03	Zna współzależności między poszczególnymi elementami struktury społecznej	FiR1P_W03
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:		
U01	Potrafi zinterpretować problemy rzeczywistości społecznej w kontekście wybranych teorii socjologicznych	FiR1P_U02
U02	Potrafi argumentować przyjęte przez siebie stanowisko	FiR1P_U11
U03	Rozumie potrzebę otwartości na zmianę, uczenie się i samodoskonalenie	FiR1P_U17
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:		
K01	Prawidłowo identyfikuje najważniejsze problemy rzeczywistości społecznej	FiR1P_K03
K02	Jest świadomy złożoności rzeczywistości społecznej	FiR1P_K04
K03	Podejmuje wysiłek samodzielnego zdobywania wiedzy dotyczącej złożoności życia społecznego	FiR1P_K05

4.3 Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe (symbol)	Sposób weryfikacji (+/-)		
	Kolokwium		
	Forma zajęć		
	W	C	...
W01	+		
W02	+		
W03	+		
U01	+		
U02	+		
U03	+		
K01	+		
K02	+		
K03	+		

4.4 Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się

Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
wykład (W)	3	Posiadał podstawową wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane kolokwium pisemnym. Zaliczył kolokwium pisemne na poziomie 50-60% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	3,5	Posiadał podstawową wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane kolokwium pisemnym. Zaliczył kolokwium pisemne na poziomie 61-70% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	4	Posiadał wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane kolokwium pisemnym. Zaliczył kolokwium pisemne na poziomie 71-80% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	4,5	Posiadał wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane kolokwium pisemnym. Zaliczył kolokwium pisemne na poziomie 81-90% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	5	Posiadał wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane kolokwium pisemnym. Zaliczył kolokwium pisemne na poziomie 91-100% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.

5. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne

LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/	41	26
<i>Udział w wykładach</i>	30	15
<i>Udział w egzaminie/kolokwium zaliczeniowym</i>	1	1
<i>Inne (jakie?) konsultacje zadania domowego/projektu</i>	10	10
SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/	19	34
<i>Przygotowanie do wykładu</i>	5	5
<i>Przygotowanie do egzaminu/kolokwium</i>	14	29
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	60	60
PUNKTY ECTS za przedmiot	2	2

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....

KULTURA SŁOWA

Kod przedmiotu	0412-4FiR-A7-M2	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	Kultura słowa <i>Word culture</i>
	angielskim	

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość
1.2. Forma studiów	Studia stacjonarne / studia niestacjonarne
1.3. Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia licencjackie
1.4. Profil studiów	Praktyczny
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	Dr Monika Siwek
1.6. Kontakt	monika.siwek@ujk.edu.pl

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	J. polski
2.2. Wymagania wstępne	Brak

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3.1 Forma zajęć	Wykład
3.2 Miejsce realizacji zajęć	Zajęcia w pomieszczeniu dydaktycznym UJK
3.3 Forma zaliczenia zajęć	Zaliczenie z oceną
3.4 Metody dydaktyczne	Wykład z zastosowaniem prezentacji multimedialnych, dyskusja
3.5 Wykaz literatury	podstawowa A. Markowski, Kultura języka polskiego. Teoria. Zagadnienia leksykalne. Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2003 A. Markowski, Jak dobrze mówić i pisać po polsku, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2000 T. Karpowicz, Kultura języka polskiego, Wydawnictwo Naukowe PWN, 2009 Cz. P. Jaroszyński, Kultura słowa. Podstawy retoryki klasycznej.
	uzupełniająca W. Doroszewski, O kulturę słowa, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 1985, t. I. S. Krajski, Savoir vivre jako sztuka życia. Wydawnictwo Św. Tomasza z Akwinu, Warszawa 2016

4 CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

4.1 Cele przedmiotu Wykład: C1. <i>Wiedza</i> - zapoznanie studentów z poprawnością językową (w teorii i praktyce) C2. <i>Umiejętności</i> -wzbogacenie zasobu leksykalnego i frazeologicznego, praktyczne podniesienie poziomu poprawności i sprawności języka C3. <i>Kompetencje społeczne</i>- przekazanie wiedzy dotyczącej strategii grzecznościowych i przygotowanie do zastosowania ich w praktyce
4.2 Treści programowe Wykład: 1. Podstawowe pojęcia: normy językowe i ich podstawy. Błąd językowy, usterka językowa, innowacja językowa. 2. Typologia błędów: wewnętrznójęzykowe (systemowe: gramatyczne, leksykalne, fonetyczne oraz stylistyczne) i zewnętrznójęzykowe (ortograficzne i interpunkcyjne). 3. Etyka i estetyka w zachowaniach językowych. Perswazja i manipulacja. Zjawisko „nowomowy”. Wulgaryzacja zachowań językowych. 4. Zróżnicowanie polszczyzny (terytorialne, środowiskowe, stylistyczne). Błędy stylistyczne. Gwara a język regionalny. Język” młodzieżowy. 5. Polska grzeczność. Savoir vivre . 6. Najczęstsze wpadki językowe, pleonazmy . Wyrazy kłopotliwe: liczebniki i skrótowce. Ich rodzaj, odmiana i składnia. 7. Kultura języka w komunikacji publicznej. Zasady udanej konwersacji.

4.3 Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
w zakresie WIEDZY:		
W01	Posiadał podstawową wiedzę na temat kultury języka polskiego, rozumie znaczenie poprawności językowej i wzorów zachowania.	FiR1P_W05
W02	Zna zasady poprawnej komunikacji oraz modele komunikacyjne w różnego typu sytuacjach społecznych	FiR1P_W05
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:		
U01	Ma umiejętność poprawnego komunikowania się, potrafi publicznie wypowiadać się z zastosowaniem zasad poprawnej polszczyzny	FiR1P_U11
U02	Potrafi wprowadzać w życie zasady dobrego zachowania – savoir vivre w zależności od sytuacji	FiR1P_U18
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:		
K01	Chce rozwijać i pogłębiać swoją wiedzę na temat poprawności i sprawności języka i zasad etykiety	FiR1P_K01

4.4 Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe (symbol)	Sposób weryfikacji (+/-)								
	Kolokwium			Aktywność na zajęciach			Praca w grupie		
	Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć		
	W	C	...	W	C	...	W	C	...
W01	x								
W02	x								
U01				x					
U02				x					
K01				x			x		

4.5 Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się

Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
Wykład (W)	3	Zdobycie podstawowej wiedzy, zaliczenie kolokwium na poziomie 55-59% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia (kolokwium testowo- opisowe)
	3,5	Zdobycie podstawowej wiedzy, zaliczenie kolokwium na poziomie 60 - 69% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia (kolokwium testowo- opisowe)
	4	Aktywne uczestnictwo w zajęciach. Opanowanie wiedzy w dobrym stopniu, zaliczenie kolokwium na poziomie 70 - 79% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia (kolokwium testowo- opisowe)
	4,5	Aktywne uczestnictwo w zajęciach, przygotowanie prezentacji Opanowanie wiedzy w dobrym stopniu, zaliczenie kolokwium na poziomie 80 - 85% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia (kolokwium testowo- opisowe)
	5	Aktywne uczestnictwo w zajęciach, przygotowanie prezentacji, Opanowanie wiedzy w bardzo dobrym stopniu, zaliczenie kolokwium na poziomie powyżej 85% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia (kolokwium testowo- opisowe)

5. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/	21	16
Udział w wykładach	15	10

<i>Udział w egzaminie/kolokwium zaliczeniowym</i>	1	1
<i>Inne (jakie?) konsultacje zadania domowego/projektu</i>	5	5
SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/	9	14
<i>Przygotowanie do wykładu</i>	2	2
<i>Przygotowanie do egzaminu/kolokwium</i>	7	12
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	30	30
PUNKTY ECTS za przedmiot	1	1

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....

**PRZEDMIOT W ZAKRESIE WSPARCIA STUDENTÓW W PROCESIE
UCZENIA SIĘ**

METODY WSPOMAGANIA UCZENIA SIĘ

Kod przedmiotu	0412-4FiR-A8-M2	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	Metody wspomaganie uczenia się Learning aids
	angielskim	

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość
1.2. Forma studiów	Studia stacjonarne / studia niestacjonarne
1.3. Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia licencjackie
1.4. Profil studiów	Praktyczny
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	dr Michał Adam Leśniewski
1.6. Kontakt	m.lesniewski@ujk.edu.pl

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	J. polski
2.2. Wymagania wstępne	Brak

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3.1 Forma zajęć	Wykłady	
3.2 Miejsce realizacji zajęć	Zajęcia tradycyjne w pomieszczeniu dydaktycznym UJK	
3.3 Forma zaliczenia zajęć	Zaliczenie z oceną	
3.4 Metody dydaktyczne	Wykład	
3.5 Wykaz literatury	podstawowa	1. BLYTHE GODDARD Sally: Jak osiągać sukcesy w nauce? : uwaga, równowaga i koordynacja. Warszawa : Wydawnictwo Naukowe PWN, 2011. 2. DENNISON Paul E., DENNISON Gail: Integracja mózgu : wpływ integracji mózgu na osobowość i funkcjonowanie człowieka. Warszawa : Międzynarodowy Instytut NeuroKinezylogii, 2004.
	uzupełniająca	1. PLACHA Józef: O lepszą jakość uczenia się. Warszawa : Wydawnictwo Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego, 2010. 2. FILIPIAK Ewa: Rozwijanie zdolności uczenia się : z Wygotskim i Brunerem w tle. Sopot : Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne, 2012. 3. Fullan M., Change Leader Learning To Do What Matters Most Wiley, 2011.

4 CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

4.1 Cele przedmiotu
Wykład:
C1. <i>Wiedza</i> - zapoznanie studentów z wiedzą psychologiczno-socjologiczną dotyczącą problemu pracy nad sobą,
C2. <i>Umiejętności</i> – przedstawienie umiejętności uczenia się indywidualnego i grupowego w organizacji
C3. <i>Kompetencje społeczne</i> – dążenie do kształtowania wytrwałości pracy nad sobą i ludźmi w grupie
4.2 Treści programowe
Wykład:
1. Jak działa ludzka pamięć? Organizowanie procesu nauki, 2. Aktywne powtórki, Rola przerw w nauce, Rzymski pokój, 3. Łańcuchowa Metoda Skojarzeń, 4. System Cyfrowo-Literowy, Style uczenia się, Teoria inteligencji wielorakiej, 5. Mapy myśli, Technika sporządzania Map Myśli.

4.3 Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
w zakresie WIEDZY :		
W01	Posiada wiedzę z zakresu aktywnego uczenia się, umożliwiającą dopasowanie się do organizacji	FiR1P_W01

W02	Posiada wiedzę z mechanizmów kierujące zachowaniami człowieka w kierunku uczenia się	FiR1P_W05
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:		
U01	Potrafi umiejętnie dostosować uczenie do warunków w jakich jednostka się znalazła	FiR1P_U17
U02	Umie wyciągnąć wnioski z dotychczasowego uczenia się i poddać je modyfikacji	FiR1P_U14
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:		
K01	Jest świadomy ponoszenia ryzyka niedostosowania się do warunków w jakich jednostka ma się uczyć	FiR1P_K02

4.4 Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się			
Efekty przedmiotowe	Sposób weryfikacji (+/-)		
	Kolokwium		
	Forma zajęć		
	W	C	...
W01	+		
W02	+		
U01	+		
U02	+		
K01	+		

4.5 Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się		
Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
wykład (W)	3	Udzielenie odpowiedzi na jedno pytanie opisowe
	3,5	Udzielenie odpowiedzi na dwa pytania opisowe
	4	Udzielenie odpowiedzi na trzy pytania opisowe
	4,5	Udzielenie odpowiedzi na wszystkie trzy pytania wraz z podaniem po dwa przykłady
	5	Udzielenie odpowiedzi na wszystkie trzy pytania wraz z podaniem po dwa przykłady wraz z przedstawieniem własnego modelu związanego z pytaniami

5. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/	41	26
Udział w wykładach	30	15
Udział w egzaminie/kolokwium zaliczeniowym	1	1
Inne (jakie?) konsultacje zadania domowego/projektu	10	10
SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/	19	34
Przygotowanie do wykładu	5	5
Przygotowanie do egzaminu/kolokwium	14	29
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	60	60
PUNKTY ECTS za przedmiot	2	2

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....

RADZENIE SOBIE ZE STRESEM

Kod przedmiotu	0412-4FiR-A9-R2	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	Radzenie sobie ze stresem <i>Stress management</i>
	angielskim	

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1 Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość
1.2 Forma studiów	Studia stacjonarne / studia niestacjonarne
1.3 Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia licencjackie
1.4 Profil studiów	Praktyczny
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	dr Katarzyna Rogalińska
1.6. Kontakt	katarzyna.rogalinska@ujk.edu.pl

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1 Język wykładowy	J. polski
2.2. Wymagania wstępne	Brak

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3.1 Forma zajęć	Wykład	
3.2 Miejsce realizacji zajęć	Zajęcia w pomieszczeniach dydaktycznych UJK	
3.3 Forma zaliczenia zajęć	Zaliczenie z oceną	
3.4 Metody dydaktyczne	Wykłady, praca w grupach	
3.5 Wykaz literatury	podstawowa	1. I. Heszen, Psychologia stresu. Korzystne i niekorzystne skutki stresu życiowego, PWN, Warszawa 2016 2. CH. A. Padesky, D. Greenberger, Umysł ponad nastrojem- zmień nastrój poprzez zmianę sposobu myślenia, Kraków, 2004, UJ
	uzupełniająca	1.M. Clayton, Zarządzanie stresem czyli jak sobie radzić w trudnych sytuacjach,, Wyd. Edgard 2012 2. J. Russell, Deal With Stress How To Improve The Way You Work, A&C Black, 2010

4. CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

4.1 Cele przedmiotu Wykład: C1. <i>Wiedza</i> - przekazanie podstaw wiedzy na temat stresu, rozpoznawanie somatycznych, emocjonalnych, intelektualnych objawów stresu, wprowadzenie w tematykę radzenia sobie ze stresem. C2. <i>Umiejętności</i> - wykształcenie praktycznych umiejętności osiągania stanów odprężenia, relaksacji na poziomie fizycznym i umysłu. Myślenie pozytywne. C3. <i>Kompetencje społeczne</i> - zapobieganie przerodzenia się sytuacji stresogennej w agresję.
4.2 Treści programowe Wykład: 1. Szeroka analiza pojęcia stresu. Analiza stresorów, przejawy stresu na poziomie ciała i sposobu myślenia 2. Następstwa stresu i możliwości radzenia sobie z nim poprzez różne metody, psychika w walce ze stresem. Wprowadzenie w tematykę techniki relaksacyjnych. 3. Podstawowe metody relaksacyjne oparte na wyobrażeniach i pozytywnym myśleniu np. wizualizacje, afirmacje. Uczenie się jak należy formułować afirmacje i jak tworzyć wizualizacje 4. Zapoznanie się z techniką relaksacyjną - trening autogenny Schulza. Ćwiczenie praktycznych umiejętności z wykorzystaniem tego rodzaju treningu 5. Zapoznanie się z techniką relaksacyjną trening progresywny Jacobsona. Ćwiczenie praktycznych umiejętności z wykorzystaniem tego rodzaju treningu

4.3 Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
--------------	--	--

w zakresie WIEDZY:		
W01	Zna mechanizmy kierujące zachowaniami człowieka, w tym rolę czynniki stresotwórczych i różnorodne reakcje na ich występowanie.	FiR1P_W05
W02	Posiada niezbędną wiedzę w zakresie higieny pracy, w tym higieny psychicznej i potrafi identyfikować rodzaje stresorów.	FiR1P_W16
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:		
U01	Posiada umiejętność wykorzystania zdobytej wiedzy do rozstrzygania problemów związanych ze stresem i wykorzystuje wiedzę o stresie do pracy własnej i z innymi.	FiR1P_U07
U02	Posiada umiejętność planowania i wdrażania zdrowego trybu życia, w tym zdrowia psychicznego i radzenia sobie ze stresem.	FiR1P_U19
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:		
K01	Jest przygotowany do pełnienia różnych ról zawodowych, potrafi radzić sobie ze stresem i kieruje się zasadami etyki.	FiR1P_K01

4.4 Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe	Sposób weryfikacji (+/-)											
	Projekt			Aktywność na zajęciach			Praca własna			Praca w grupie		
	Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć		
	W	C	...	W	C	...	W	C	...	W	C	...
W01	+			+			+			+		
W02	+			+			+			+		
U01	+			+			+			+		
U02	+			+			+			+		
K01	+			+			+			+		

4.5 Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się

Wykład	3	Systematyczne uczęszczanie w zajęciach. Zaliczył projekt pisemny na poziomie 50-60% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	3,5	Systematyczne uczęszczanie w zajęciach. Zaliczył projekt pisemny na poziomie 61-70% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	4	Systematyczne uczęszczanie w zajęciach. Zaliczył projekt pisemny na poziomie 71-80% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	4,5	Systematyczne uczęszczanie w zajęciach. Zaliczył projekt pisemny na poziomie 81-90% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	5	Systematyczne uczęszczanie w zajęciach. Zaliczył projekt pisemny na poziomie 91-100% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.

5. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/	41	26
Udział w wykładach	30	15
Inne (jakie?) konsultacje zadania domowego/projektu	11	11
SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/	19	34
Przygotowanie do wykładu	19	34
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	60	60
PUNKTY ECTS za przedmiot	2	2

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....

PRZEDMIOTY W ZAKRESIE PRZYSPOSOBIENIA AKADEMICKIEGO

BHP

Kod przedmiotu	0412-4FiR-A10-B1	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	BHP <i>Environment, Health, Safety</i>
	angielskim	

5. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość
1.2. Forma studiów	Studia stacjonarne / niestacjonarne
1.3. Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia licencjackie
1.4. Profil studiów	Praktyczny
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	mgr inż. Zdzisław Kubicki
1.6. Kontakt	zdzislaw.kubicki@ujk.edu.pl ; 41 349 6583

6. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	J. polski
2.2. Wymagania wstępne	Brak

7. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

7.1. Forma zajęć			Wykład
7.2. Miejsce realizacji zajęć			Zajęcia w pomieszczeniach dydaktycznych UJK
7.3. Forma zaliczenia zajęć			Zaliczenie
7.4. Metody dydaktyczne			Wykład problemowy
7.5. Wykaz literatury	podstawowa	B. Rączkowski, BHP w praktyce, ODiDK, Gdańsk 2010 S. Wieczorek, P. Żukowski, Organizacja bezpiecznej pracy, Tarbonus Sp. z o.o., Kraków-Tarnobrzeg 2009	
	uzupełniająca	M. Gałusza, W. Langer, Wypadki i choroby zawodowe, Tarbonus Sp. z o.o., Kraków-Tarnobrzeg 2009	

8. CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

8.1. Cele przedmiotu
C1. <i>Wiedza</i> - Ogólne przepisy BHP obowiązujące na terenie Uczelni oraz zasady postępowania na wypadek różnych zagrożeń.
C2. <i>Wiedza</i> - Wymogi dotyczące organizowania bezpiecznej pracy, zarówno w kwestii materialnego środowiska pracy, jak i zachowań ludzkich.
C3. <i>Umiejętności</i> - Postępowanie w sytuacji zdarzeń wypadkowych, podczas działania czynników niebezpiecznych, szkodliwych i uciążliwych, udzielanie pomocy przedlekarskiej.
C4. <i>Kompetencje społeczne</i> - Uwrażliwienie słuchaczy na konieczność przewidywania skutków swoich zachowań w każdej pracy oraz w innych obszarach aktywności.
8.2. Treści programowe
1. Istota regulacji prawnych dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy (prawa, obowiązki i odpowiedzialność dyscyplinarna studentów w czasie pracy i nauki na terenie Uczelni i w domach studenckich).
2. Obowiązki organizatorów procesów pracy i wykonawców (współdziałanie warunkiem powodzenia).
3. Przyczyny zdarzeń wypadkowych (obszar techniki- materialne środowisko pracy, organizacja procesów pracy, zachowania ludzkie).
4. Identyfikacja czynników niebezpiecznych, szkodliwych i uciążliwych występujących w procesie dydaktycznym, ćwiczeń terenowych, praktyk zawodowych.
9. Podstawowe przepisy i zasady profilaktyki przeciwpożarowej (drogi ewakuacji i zasady podczas ewakuacji).
10. Prewencja jako priorytet bhp.

4.3 Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
-------	-----------------------------------	---

w zakresie WIEDZY:		
W01	Ma potrzebną wiedzę co do charakteru i treści norm prawnych określających wymogi środowiska i stanowiska pracy wpływających na bezpieczeństwo jej wykonania.	FiR1P_W04
W02	Posiada wiedzę niezbędną do organizowania procesów pracy zapewniających bezpieczeństwo ich uczestników.	FiR1P_W05
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:		
U01	Potrafi rozpoznawać, określać i analizować zjawiska i zdarzenia mające wpływ na bezpieczeństwo procesów pracy.	FiR1P_U09
U02	Analizuje i ocenia problemy związane z bezpieczeństwem pracy oraz wskazuje ich właściwe rozwiązanie.	FiR1P_U08
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:		
K 01	Potrafi myśleć i działać w sposób profesjonalny, etyczny i przedsiębiorczy uwzględniając aspekty ochrony zdrowia swojego i osób z otoczenia	FiR1P_K01

4.4 Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe	Sposób weryfikacji (+/-)					
	Aktywność na zajęciach			Inne kolokwium ustne		
	Forma zajęć			Forma zajęć		
	W	C	...	W	C	...
W01	+			+		
W02	+			+		
U01	+			+		
U02				+		
K01				+		

4.5 Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się

Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
wykład (W)	zal.	powyżej 60% maksymalnej liczby punktów możliwych do uzyskania na kolokwium

5. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/	4	4
Udział w wykładach	4	4
SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/	0	0
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	4	4
PUNKTY ECTS za przedmiot	0	0

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....

SZKOLENIE BIBLIOTECZNE

Kod przedmiotu	0412-4FiR-A11-P1	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	Szkolenie biblioteczne <i>Library coaching</i>
	angielskim	

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość
1.2. Forma studiów	Studia stacjonarne / niestacjonarne
1.3. Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia licencjackie
1.4. Profil studiów	Praktyczny
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	dr Jolanta Drażyk
1.6. Kontakt	jolanta.drazyk@ujk.edu.pl , tel. 41 349 71 76

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	J. polski
2.2. Wymagania wstępne	Brak

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3.1. Forma zajęć	Ćwiczenia
3.2. Miejsce realizacji zajęć	Zajęcia w pomieszczeniu dydaktycznym Biblioteki Uniwersyteckiej
3.3. Forma zaliczenia zajęć	Zaliczenie
3.4. Metody dydaktyczne	Metody podające - wykład informacyjny; uczenie wspomagane komputerem, blended learning; praktyczne ćwiczenia
3.5. Wykaz literatury	podstawowa 1. Biblioteka Uniwersytecka w Kielcach: informator, oprac. J. Drażyk, K. Wicha, Kielce 2015. 2. Regulamin udostępniania i korzystania ze zbiorów Biblioteki Uniwersyteckiej UJK w Kielcach wraz z załącznikami. 3. Strony internetowe Biblioteki Uniwersyteckiej http://www.ujk.edu.pl/bg/ http://www.ujk.edu.pl/bg/instrukcja.htm http://www.lib.ujk.edu.pl/ALEPH/

4. CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

4.1. Cele przedmiotu	C1. <i>Wiedza</i> - Dostarczenie studentom podstawowej wiedzy dotyczącej funkcjonowania Biblioteki Uniwersyteckiej. C2. <i>Wiedza</i> - Zapoznanie studentów z zasadami korzystania ze zbiorów tradycyjnych, elektronicznych oraz usług BU. C3. <i>Umiejętności</i> - Przygotowanie do szybkiego i trafnego wyszukiwania potrzebnych do studiowania informacji. C4. <i>Umiejętności</i> - Opanowanie praktycznych umiejętności wyszukiwania literatury w katalogu elektronicznym oraz w strefie wolnego dostępu do księgozbioru
4.2. Treści programowe	1. Podanie podstawowych informacji o Bibliotece Uniwersyteckiej (zadania i misja, struktura organizacyjna, zbiory). 2. Objasnienie procedur bibliotecznych związanych z zapisem do BU. 3. Omówienie zasad korzystania ze zbiorów i usług BU, ze szczególnym uwzględnieniem regulaminu udostępniania zbiorów. 4. Omówienie zawartości strony WWW BU. 5. Krótkie omówienie wybranych dla danego kierunku uczenia się baz danych dostępnych w sieci Uniwersytetu Jana Kochanowskiego. 6. Praktyczne wyszukiwanie i zamawianie wydawnictw zwartych w katalogu elektronicznym w systemie ALEPH. 7. Praktyczne wyszukiwanie wydawnictw zwartych i ciągłych w strefie wolnego dostępu

4.3. Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
w zakresie WIEDZY :		

W01	Ma podstawową wiedzę dotyczącą funkcjonowania Biblioteki Uniwersyteckiej oraz zna zasady korzystania ze zbiorów i usług biblioteki.	FiR1P_W01
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:		
U01	Posiada praktyczną umiejętność korzystania ze zbiorów tradycyjnych, elektronicznych oraz usług Biblioteki Uniwersyteckiej.	FiR1P_U07

5.3. Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe	Sposób weryfikacji (+/-)					
	Aktywność na zajęciach			Inne (test online)		
	Forma zajęć			Forma zajęć		
	W	C	...	W	C	...
W01					+	
U01		+				

5.4. Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się

Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
ćwiczenia (C)	zal.	zaliczenie przedmiotu powyżej 70% prawidłowych odpowiedzi na teście

6. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/	2	2
Udział w zajęciach	2	2
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	2	2
PUNKTY ECTS za przedmiot	0	0

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....

PRZEDMIOTY PODSTAWOWE/KIERUNKOWE

STATYSTYKA OPISOWA

Kod przedmiotu	0412-4FiR-B/C1-S1	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	Statystyka opisowa <i>Descriptive statistics</i>
	angielskim	

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość
1.2. Forma studiów	Studia stacjonarne / studia niestacjonarne
1.3. Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia licencjackie
1.4. Profil studiów	Praktyczny
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	dr Barbara Wodecka
1.6. Kontakt	barbara.wodecka@ujk.edu.pl

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	J. polski
2.2. Wymagania wstępne	Brak

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3.1. Forma zajęć	Wykład, ćwiczenia	
3.2. Miejsce realizacji zajęć	Zajęcia tradycyjne w pomieszczeniu dydaktycznym UJK	
3.3. Forma zaliczenia zajęć	Egzamin(wykład), zaliczenie z oceną (ćwiczenia)	
3.4. Metody dydaktyczne	Wykład – wykład informacyjny, wykład problemowy, opis Ćwiczenia – ćwiczenia przedmiotowe, metoda projektów	
3.5. Wykaz literatury	podstawowa	Kot S. M. Jakubowski J. Sokołowski A. Statystyka. Wyd. Difin. Warszawa 2011. Ostasiewicz S. Rusnak Z. Siedlecka U. Statystyka. Elementy teorii i zadania. Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej im. Oskara Langego Wrocław 2003. Starzyńska W. Statystyka praktyczna. PWN Warszawa 2007.
	uzupełniająca	Jóźwiak J. Podgórski J. Statystyka od podstaw. PWE Warszawa 2012. Z. C. Holcomb, Fundamentals of Descriptive Statistics, Routledge, London 2017.

4. CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

4.1. Cele przedmiotu Wykład: C1. <i>Wiedza</i> – zaznajomienie z metodami i narzędziami statystycznymi Ćwiczenia: C1. <i>Umiejętności</i> – posługiwanie się metodami i narzędziami statystycznymi do opisu i badania rzeczywistości C2. <i>Kompetencje społeczne</i> – uwrażliwianie na przyjmowanie akceptującej a równocześnie krytycznej postawy w odniesieniu do wyników analiz statystycznych
4.2. Treści programowe Wykład: Przedmiot, funkcje i zadania statystyki. Podstawowe pojęcia statystyczne: jednostka statystyczna, zbiorowość statystyczna, cecha statystyczna. Podział cech statystycznych. Rodzaje badań statystycznych. Charakterystyki liczbowe struktury zbiorowości: miary przeciętne, miary rozproszenia, miary asymetrii i miary koncentracji. Metody analizy korelacji i regresji. Metody analizy dynamiki zjawisk. Ćwiczenia: Projektowanie badania statystycznego. Opracowanie i prezentacja danych statystycznych. Wyznaczanie parametrów statystycznych i ich interpretowanie. Wyznaczanie współczynnika korelacji liniowej Pearsona i współczynnika korelacji rang Spearmana i ich interpretowanie. Szeregi czasowe. Metody indeksowe. Mechaniczne i analityczne metody wyodrębniania trendu.

4.3. Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
w zakresie WIEDZY:		
W01	Charakteryzuje etapy badania statystycznego	FiR1P_W06
W02	Wymienia podstawowe miary statystyczne służące do opisu badanej rzeczywistości i określa ich znaczenie w opisie rozkładu cechy statystycznej	FiR1P_W06

W03	Wymienia i rozpoznaje różne typy szeregów czasowych	FiR1P_W06
W04	Opisuje metody wygładzania szeregów czasowych	FiR1P_W06
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:		
U01	Buduje szeregi statystyczne i prezentuje rozkład cechy za pomocą odpowiednich wykresów	FIR1P_U02
U02	Przeprowadza analizę struktury i analizę współzależności cech poprzez dobór, wyznaczenie i interpretację odpowiednich miar statystycznych	FIR1P_U02
U03	Wyznacza i interpretuje przyrosty oraz indeksy dynamiki	FIR1P_U02
U04	Wygładza szereg czasowy z użyciem właściwej metody	FIR1P_U02
U05	Pracuje w zespole nad projektem	FIR1P_U18
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:		
K01	Stawia pytania, służące pogłębieniu własnego zrozumienia danego zagadnienia lub odnalezieniu brakujących elementów rozumowania	FIR1P_K05

4.4. Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się						
Efekty przedmiotowe (symbol)	Sposób weryfikacji (+/-)					
	Egzamin pisemny		Kolokwium		Projekt	
	Forma zajęć		Forma zajęć		Forma zajęć	
	W	C	W	C	W	C
W01	+					
W02	+					
W03	+					
W04	+					
U01						+
U02						+
U03				+		
U04				+		
U05						+
K01						+

4.5 Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się		
Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
wykład (W)	3	Co najmniej 50% i nie więcej, niż 60% łącznej liczby punktów możliwych do uzyskania
	3,5	Ponad 60% i nie więcej, niż 70% łącznej liczby punktów możliwych do uzyskania
	4	Ponad 70% i nie więcej, niż 80% łącznej liczby punktów możliwych do uzyskania
	4,5	Ponad 80% i nie więcej, niż 90% łącznej liczby punktów możliwych do uzyskania
	5	Ponad 90% liczby punktów możliwych do uzyskania
ćwiczenia (C)	3	Co najmniej 50% i nie więcej, niż 60% łącznej liczby punktów możliwych do uzyskania
	3,5	Ponad 60% i nie więcej, niż 70% łącznej liczby punktów możliwych do uzyskania
	4	Ponad 70% i nie więcej, niż 80% łącznej liczby punktów możliwych do uzyskania
	4,5	Ponad 80% i nie więcej, niż 90% łącznej liczby punktów możliwych do uzyskania
	5	Ponad 90% liczby punktów możliwych do uzyskania

5. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/	62	33
Udział w wykładach	30	6
Udział w ćwiczeniach	15	10
Udział w egzaminie	2	2

<i>Udział w kolokwium</i>	0	2
<i>Konsultacje projektu</i>	15	13
SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/	38	67
<i>Przygotowanie do ćwiczeń</i>	8	17
<i>Przygotowanie do egzaminu/kolokwium</i>	10	20
<i>Przygotowanie projektu</i>	20	30
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	100	100
PUNKTY ECTS za przedmiot	4	4

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....

PRAWO

Kod przedmiotu	0412-4FiR-B/C2-P1	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	Prawo <i>Law</i>
	angielskim	

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość
1.2. Forma studiów	Studia stacjonarne / studia niestacjonarne
1.3. Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia licencjackie
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	dr Agata Gumieniak
1.6. Kontakt	agata.gumieniak@ujk.edu.pl

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	J. polski
2.2. Wymagania wstępne	brak

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3.1. Forma zajęć	Wykład/ćwiczenia	
3.2. Miejsce realizacji zajęć	Zajęcia w pomieszczeniu dydaktycznym UJK	
3.3. Forma zaliczenia zajęć	Egzamin, zaliczenie z oceną	
3.4. Metody dydaktyczne	Wykład – wykład problemowy, opis Ćwiczenia – warsztat	
3.5. Wykaz literatury	podstawowa	J. Nowacki, Z. Tobor, Wstęp do prawoznawstwa, Warszawa 2016. G. L. Seidler, H. Groszyk, A. Pieniążek, Wprowadzenie do nauki o państwie i prawie, Lublin 2010.
	uzupełniająca	K. Dobrzeńiecki, M. Korycka-Zirk, Wstęp do prawoznawstwa. Ćwiczenia i materiały. Toruń 2017. S. Weatherill, Cases and Materials on EU Law, Oxford, 2006.

4. CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

4.1. Cele przedmiotu Wykład: C1. <i>Wiedza</i> – opanowanie wiedzy z zakresu nauk prawnych, w szczególności zagadnień dotyczących różnych koncepcji prawa i źródeł prawa metod i problemów związanych ze stosowaniem i interpretacją prawa. C2. <i>Umiejętności</i> – nabycie przez studentów praktycznych umiejętności posługiwania się podstawowymi pojęciami prawnymi C3. <i>Kompetencje społeczne</i> – posiadanie potrzeby dalszego doskonalenia, uzupełniania i poszerzania wiedzy. Ćwiczenia: C1. <i>Wiedza</i> – opanowanie wiedzy z zakresu nauk prawnych, w szczególności zagadnień dotyczących metod i problemów związanych ze stosowaniem i interpretacją prawa. C2. <i>Umiejętności</i> – nabycie przez studentów praktycznych umiejętności posługiwania się podstawowymi pojęciami prawnymi umożliwiającymi analizowanie i rozumienie zjawisk prawnych. C3. <i>Kompetencje społeczne</i> – posiadanie umiejętności samodzielnego budowania systemu własnych poglądów i formułowania krytycznych ocen.	4.2. Treści programowe Wykład: Ogólne wiadomości o prawie. Przepis prawny. Norma prawna. Źródła prawa i system prawa. Podmioty prawa cywilnego. Czynności prawne. Własność – nabywanie, obciążanie i przenoszenie. Podmioty prawa cywilnego i instytucje gospodarcze. Stosunki zobowiązaniowe. Podstawowe umowy obrotu powszechnego Ćwiczenia: Rola prawa w organizacji państwowej. Przepis prawny a norma prawna. Budowa aktu normatywnego. Budowa normy prawnej. Źródła prawa. Podmioty prawa. System prawa krajowego. Odpowiedzialność prawna.
---	---

4.3. Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
w zakresie WIEDZY:		
W01	Zna podstawowe akty prawne związane z instytucjami finansowymi i podstawami pracy zawodowej	FiR1P_W11
W02	Zna istotę regulacji prawnych (norm prawnych) funkcjonujących w społeczeństwie	FiR1P_W08
W03	Zna podstawowe instytucje prawne	FiR1P_W02
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:		
U01	Analizuje złożone sytuacje prawne	FiR1P_U02
U02	Dostrzega zjawiska prawne w życiu społecznym i gospodarczym	FiR1P_U03
U03	Interpretuje znaczenie instytucji prawnych w życiu społecznym i gospodarczym	FiR1P_U04
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:		
K01	Jest świadomy potrzeby współpracy w obrębie grupy i przyjmowania różnych ról w obrębie jej funkcjonowania	FiR1P_K01

4.4. Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się												
Efekty przedmiotowe (symbol)	Sposób weryfikacji (+/-)											
	Egzamin pisemny			Kolokwium			Aktywność na zajęciach			Praca w grupie		
	Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć		
	W	C	...	W	C	...	W	C	...	W	C	...
W01	+				+			+				
W02	+				+			+				
W03	+				+			+				
U01	+				+			+				
U02	+				+			+				
U03	+				+			+				
K01								+			+	

4.5. Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się		
Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
wykład (W)	3	Student posiadał podstawową wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane egzaminem pisemnym. Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 50-59% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	3,5	Student posiadał podstawową wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane egzaminem pisemnym. Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 60-69% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	4	Student posiadał wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane egzaminem pisemnym. Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 70-79% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	4,5	Student posiadał wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane egzaminem pisemnym. Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 80-89% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	5	Student posiadał wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane egzaminem pisemnym. Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 90-100% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
ćwiczenia (C)	3	Student zaliczył kolokwium na poziomie 50-59% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na ćwiczenia
	3,5	Student zaliczył kolokwium na poziomie 60-69% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na ćwiczenia.
	4	Student zaliczył kolokwium na poziomie 70-79% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na ćwiczenia

	4,5	Student zaliczył kolokwium na poziomie 80-89% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na zajęcia
	5	Student zaliczył kolokwium na poziomie 90-100% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia

5. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/	62	33
<i>Udział w wykładach</i>	30	6
<i>Udział w ćwiczeniach, konwersatoriach, laboratoriach</i>	15	10
<i>Udział w egzaminie/kolokwium zaliczeniowym</i>	2	2
<i>Inne (jakie?) konsultacje zadania domowego/projektu</i>	15	15
SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/	38	67
<i>Przygotowanie do wykładu</i>	5	15
<i>Przygotowanie do ćwiczeń, konwersatorium, laboratorium</i>	5	15
<i>Przygotowanie do egzaminu/kolokwium</i>	28	37
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	100	100
PUNKTY ECTS za przedmiot	4	4

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....

ETYKA BIZNESU

Kod przedmiotu	0412-4FiR-B/C3-E6	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	Etyka biznesu <i>Ethics in business</i>
	angielskim	

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość
1.2. Forma studiów	Studia stacjonarne / studia niestacjonarne
1.3. Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia licencjackie
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	Dr Joanna Grzela
1.6. Kontakt	joanna.grzela@ujk.edu.pl

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	J. polski
2.2. Wymagania wstępne	Socjologia, Przedsiębiorczość, Filozofia

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3.1. Forma zajęć	Wykład	
3.2. Miejsce realizacji zajęć	Zajęcia w pomieszczeniu dydaktycznym UJK	
3.3. Forma zaliczenia zajęć	Zaliczenie z oceną	
3.4. Metody dydaktyczne	Metody podające: wykład; dyskusja dydaktyczna związana z wykładem. Metody problemowe: wykład problemowy, wykład konwersatoryjny.	
3.5. Wykaz literatury	podstawowa	W. Gasparski, (red.). <i>Biznes, etyka, odpowiedzialność: podręcznik akademicki</i>, PWN, Warszawa 2013. K. Kietliński, V.M. Reyes, T. Oleksyn, <i>Etyka w biznesie i zarządzaniu</i>, Kraków 2005. A. Crane, <i>Business Ethics</i>, Oxford University Press, 2015.
	uzupełniająca	J. Klimek, <i>Etyka biznesu : teoretyczne założenia, praktyka zastosowań</i>, Diffin, Warszawa 2014. A. MacIntyre, <i>Krótką historia etyki: filozofia moralności od czasów Homera do XX wieku</i>, PWN, Warszawa 2012

4. CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

4.1 Cele przedmiotu
Wykład:
C1. <i>Wiedza</i> – Student posiada: wiedzę z zakresu etyki życia gospodarczego, etyki biznesu oraz społecznej odpowiedzialnością biznesu.
C2. <i>Umiejętności</i> – Student potrafi: zdefiniować i precyzyjnie określić nieetyczne zachowania.
C3. <i>Kompetencje społeczne</i> – Student posiada kompetencje: rozpoznawania etycznych wartości, jest wrażliwy na problemy etyczne i nadaje im właściwy wymiar. W praktyce zawodowej stosuje zasady i przepisy, które powinny być przestrzegane w stosunkach gospodarczych.

4.2 Treści programowe

Wykład:

1. Obszar zainteresowania etyki. Etyka ogólna - nauka i filozofia moralności.
2. Wprowadzenie do etyki biznesu. Przedmiot i zakres badań i analiz. Etyka a prawo.
3. Wybrane teorie etyczne. Typologia teorii etycznych. Podstawowe kierunki etyczne (konsekwencjalizm i deontologizm).
4. Etyka stosowana - problemy moralne życia codziennego. Etyka pracy.
5. Etyczne otoczenie rynku kapitałowego. Istota i zakres „przywództwa etycznego” w biznesie. Etyczne aspekty konkurencji. Etyka w marketingu i reklamie.
6. Etyka biznesu wobec patologii życia społecznego i gospodarczego. Zjawisko korupcji. Praktyki monopolistyczne i zjawisko nieuczciwej konkurencji - ustawa antymonopolowa i antykorupcyjna. Lobbying i bullying.
7. Etyka w praktyce życia gospodarczego. Dobra firma i jej znaczenie.
8. Uwarunkowania etyki biznesu, etyka zawodowa, programy i kodeksy etyczne, obszary działań etycznych w przedsiębiorstwie, społeczna odpowiedzialność biznesu CSR. Strategia społecznej odpowiedzialności biznesu. Ekologiczne aspekty w działalności firmy: interes firmy a interes społeczny. Inicjatywy dotyczące odpowiedzialności społecznej przedsiębiorstw precyzujące wymagania wobec biznesu. Ocena zachowań etycznych organizacji. Etos człowieka biznesu; etyka ogólna a zawodowa, status etycznych kodeksów zawodowych w działalności biznesowej.
9. Etyka i etykieta w biznesie, znaczenie współczesnych różnic kulturowych w realizacji celów (w aspekcie skuteczności działania).

4.3 Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
w zakresie WIEDZY:		
W01	Zna zasady etyczne oraz etyczne aspekty funkcjonowania organizacji; posiada niezbędną wiedzę z zakresu etyki biznesu	FiR1P_W05
W02	Rozumie rolę kultury i etyki w procesach przemian współczesnych organizacji gospodarczych	FiR1P_W10
W03	Objaśnia znaczenie etyki w praktyce życia gospodarczego	FiR1P_W09 FiR1P_W14
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:		
U01	Rozróżnia właściwe zachowania z punktu widzenia etyki	FiR1P_U01
U02	Postępuje zgodnie z etyką w ramach wyznaczonych ról organizacyjnych i społecznych	FiR1P_U06
U03	Rozpoznaje motywy i przyczyny powstawania patologii życia gospodarczego oraz wskazuje sposoby ich rozwiązywania	FiR1P_U07 FiR1P_U08
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:		
K01	Jest świadomy związku zachodzącego między gospodarką i etyką	FiR1P_K01
K02	Umiejętnie wymienia argumenty przemawiające za wdrażaniem społecznej odpowiedzialności biznesu	FiR1P_K03 FiR1P_K04
K03	Jest świadomy wyzwań w środowisku pracy	FiR1P_K03 FiR1P_K01

4.4 Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe (symbol)	Sposób weryfikacji (+/-)		
	Kolokwium		
	Forma zajęć		
	W	C	...
W01	+		
W02	+		
W03	+		
U01	+		
U02	+		
U03	+		

K01	+		
K02	+		
K03	+		

4.5 Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się

Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
wykład (W)	3	Posiada podstawową wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne; zaliczył test na poziomie 50-59%
	3,5	Posiada podstawową wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne; zaliczył test na poziomie 60-69%
	4	Posiada dobrą wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne; zaliczył test na poziomie 70-79%
	4,5	Prezentuje wysoki poziom wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych; zaliczył test na poziomie 80-89%
	5	Prezentuje bardzo wysoki poziom wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych; zaliczył test na poziomie 90-100%

5. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/	42	28
Udział w wykładach	15	6
Udział w egzaminie/kolokwium zaliczeniowym	2	2
Inne (jakie?) konsultacje zadania domowego/projektu	25	20
SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/	33	47
Przygotowanie do wykładu	10	17
Przygotowanie do egzaminu/kolokwium	23	30
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	75	75
PUNKTY ECTS za przedmiot	3	3

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....

MIKROEKONOMIA

Kod przedmiotu	0412-4FiR-B/C4-M1	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	<i>Mikroekonomia</i>
	angielskim	<i>Microeconomics</i>

5. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Ekonomia
1.2. Forma studiów	Studia stacjonarne / studia niestacjonarne
1.3. Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia licencjackie
1.4. Profil studiów*	Praktyczny
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	dr Ewa Kraska dr Katarzyna Chojnacka
1.6. Kontakt	ekraska@ujk.edu.pl

6. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	Angielski
2.2. Wymagania wstępne*	brak

7. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3.1. Forma zajęć	Wykład, Ćwiczenia	
3.2. Miejsce realizacji zajęć	pomieszczenia dydaktyczne UJK	
3.3. Forma zaliczenia zajęć	Egzamin, zaliczenie z oceną	
3.4. Metody dydaktyczne	Wykład: wykład problemowy (wykład, dyskusja); metody oglądowe (pokaz, wykorzystywanie technicznych środków dydaktycznych). Ćwiczenia: metody problemowe - uczenie aktywizujące (analiza przypadków), metody asymilacji wiedzy, dyskusja moderowana, prezentacja wybranego problemu z zastosowaniem wiedzy ekonomicznej	
3.5. Wykaz literatury	Podstawowa	Begg D., Fischer S., Dornbusch R., Mikroekonomia, PWE, Warszawa 2007. Begg David, Smith Peter, Ekonomia: zbiór zadań, PWE, Warszawa 2001. Begg D., Fischer S., Dornbusch R., Economics. (8th edition 2006) Cooper R., John A., Theory and Applications of Microeconomics, (on-line)
	uzupełniająca	Mankiw, N. Gregory. Mikroekonomia, PWE, Warszawa 2009. Milewski R. (red.), Podstawy ekonomii: ćwiczenia i zadania, PWN, Warszawa 2008. Hall R.E., Lieberman M., Microeconomics. Principles and applications (3th edition 2006) Klimczak B., Mikroekonomia, Wyd. Akademii Ekonomicznej we Wrocławiu, Wrocław 2005 Robert S. Pindyck, Daniel L. Rubinfeld, Microeconomics (8th editio 2012) Samuelson P. A.; Nordhaus W.D, Microeconomics (13 edition)

4. CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

4.1. Cele przedmiotu (z uwzględnieniem formy zajęć)
C1. przygotowanie studenta do interpretowania problemów praktyki gospodarczej oraz do oceny racjonalności decyzji podmiotów gospodarczych i gospodarstw domowych;
C2. uświadomienie studenta na możliwości wykorzystywania teorii do interpretowania problemów praktyki gospodarczej oraz kształtowanie postaw właściwych dla oceny racjonalności decyzji podmiotów ekonomicznych;
C3. Edukowanie studentów, jak interpretować i analizować wykresy, wykresy i dane, aby opisać koncepcje ekonomiczne
C1. Preparing the student to interpret problems of business practice and to assess the rationality of decisions of business entities and households;
C2. Sensitizing the student to the possibility of using theory to interpret problems of economic practice and shaping attitudes appropriate for assessing the rationality of decisions of economic entities;
C3. The course teaches students how to interpret and analyze graphs, charts, and data to describe economic concepts
4.2. Treści programowe (z uwzględnieniem formy zajęć)
Lectures
1. Basic concepts of Economics.
2. Pitfalls in economic reasoning and subjectivity.

3. Tools of economic analysis.
4. The production possibility frontier.
5. Markets and the elements of supply and demand.
6. Elasticity of demand and supply.
7. Demand, utility and consumer behavior.

Exercises

1. The theory of production and marginal products goals of the firm.
2. Cost-volume-profit analysis.
3. Perfect competition.
4. Monopoly.
5. Oligopoly.
6. Monopolistic competition.
7. Scarcity of resources and factors of production: land and capital, time.
8. Economic role of Government
9. Externalities and public goods.

4.2. Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
w zakresie WIEDZY:		
W01	ma wiedzę zakresu tematyki przedmiotu, rozumie wpływ czynników ekonomicznych na funkcjonowanie podmiotów gospodarczych i zachowań gospodarstw domowych	FiR1P_W01
W02	definiuje podstawowe terminy mikroekonomiczne; rozumie zasady funkcjonowania gospodarki rynkowej oraz reguły cenowego mechanizmu rynkowego	FiR1P_W03 FiR1P_W05
W03	objaśnia: 1. różnice w zachowaniu się podmiotów gospodarczych w krótkim i długim okresie (zna teorię wyboru konsumenta oraz teorię wyboru producenta), 2. zależności pomiędzy zjawiskami gospodarczymi w krótkim i długim okresie, korzystając przy tym z podstawowych narzędzi analizy ekonomicznej	FiR1P_W08 FiR1P_W11
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:		
U01	potrafi prawidłowo formułować i interpretować wnioski wynikające z analizy pojedynczych podmiotów gospodarczych w krótkim i długim okresie	FiR1P_U01 FiR1P_U02
U02	rozwiązuje proste zadania z zakresu: stanu równowagi rynkowej, elastyczności popytu i podaży, teorii wyboru konsumenta, teorii wyboru producenta	FiR1P_U07 FiR1P_U08
U03	umie wyjaśnić proces decyzyjny zarówno w krótkim jak i w długim okresie przedsiębiorstw działających w różnych strukturach rynkowych oraz rozumie mechanizmy: sprawiające załamywanie się gospodarki, stymulujące ożywienie gospodarki i jej rozwój	FiR1P_U16 FiR1P_U08
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:		
K01	rozumie potrzebę ciągłego uczenia się	FiR1P_K01
K02	potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności ekonomisty	FiR1P_K06

5.4. Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe (symbol)	Sposób weryfikacji (+/-)																				
	Egzamin ustny/pisemny*			Kolokwium*			Projekt*			Aktywność na zajęciach*			Praca własna*			Praca w grupie*			Inne (jakie?)*		
	Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć		
	W	C	...	W	C	...	W	C	...	W	C	...	W	C	...	W	C	...	W	C	...
W01-W03	+				+					+				+				+			
U01-U03	+				+					+				+				+			
K01-K02	+				+									+				+			

*niepotrzebne usunąć

5.5. Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się

Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
wykład (W)	3	Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 50-60% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	3,5	Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 61-70% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	4	Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 71-80% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	4,5	Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 81-90% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	5	Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 91-100% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
ćwiczenia (C)*	3	Zaliczył kolokwium na poziomie 50-60% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na ćwiczenia oraz przygotował prezentację.
	3,5	Zaliczył kolokwium na poziomie 61-70% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na ćwiczenia oraz przygotował prezentację.
	4	Zaliczył kolokwium na poziomie 71-80% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na ćwiczenia, był aktywny na zajęciach oraz przygotował prezentację.
	4,5	Zaliczył kolokwium na poziomie 81-90% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na zajęcia, był aktywny na zajęciach oraz przygotował prezentację.
	5	zaliczył kolokwium na poziomie 91-100% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na zajęcia, był aktywny na zajęciach oraz przygotował prezentację.

6. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/	65	22
Udział w wykładach*	30	6
Udział w ćwiczeniach, konwersatoriach, laboratoriach*	30	6
Udział w egzaminie/kolokwium zaliczeniowym*	5	10
Inne (jakie?)* e-learning		
SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/	35	78
Przygotowanie do wykładu*	10	30
Przygotowanie do ćwiczeń, konwersatorium, laboratorium*	10	30
Przygotowanie do egzaminu/kolokwium*	5	5
Zebranie materiałów do projektu, kwerenda internetowa*	10	13
Opracowanie prezentacji multimedialnej*		
Inne (należy wskazać jakie? np. e-learning pod kontrolą nauczyciela)*		
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	100	100
PUNKTY ECTS za przedmiot	4	4

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....

MATEMATYKA

Kod przedmiotu	0412-4FiR-B/C5-M1,2	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	Matematyka <i>Mathematics</i>
	angielskim	

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość
1.2. Forma studiów	Studia stacjonarne / studia niestacjonarne
1.3. Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia licencjackie
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	dr Anna Sieczko
1.6. Kontakt	asieczko@ujk.edu.pl

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	J. polski
2.2. Wymagania wstępne	brak

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3.1. Forma zajęć	Wykład, ćwiczenia	
3.2. Miejsce realizacji zajęć	Zajęcia tradycyjne w pomieszczeniu dydaktycznym UJK	
3.3. Forma zaliczenia zajęć	Semestr 1: zaliczenie z oceną (wykład), zaliczenie z oceną (ćwiczenia) Semestr 2: egzamin(wykład), zaliczenie z oceną (ćwiczenia)	
3.4. Metody dydaktyczne	Wykład – wykład informacyjny, wykład problemowy, wykład konwersatoryjny Ćwiczenia – ćwiczenia przedmiotowe	
3.5. Wykaz literatury	podstawowa	Z. Bem, A. Kołbik, B. Szal, L. Żurawska, Zbiór zadań z matematyki dla studentów ekonomii, Wydawnictwo Akademii Świętokrzyskiej, Kielce 2004. J. Gawinecki, Matematyka dla ekonomistów, Oficyna Wydawnicza Wyższej Szkoły Handlu i Prawa im. Ryszarda Łazarskiego, Warszawa 2010. R. Antoniewicz, A. Misztal, Matematyka dla studentów ekonomii. Wykłady z ćwiczeniami, PWN, Warszawa 2003.
	uzupełniająca	A. Mach, Wykłady z matematyki z zadaniami dla studentów pierwszych lat studiów na kierunkach niematematycznych, Wydawnictwo Akademii Świętokrzyskiej, Kielce 2003. A. Francis, Business Mathematics and Statistics, Thomson, 2005.

4. CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

4.1. Cele przedmiotu Wykład: C1. <i>Wiedza</i> – wyposażenie studentów w wiedzę z zakresu algebry liniowej, analizy matematycznej, które są niezbędne do badania i opisu klasycznych zagadnień ekonomicznych oraz zastosowań w różnych dziedzinach życia i wiedzy Ćwiczenia: C1. <i>Umiejętności</i> – kształtowanie praktycznych umiejętności posługiwania się metodami matematyki do modelowania zjawisk ekonomicznych C1. <i>Kompetencje społeczne</i> – uwrażliwienie na potrzebę ciągłego doskonalenia się	
4.2. Treści programowe Wykład: 1. Rachunek różniczkowy i całkowity funkcji jednej zmiennej. 2. Funkcje wielu zmiennych. 3. Rachunek różniczkowy funkcji dwóch zmiennych. 4. Macierze i wyznaczniki. 5. Ogólna teoria rozwiązywania układów równań liniowych. Ćwiczenia: 1. Elementy rachunku różniczkowego i całkowitego funkcji i jego zastosowanie w ekonomii. 2. Funkcje wielu zmiennych. 3. Podstawowe własności i algorytmy rachunku różniczkowego funkcji dwóch zmiennych. 4. Zastosowania funkcji wielu zmiennych w ekonomii. 5. Rachunek wektorowy i macierzowy.	

6. Wyznaczniki macierzy.
7. Układy równań liniowych – istnienie i liczba rozwiązań.

4.3. Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
w zakresie WIEDZY:		
W01	Zna podstawowe reguły różniczkowania funkcji jednej i wielu zmiennych	FiR1P_W06
W02	Zna podstawowe wzory, własności i metody całkowania	FiR1P_W06
W03	Zna elementy rachunku macierzowego	FiR1P_W06
W04	Objaśnia istnienie i liczbę rozwiązań układu równań	FiR1P_W06
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:		
U01	Podaje własności funkcji elementarnych; szkicuje wykresy funkcji i odczytuje z wykresów funkcji ich własności, bada przebieg zmienności funkcji	FiR1P_U02
U02	Posługuje się rachunkiem różniczkowym i całkowym do rozwiązywania problemów teoretycznych i praktycznych	FiR1P_U02
U03	Posługuje się rachunkiem macierzowym, rozwiązuje dowolne układy równań liniowych	FiR1P_U02
U04	Wykorzystuje metody analizy matematycznej i algebry liniowej do interpretacji zjawisk ekonomicznych	FiR1P_U02
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:		
K01	Precyzyjnie formułuje pytania, służące pogłębieniu własnego zrozumienia danego tematu lub odnalezieniu brakujących elementów rozumowania	FiR1P_K05

4.4. Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Semestr 1

Efekty przedmiotowe (symbol)	Sposób weryfikacji (+/-)			
	Kolokwium		Zadania domowe	
	Forma zajęć		Forma zajęć	
	<i>W</i>	<i>C</i>	<i>W</i>	<i>C</i>
W01	+			
W02	+			
W03	+			
W04	+			
U01		+		+
U02		+		+
U03		+		+
U04		+		+
K01				+

Semestr 2

Efekty przedmiotowe (symbol)	Sposób weryfikacji (+/-)					
	Egzamin pisemny		Kolokwium		Zadania domowe	
	Forma zajęć		Forma zajęć		Forma zajęć	
	<i>W</i>	<i>C</i>	<i>W</i>	<i>C</i>	<i>W</i>	<i>C</i>
W01	+					
W02	+					
W03	+					
W04	+					
U01				+		+
U02				+		+

U03				+		+
U04				+		+
K01						+

4.5. Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się		
Semestr 1		
Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
wykład (W)	3	Co najmniej 50% i nie więcej, niż 60% łącznej liczby punktów możliwych do uzyskania
	3,5	Ponad 60% i nie więcej, niż 70% łącznej liczby punktów możliwych do uzyskania
	4	Ponad 70% i nie więcej, niż 80% łącznej liczby punktów możliwych do uzyskania
	4,5	Ponad 80% i nie więcej, niż 90% łącznej liczby punktów możliwych do uzyskania
	5	Ponad 90% liczby punktów możliwych do uzyskania
ćwiczenia (C)	3	Co najmniej 50% i nie więcej, niż 60% łącznej liczby punktów możliwych do uzyskania
	3,5	Ponad 60% i nie więcej, niż 70% łącznej liczby punktów możliwych do uzyskania
	4	Ponad 70% i nie więcej, niż 80% łącznej liczby punktów możliwych do uzyskania
	4,5	Ponad 80% i nie więcej, niż 90% łącznej liczby punktów możliwych do uzyskania
	5	Ponad 90% liczby punktów możliwych do uzyskania
Semestr 2		
Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
wykład (W)	3	Co najmniej 50% i nie więcej, niż 60% łącznej liczby punktów możliwych do uzyskania
	3,5	Ponad 60% i nie więcej, niż 70% łącznej liczby punktów możliwych do uzyskania
	4	Ponad 70% i nie więcej, niż 80% łącznej liczby punktów możliwych do uzyskania
	4,5	Ponad 80% i nie więcej, niż 90% łącznej liczby punktów możliwych do uzyskania
	5	Ponad 90% liczby punktów możliwych do uzyskania
ćwiczenia (C)	3	Co najmniej 50% i nie więcej, niż 60% łącznej liczby punktów możliwych do uzyskania
	3,5	Ponad 60% i nie więcej, niż 70% łącznej liczby punktów możliwych do uzyskania
	4	Ponad 70% i nie więcej, niż 80% łącznej liczby punktów możliwych do uzyskania
	4,5	Ponad 80% i nie więcej, niż 90% łącznej liczby punktów możliwych do uzyskania
	5	Ponad 90% liczby punktów możliwych do uzyskania

5. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

semestr 1

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/	68	22
Udział w wykładach	30	6
Udział w ćwiczeniach	30	10
Udział w kolokwium zaliczeniowym	2	2
Udział w kolokwium	0	2
Inne (jakie?) konsultacje zadania domowego/projektu	6	2
SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/	32	78
Przygotowanie do ćwiczeń	22	28
Przygotowanie do kolokwium	10	50
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	100	100
PUNKTY ECTS za przedmiot	4	4

semestr 2

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne

LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/	34	22
<i>Udział w wykładach</i>	15	6
<i>Udział w ćwiczeniach</i>	15	10
<i>Udział w egzaminie</i>	2	2
<i>Udział w kolokwium</i>	0	2
<i>Inne (jakie?) konsultacje zadania domowego/projektu</i>	2	2
SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/	16	28
<i>Przygotowanie do ćwiczeń</i>	6	10
<i>Przygotowanie do egzaminu/kolokwium</i>	10	18
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	50	50
PUNKTY ECTS za przedmiot	2	2

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....

RACHUNKOWOŚĆ

Kod przedmiotu	0412-4FiR-B/C6-R1,2	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	Rachunkowość <i>Accounting</i>
	angielskim	

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość
1.2. Forma studiów	Studia stacjonarne / studia niestacjonarne
1.3. Poziom studiów	studia pierwszego stopnia licencjackie
1.4. Profil studiów	Praktyczny
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	dr Aleksandra Pisarska
1.6. Kontakt	iz@ujk.edu.pl

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	J. polski
2.2. Wymagania wstępne	Brak

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3.1. Forma zajęć	Wykład / ćwiczenia	
3.2. Miejsce realizacji zajęć	Zajęcia w pomieszczeniu dydaktycznym UJK	
3.3. Forma zaliczenia zajęć	Sem. 1 zaliczenie z oceną/zaliczenie z oceną Sem. 2 Egzamin / zaliczenie z oceną	
3.4. Metody dydaktyczne	Słowne: wykład, Praktyczne: ćwiczenia, zadania do rozwiązania	
3.5. Wykaz literatury	podstawowa	1. Rachunkowość od podstaw: Matuszewicz J., Matuszewicz P., 2015: Wydawnictwo Finans Servis, Warszawa. 2. Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z późn. zm.). 3. Rachunkowość : kurs podstawowy - Edward Nowak, PWE 2011. 4. Rachunkowość finansowa w przykładach – Olchowicz I., Tłaczała A., DIFIN 2007.
	uzupełniająca	1. Praca zbiorowa (red.) Świdorska G., Sprawozdanie finansowe według polskich i międzynarodowych standardów rachunkowości. 2. Accounting and Finance, Jones M.J., Wiley, 2014.

4. CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

4.1. Cele przedmiotu Wykład C1. <i>Wiedza</i> - Przyswojenie wiedzy z zakresu teorii rachunkowości. C2. <i>Umiejętności</i>- Ukształtowanie zdolności do autonomicznego i odpowiedzialnego wykonywania zadań w zakresie rachunkowości, gotowość do uczenia się przez całe życie, sprawność komunikowania się, umiejętność współdziałania z innymi w charakterze członka i lidera zespołu. C3. <i>Umiejętności</i> – Umiejętność wykorzystywania wiedzy z zakresu rachunkowości do podejmowania decyzji strategicznych i operacyjnych przedsiębiorstw. Ćwiczenia C1. <i>Umiejętności</i>- Zdobycie umiejętności określania typów operacji gospodarczych i ich ewidencji na właściwych kontach księgowych. C2. <i>Umiejętności</i> - Umiejętność stosowania w praktyce zasad rachunkowości, księgowania i sporządzania sprawozdań finansowych. C3. <i>Kompetencje społeczne</i> - Świadomość wpływu ukształtowania polityki rachunkowości na sytuację jednostki, akceptacja niepewności i szacunki w rachunkowości.	4.2. Treści programowe Wykład 1. System rachunkowości i jego funkcje 2. Zasady i techniki rachunkowości 3. Plan kont 4. Ewidencja analityczna i syntetyczna 5. Metoda bilansowa
---	---

6. Rachunek majątku i kapitału przedsiębiorstwa
7. Klasyfikacja aktywów i pasywów
8. Operacje ekwiwalentne i operacje wynikowe
9. Wynik finansów, sprawozdania finansowe
10. Analiza sytuacji ekonomicznej i sytuacji finansowej przedsiębiorstwa
11. Międzynarodowe standardy rachunkowości

Ćwiczenia:

1. System rachunkowości i jego funkcje
2. Zasady i techniki rachunkowości
3. Plan kont. Ewidencja analityczna i syntetyczna
4. Metoda bilansowa
5. Klasyfikacja aktywów i pasywów
6. Operacje bilansowe i wynikowe
7. Wynik finansowy, sprawozdanie finansowe
8. Analiza sytuacji ekonomicznej i sytuacji finansowej przedsiębiorstwa
9. Międzynarodowe standardy rachunkowości

4.3. Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
w zakresie WIEDZY:		
W01	Zna zasady rachunkowości (nadrzędne i podstawowe), istotę i elementy sprawozdania finansowego, identyfikuje składniki bilansu i rachunku zysków i strat, rozpoznaje dowody księgowe, rozróżnia rodzaje: kont, kalkulacji, wyceny	FiR1P_W01 FiR1P_W07 FiR1P_W08 FiR1P_W15
W02	Definiuje podstawowe pojęcia z rachunkowości, wymienia jej cele i funkcje	FiR1P_W06
W03	Objasnia sposoby funkcjonowania konta i ewidencji operacji gospodarczych	FiR1P_W07
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:		
U01	Buduje politykę rachunkowości, rozwiązuje problemy z zakresu wyboru zasad rachunkowości, porównuje różne zasady wyceny i ewidencji, klasyfikuje składniki aktywów i pasywów, przychodów i kosztów, porządkuje operacje gospodarcze, ewidencjonuje, ustala salda kont oraz wynik finansowy	FiR1P_U02 FiR1P_U03
U02	Projektuje sposób ewidencji, wpływ operacji na podstawowe wielkości i kategorie ekonomiczne oraz wpływ sposobu ewidencji na dane finansowe, wyprowadza wnioski na podstawie danych finansowych, szacuje wielkości amortyzacji, ustala kryteria amortyzacji, ustala wielkość pozycji sprawozdania finansowego	FiR1P_U04 FiR1P_U05 FiR1P_U15
U03	Przewiduje sytuację ekonomiczną na bazie podjętych decyzji w rachunkowości, weryfikuje poprawność księgowania, wykrywa błędy księgowe	FiR1P_U08 FiR1P_U09 FiR1P_U15
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:		
K01	Jest świadomy wpływu ukształtowania polityki rachunkowości na sytuację jednostki, akceptuje niepewność i szacunki w rachunkowości	FiR1P_K02 FiR1P_K03
K02	Wykazuje kreatywność w tworzeniu potrzebnych rozwiązań, troszczy się o wierne zastosowanie zasad rachunkowości, dba o przestrzeganie prawa, docenia znaczenie pracowników jednostki	FiR1P_K05 FiR1P_K06
K03	Zachowuje ostrożność w ocenie dowodów księgowych	FiR1P_K04

4.4. Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się po 1. semestrze

Efekty przedmiotowe	Sposób weryfikacji (+/-)								
	Kolokwium			Aktywność na zajęciach			Praca własna		
	Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć		
	W	C	...	W	C	...	W	C	...
W01	+	+			+			+	
W02	+				+			+	
W03	+	+		+	+		+	+	

U01	+	+		+	+				
U02	+	+		+	+		+	+	
U03	+	+		+	+			+	
K01	+			+				+	
K02				+	+				
K03		+		+	+				

4.5. Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się po 2. semestrze												
Efekty przedmiotowe	Sposób weryfikacji (+/-)											
	Egzamin pisemny			Kolokwium			Aktywność na zajęciach			Praca własna		
	Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć		
	W	C	...	W	C	...	W	C	...	W	C	...
W01	+				+			+			+	
W02	+							+			+	
W03	+				+		+	+		+	+	
U01	+				+		+	+				
U02	+				+		+	+		+	+	
U03	+				+		+	+			+	
K01	+						+				+	
K02							+	+				
K03					+		+	+				

4.6. Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się w 1. semestrze		
Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
Wykład (W)	3	Student zaliczył kolokwium na poziomie 50-60% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na ćwiczenia.
	3,5	Student zaliczył kolokwium na poziomie 61-70% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na ćwiczenia.
	4	Student zaliczył kolokwium na poziomie 71-80% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na ćwiczenia.
	4,5	Student zaliczył kolokwium na poziomie 81-90% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na ćwiczenia.
	5	Student zaliczył kolokwium na poziomie 91 -100% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na ćwiczenia.
Ćwiczenia (Ć)	3	Student zaliczył kolokwium na poziomie 50-60% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na ćwiczenia.
	3,5	Student zaliczył kolokwium na poziomie 61-70% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na ćwiczenia.
	4	Student zaliczył kolokwium na poziomie 71-80% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na ćwiczenia.
	4,5	Student zaliczył kolokwium na poziomie 81-90% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na ćwiczenia.
	5	Student zaliczył kolokwium na poziomie 91 -100% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na ćwiczenia.

4.7. Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się w 2. semestrze		
Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
Wykład (W)	3	Student zaliczył egzamin pisemny na poziomie 50-60% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na ćwiczenia.
	3,5	Student zaliczył egzamin pisemny na poziomie 61-70% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na ćwiczenia.

	4	Student zaliczył egzamin pisemny na poziomie 71-80% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na ćwiczenia.
	4,5	Student zaliczył egzamin pisemny na poziomie 81-90% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na ćwiczenia.
	5	Student zaliczył egzamin pisemny na poziomie 91 -100% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na ćwiczenia.
Ćwiczenia (Ć)	3	Student zaliczył kolokwium na poziomie 50-60% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na ćwiczenia.
	3,5	Student zaliczył kolokwium na poziomie 61-70% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na ćwiczenia.
	4	Student zaliczył kolokwium na poziomie 71-80% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na ćwiczenia.
	4,5	Student zaliczył kolokwium na poziomie 81-90% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na ćwiczenia.
	5	Student zaliczył kolokwium na poziomie 91 -100% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na ćwiczenia.

5. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

I SEMESTR

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/	66	52
Udział w wykładach	30	10
Udział w ćwiczeniach, konwersatoriach, laboratoriach	30	10
Udział w egzaminie/kolokwium zaliczeniowym	2	2
Inne (jakie?) konsultacje zadania domowego/udział w konsultacjach	4	4
SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/	59	99
Przygotowanie do wykładu	5	10
Przygotowanie do ćwiczeń, konwersatorium, laboratorium	10	30
Przygotowanie do egzaminu/kolokwium	44	59
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	125	125
PUNKTY ECTS za przedmiot	5	5

I, II SEMESTR

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/	37	27
Udział w wykładach	15	10
Udział w ćwiczeniach, konwersatoriach, laboratoriach	15	10
Udział w egzaminie/kolokwium zaliczeniowym	2	2
Inne (jakie?) konsultacje zadania domowego/udział w konsultacjach	5	5
SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/	13	23
Przygotowanie do wykładu	3	3
Przygotowanie do ćwiczeń, konwersatorium, laboratorium	5	10
Przygotowanie do egzaminu/kolokwium	5	10
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	50	50
PUNKTY ECTS za przedmiot	2	2

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....

PODSTAWY ZARZĄDZANIA

Kod przedmiotu	0412-4FiR-B/C7-P2	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	Podstawy zarządzania <i>Basics of Management</i>
	angielskim	

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość
1.2. Forma studiów	Studia stacjonarne / studia niestacjonarne
1.3. Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia
1.4. Profil studiów	Praktyczny
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	Dr Marcin Szplit
1.6. Kontakt	m.szplit@ujk.edu.pl

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	J. polski
2.2. Wymagania wstępne	Brak

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3.1. Forma zajęć			Wykład/ćwiczenia audytoryjne, e-learning
3.2. Miejsce realizacji zajęć			Zajęcia w pomieszczeniu dydaktycznym UJK, platforma e-learningowa
3.3. Forma zaliczenia zajęć			Egzamin, zaliczenie z oceną, zaliczenie
3.4. Metody dydaktyczne			Wykład: metoda podająca z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej; Ćwiczenia: analiza przypadków (case study) – poszukiwanie rozwiązań problemów, dyskusja, angażowanie studentów do wymiany spostrzeżeń i wniosków; E-learning: e-learning synchroniczny i asynchroniczny
3.5. Wykaz literatury	podstawowa	Griffin R. W., <i>Podstawy zarządzania organizacjami</i> , PWN, 2017	
	uzupełniająca	Koźmiński A. (red.), <i>Zarządzanie: teoria i praktyka</i> , PWN 2010 Gurvis S., <i>Management Basics: A Practical Guide for Managers</i> , Publisher: Adams Media; Second edition (December 1, 2007).	

4. CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

4.1. Cele przedmiotu
Wykład: C1. <i>Wiedza</i> - zapoznanie z aparatem pojęciowym specyficznym dla nauk o zarządzaniu C2. <i>Umiejętności</i> - zdobycie wiedzy umożliwiającej zrozumienie istoty i mechanizmów funkcjonowania organizacji oraz zasad, prawidłowości i instrumentów zarządzania C3. <i>Kompetencje społeczne</i> - świadomość ryzyka związanego z wdrażaniem instrumentów zarządzania Ćwiczenia i ćwiczenia e-learning: C1. <i>Wiedza</i> - poznanie funkcji zarządzania C2. <i>Umiejętności</i> - kształtowanie praktycznych umiejętności stosowania metodyki racjonalnego zarządzania w organizacjach C3. <i>Kompetencje społeczne</i> - wykształcenie zachowań i postaw kierowniczych
4.2. Treści programowe
Wykład: - Charakterystyka procesu kierowania. - Rola kierownika w organizacji. - Ewolucja nauki organizacji i zarządzania. - Organizacja – pojęcie i elementy składowe. Modele organizacji. Proces organizowania - Charakterystyka zarządzania zasobami organizacji. - Charakterystyka i rodzaje struktur organizacyjnych. Projektowanie organizacji. - Decydowanie jako element procesu zarządzania. Pojęcie i rodzaje decyzji. Warunki podejmowania decyzji. Ryzyko decyzji kierowniczych. - Zarys ukształtowania otoczenia współczesnych organizacji. Charakterystyka otoczenia zewnętrznego. Wewnętrzne otoczenie organizacji. Relacje organizacji z otoczeniem. - Współczesne koncepcje zarządzania. Ćwiczenia:

1. Organizacja, zarządzanie organizacją: aparat pojęciowy – ewolucja teorii zarządzania.
2. Planowanie i podejmowanie decyzji jako funkcja zarządzania.
3. Organizowanie. Modele struktur organizacyjnych.
4. Proces dopasowania strukturalnego.
5. Skuteczne motywowanie w organizacji.
6. Kultura organizacyjna.
Ćwiczenia e-learning:
7. Rola kontroli w zarządzaniu organizacją.

4.3. Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
w zakresie WIEDZY:		
W01	Przedstawia genezę nauk o zarządzaniu oraz ich rozwój w kontekście zmian historycznych	FiR1P_W02
W02	Interpretuje elementy procesu zarządzania	FiR1P_W05
W03	Przedstawia istotę oraz strukturę organizacji	FiR1P_W09
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:		
U01	Ocenia zjawiska zachodzące w życiu organizacji i jej otoczeniu	FiR1P_U03
U02	Rozpoznaje potrzeby wprowadzenia zmian w organizacji	FiR1P_U17
U03	Interpretuje problemy organizacji w kontekście dorobku naukowego zarządzania	FiR1P_U14
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:		
K01	Rozwija kompetencje pracy projektowej	FiR1P_K06

4.4. Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe (symbol)	Sposób weryfikacji (+/-)								
	Egzamin pisemny			Praca w grupie			Zaliczenie		
	<i>Forma zajęć</i>			<i>Forma zajęć</i>			<i>Forma zajęć e-learning</i>		
	<i>W</i>	<i>C</i>	<i>...</i>	<i>W</i>	<i>C</i>	<i>...</i>	<i>W</i>	<i>C</i>	<i>...</i>
W01	+								
W02	+								
W03	+								
U01					+			+	
U02					+			+	
U03					+			+	
K01					+			+	

4.5 . Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się

Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
wykład (W)	3	50-59% punktów zdobytych na teście wyboru
	3,5	60-69% punktów zdobytych na teście wyboru
	4	70-79% punktów zdobytych na teście wyboru
	4,5	80-89% punktów zdobytych na teście wyboru
	5	90-100% punktów zdobytych na teście wyboru
ćwiczenia (C)	3	50-59% punktów zdobytych za zrealizowane projekty w ramach pracy w grupach na ćwiczeniach
	3,5	60-69% punktów zdobytych za zrealizowane projekty w ramach pracy w grupach na ćwiczeniach
	4	70-79% punktów zdobytych za zrealizowane projekty w ramach pracy w grupach na ćwiczeniach
	4,5	80-89% punktów zdobytych za zrealizowane projekty w ramach pracy w grupach na ćwiczeniach
	5	90-100% punktów zdobytych za zrealizowane projekty w ramach pracy w grupach na ćwiczeniach

Ćwiczenia e-learning	zal	Zdobycie łącznej liczby punktów możliwych do uzyskania z testu na poziomie od 50% - 100%
-------------------------	-----	---

5. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/	35	21
<i>Udział w wykładach</i>	15	6
<i>Udział w ćwiczeniach, konwersatoriach, laboratoriach</i>	11	10
<i>Udział w egzaminie/kolokwium zaliczeniowym</i>	3	3
<i>E-learning pod kontrolą nauczyciela</i>	4	0
<i>Inne (jakie?) konsultacje zadania domowego/projektu</i>	2	2
SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/	15	29
<i>Przygotowanie do wykładu</i>	2	2
<i>Przygotowanie do ćwiczeń, konwersatorium, laboratorium</i>	3	8
<i>Przygotowanie do egzaminu/kolokwium</i>	10	19
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	50	50
PUNKTY ECTS za przedmiot	2	2

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....

ZARZĄDZANIE FINANSAMI PRZEDSIĘBIORSTW

Kod przedmiotu	0412-4FiR-B/C8-F2	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	Zarządzanie finansami przedsiębiorstw <i>Corporate finance management</i>
	angielskim	

8. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość
1.2. Forma studiów	Studia stacjonarne / studia niestacjonarne
1.3. Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia licencjackie
1.4. Profil studiów	Praktyczny
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	dr Izabela Konieczna
1.6. Kontakt	izakonieczna@ujk.edu.pl

9. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	j. polski, j. angielski
2.2. Wymagania wstępne	brak

10. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

10.1. Forma zajęć		Wykład, ćwiczenia audytoryjne
10.2. Miejsce realizacji zajęć		Zajęcia tradycyjne w pomieszczeniu dydaktycznym UJK
10.3. Forma zaliczenia zajęć		Egzamin/ zaliczenie z oceną
10.4. Metody dydaktyczne		Wykład problemowy, zadania do rozwiązania, dyskusja, wykorzystywanie technicznych środków dydaktycznych
10.5. Wykaz literatury	podstawowa	Sierpińska M., Jachna T., <i>Ocena przedsiębiorstwa według standardów światowych</i> , Warszawa: PWN 2017.
	uzupełniająca	Rutkowski A., <i>Zarządzanie finansami</i> , Warszawa: PWE 2016. Czekaj J., Dresler Z., <i>Zarządzanie finansami przedsiębiorstw</i> , PWN: Warszawa 2017. Ross S. A., Westerfield R., Jaffe J., Jordan B. D., <i>Fundamentals of Corporate Finance</i> , New York: McGraw-Hill 2016.

11. CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

11.1. Cele przedmiotu Wykład: C1. Wiedza – Zrozumienie procesów wspomagających podejmowanie decyzji w obszarze zarządzania finansami przedsiębiorstwa. C2. Umiejętności – Pozyskanie umiejętności określenia wpływu podejmowanych decyzji z zakresu zarządzania finansami na działanie i rozwój przedsiębiorstwa. C3. Kompetencje społeczne – Przygotowanie do pracy w przedsiębiorstwie w zakresie wspomagania kadry kierowniczej w procesach decyzyjnych z wykorzystaniem instrumentów finansowych. Ćwiczenia: C1. Wiedza – Poznanie narzędzi i technik wykorzystywanych w zarządzaniu finansami przedsiębiorstwa. C2. Umiejętności – Opanowanie umiejętności praktycznego wykorzystania narzędzi zarządzania finansami oraz interpretacji uzyskanych wyników wraz z wyciąganiem wniosków decyzyjnych. C3. Kompetencje społeczne – Zwiększenie zdolności komunikacyjnych, wyrażania własnych opinii i uzasadniania wyborów.
11.2. Treści programowe Wykład: Przedmiot i zadania zarządzania finansami przedsiębiorstwa. Wartość pieniądza w czasie. Wartość przyszła i obecna kapitału. Zasady podejmowania decyzji inwestycyjnych, rachunki decyzyjne, próg rentowności. Bieżące zarządzanie finansami - zarządzanie kapitałem obrotowym. Systematyka źródeł kapitału, koszt kapitału własnego i obcego. Wykorzystanie dźwigni w zarządzaniu przedsiębiorstwem - dźwignia finansowa, operacyjna i łączna. Ćwiczenia:

Wartość pieniądza w czasie. Wartość przyszła i obecna kapitału. Oprocentowanie proste i składane.
 Rachunki decyzyjne w oparciu o nominalne wartości dochodów, zdyskontowane wartości dochodów, w tym reinwestycja dochodów.
 Próg rentowności, wskaźnik bezpieczeństwa.
 Bieżące zarządzanie finansami - zarządzanie kapitałem obrotowym.
 Koszt akcji zwykłych i uprzywilejowanych, koszt obligacji oraz kredytu.
 Wykorzystanie dźwigni w zarządzaniu przedsiębiorstwem - dźwignia finansowa, operacyjna i łączna.

11.3. Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
w zakresie WIEDZY:		
W01	Zna procesy wspomagające podejmowanie decyzji w obszarze zarządzania finansami przedsiębiorstwa.	FiR1P_W07
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:		
U01	Potrafi określić wpływ podejmowanych decyzji z zakresu zarządzania finansami na działanie i rozwój przedsiębiorstwa.	FiR1P_U15
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:		
K01	Samodzielnie uzupełniając wiedzę akceptuje różne perspektywy poznawcze zjawisk finansowych oraz formułuje własne sądy.	FiR1P_K05

6.4. Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe (symbol)	Sposób weryfikacji (+/-)														
	Egzamin pisemny			Kolokwium			Aktywność na zajęciach			Praca własna			Praca w grupie		
	Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć		
	W	C	...	W	C	...	W	C	...	W	C	...	W	C	...
W01	+				+		+								
W02	+						+								
U01					+			+			+				
U02	+				+		+	+			+			+	
K01							+	+		+	+				

5.6. Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się

Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
wykład (W)	3	Uzyskanie od 50% do 59% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia z egzaminu
	3,5	Uzyskanie od 60% do 69% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia z egzaminu
	4	Uzyskanie od 70% do 79% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia z egzaminu
	4,5	Uzyskanie od 80% do 89% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia z egzaminu
	5	Uzyskanie od 90% do 100% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia z egzaminu
		Istnieje możliwość zdobycia dodatkowych punktów doliczanych do wyniku z egzaminu za aktywny udział w wykładach.
ćwiczenia (C)	3	Uzyskanie od 50% do 59% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia z kolokwium
	3,5	Uzyskanie od 60% do 69% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia z kolokwium
	4	Uzyskanie od 70% do 79% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia z kolokwium
	4,5	Uzyskanie od 80% do 89% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia z kolokwium
	5	Uzyskanie od 90% do 100% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia z kolokwium
		Ocena końcowa z ćwiczeń na studiach stacjonarnych – średnia ocen z dwóch zaliczonych kolokwiów oraz obecność na zajęciach.
		Ocena końcowa z ćwiczeń na studiach niestacjonarnych – ocena z zaliczonego kolokwium oraz obecność na zajęciach.
		Istnieje możliwość zdobycia dodatkowych punktów doliczanych do wyniku z kolokwium za aktywny udział w ćwiczeniach oraz pracę domową.

7. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne*	Studia niestacjonarne*
<i>LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/</i>	65	25
<i>Udział w wykładach</i>	30	10
<i>Udział w ćwiczeniach</i>	30	10
<i>Udział w egzaminie/kolokwium zaliczeniowym</i>	3	3
<i>Inne (jakie?) konsultacje zadania domowego</i>	2	2
<i>SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/</i>	10	50
<i>Przygotowanie do wykładu</i>	1	1
<i>Przygotowanie do ćwiczeń, konwersatorium, laboratorium</i>	1	8
<i>Przygotowanie do egzaminu/kolokwium</i>	7	40
<i>Inne (jakie?) realizacja zadania domowego</i>	1	1
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	75	75
PUNKTY ECTS za przedmiot	3	3

* część zajęć prowadzonych w języku angielskim.

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....

BANKOWOŚĆ

Kod przedmiotu	0412-4FiR-B/C9-B2	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	Bankowość <i>Banking</i>
	angielskim	

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość
1.2. Forma studiów	Studia stacjonarne / studia niestacjonarne
1.3. Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia licencjackie
1.4. Profil studiów	Praktyczny
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	Dr Artur Borcuch
1.6. Kontakt	artur.borcuch@ujk.edu.pl

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	J. polski
2.2. Wymagania wstępne	Mikroekonomia,

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3. SPECYFICZNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU		
3.1. Forma zajęć		Wykład, ćwiczenia audytoryjne
3.2. Miejsce realizacji zajęć		Zajęcia tradycyjne w pomieszczeniu dydaktycznym UJK
3.3. Forma zaliczenia zajęć		Egzamin/Zaliczenie z oceną
3.4. Metody dydaktyczne		Wykład – wykład problemowy, opis Ćwiczenia – warsztat
3.5. Wykaz literatury	Podstawowa	Dobosiewicz Z. Bankowość. PWE. Warszawa 2011. Iwanicz-Drozdowska M. Bankowość – zagadnienia podstawowe. Wydawnictwo „Poltext”. Warszawa 2010.
	uzupełniająca	Górski M. Rynkowy system finansowy. Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne. Warszawa 2009. Gup B. , Banking and Financial Institutions, Wiley, 2011.

4. CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

4.1. Cele przedmiotu Wykład: C1. <i>Wiedza</i> - zapoznanie z tematyką funkcjonowania banków w sektorze finansowym C2. <i>Umiejętności</i> - przygotowanie do prowadzenia badań na temat roli sektora bankowego w systemie finansowym C3. <i>Kompetencje społeczne</i> – uwrażliwienie na etyczne aspekty związane z procedurami i produktami bankowymi Ćwiczenia: C1. <i>Wiedza</i> - przeanalizowanie form organizacji i zarządzania w banku C2. <i>Umiejętność</i> - praktyczne operacje na produktach bankowych C3. <i>Kompetencje społeczne</i> - przygotowanie do pracy w banku
4.2. Treści programowe (z uwzględnieniem formy zajęć) Wykład: 1. System bankowy i jego otoczenie: Zarys ewolucji systemu bankowego w świecie; System bankowy w krajowym systemie finansowym – miejsce i rola; 2. Bank centralny, instrumenty i cele polityki pieniężnej: Funkcje banku centralnego oraz emisja pieniądza; Instrumenty polityki pieniężnej; Cele polityki pieniężnej; Ćwiczenia: 1. Bank komercyjny – organizacja i zarządzanie: Bank jako organizacja – proces zarządzania; Ustalenie polityki i planowanie działalności banku; Sprzedaż produktów bankowych; Analiza i ocena działalności banku; 2. Operacje bankowe: Klasyfikacja operacji bankowych; Operacje banków uniwersalnych; 3. Bankowe rozliczenia gotówkowe i bezgotówkowe: Rozliczenia gotówkowe; Rozliczenia bezgotówkowe; owość elektroniczna: Uwarunkowania organizacyjne bankowości elektronicznej; Bezpieczeństwo bankowości elektronicznej; Produkty i usługi w bankowości elektronicznej.

4.3. Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
w zakresie WIEDZY:		
W01	Zna podstawowe mechanizmy systemu finansowego w państwie i jego wpływu na zarządzanie bankiem	FiR1P_W01
W02	Charakteryzuje rozwój struktur organizacyjnych banku w horyzoncie czasowym	FiR1P_W03
W03	Opisuje główne atrybuty banku oraz instytucji finansowych należących do sektora bankowego	FiR1P_W13
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:		
U01	Pracuje w grupie, współpracuje z członkami pracującymi w oddziale/placówce banku	FiR1P_U18
U02	Dokonuje obserwacji, analizy, interpretacji oraz opisu zjawisk i procesów zachodzących w banku, stosując podstawowe zagadnienia i ujęcia teoretyczne	FiR1P_U05
U03	Weryfikuje strategie działania oddziału banku w długim i krótkim horyzoncie czasu	FiR1P_U03
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:		
K01	Jest przygotowany do pracy w oddziale/placówce banku i postępowania zgodnie z zasadami etyki	FiR1P_K01

4.4. Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe (symbol)	Sposób weryfikacji (+/-)								
	Egzamin pisemny			Kolokwium			Aktywność na zajęciach		
	Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć		
	W	C	...	W	C	...	W	C	...
W01	+								
W02	+								
W03	+								
U01								+	
U02					+				
U03					+				
K01					+				

4.5. Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się

Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
wykład (W)	3	Posiadał podstawową wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane egzaminem pisemnym. Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 50-60% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia
	3,5	Posiadał podstawową wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane egzaminem pisemnym. Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 61-70% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia
	4	Posiadał wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane egzaminem pisemnym. Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 71-80% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia
	4,5	Posiadał wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane egzaminem pisemnym. Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 81-90% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia
	5	Posiadał wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane egzaminem pisemnym. Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 91-100% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia
ćwiczenia (C)	3	Zaliczył kolokwium na poziomie 50-60% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na ćwiczenia.

	3,5	Zaliczył kolokwium na poziomie 61-70% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na ćwiczenia
	4	Zaliczył kolokwium na poziomie 71-80% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na ćwiczenia
	4,5	Zaliczył kolokwium na poziomie 81-90% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na zajęcia
	5	zaliczył kolokwium na poziomie 91-100% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na zajęcia

5. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/	40	26
<i>Udział w wykładach</i>	15	6
<i>Udział w ćwiczeniach, konwersatoriach, laboratoriach</i>	15	10
<i>Udział w egzaminie/kolokwium zaliczeniowym</i>	2	2
<i>Inne (jakie?) konsultacje zadania domowego/projektu</i>	8	8
SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/	10	24
<i>Przygotowanie do wykładu</i>	2	2
<i>Przygotowanie do ćwiczeń, konwersatorium, laboratorium</i>	3	8
<i>Przygotowanie do egzaminu/kolokwium</i>	5	14
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	50	50
PUNKTY ECTS za przedmiot	2	2

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....

PRAWO GOSPODARCZE

Kod przedmiotu	0412-4FiR-B/C10-P2	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	Prawo gospodarcze <i>Commercial and company law</i>
	angielskim	

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość
1.2. Forma studiów	Studia stacjonarne / studia niestacjonarne
1.3. Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia licencjackie
1.4. Profil studiów	Praktyczny
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	dr Katarzyna Kita – Wałęka
1.6. Kontakt	kkitawaleka@gmail.com

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	J. polski
2.2. Wymagania wstępne	Prawo

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3.1. Forma zajęć	Wykłady/ ćwiczenia
3.2. Miejsce realizacji zajęć	Tradycyjne zajęcia w pomieszczeniu dydaktycznym UJK
3.3. Forma zaliczenia zajęć	Egzamin / zaliczenie z oceną
3.4. Metody dydaktyczne	Wykład, konwersatoria, dyskusja, analiza aktów prawnych, zagadnień i przypadków
3.5. Wykaz literatury	podstawowa J. Ciszewski (redaktor naukowy) , Polskie prawo handlowe, WoltersKluwer 2016, Akty prawne podane na wykładzie: minimum to: -ustawa kodeks spółek handlowych, -ustawa o swobodzie działalności gospodarczej, -ustawa kodeks cywilny, -ustawa prawo upadłościowe, -ustawa prawo restrukturyzacyjne, -ustawa kodeks postępowania cywilnego,
	uzupełniająca A. J. Witosz (red. naukowy) , A.Witosz (red. naukowy), Prawo gospodarcze dla ekonomistów, LEX 2016, A. Kidyba, Prawo handlowe, C.H.Beck 2016, E. Macintyre, Essentials of Business Law, Pearson Education, 2009.

4. CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

4.1. Cele przedmiotu
Wykład:
C1. <i>Wiedza</i> – Opanowanie wiedzy z zakresu prawa gospodarczego, reguł jego funkcjonowania i stosowania.
C2. <i>Umiejętności</i> – Posiadanie umiejętności diagnozowania zagrożeń przypadków naruszenia prawa, umiejętność stosowania prawa celem rozwiązania prostych problemów prawnych nie wymagających konsultacji z adwokatem/radcą prawnym
C3. <i>Kompetencje społeczne</i> - Posiadanie potrzeby dalszego autorozwoju – doskonalenia, uzupełniania i poszerzania wiedzy
Ćwiczenia:
C1. <i>Wiedza</i> – Opanowanie wiedzy z zakresu prawa gospodarczego, reguł jego funkcjonowania i stosowania w praktyce
C2. <i>Umiejętności</i> – Posiadanie umiejętności diagnozowania w praktyce zagrożeń przypadków naruszenia prawa, umiejętność stosowania prawa celem rozwiązania prostych problemów prawnych nie wymagających konsultacji z adwokatem/radcą prawnym
C3. <i>Kompetencje społeczne</i> – Student jest w stanie doskonalić swoją wiedzę z zakresu prawa gospodarczego, podejmując decyzje rozumie zagrożenia idące z naruszenia prawa i ewentualne konsekwencje swoich decyzji.

4.2. Treści programowe

Wykład:

- a. Gospodarka
- b. Prawo gospodarcze
- c. Źródła prawa gospodarczego
- d. Znaczenie Konstytucji RP dla gospodarki
- e. Przedsiębiorca i działalność gospodarcza
- f. Działalność gospodarcza w systemie prawa
- g. Podmioty prawa gospodarczego a kodeks postępowania cywilnego,
- h. Działalność gospodarcza Skarbu Państwa
- i. Gospodarka komunalna
- j. Komerccjalizacja i prywatyzacja
- k. Prawo ochrony konkurencji
- l. Upadłość przedsiębiorcy i postępowanie upadłościowe i restrukturyzacyjne
- m. Prawo cywilne – podstawowe instytucje związane z obrotem gospodarczym

Ćwiczenia:

- a. Przedsiębiorcy
- b. Rejestry przedsiębiorców i ich uregulowania
- c. Działalność gospodarcza osób zagranicznych
- d. Prawne formy działania administracji gospodarczej
- e. Kontrola i nadzór w gospodarce
- f. Rozwiązania kodeksowe (kpc i kc) wobec przedsiębiorców
- g. Umowy w obrocie gospodarczym
- h. Postępowanie cywilne wobec podmiotów gospodarczych

4.3. Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
w zakresie WIEDZY:		
W01	Zna i rozumie podstawowe pojęcia z zakresu prawa gospodarczego, akty prawne regulujące problematykę prawa gospodarczego	FiR1P_W01
W02	Posiada wiedzę o normach prawnych obowiązujących, ze szczególnym uwzględnieniem norm prawa gospodarczego, które regulują działania podmiotów gospodarczych. Objaśnia podstawowe normy i reguły z zakresu prawa gospodarczego	FiR1P_W08
W03	Zna zasady tworzenia różnych form przedsiębiorczości. Potrafi rozpoznać różnice występujące w zasadach tworzenia i funkcjonowania organizacji gospodarczych publicznych i prywatnych, rolę organów administracji w procesach gospodarczych. Charakteryzuje instytucje prawne z zakresu prawa gospodarczego	FiR1P_W12
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:		
U01	Umie wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną i pozyskiwać dane do realizacji procesów gospodarczych, analizowania konkretnych procesów i zjawisk prawnych, i prawno- gospodarczych w zakresie prawa gospodarczego. Projektuje i wykorzystuje wiedzę teoretyczną do opisu i analizowania przebiegu procesów gospodarczych. analizuje sytuację prawną przedsiębiorców	FiR1P_U02
U02	Potrafi prawidłowo analizować przyczyny i przebieg konkretnych procesów gospodarczych i działalności gospodarczej. rozwiązuje sytuacje problemowe podmiotów funkcjonujących w przestrzeni szeroko rozumianego prawa gospodarczego	FiR1P_U03
U03	Potrafi prawidłowo posługiwać się systemami normatywnymi oraz wybranymi normami i regułami prawnymi w celu rozwiązania konkretnego zadania z zakresu procesów gospodarczych i prawa gospodarczego. samodzielnie rozwiązuje kazusy prawne w ramach analizy norm prawnych regulujących obszar prawa gospodarczego	FiR1P_U06
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:		
K01	Jest świadomy ryzyka w działalności gospodarczej wobec niestosowania obowiązujących przepisów prawa i konieczności ich stosowania i weryfikacji, a także konieczności ponoszenia konsekwencji decyzji podmiotów gospodarczych, w sytuacji naruszenia przepisów prawa gospodarczego	FiR1P_K02

K02	Przygotowuje projekty gospodarcze uwzględniając aspekty prawne. Jest świadomy potrzeb znajomości prawa gospodarczego, jest zorientowany w praktycznym wykorzystaniu wiedzy teoretycznej w sytuacjach życiowych związanych z prawem gospodarczym	FiR1P_K04
K03	Potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności z zakresu prawa gospodarczego	FiR1P_K05

4.4. Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się															
Efekty przedmiotowe	Sposób weryfikacji (+/-)														
	Egzamin pisemny			Kolokwium			Projekt			Praca własna			Praca w grupie		
	Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć		
	W	C		W	C		W	C		W	C		W	C	
W01	+				+			+		+	+				
W02	+				+			+		+	+				
W03	+				+			+		+	+				
U01	+				+			+		+	+				
U02	+				+			+		+	+				
U03	+				+			+		+	+				
K01	+				+			+		+	+				
K02								+		+	+			+	
K03	+				+			+		+	+				

4.5. Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się		
Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
wykład (W)	3	Student uzyskał z egzamin pisemnego 51%-60% punktów możliwych do zdobycia
	3,5	Student uzyskał z egzamin pisemnego 61%-70% punktów możliwych do zdobycia
	4	Student uzyskał z egzamin pisemnego 71%-80% punktów możliwych do zdobycia
	4,5	Student uzyskał z egzamin pisemnego 81%-90% punktów możliwych do zdobycia
	5	Student uzyskał z egzamin pisemnego 91%-100% punktów możliwych do zdobycia
ćwiczenia (C)	3	Student uzyskał z kolokwium pisemnego 51%-60% punktów możliwych do zdobycia oraz przygotował projekt na zadany temat
	3,5	Student uzyskał z kolokwium pisemnego 61%-70% punktów możliwych do zdobycia oraz przygotował projekt na zadany temat
	4	Student uzyskał z kolokwium pisemnego 71%-80% punktów możliwych do zdobycia oraz przygotował projekt na zadany temat
	4,5	Student uzyskał z kolokwium pisemnego 81%-90% punktów możliwych do zdobycia oraz przygotował projekt na zadany temat
	5	Student uzyskał z kolokwium pisemnego 91%-100% punktów możliwych do zdobycia oraz przygotował projekt na zadany temat

8. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZycIELA /GODZINY KONTAKTOWE/	40	22
Udział w wykładach	15	6
Udział w ćwiczeniach, konwersatoriach, laboratoriach	15	6
Udział w egzaminie/kolokwium zaliczeniowym	2	2
Inne (jakie?) konsultacje zadania domowego/ projektu	8	8
SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/	10	28
Przygotowanie do wykładu	2	2
Przygotowanie do ćwiczeń, konwersatorium, laboratorium	3	8

<i>Przygotowanie do egzaminu/kolokwium</i>	5	18
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	50	50
PUNKTY ECTS za przedmiot	2	2

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....

RYNKI FINANSOWE

Kod przedmiotu	0412-4FiR-B/C11-R2	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	Rynki finansowe <i>Financial markets</i>
	angielskim	

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość
1.2. Forma studiów	Studia stacjonarne / studia niestacjonarne
1.3. Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia
1.4. Profil studiów	Praktyczny
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	dr hab. prof. UJK Piotr Misztal
1.6. Kontakt	pmisztal@ujk.edu.pl

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	J. polski, j.angielski
2.2. Wymagania wstępne	Brak

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3.1. Forma zajęć	Wykład /Ćwiczenia	
3.2. Miejsce realizacji zajęć	Zajęcia tradycyjne w pomieszczeniu dydaktycznym UJK	
3.3. Forma zaliczenia zajęć	Egzamin/Zaliczenie z oceną	
3.4. Metody dydaktyczne	Wykład problemowy; wykład konwersatoryjny, wykład informacyjny, ćwiczenia, dyskusja	
3.5. Wykaz literatury	podstawowa	Marszałek P., Janc A., Polish Financial System In The Age Of Financialisation, Wydawnictwo: C.H. Beck, Warsaw 2015. Streissler E., Exchange Rates & International Financial Markets, Wydawnictwo Routledge, 2002.
	uzupełniająca	Dębski W., Rynek finansowy i jego mechanizmy. Podstawy teorii i praktyki, PWN, Warszawa 2010. Pietrzak E. Markiewicz M. Red., Finanse, bankowość i rynki finansowe, WUG, Warszawa 2010.

4. CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

4.1. Cele przedmiotu

Wykład:

C1.Wiedza – zdobycie wiedzy z zakresu teorii i praktyki funkcjonowania krajowych i międzynarodowych rynków finansowych.

C2.Umiejętności – zdobycie umiejętności właściwej wyceny instrumentów finansowych oraz wyjaśnienia zasad funkcjonowania poszczególnych segmentów rynku finansowego.

C3. Kompetencje społeczne – posiadanie świadomości ciągłego doskonalenia, uzupełniania i poszerzania już zdobytej wiedzy oraz zdolności do samodzielnego wyrażania własnych poglądów i formułowania opinii.

Ćwiczenia:

C1.Wiedza – zdobycie wiedzy z zakresu egzemplifikacji funkcjonowania krajowych i międzynarodowych rynków finansowych.

C2.Umiejętności – zdobycie praktycznych umiejętności wyceny instrumentów finansowych i pomiaru ryzyka inwestycji finansowych.

C3.Kompetencje społeczne – posiadanie świadomości ciągłego doskonalenia, uzupełniania i poszerzania zdobytej wiedzy i praktycznych umiejętności.

4.2. Treści programowe

Wykład: Rynek pieniężny, rynek kapitałowy, rynek walutowy, rynek instrumentów pochodnych, analiza portfelowa, inwestorzy instytucjonalni na rynku kapitałowym, istota i struktura międzynarodowego rynku finansowego, operacje na międzynarodowym rynku finansowym, globalizacja rynków finansowych, międzynarodowe instytucje finansowe a kryzysy finansowe, podstawy prawne i zasady funkcjonowania rynku finansowego w Polsce.

Ćwiczenia: Oczekiwana stopa zwrotu i ryzyko papierów wartościowych, model równowagi rynku kapitałowego (CAPM), model arbitrażu cenowego (APT), ocena efektywności inwestycji, inwestorzy instytucjonalni na rynku kapitałowym, międzynarodowe instytucje finansowe.

4.3. Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
w zakresie WIEDZY:		
W01	Posiada pogłębioną i usystematyzowaną wiedzę dotyczącą genezy, ewolucji i czynników determinujących przeobrażenia na krajowym i międzynarodowym rynku finansowym	FiR1P_W01
W02	Zna w sposób pogłębiony koncepcje teoretyczne z zakresu rynków finansowych oraz rozumie ich przydatność dla innych nauk i praktyki gospodarczej	FiR1P_W02
W03	Ma pogłębioną wiedzę teoretyczną i praktyczną dotyczącą zasad, celów, zakresów, skuteczności działania instytucji nadzorujących rynek finansowy	FiR1P_W03
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:		
U01	Potrafi poprawnie wykorzystać wiedzę teoretyczną do analizy procesów zachodzących na rynku finansowym; potrafi samodzielnie formułować oceny dotyczące analizowanych zjawisk ekonomicznych	FiR1P_U01
U02	Potrafi wskazać na przyczyny konkretnych zjawisk zachodzących na rynku finansowym, wskazać na koszty i korzyści owych zjawisk dla poszczególnych krajów i świata jako całości	FiR1P_U02
U03	Wykorzystując zdobytą wiedzę teoretyczną potrafi zaproponować różnorodne rozwiązania problemów, które pojawiają się w sferze rynków finansowych oraz potrafi wskazać najwłaściwsze rozstrzygnięcie omawianego problemu	FiR1P_U03
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:		
K01	Zdaje sobie sprawę z konieczności śledzenia na bieżąco zjawisk i procesów zachodzących na rynku finansowym w środkach masowego przekazu i literaturze fachowej	FiR1P_K05
K02	Potrafi przejąć na siebie odpowiedzialność za działanie grupy i ostateczny efekt przygotowywanej pracy pisemnej lub/i wystąpienia ustnego	FiR1P_K02
K03	Potrafi właściwie rozplanować poszczególne etapy realizowanego projektu (pracy pisemnej, wystąpienia ustnego) oraz konsekwentnie je realizować wykazując się skrupulatnością i terminowością realizacji poszczególnych etapów pracy	FiR1P_K04

4.4. Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe	Sposób weryfikacji (+/-)																	
	Egzamin pisemny			Kolokwium			Projekt			Aktywność na zajęciach			Praca własna			Praca w grupie		
	Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć		
	W	C	...	W	C	...	W	C	...	W	C	...	W	C	...	W	C	...
W01	+							+		+	+							
W02	+				+			+			+			+		+	+	
W03	+				+					+			+	+			+	
U01	+							+		+	+							
U02	+				+			+			+			+		+	+	
U03	+				+					+			+	+			+	
K01	+							+		+	+							
K02								+			+			+		+	+	
K03	+				+					+			+	+			+	

4.5. Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się

Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
wykład (W)	3	Student udzielił odpowiedzi na zadane pytania na poziomie (minimum 50-59%) wg przyjętej punktacji.
	3,5	Student udzielił odpowiedzi na zadane pytania na poziomie (60-70%) wg przyjętej punktacji
	4	Student udzielił odpowiedzi na zadane pytania na poziomie (71-79%) wg przyjętej punktacji.

ćwiczenia (C)	4,5	Student udzielił odpowiedzi na zadane pytania na poziomie (80-90%) wg przyjętej punktacji.
	5	Student udzielił odpowiedzi na zadane pytania na poziomie (91%-) wg przyjętej punktacji.
	3	Student udzielił odpowiedzi na zadane pytania na poziomie (minimum 50-59%) wg przyjętej punktacji (suma punktów uzyskanych na zaliczeniu oraz wynikająca z aktywności na zajęciach + ocena za projekt).
	3,5	Student udzielił odpowiedzi na zadane pytania na poziomie (60-70%) wg przyjętej punktacji (suma punktów uzyskanych na zaliczeniu oraz wynikająca z aktywności na zajęciach + ocena za projekt).
	4	Student udzielił odpowiedzi na zadane pytania na poziomie (71-79%) wg przyjętej punktacji (suma punktów uzyskanych na zaliczeniu oraz wynikająca z aktywności na zajęciach + ocena za projekt).
	4,5	Student udzielił odpowiedzi na zadane pytania na poziomie (80-90%) wg przyjętej punktacji (suma punktów uzyskanych na zaliczeniu oraz wynikająca z aktywności na zajęciach + ocena za projekt).
	5	Student udzielił odpowiedzi na zadane pytania na poziomie (91%-) wg przyjętej punktacji (suma punktów uzyskanych na zaliczeniu oraz wynikająca z aktywności na zajęciach + ocena za projekt).

5. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia Stacjonarne*	Studia Niestacjonarne**
LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/	40	26
Udział w wykładach	15	6
Udział w ćwiczeniach, konwersatoriach, laboratoriach	15	10
Udział w egzaminie/kolokwium zaliczeniowym	2	2
Inne (jakie?) konsultacje zadania domowego/projektu	8	8
SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/	10	24
Przygotowanie do wykładu	2	2
Przygotowanie do ćwiczeń, konwersatorium, laboratorium	3	8
Przygotowanie do egzaminu/kolokwium	5	14
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	50	50
PUNKTY ECTS za przedmiot	2	2

*15 godz. zajęć prowadzonych w języku angielskim

**8 godz. zajęć prowadzonych w języku angielskim

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....

PODSTAWY MAKROEKONOMII

Kod przedmiotu	0412-4FiR-B/C12-P3	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	Podstawy makroekonomii <i>Basics of Macroeconomics</i>
	angielskim	

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość
1.2. Forma studiów	Studia stacjonarne / studia niestacjonarne
1.3. Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia licencjackie
1.4. Profil studiów	Praktyczny
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	Dr Artur Borcuch
1.6. Kontakt	artur.borcuch@ujk.edu.pl

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	J. polski, j. angielski
2.2. Wymagania wstępne	Matematyka

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3.1. Forma zajęć	Wykład / ćwiczenia audytoryjne	
3.2. Miejsce realizacji zajęć	Zajęcia w pomieszczeniu dydaktycznym UJK	
3.3. Forma zaliczenia zajęć	Egzamin / zaliczenie z oceną	
3.4. Metody dydaktyczne	Wykład audytoryjny z wykorzystaniem techniki multimedialnej, Ćwiczenia – czynne metody: zadania do rozwiązania, dyskusja	
3.5. Wykaz literatury	podstawowa	1. Begg D. i inni. Makroekonomia. Warszawa. PWE 2011. 2. Milewski R. i inni. Podstawy ekonomii. Warszawa. Wydawnictwo Naukowe PWN 2008.
	uzupełniająca	1. Samuelson P., Nordhaus W. Ekonomia, t.1. Warszawa. Wydawnictwo Naukowe PWN 2004. 2. Begg D., Vernasca G., Fischer S., Dornbusch R., Economics, McGraw-Hill, London 2011.

4. CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

4.1. Cele przedmiotu Wykład: C1. <i>Wiedza</i> - poznanie podstawowych zjawisk makroekonomicznych i zależności między nimi występujących C2. <i>Umiejętności</i> - rozróżnienie istoty analizy krótko i długookresowej procesów i zjawisk ekonomicznych C3. <i>Kompetencje społeczne</i> - rozumienie społecznego aspektu ekonomii. Ćwiczenia: C1. <i>Wiedza</i> - wiedza na temat praktycznego wykorzystywania wskaźników ekonomicznych C2. <i>Umiejętności</i> - umiejętność rozpoznawania i analizowania wskaźników ekonomicznych C3. <i>Kompetencje społeczne</i> - uwrażliwienie na etyczne problemy ekonomiczne	4.2. Treści programowe Wykład: 1. Główne nurty w teorii makroekonomii. Rachunek dochodu narodowego. 2. Produkt krajowy brutto a dobrobyt społeczny. Popyt globalny i jego determinanty. Mechanizm mnożnika. 3. Równowaga na rynku pieniężnym. 4. Krótkookresowe skutki polityki fiskalnej i pieniężnej. Deficyt budżetowy i dług publiczny. Model IS-LM. Ćwiczenia: 1. Rachunek dochodu narodowego. Produkt krajowy brutto a dobrobyt społeczny. 2. Popyt globalny i jego determinanty. Mechanizm mnożnika.. 3. Równowaga na rynku pieniężnym. 4. Krótkookresowe skutki polityki fiskalnej i pieniężnej. Deficyt budżetowy i dług publiczny. Model IS-LM.
---	---

4.3. Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
w zakresie WIEDZY:		
W01	Rozumie zjawiska makroekonomiczne	FiR1P_W01
W02	Wie jaki jest mechanizm funkcjonowania sfery realnej i pieniężnej	FiR1P_W03
W03	Wie jaka jest rola państwa w gospodarce	FiR1P_W02
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:		
U01	Potrafi rozróżnić działanie polityki fiskalnej i pieniężnej państwa	FiR1P_U01
U02	Analizuje procesy i zjawiska makroekonomiczne	FiR1P_U14
U03	Dostrzega związki między procesami i zjawiskami makroekonomicznymi	FiR1P_U09
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:		
K01	Jest świadomy funkcji państwa oraz ograniczeń nakładanych jego polityką	FiR1P_K04

4.4. Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe	Sposób weryfikacji (+/-)					
	Egzamin pisemny			Kolokwium		
	Forma zajęć			Forma zajęć		
	W	C	...	W	C	...
W01	+					
W02	+					
W03	+					
U01					+	
U02					+	
U03					+	
K01					+	

4.5. Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się

Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
wykład (W)	3	Posiadał podstawową wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane egzaminem pisemnym. Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 50-60% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia
	3,5	Posiadał podstawową wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane egzaminem pisemnym. Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 61-70% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia
	4	Posiadał wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane egzaminem pisemnym. Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 71-80% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia
	4,5	Posiadał wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane egzaminem pisemnym. Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 81-90% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia
	5	Posiadał wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane egzaminem pisemnym. Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 91-100% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia
ćwiczenia (C)	3	Zaliczył kolokwium na poziomie 50-60% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na ćwiczenia.
	3,5	Zaliczył kolokwium na poziomie 61-70% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na ćwiczenia
	4	Zaliczył kolokwium na poziomie 71-80% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na ćwiczenia
	4,5	Zaliczył kolokwium na poziomie 81-90% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na zajęcia

	5	zaliczył kolokwium na poziomie 91-100% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na zajęcia
--	---	--

5. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia Stacjonarne*	Studia Niestacjonarne**
LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/	40	26
<i>Udział w wykładach</i>	15	6
<i>Udział w ćwiczeniach, konwersatoriach, laboratoriach</i>	15	10
<i>Udział w egzaminie/kolokwium zaliczeniowym</i>	2	2
<i>Inne (jakie?) konsultacje zadania domowego/projektu</i>	8	8
SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/	10	24
<i>Przygotowanie do wykładu</i>	2	2
<i>Przygotowanie do ćwiczeń, konwersatorium, laboratorium</i>	3	8
<i>Przygotowanie do egzaminu/kolokwium</i>	5	14
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	50	50
PUNKTY ECTS za przedmiot	2	2

* 15 godz. zajęć prowadzonych w języku angielskim

** 8 godz. zajęć prowadzonych w języku angielskim

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....

RACHUNKOWOŚĆ ZAAWANSOWANA

Kod przedmiotu	0412-4FiR-B/C13-R3,4	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	Rachunkowość zaawansowana <i>Advanced accounting</i>
	angielskim	

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość
1.2. Forma studiów	Studia stacjonarne / studia niestacjonarne
1.3. Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia licencjackie
1.4. Profil studiów	Praktyczny
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	dr Małgorzata Garstka
1.6. Kontakt	malgorzata.garstka@ujk.edu.pl

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	Polski
2.2. Wymagania wstępne	Rachunkowość

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3.1. Forma zajęć	Wykład/ćwiczenia
3.2. Miejsce realizacji zajęć	Zajęcia w pomieszczeniu dydaktycznym UJK
3.3. Forma zaliczenia zajęć	Po 3 sem. Zaliczenie z oceną/zaliczenie z oceną; po 4 sem. Egzamin / zaliczenie z oceną
3.4. Metody dydaktyczne	Wykład, dyskusja, pogadanka, opowiadanie, burza mózgów, metoda przypadków, praca z tekstem, zadania do rozwiązania, instruktaż, symulacja.
3.5. Wykaz literatury	podstawowa Ustawa z dnia 29 września 1994 o rachunkowości Krajowe Standardy Rachunkowości Rachunkowość finansowa z elementami rachunku kosztów i sprawozdawczości finansowej - stopień 2: praca zbiorowa pod red. A. Cichej, SKwP 2014
	uzupełniająca Sprawozdanie finansowe według polskich i międzynarodowych standardów rachunkowości, praca zbiorowa pod red. G. K. Świdorskiej i W. Więclawa, MAC/Difin, wydanie 3, Warszawa 2015 J. Godlewska, T. Fołta, Zaawansowana rachunkowość finansowa z elementami etyki zawodowej i technologii IT, SKwP 2016. Maheshwari S. N., Sharad C. A., Maheshwari K. & Suneel K. Maheshwari, <i>An Introduction to Accountancy</i> , 12/e, Vikas Publishing, 2018.

4. CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

4.1. Cele przedmiotu
Wykład:
C1. <i>Wiedza</i> - przyswojenie informacji na temat teorii i praktyki rachunkowości w zakresie operacji szczególnych
C2. <i>Umiejętności</i> – zdobycie praktycznych umiejętności stosowania zasad rachunkowości operacji szczególnych, księgowania i sporządzania sprawozdań finansowych; wykorzystywania wiedzy rachunkowej w decyzjach strategicznych i operacyjnych przedsiębiorstw, umiejętność współdziałania z innymi w charakterze członka i lidera zespołu
C3. <i>Kompetencje społeczne</i> - ukształtowanie zdolności do autonomicznego i odpowiedzialnego wykonywania zadań w zakresie rachunkowości operacji szczególnych, gotowość do uczenia się przez całe życie, sprawność komunikowania się,
Ćwiczenia:
C1. <i>Wiedza</i> - przyswojenie informacji na temat teorii i praktyki rachunkowości w zakresie operacji szczególnych
C2. <i>Umiejętności</i> – zdobycie praktycznych umiejętności stosowania zasad rachunkowości operacji szczególnych, księgowania i sporządzania sprawozdań finansowych; wykorzystywania wiedzy rachunkowej w decyzjach strategicznych i operacyjnych przedsiębiorstw, umiejętność współdziałania z innymi w charakterze członka i lidera zespołu
C3. <i>Kompetencje społeczne</i> - ukształtowanie zdolności do autonomicznego i odpowiedzialnego wykonywania zadań w zakresie rachunkowości operacji szczególnych, gotowość do uczenia się przez całe życie, sprawność komunikowania się,

4.2. Treści programowe

Wykład:

1. Definicje, ujmowanie i wycena operacji szczególnych: utrata wartości, podatek odroczony, leasing, umowy długoterminowe, prace rozwojowe, instrumenty finansowe, przepływy pieniężne, rezerwy i rozliczenia międzyokresowe.
2. Ustalanie wyniku i wpływ operacji szczególnych na wynik finansowy i sprawozdania finansowe.

Ćwiczenia:

1. Definicje, ujmowanie i wycena operacji szczególnych: utrata wartości, podatek odroczony, leasing, umowy długoterminowe, prace rozwojowe, instrumenty finansowe, przepływy pieniężne, rezerwy i rozliczenia międzyokresowe.
2. Ustalanie wyniku i wpływ operacji szczególnych na wynik finansowy i sprawozdania finansowe.

4.3. Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
w zakresie WIEDZY:		
W01	Zna zasady rachunkowości operacji szczególnych, istotę sprawozdania finansowego, identyfikuje składniki bilansu i rachunku zysków i strat, rozpoznaje dowody księgowe, rozróżnia rodzaje kont, kalkulacji, wyceny	FiR1P_W08
W02	Definiuje specjalistyczne pojęcia z rachunkowości	FiR1P_W08
W03	Objasnia sposoby funkcjonowania konta i ewidencji operacji	FiR1P_W07
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:		
U01	Formułuje politykę rachunkowości operacji szczególnych, rozwiązuje problemy z zakresu wyboru zasad rachunkowości, porównuje różne zasady wyceny i ewidencji, klasyfikuje składniki majątku, zobowiązań przychodów i kosztów, porządkuje operacje gospodarcze, ewidencjonuje, oblicza salda kont, ustala wynik finansowy	FiR1P_U06
U04	Rozumie potrzebę ustawicznego uczenia się	FiR1P_U17
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:		
K02	Wykazuje kreatywność w tworzeniu potrzebnych rozwiązań, troszczy się o wierne zastosowanie zasad rachunkowości operacji szczególnych, dba o przestrzeganie prawa, docenia znaczenie pracowników jednostki	FiR1P_K02
K03	Zachowuje ostrożność w ocenie dowodów księgowych	FiR1P_K02

Po 3 semestrze

4.4. Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe	Sposób weryfikacji (+/-)		
	Kolokwium		
	Forma zajęć		
	W	C	...
W01	+	+	
W02	+	+	
W03	+	+	
W04	+	+	
U01	+	+	
U02	+	+	
U03	+	+	
U04	+	+	
K01	+	+	
K02	+	+	
K03	+	+	

Po 4 semestrze

4.5. Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się						
Efekty przedmiotowe	Sposób weryfikacji (+/-)					
	Egzamin pisemny			Kolokwium		
	Forma zajęć			Forma zajęć		
	W	C	...	W	C	...
W01	+				+	
W02	+				+	
W03	+				+	
W04	+				+	
U01	+				+	
U02	+				+	
U03	+				+	
U04	+				+	
K01	+				+	
K02	+				+	
K03	+				+	

Po 3 semestrze

4.6. Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się		
Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
wykład (W)	3	Student zaliczył kolokwium na poziomie 50-59% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia,
	3,5	Student zaliczył kolokwium na poziomie 60-69% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia,
	4	Student zaliczył kolokwium na poziomie 70-79% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia,
	4,5	Student zaliczył kolokwium na poziomie 80-89% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia,
	5	Student zaliczył kolokwium na poziomie 90 -100% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia lub otrzymał na zaliczenie po 3 semestrze 5 z ćwiczeń
ćwiczenia (C)	3	Student zaliczył kolokwium na poziomie 50-59% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia,
	3,5	Student zaliczył kolokwium na poziomie 60-69% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia,
	4	Student zaliczył kolokwium na poziomie 70-79% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia,
	4,5	Student zaliczył kolokwium na poziomie 80-89% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia,
	5	Student zaliczył kolokwium na poziomie 90 -100% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.

Po 4 semestrze

4.7 Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się		
Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
wykład (W)	3	Student zaliczył egzamin pisemny na poziomie 50-59% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	3,5	Student zaliczył egzamin pisemny na poziomie 60-69% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	4	Student zaliczył egzamin pisemny na poziomie 70-79% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.

	4,5	Student zaliczył egzamin pisemny na poziomie 80-89% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	5	Student zaliczył egzamin pisemny na poziomie 90-100% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia lub otrzymał na zaliczenie po 4 semestrze 5 z ćwiczeń
ćwiczenia (C)	3	Student zaliczył kolokwium na poziomie 50-59% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia,
	3,5	Student zaliczył kolokwium na poziomie 60-69% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia,
	4	Student zaliczył kolokwium na poziomie 70-79% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia,
	4,5	Student zaliczył kolokwium na poziomie 80-89% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia,
	5	Student zaliczył kolokwium na poziomie 90 -100% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.

Po 3 semestrze

5.1. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/	79	20
Udział w wykładach	30	6
Udział w ćwiczeniach, konwersatoriach, laboratoriach	45	10
Udział w egzaminie/kolokwium zaliczeniowym	2	2
Inne (jakie?) konsultacje zadania domowego/projektu	2	2
SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/	71	130
Przygotowanie do wykładu	4	15
Przygotowanie do ćwiczeń, konwersatorium, laboratorium	22	40
Przygotowanie do egzaminu/kolokwium	45	75
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	150	150
PUNKTY ECTS za przedmiot	6	6

Po 4 semestrze

5.2. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/	35	21
Udział w wykładach	15	6
Udział w ćwiczeniach, konwersatoriach, laboratoriach	15	10
Udział w egzaminie/kolokwium zaliczeniowym	3	3
Inne (jakie?) konsultacje zadania domowego/projektu	2	2
SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/	15	29
Przygotowanie do ćwiczeń, konwersatorium, laboratorium	3	9
Przygotowanie do egzaminu/kolokwium	12	20
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	50	50
PUNKTY ECTS za przedmiot	2	2

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....

FINANSE PUBLICZNE

Kod przedmiotu	0412-4FiR-B/C14-F3	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	Finanse publiczne <i>Public Finance</i>
	angielskim	

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość
1.2. Forma studiów	Studia stacjonarne / studia niestacjonarne
1.3. Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia licencjackie
1.4. Profil studiów	Praktyczny
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	Dr Artur Borcuch
1.6. Kontakt	Artur.borcuch@ujk.edu.pl

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	J. polski
2.2. Wymagania wstępne	Mikroekonomia

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU		
3.1. Forma zajęć		Wykład, ćwiczenia audytoryjne
3.2. Miejsce realizacji zajęć		Zajęcia w pomieszczeniu dydaktycznym UJK,
3.3. Forma zaliczenia zajęć		Egzamin / zaliczenie z oceną
3.4. Metody dydaktyczne		Wykład audytoryjny z wykorzystaniem techniki multimedialnej, Ćwiczenia – czynne metody: zadania do rozwiązania, dyskusja
3.5. Wykaz literatury	podstawowa	S. Owsiak, Finanse publiczne. Współczesne ujęcie, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2017
	uzupełniająca	J. Osiatyński, Finanse publiczne. Ekonomia i polityka, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2006 E. Chojna-Duch, Polskie prawo finansowe. Finanse publiczne, Wydawnictwo Prawnicze PWN, Warszawa 2001. T. Gayer, H. Rosen, Public Finance, Mcgraw-Hill, 2010.

4. CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

4.1. Cele przedmiotu Wykład: C1. <i>Wiedza</i> - pozyskanie wiedzy przez studenta o rozwiązaniach europejskich i światowych w ramach finansów publicznych C2. <i>Kompetencje społeczne</i> - wykształcenie świadomości społecznego charakteru zarządzania finansami publicznymi w skali państwa, regionu, powiatu i gminy C3. <i>Kompetencje społeczne</i> - uwrażliwienie studentów na kwestie związane z aspektami finansów publicznych Ćwiczenia: C1. <i>Umiejętności</i> - rozwijanie umiejętności praktycznego zarządzania dobrem publicznym C2. <i>Umiejętności</i> - przygotowanie do praktycznego stosowania instrumentów finansów publicznych C3. <i>Kompetencje społeczne</i> - uwrażliwienie studentów na etyczne aspekty finansów publicznych
4.2. Treści programowe Wykład: 1. Publiczna gospodarka finansowa: przedmiot i podmioty publicznej gospodarki finansowej; rozłożenie zadań, wydatków i dochodów pomiędzy państwo a samorządy terytorialne, zasada subsydiarności. 2. Prawo finansowe. Ustrój finansowy. 3. System finansów publicznych. Ćwiczenia: 1. Dochody publiczne. Gospodarcze i społeczne skutki podatków. 2. Wydatki publiczne. Równowaga budżetowa. 3. Dług publiczny. Polityka fiskalna. System podatkowy. 4. Reformy finansów publicznych w Polsce: kryzysy finansów publicznych.

4.3. Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
w zakresie WIEDZY:		
W01	Identyfikuje zasadnicze kategorie finansów publicznych	FiR1P_W01
W02	Charakteryzuje zachowania organizacji publicznych	FiR1P_W02
W03	Charakteryzuje ewolucję poglądów w zakresie zarządzania sektorem publicznym	FiR1P_W12
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:		
U01	Potrafi interpretować podstawowe zjawiska gospodarcze w zakresie finansów publicznych	FiR1P_U01
U02	Potrafi pozyskiwać informacje z literatury, baz danych i innych źródeł, także w języku obcym, integrować uzyskane informacje na temat funkcjonowania jednostek samorządu terytorialnego	FiR1P_U02
U03	Potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu matematyki i statystyki do opisu zjawisk w jednostkach budżetowych	FiR1P_U15
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:		
K01	Łatwo adaptuje się i działa w nowych, zmiennych warunkach i sytuacjach w jednostkach budżetowych	FiR1P_K01

4.4. Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe (symbol)	Sposób weryfikacji (+/-)								
	Egzamin pisemny			Kolokwium			Aktywność na zajęciach		
	Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć		
	W	C	...	W	C	...	W	C	...
W01	+								
W02	+								
W03	+								
U01					+				
U02					+				
U03					+				
K01								+	

4.5. Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się

Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
wykład (W)	3	Posiadał podstawową wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane egzaminem pisemnym. Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 50-60% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia
	3,5	Posiadał podstawową wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane egzaminem pisemnym. Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 61-70% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia
	4	Posiadał wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane egzaminem pisemnym. Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 71-80% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia
	4,5	Posiadał wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane egzaminem pisemnym. Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 81-90% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia
	5	Posiadał wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane egzaminem pisemnym. Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 91-100% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia

ćwiczenia (C)	3	Zaliczył kolokwium na poziomie 50-60% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na ćwiczenia.
	3,5	Zaliczył kolokwium na poziomie 61-70% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na ćwiczenia
	4	Zaliczył kolokwium na poziomie 71-80% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na ćwiczenia
	4,5	Zaliczył kolokwium na poziomie 81-90% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na zajęcia
	5	zaliczył kolokwium na poziomie 91-100% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na zajęcia

5. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/	65	28
Udział w wykładach	30	6
Udział w ćwiczeniach, konwersatoriach, laboratoriach	15	10
Udział w egzaminie/kolokwium zaliczeniowym	2	2
Inne (jakie?) konsultacje zadania domowego/projektu	18	10
SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/	60	97
Przygotowanie do wykładu	5	5
Przygotowanie do ćwiczeń, konwersatorium, laboratorium	15	15
Przygotowanie do egzaminu/kolokwium	40	77
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	125	125
PUNKTY ECTS za przedmiot	5	5

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....

MATEMATYKA FINANSOWA

Kod przedmiotu	0412-4FiR-B/C15-M3	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	Matematyka finansowa <i>Financial mathematics</i>
	angielskim	

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Finanse i Rachunkowość
1.2. Forma studiów	Studia stacjonarne / studia niestacjonarne
1.3. Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia licencjackie
1.4. Profil studiów	Praktyczny
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	dr Barbara Wodecka
1.6. Kontakt	barbara.wodecka@ujk.edu.pl

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	J. polski
2.2. Wymagania wstępne	Matematyka

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3.1. Forma zajęć	Wykład, ćwiczenia	
3.2. Miejsce realizacji zajęć	Zajęcia tradycyjne w pomieszczeniu dydaktycznym UJK	
3.3. Forma zaliczenia zajęć	Egzamin(wykład), zaliczenie z oceną (ćwiczenia)	
3.4. Metody dydaktyczne	Wykład – wykład problemowy, opis, Ćwiczenia – ćwiczenia przedmiotowe, analiza przypadków	
3.5. Wykaz literatury	podstawowa	Sobczyk M. Matematyka finansowa. Placet. Warszawa. 2008. Matłoka M. Matematyka w finansach i bankowości. Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej w Poznaniu. Poznań. 2002.
	uzupełniająca	Borowski J. Golański R. Kasprzyk K., Melon L. Podgórska M. Matematyka finansowa. Wydawnictwo SGH. Warszawa. 2003. Ronka-Chmielowiec W. Kuziak K. Podstawy matematyki finansowej. Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej we Wrocławiu. Wrocław. 2001. Tretyakov M.V., Introductory Course on Financial Mathematics, Imperial College, 2013.

4. CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

4.1. Cele przedmiotu Wykład: C1. <i>Wiedza</i> – zapoznanie z podstawowymi pojęciami i narzędziami matematyki finansowej dotyczącymi zmienności wartości pieniądza w czasie Ćwiczenia: C1. <i>Umiejętności</i> – praktyczne stosowanie podstawowych modeli matematyki finansowej C2. <i>Kompetencje społeczne</i> – uwrażliwienie na konsekwencje zmienności wartości pieniądza w czasie
4.2. Treści programowe Wykład 1. Zmienność wartości pieniądza w czasie. Akumulacja, dyskontowanie. Intensywność oprocentowania. 2. Strumienie płatności. Renty. Rachunek rent. Ratalna spłata długu. 3. Podstawowe instrumenty dłużne. Bony skarbowe, akcje, obligacje. Wycena instrumentów finansowych. 4. Elementy matematyki ubezpieczeniowej. Ćwiczenia 1. Zmienność wartości pieniądza w czasie. Akumulacja, dyskontowanie. Intensywność oprocentowania. 2. Strumienie płatności. Renty. Rachunek rent. Ratalna spłata długu. 3. Podstawowe instrumenty dłużne. Bony skarbowe, akcje, obligacje. Wycena instrumentów finansowych. 4. Elementy matematyki ubezpieczeniowej.

4.3. Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
w zakresie WIEDZY:		
W01	Wyjaśnia istotę zmienności wartości pieniądza w czasie, zna modele kapitalizacji	FIR1P_W06
W02	Charakteryzuje podstawowe instrumenty dłużne	FIR1P_W06
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:		
U01	Wyznacza wartość przyszłą i obecną strumienia płatności; posługuje się rachunkiem rent	FIR1P_U02 FIR1P_U09
U02	Wycenia podstawowe instrumenty dłużne	FIR1P_U02 FIR1P_U09
U03	Posługuje się metodami kalkulacji składek ubezpieczeniowych	FIR1P_U02 FIR1P_U09
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:		
K01	Podjmuje wysiłek samodzielnego zdobywania i doskonalenia wiedzy z zakresu matematyki finansowej	FIR1P_K05

4.4. Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe	Sposób weryfikacji (+/-)			
	Egzamin pisemny		Kolokwium	
	Forma zajęć		Forma zajęć	
	W	C	W	C
W01	+			
W02	+			
U01				+
U02				+
U03				+
K01				+

4.5. Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się

Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
wykład (W)	3	Co najmniej 50% i nie więcej, niż 60% łącznej liczby punktów możliwych do uzyskania
	3,5	Ponad 60% i nie więcej, niż 70% łącznej liczby punktów możliwych do uzyskania
	4	Ponad 70% i nie więcej, niż 80% łącznej liczby punktów możliwych do uzyskania
	4,5	Ponad 80% i nie więcej, niż 90% łącznej liczby punktów możliwych do uzyskania
	5	Ponad 90% liczby punktów możliwych do uzyskania
ćwiczenia (C)	3	Co najmniej 50% i nie więcej, niż 60% łącznej liczby punktów możliwych do uzyskania
	3,5	Ponad 60% i nie więcej, niż 70% łącznej liczby punktów możliwych do uzyskania
	4	Ponad 70% i nie więcej, niż 80% łącznej liczby punktów możliwych do uzyskania
	4,5	Ponad 80% i nie więcej, niż 90% łącznej liczby punktów możliwych do uzyskania
	5	Ponad 90% liczby punktów możliwych do uzyskania

5. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/	80	28
Udział w wykładach	30	6
Udział w ćwiczeniach, konwersatoriach, laboratoriach	30	10

<i>Udział w egzaminie/kolokwium zaliczeniowym</i>	2	2
<i>Inne (jakie?) konsultacje zadania domowego/projektu</i>	18	10
<i>SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/</i>	45	97
<i>Przygotowanie do wykładu</i>	2	5
<i>Przygotowanie do ćwiczeń, konwersatorium, laboratorium</i>	10	15
<i>Przygotowanie do egzaminu/kolokwium</i>	33	77
<i>ŁĄCZNA LICZBA GODZIN</i>	125	125
<i>PUNKTY ECTS za przedmiot</i>	5	5

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....

RACHUNEK KOSZTÓW

Kod przedmiotu	0412-4FiR-B/C16-R3	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	Rachunek kosztów <i>Costs account</i>
	angielskim	

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość
1.2. Forma studiów	Studia stacjonarne / studia niestacjonarne
1.3. Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia licencjackie
1.4. Profil studiów	Praktyczny
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	Dr Rafał Bielawski
1.6. Kontakt	rafal.bielawski@ujk.edu.pl

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	J. polski
2.2. Wymagania wstępne	Rachunkowość

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3.1. Forma zajęć	Wykład/ćwiczenia	
3.2. Miejsce realizacji zajęć	Zajęcia w pomieszczeniu dydaktycznym UJK	
3.3. Forma zaliczenia zajęć	Egzamin/Zaliczenie z oceną	
3.4. Metody dydaktyczne	Wykład z wykorzystaniem technicznych środków dydaktycznych; Ćwiczenia z elementami samodzielnego dochodzenia do wiedzy, rozwiązywania zadań.	
3.5. Wykaz literatury	podstawowa	Nowak E. Rachunek kosztów modele i zastosowania, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, 2010. Sobańska I. Rachunek kosztów: podejście operacyjne i strategiczne. Wydawnictwo C. H. Beck, 2009.
	uzupełniająca	Karmańska A. Rachunkowość zarządcza i rachunek kosztów w systemie informacyjnym przedsiębiorstwa. Difin, Warszawa 2006. Nowak E. Rachunek kosztów. Rachunkowość zarządcza. Controlling. Przeszłość - teraźniejszość - przyszłość, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, Wrocław 2017. Arora M.N., <i>Cost Accounting: Principles and Practice</i> , Vikas Publishing, 2013.

4. CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

4.1. Cele przedmiotu
Wykład:
C1. <i>Wiedza</i> - definiowanie poszczególne pojęć z zakresu rachunku kosztów,
C2. <i>Umiejętności</i> - przeprowadzanie wybranych rachunków kalkulacyjnych produkcji jedno- i wielo asortymentowej,
C3. <i>Kompetencje społeczne</i> – przygotowanie do pełnienia roli kierownika finansowego.
Ćwiczenia:
C1. <i>Wiedza</i> – poznanie podziału kosztów i metod ich rozliczania,
C2. <i>Umiejętności</i> - wyjaśnianie przyczyn obserwowanych zmian w praktyce działalności jednostki,
C3. <i>Kompetencje społeczne</i> – świadomość ryzyka w działalności gospodarczej wynikającego z podejmowania decyzji związanych z rachunkiem kosztów w działalności.
4.2. Treści programowe
Wykład:
– rachunek kosztów jako instrument zarządzania przedsiębiorstwem.
– rachunek kosztów pełnych, zmiennych, standardowych.
– rachunek kosztów cyklu życia produktu.
– rachunek kosztów docelowych. rachunek kosztów ciągłego doskonalenia.
– rachunek kosztów działań, just in time.
– zarządzanie kosztami jakości.
– rachunek kosztów projektów innowacyjnych.
– zarządzanie kosztami klienta.

– rachunek odpowiedzialności za koszty. Ćwiczenia: – kalkulacje i rozliczenie kosztów, – rachunek kosztów zmiennych, – rachunek kosztów pełnych, – rachunki kosztów działań, – rachunek kosztów cyklu życia produktu.
--

4.3. Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
w zakresie WIEDZY:		
W01	Posiada wiedzę dotyczącą rozliczania i klasyfikowania kosztów w jednostkach gospodarczych	FiR1P_W01
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:		
U01	Potrafi analizować i przewidywać procesy związane z powstawaniem kosztów w jednostce i potrafi je optymalizować	FiR1P_U04
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:		
K01	Jest przygotowany do podjęcia zawodu kierownika finansowego oraz świadomy ryzyka i konsekwencji swoich decyzji, uzupełnia i doskonali nabytą wiedzę	FiR1P_K03 FiR1P_K05 FiR1P_K02

4.4. Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe	Sposób weryfikacji (+/-)								
	Egzamin pisemny			Kolokwium			Aktywność na zajęciach		
	<i>Forma zajęć</i>			<i>Forma zajęć</i>			<i>Forma zajęć</i>		
	W	C	...	W	C	...	W	C	...
W01	+								
U01	+				+				
K01								+	

4.5. Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się

Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
wykład (W)	3	Uzyskał z egzaminu pisemnego 50-59% punktów możliwych do zdobycia.
	3,5	Uzyskał z egzaminu pisemnego 60-69% punktów możliwych do zdobycia.
	4	Uzyskał z egzaminu pisemnego 70-79% punktów możliwych do zdobycia.
	4,5	Uzyskał z egzaminu pisemnego 80-89% punktów możliwych do zdobycia.
	5	Uzyskał z egzaminu pisemnego 90-100% punktów możliwych do zdobycia.
ćwiczenia (C)	3	Uczestniczył w zajęciach. Uzyskał z kolokwium pisemnego 50-59% punktów możliwych do zdobycia. Uczestniczył aktywnie w ćwiczeniach.
	3,5	Uczestniczył w zajęciach. Uzyskał z kolokwium pisemnego 60-69% punktów możliwych do zdobycia. Uczestniczył aktywnie w ćwiczeniach.
	4	Uczestniczył w zajęciach. Uzyskał z kolokwium pisemnego 70-79% punktów możliwych do zdobycia. Uczestniczył aktywnie w ćwiczeniach.
	4,5	Uczestniczył w zajęciach. Uzyskał z kolokwium pisemnego 80-89% punktów możliwych do zdobycia. Uczestniczył aktywnie w ćwiczeniach.
	5	Uczestniczył w zajęciach. Uzyskał z kolokwium pisemnego 90-100% punktów możliwych do zdobycia. Uczestniczył aktywnie w ćwiczeniach.

5. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
<i>LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/</i>	50	21
<i>Udział w wykładach</i>	30	6
<i>Udział w ćwiczeniach, konwersatoriach, laboratoriach</i>	15	10
<i>Udział w egzaminie/kolokwium zaliczeniowym</i>	3	3
<i>Inne (jakie?) konsultacje zadania domowego/projektu</i>	2	2
<i>SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/</i>	50	79
<i>Przygotowanie do wykładu</i>	5	5
<i>Przygotowanie do ćwiczeń, konwersatorium, laboratorium</i>	10	24
<i>Przygotowanie do egzaminu/kolokwium</i>	35	50
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	100	100
PUNKTY ECTS za przedmiot	4	4

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....

GOSPODARKA FINANSOWA W SEKTORZE PUBLICZNYM I PRYWATNYM

Kod przedmiotu	0412-4FiR-B/C17-G3	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	Gospodarka finansowa w sektorze publicznym i prywatnym <i>Financial management in the public and private sectors</i>
	angielskim	

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość
1.2. Forma studiów	Studia stacjonarne / studia niestacjonarne
1.3. Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia licencjackie
1.4. Profil studiów	Praktyczny
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	Prof. UJK dr hab. Barbara Zbroińska
1.6. Kontakt	b.zbroińska@ujk.edu.pl

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	J. polski
2.2. Wymagania wstępne	Rachunkowość, Prawo gospodarcze, Finanse przedsiębiorstw

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3. SZCZEGÓŁOWY CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU		
3.1. Forma zajęć		Wykład/ćwiczenia
3.2. Miejsce realizacji zajęć		Zajęcia tradycyjne w pomieszczeniu dydaktycznym UJK
3.3. Forma zaliczenia zajęć		Egzamin/ zaliczenie z oceną
3.4. Metody dydaktyczne		Wykład problemowy; Analiza przypadków; Metoda sytuacyjna; Ćwiczenia przedmiotowe
3.5. Wykaz literatury	podstawowa	S. Owsiak, Finanse publiczne. Teoria i praktyka, Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN 2008 M. Sierpińska, T. Jachna, Ocena przedsiębiorstwa wg standardów światowych, Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN 2017
	uzupełniająca	Kosek – Wojnar M., Surówka K. Podstawy finansów samorządu terytorialnego. Warszawa. WN PWN 2007. Banerjee B., <i>Fundamentals Of Financial Management</i> , PHI Learning, 2015. Jonathan Gruber, <i>Public Finance and Public Policy</i> , Publisher: Worth Publishers; Revised ed. edition (December 21, 2004).

4. CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

4.1. Cele przedmiotu Wykład: C1. <i>Wiedza</i> - Zaznajomienie z regułami funkcjonowania jednostki w sektorze publicznym i prywatnym. C2. <i>Umiejętności</i> – zapoznanie z odmiennością celu działalności, źródeł finansowania, odpowiedzialności finansowej, form prawnych, skutków deficytów i strat w jednostkach sektora publicznego i prywatnego. C3. <i>Kompetencje społeczne</i> - Zapoznanie ze sposobami pogłębiania wiedzy dotyczącej gospodarki finansowej w sektorze prywatnym i publicznym Ćwiczenia: C1. <i>Wiedza</i> – Poznanie zasad i reguł działania jednostek w sektorze publicznym i prywatnym w ujęciu praktycznym. C2. <i>Umiejętności</i> – Umiejętność rozróżnienia specyfiki działania jednostek funkcjonujących w ramach sektora prywatnego i publicznego. C3. <i>Kompetencje społeczne</i> – Zwiększanie zdolności komunikacyjnych, wyrażania własnych opinii i uzyskania wyborów.
4.2. Treści programowe Wykład: System finansowy w państwie. Rynkowy i publiczny system finansowy. Instytucje i instrumenty systemu finansowego. Sektor publiczny a finanse publiczne. Powiązania podmiotów sfery realnej, sektora bankowego, budżetu państwa i podmiotów finansów publicznych. Formy prawne podmiotów w sektorze publicznym i prywatnym. Plan finansowy w jednostkach finansów publicznych. Odpowiedzialność finansowa podmiotów prywatnych. Cele, kapitały, opodatkowanie w sektorze prywatnym i publicznym. Mierniki oceny gospodarki podmiotu sektora prywatnego i publicznego. Ćwiczenia:

Analiza studium przypadku: podmiot Finansów publicznych, przedsiębiorstwo państwowe, spółka skarbu państwa, przedsiębiorstwo prywatne. Porównanie według wybranych kryteriów.

4.3. Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
w zakresie WIEDZY:		
W01	Wie jak funkcjonuje system finansowy w państwie	FiR1P_W01
W02	Wie jakie podmioty, instytucje i instrumenty tworzą rynkowy i publiczny system finansowy	FiR1P_W02
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:		
U01	Rozróżnia cele, źródła finansowania i powiązania z budżetem państwa jednostek sektora publicznego i prywatnego	FiR1P_U03
U02	Potrafi dobrać mierniki oceny podmiotu sektora publicznego i prywatnego oraz dokonać jego oceny	FiR1P_U09 FiR1P_U14
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:		
K01	Potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności z zakresu finansów i rachunkowości oraz formułuje własne sądy	FiR1P_K05

4.4. Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe (symbol)	Sposób weryfikacji (+/-)					
	Egzamin pisemny			Kolokwium		
	Forma zajęć			Forma zajęć		
	W	C	...	W	C	...
W01	+				+	
W02	+				+	
U01	+				+	
U02	+				+	
K01	+				+	

4.5. Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się

Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
wykład (W)	3	Uzyskanie od 50% do 59% maksymalnej liczby punktów z egzaminu weryfikującego osiągnięcie efektów kształcenia w zakresie wiedzy.
	3,5	Uzyskanie od 60% do 69% maksymalnej liczby punktów z egzaminu weryfikującego osiągnięcie efektów kształcenia w zakresie wiedzy.
	4	Uzyskanie od 70% do 79% maksymalnej liczby punktów z egzaminu weryfikującego osiągnięcie efektów kształcenia w zakresie wiedzy.
	4,5	Uzyskanie od 80% do 89% maksymalnej liczby punktów z egzaminu weryfikującego osiągnięcie efektów kształcenia w zakresie wiedzy.
	5	Uzyskanie od 90% do 100% maksymalnej liczby punktów z egzaminu weryfikującego osiągnięcie efektów kształcenia w zakresie wiedzy.
ćwiczenia (C)	3	Uzyskanie od 50% do 59% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia z kolokwium weryfikującego osiągnięcie efektów kształcenia w zakresie wiedzy i umiejętności oraz obecność na zajęciach.
	3,5	Uzyskanie od 60% do 69% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia z kolokwium weryfikującego osiągnięcie efektów kształcenia w zakresie wiedzy i umiejętności oraz obecność na zajęciach.

	4	Uzyskanie od 70% do 79% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia z kolokwium weryfikującego osiągnięcie efektów kształcenia w zakresie wiedzy i umiejętności oraz obecność na zajęciach.
	4,5	Uzyskanie od 80% do 89% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia z kolokwium weryfikującego osiągnięcie efektów kształcenia w zakresie wiedzy i umiejętności oraz obecność na zajęciach.
	5	Uzyskanie od 90% do 100% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia z kolokwium weryfikującego osiągnięcie efektów kształcenia w zakresie wiedzy i umiejętności oraz obecność na zajęciach.

4. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/	35	21
<i>Udział w wykładach</i>	15	6
<i>Udział w ćwiczeniach, konwersatoriach, laboratoriach</i>	15	10
<i>Udział w egzaminie/kolokwium zaliczeniowym</i>	3	3
<i>Inne (jakie?) konsultacje zadania domowego/projektu</i>	2	2
SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/	65	79
<i>Przygotowanie do wykładu</i>	5	5
<i>Przygotowanie do ćwiczeń, konwersatorium, laboratorium</i>	15	24
<i>Przygotowanie do egzaminu/kolokwium</i>	45	50
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	100	100
PUNKTY ECTS za przedmiot	4	4

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....

POLITYKA GOSPODARCZA

Kod przedmiotu	0412-4FiR-B/C18-P3	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	Polityka gospodarcza <i>Economic Policy</i>
	angielskim	

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość
1.2. Forma studiów	Studia stacjonarne / studia niestacjonarne
1.3. Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia licencjackie
1.4. Profil studiów	Praktyczny
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	dr Barbara Kusto
1.6. Kontakt	barbara.kusto@ujk.edu.pl

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	J. polski
2.2. Wymagania wstępne	Mikroekonomia

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3.1. Forma zajęć	Wykład
3.2. Miejsce realizacji zajęć	Zajęcia tradycyjne w pomieszczeniach dydaktycznych UJK
3.3. Forma zaliczenia zajęć	Zaliczenie z oceną
3.4. Metody dydaktyczne	Wykład: wykład problemowy, konwersatoryjny z wykorzystaniem technicznych środków dydaktycznych, dyskusja.
3.5. Wykaz literatury	podstawowa 1. Winiarski B. (red.), Polityka gospodarcza, PWN, Warszawa 2006. 2. Barteczek A. (red.), Polityka gospodarcza w Polsce i w Unii Europejskiej, Akademia Ekonomiczna im. Karola Adamieckiego, Katowice 2010. 3. Stiglitz J., Ekonomia sektora publicznego, PWN, Warszawa 2004.
	uzupełniająca 1. Kaja J. Polityka gospodarcza. Wstęp do teorii, Oficyna Wydawnicza SGH, Warszawa 2014. 2. Wojtyna A. (red.), Instytucje a polityka ekonomiczna w krajach na średnim poziomie rozwoju, Polskie Wydawnictwa Ekonomiczne, PWE, Warszawa 2008. 3. Langdana F.K., Macroeconomic Policy: Demystifying Monetary And Fiscal Policy, Springer, 2009.

4. CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

4.1. Cele przedmiotu Wykład: C1. <i>Wiedza</i> -przekazanie teoretycznych podstaw związanych z prowadzeniem polityki gospodarczej oraz zapoznanie studentów z podstawowymi mechanizmami związanymi z określaniem celów i kierunków polityki gospodarczej; C2. <i>Umiejętności</i> - uzyskanie umiejętności właściwej analizy i oceny podstawowych zjawisk, procesów i programów gospodarczych, z wykorzystaniem koncepcji teoretycznych; nabycie umiejętności doboru właściwych narzędzi polityki gospodarczej oraz posługiwania się nimi w życiu zawodowym C3. <i>Kompetencje społeczne</i> - przygotowanie studentów do właściwego identyfikowania i rozstrzygania problemów związanych z polityką gospodarczą
4.2. Treści programowe Wykład: 1. Zakres przedmiotu polityka gospodarcza oraz jego miejsce w naukach ekonomicznych. Geneza, uwarunkowania, cele i funkcje polityki gospodarczej. 2. Rola państwa w życiu gospodarczym. Interwencjonizm państwowy. 3. Wzrost i rozwój gospodarczy – pomiar, makroekonomiczne cele polityki gospodarczej, instrumenty realizacji polityki gospodarczej. 4. Planowanie, prognozowanie i programowanie w polityce gospodarczej. 5. Polityka fiskalna i jej funkcje. Aktywna i pasywna polityka budżetowa. Wpływ opodatkowania na decyzje sektora prywatnego i popyt globalny. 6. Polityka budżetowa. Deficyt budżetowy i dług publiczny – ich znaczenie dla kondycji gospodarki. 7. Polityka pieniężna i jej oddziaływanie na stan koniunktury gospodarczej.

8. Rozwój regionalny w polityce gospodarczej.
9. Polityka zatrudnieniowa. Interwencjonizm na rynku pracy.
10. Polityka naukowa i innowacyjna – cele, wyzwania ,instrumenty.
11. Współpraca gospodarcza z zagranicą w warunkach członkostwa Polski w Unii Europejskiej.

4.3. Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
w zakresie WIEDZY:		
W01	Ma podstawową wiedzę z zakresu polityki gospodarczej, jej celów, instrumentów i kierunków działań	FiR1P_W01
W02	Zna i prawidłowo identyfikuje, odróżnia i charakteryzuje poszczególne polityki, ich genezę, cel, istotę, funkcje oraz instrumenty oddziaływania	FiR1P_W06
W03	Zna główne problemy krajowej polityki gospodarczej prowadzonej w warunkach globalizacji i integracji europejskiej	FiR1P_W01
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:		
U01	Potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę do analizy i oceny prowadzonej polityki gospodarczej	FiR1P_U09 FiR1P_U01 FiR1P_U03
U02	Opanował umiejętność doboru właściwych narzędzi polityk ekonomicznych z punktu widzenia celów i potrzeb rozwoju gospodarki jako całości	FiR1P_U03
U03	Rozpoznaje ekonomiczne skutki regulacji i interwencji państwa w gospodarkę	FiR1P_U03
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:		
K01	Prawidłowo identyfikuje problemy w obszarze polityki gospodarczej i potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę do ich rozwiązywania	FiR1P_K03
K02	Potrafi uzupełniać i doskonalić wiedzę z zakresu polityki gospodarczej	FiR1P_K05

4.4. Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe (symbol)	Sposób weryfikacji (+/-)		
	Kolokwium		
	Forma zajęć		
	W	C	...
W01	+		
W02	+		
W03	+		
U01	+		
U02	+		
U03	+		
K01	+		
K02	+		

4.5. Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się

Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
wykład (W)	3	Zaliczył kolokwium na poziomie 50-60% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	3,5	Zaliczył kolokwium na poziomie 61-70% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	4	Zaliczył kolokwium na poziomie 71-80% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	4,5	Zaliczył kolokwium na poziomie 81-90% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.

	5	Zaliczył kolokwium na poziomie 91-100% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia
--	----------	---

5. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
<i>LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/</i>	25	10
<i>Udział w wykładach</i>	15	6
<i>Udział w kolokwium zaliczeniowym</i>	1	1
<i>Udział w konsultacjach</i>	9	3
<i>SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/</i>	25	40
<i>Przygotowanie do wykładu</i>	5	5
<i>Przygotowanie do kolokwium</i>	20	35
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	50	50
PUNKTY ECTS za przedmiot	2	2

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....

EKONOMETRIA

Kod przedmiotu	0412-4FiR-B/C19-E4	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	Ekonometria <i>Econometrics</i>
	angielskim	

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Finanse i Rachunkowość
1.2. Forma studiów	Studia stacjonarne / studia niestacjonarne
1.3. Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia licencjackie
1.4. Profil studiów	Praktyczny
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	dr Michał Stachura
1.6. Kontakt	michal.stachura@ujk.edu.pl

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	J. polski
2.2. Wymagania wstępne	Matematyka

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3.1. Forma zajęć	Wykład, ćwiczenia	
3.2. Miejsce realizacji zajęć	Zajęcia tradycyjne w pomieszczeniu dydaktycznym UJK	
3.3. Forma zaliczenia zajęć	Egzamin(wykład), zaliczenie z oceną (ćwiczenia)	
3.4. Metody dydaktyczne	Wykład – wykład problemowy, opis, Ćwiczenia – ćwiczenia przedmiotowe, analiza przypadków	
3.5. Wykaz literatury	podstawowa	G.S. Maddala. Ekonometria. Wydawnictwo Naukowe PWN., Warszawa 2006 A. Welfe Ekonometria. Metody i zastosowania Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne PWE. Warszawa 2008.
	uzupełniająca	D.N. Gujarati. Basic Econometrics. McGraw-Hill. dowolne wydanie A. Zeliaś, B. Pawełek, S. Wanat, Prognozowanie ekonomiczne, teoria, przykłady, zadania, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa, 2003.

4. CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

4.1. Cele przedmiotu

Wykład:

C1. Wiedza – zaznajomienia studenta z podstawowymi metodami i narzędziami ekonometrycznymi

Ćwiczenia:

C1. Umiejętności – kształtowanie praktycznych umiejętności szacowania, weryfikacji i stosowania modeli ekonometrycznych

C2. Kompetencje społeczne – uwrażliwianie na przyjmowanie akceptującej a równocześnie krytycznej postawy w odniesieniu do wyników uzyskiwanych z użyciem modeli ekonometrycznych

4.2. Treści programowe

Wykład:

1. Model regresji liniowej – przypadek jednej i wielu zmiennych objaśniających.
2. Klasyczne założenia modelu regresji linowej. Metody estymacji modelu.
3. Wybrane zagadnienia dotyczące problemu pogwałcenia klasycznych założeń.
4. Weryfikacja modelu – w tym weryfikacja statystyczna.
5. Modele specjalne i zmienne specjalne.
6. Predykcja na podstawie modeli jednorównaniowych.
7. Wprowadzenie w problematykę modelowania wielorównaniowego.

Ćwiczenia:

1. Model regresji liniowej – przypadek jednej i wielu zmiennych objaśniających.
2. Klasyczne założenia modelu regresji linowej. Metody estymacji modelu.
3. Wybrane zagadnienia dotyczące problemu pogwałcenia klasycznych założeń.
4. Weryfikacja modelu – w tym weryfikacja statystyczna.
5. Modele specjalne i zmienne specjalne.
6. Predykcja na podstawie modeli jednorównaniowych.

7. Wprowadzenie w problematykę modelowania wielorównaniowego.

4.3. Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
w zakresie WIEDZY:		
W01	Rozpoznaje i charakteryzuje podstawowe modele ekonometryczne	FIR1P_W06
W02	Opisuje metody oceny jakości modeli ekonometrycznych	FIR1P_W06
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:		
U01	Dokonuje estymacji modelu ekonometrycznego	FIR1P_U02 FIR1P_U09
U02	Przeprowadza ocenę merytoryczną i statystyczną modelu ekonometrycznego	FIR1P_U02 FIR1P_U09
U03	Posługuje się modelem ekonometrycznym jako narzędziem analizy, predykcji, lub symulacji	FIR1P_U05
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:		
K01	Jest świadomy znaczenia metod ilościowych w analizie zjawisk ekonomicznych	FIR1P_K03

4.4. Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe	Sposób weryfikacji (+/-)			
	Egzamin pisemny		Projekt	
	Forma zajęć		Forma zajęć	
	W	C	W	C
W01	+			
W02	+			
U01				+
U02				+
U03				+
K01				+

5.7. Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się

Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
wykład (W)	3	Co najmniej 50% i nie więcej, niż 60% łącznej liczby punktów możliwych do uzyskania
	3,5	Ponad 60% i nie więcej, niż 70% łącznej liczby punktów możliwych do uzyskania
	4	Ponad 70% i nie więcej, niż 80% łącznej liczby punktów możliwych do uzyskania
	4,5	Ponad 80% i nie więcej, niż 90% łącznej liczby punktów możliwych do uzyskania
	5	Ponad 90% liczby punktów możliwych do uzyskania
ćwiczenia (C)	3	Co najmniej 50% i nie więcej, niż 60% łącznej liczby punktów możliwych do uzyskania
	3,5	Ponad 60% i nie więcej, niż 70% łącznej liczby punktów możliwych do uzyskania
	4	Ponad 70% i nie więcej, niż 80% łącznej liczby punktów możliwych do uzyskania
	4,5	Ponad 80% i nie więcej, niż 90% łącznej liczby punktów możliwych do uzyskania
	5	Ponad 90% liczby punktów możliwych do uzyskania

5. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/	48	28

<i>Udział w wykładach</i>	15	6
<i>Udział w ćwiczeniach, konwersatoriach, laboratoriach</i>	30	10
<i>Udział w egzaminie/kolokwium zaliczeniowym</i>	2	2
<i>Konsultacje zadania domowego/projektu</i>	1	10
SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/	2	22
<i>Przygotowanie do wykładu</i>	0	5
<i>Przygotowanie do ćwiczeń, konwersatorium, laboratorium</i>	0	5
<i>Przygotowanie do egzaminu/kolokwium</i>	2	12
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	50	50
PUNKTY ECTS za przedmiot	2	2

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....

MENEDŻERSKA ANALIZA FINANSOWA

Kod przedmiotu	0412-4FiR-B/C20-A4	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	<i>Menedżerska analiza finansowa</i> <i>Managerial Financial Analysis</i>
	angielskim	

5. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość
1.2. Forma studiów	Studia stacjonarne / studia niestacjonarne
1.3. Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia licencjackie
1.4. Profil studiów	Praktyczny
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	Prof. UJK dr hab. Barbara Zbroińska
1.6. Kontakt	b.zbroińska@ujk.edu.pl

6. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	J. polski, j. angielski
2.2. Wymagania wstępne	Rachunkowość, Prawo gospodarcze, Zarządzanie finansami przedsiębiorstw

7. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

7.1. Forma zajęć		Wykład/ćwiczenia
7.2. Miejsce realizacji zajęć		Zajęcia tradycyjne w pomieszczeniu dydaktycznym UJK
7.3. Forma zaliczenia zajęć		Egzamin/ zaliczenie z oceną
7.4. Metody dydaktyczne		Wykład problemowy; Analiza przypadków; Metoda sytuacyjna; Ćwiczenia przedmiotowe
7.5. Wykaz literatury	podstawowa	Sierpińska M., T. Jachna, Ocena przedsiębiorstwa wg standardów światowych, Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN 2017 Nowak E., Analiza sprawozdań finansowych, Warszawa: PWE 2017.
	uzupełniająca	Brigham, E. F. Erhard M., <i>Financial Management: Theory and Practice</i> , South- Western Cengage Learning, 2013.

8. CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

8.1. Cele przedmiotu
C1. Wiedza – poznanie narzędzi analizy finansowej oraz sposobu wykorzystania sprawozdania finansowego do oceny kondycji przedsiębiorstwa i podejmowania decyzji C2. Umiejętności – ocena sytuacji majątkowo- kapitałowej, płynności finansowej, zadłużenia, wykorzystania aktywów i rentowności metodą analizy wskaźnikowej oraz wskazanie zagrożeń kontynuacji działalności C3. Kompetencje - przygotowanie do pracy w przedsiębiorstwie w zakresie wspomagania kadry kierowniczej w procesach decyzyjnych z wykorzystaniem analizy wskaźników finansowych. Dostrzeganie szans i zagrożeń w otoczeniu bliższym i dalszym
8.2. Treści programowe
Wykład:
1. Przydatność informacji w podejmowaniu decyzji przez menedżera 2. Narzędzia analizy finansowej 3. Wstępna analiza bilansu i rachunku zysków i strat 4. Skutki finansowe struktury majątku i kapitałów. Ryzyko operacyjne i finansowe 5. Analiza czynnikowa wyniku finansowego. Ocena sytuacji rynkowej 6. Ocena kondycji przedsiębiorstwa metodą analizy wskaźnikowej. Możliwości i ograniczenia. Metody oceny zagrożenia upadłością.
Ćwiczenia:
1. narzędzia analizy finansowej, 2. zasady prezentacji wyników analiz (tabele, wykresy), 3. analiza wskaźnikowa, 4. ocena projektów inwestycyjnych, 5. mierzenie efektywności, rozpoznawanie metody rozwoju firmy (ekstensywny/ intensywny).

8.3. Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
w zakresie WIEDZY:		
W01	Zna zjawiska mikro i makroekonomiczne gospodarki rynkowej.	FiR1P_W01 FiR1P_W02
W02	Posiada wiedzę z zakresu finansów i rachunkowości i wie jak ją wykorzystać w zarządzaniu przedsiębiorstwem	
W03	Zna źródła i metody pomiaru ryzyka w przedsiębiorstwie. Dostrzega szanse i zagrożenia w otoczeniu przedsiębiorstwa	FiR1P_W04
W04	Zna metody ilościowe i jakościowe stosowane w ocenie finansowej przedsiębiorstwa. Wie jak pozyskać dane do analizy finansowej. Pojmuje wartość poznawczą danych zawartych w sprawozdaniu finansowym	FiR1P_W06 FiR1P_W07
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:		
U01	Potrafi identyfikować zjawiska finansowe w przedsiębiorstwie i jego otoczeniu	FiR1P_U01
U02	Wykorzystuje sprawozdanie finansowe do analizy procesów i zjawisk finansowych w przedsiębiorstwie	FiR1P_U03
U03	Umie sporządzić analizę wskaźnikową i ocenić na jej podstawie kondycję przedsiębiorstwa oraz wskazać obszary ryzyka i zagrożenia upadłością	FiR1P_U05 FiR1P_U06
U04	Posługuje się językiem obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	FiR1P_U12
U05	Posługuje się narzędziami informatycznymi stosowanymi w finansach i rachunkowości	FiR1P_U13
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:		
K01	Jest świadomy ryzyka prowadzenia działalności gospodarczej i konsekwencji podejmowania decyzji	FiR1P_K02
K02	Dostrzega dylematy zawodu w zakresie finansów i rachunkowości	FiR1P_K03
K03	Ma świadomość potrzeby ciągłego uzupełniania wiedzy zwłaszcza w zakresie zmiany przepisów prawa	FiR1P_K05
K04	Jest przedsiębiorczy i aktywnie uczestniczy w projektach gospodarczych	FiR1P_K06

5.4. Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe (symbol)	Sposób weryfikacji (+/-)																				
	Egzamin pisemny			Kolokwium			Projekt			Aktywność na zajęciach			Praca własna			Praca w grupie			Inne (jakie?)		
	Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć		
	W	C	...	W	C	...	W	C	...	W	C	...	W	C	...	W	C	...	W	C	...
W01	+													+							
W02	+				+						+			+							
W03	+				+						+			+							
W04	+				+						+			+							
U01		+			+						+										
U02		+			+						+										
U03	+	+			+						+						+				
U04											+										
U05														+							
K01											+										
K02											+										
K03											+										
K04														+							

5.8. Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się

Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
-------------	-------	-----------------

wykład (W)	3	Uzyskanie od 50% do 59% maksymalnej liczby punktów możliwych do osiągnięcia
	3,5	Uzyskanie od 60% do 69% maksymalnej liczby punktów możliwych do osiągnięcia
	4	Uzyskanie od 70% do 79% maksymalnej liczby punktów możliwych do osiągnięcia
	4,5	Uzyskanie od 80% do 89% maksymalnej liczby punktów możliwych do osiągnięcia
	5	Uzyskanie od 90% do 100% maksymalnej liczby punktów możliwych do osiągnięcia
ćwiczenia (C)*	3	Uzyskanie od 50% do 59% maksymalnej liczby punktów możliwych do osiągnięcia
	3,5	Uzyskanie od 60% do 69% maksymalnej liczby punktów możliwych do osiągnięcia
	4	Uzyskanie od 70% do 79% maksymalnej liczby punktów możliwych do osiągnięcia
	4,5	Uzyskanie od 80% do 89% maksymalnej liczby punktów możliwych do osiągnięcia
	5	Uzyskanie od 90% do 100% maksymalnej liczby punktów możliwych do osiągnięcia

6. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia Stacjonarne*	Studia Niestacjonarne*
<i>LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/</i>	48	21
<i>Udział w wykładach</i>	15	6
<i>Udział w ćwiczeniach, konwersatoriach, laboratoriach</i>	30	10
<i>Udział w egzaminie/kolokwium zaliczeniowym</i>	3	3
<i>Inne (jakie?) konsultacje zadania domowego/projektu</i>	0	2
<i>SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/</i>	2	29
<i>Przygotowanie do wykładu</i>	0	2
<i>Przygotowanie do ćwiczeń, konwersatorium, laboratorium</i>	0	8
<i>Przygotowanie do egzaminu/kolokwium</i>	2	19
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	50	50
PUNKTY ECTS za przedmiot	2	2

*część zajęć prowadzonych w języku angielskim.

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....

UBEZPIECZENIA W DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

Kod przedmiotu	0412-4FiR-B/C21-U1	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	Ubezpieczenia w działalności gospodarczej <i>Insurance in business</i>
	angielskim	

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość
1.2. Forma studiów	Studia stacjonarne / studia niestacjonarne
1.3. Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia licencjackie
1.4. Profil studiów	Praktyczny
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	dr Jarosław W. Przybytniowski
1.6. Kontakt	j.w.przybytniowski@wp.pl

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	J. polski, j. angielski
2.2. Wymagania wstępne	Brak

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3.1. Forma zajęć		Wykład
3.2. Miejsce realizacji zajęć		Zajęcia tradycyjne w pomieszczeniu dydaktycznym UJK
3.3. Forma zaliczenia zajęć		Zaliczenie z oceną
3.4. Metody dydaktyczne		Wykład – wykład problemowy, konwersatoryjny
3.5. Wykaz literatury	podstawowa	Przybytniowski Jarosław W., (2016), <i>Współczesne funkcje i mechanizmy transmisji między sektorem ubezpieczeniowym a sferą realną gospodarki</i> , CeDeWu.Pl., Warszawa Dorfman M. S., (2002), <i>Introduction to risk managment and insurance</i> , Prentice Hall. Iwanicz-Drozdowska M., (red.), (2013), <i>Ubezpieczenia</i> , PWE, Warszawa
	uzupełniająca	Sangowski T., (red.), (1998; 2000), <i>Ubezpieczenia gospodarcze. (Vademecum pośrednika ubezpieczeniowego)</i> , Saga Printing, Bydgoszcz-Warszawa Podstawowe akty prawne MacWilliam K., <i>The Risk Management and Insurance Guidebook for Industry</i> , Government Institutes (June 1, 2001).

4. CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

4.1. Cele przedmiotu Wykład: C1. <i>Wiedza</i> - Ma wiedzę z zakresu przygotowywania i analizowania danych uzyskanych z badań naukowych z zakresu funkcjonowania rynku ubezpieczeń gospodarczych C2. <i>Wiedza</i> - Posiada wiedzę o normach obowiązujących w naukach ekonomicznych, które prawnie regulują działania związane z zarządzaniem rynkiem ubezpieczeń gospodarczych działu I i II. C3. <i>Wiedza</i> - Zna zasady tworzenia programów badawczych dla sektora ubezpieczeń gospodarczych i potrafi korzystać z posiadanej wiedzy ekonomicznej, prawnej i finansowej. C4. <i>Umiejętności</i> - Stosuje wiedzę teoretyczną i praktyczną w wybranym obszarze funkcjonalnym zakładów ubezpieczeń działu I i II C5. <i>Umiejętności</i> - <i>Umiejętność</i> przeprowadzania analiz z zakresu rynku ubezpieczeń gospodarczych C6. <i>Kompetencje społeczne</i> - Uwrażliwienie na rolę ubezpieczeń gospodarczych i podejmuje wysiłek w samodzielnym pozyskiwaniu wiedzy, jak też dbania o bezpieczeństwo finansowe gospodarstw domowych
4.2. Treści programowe Wykład: 1. Poznanie mechanizmów funkcjonowania przedsiębiorstw w gospodarce rynkowej i powiązań między jej podmiotami, ze szczególnym uwzględnieniem sektora finansowego, w tym ubezpieczeniowego 2. Znajomość organizacji rynku ubezpieczeń gospodarczych pod względem wyboru umowy ubezpieczenia 3. Zapoznanie się z otoczeniem przedsiębiorstwa w tym zakładu ubezpieczeniowego działu I i II

4.3. Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
w zakresie WIEDZY:		
W01	Ma wiedzę z zakresu przygotowywania i analizowania danych z zakresu funkcjonowania rynku ubezpieczeń gospodarczych. Wie, jakie elementy je różnią i jaki te różnice mają wpływ na ich wewnętrzne rozwiązania w sektorze ubezpieczeniowym. Zna instytucje finansowe, w tym w szczególności zakłady ubezpieczeń działu I i II	FiR1P_W02
W02	Posiada wiedzę o normach obowiązujących w naukach ekonomicznych, które prawnie regulują działania związane z zarządzaniem rynkiem ubezpieczeń gospodarczych działu I i II.	FiR1P_W08
W03	Zna zasady tworzenia programów badawczych dla sektora ubezpieczeń gospodarczych i potrafi korzystać z posiadanej wiedzy ekonomicznej, prawnej i finansowej. Potrafi rozpoznać różnice występujące w funkcjonowaniu sektora ubezpieczeń gospodarczych, ze szczególnym uwzględnieniem działu I i II.	FiR1P_W12
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:		
U01	Stosuje wiedzę teoretyczną i praktyczną w wybranym obszarze funkcjonalnym zakładów ubezpieczeń działu I i II	FiR1P_U02
U02	Potrafi zbierać i przetwarzać informacje, a w konsekwencji analizować uzyskane dane w procesie wyliczania odszkodowania z ubezpieczeń gospodarczych działu I i II	FiR1P_U10
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:		
K01	Podejmuje wysiłek w procesie samodzielnego zdobywania i doskonalenia wiedzy z zakresu funkcjonowania rynku ubezpieczeniowego.	FiR1P_K05

4.4. Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe	Sposób weryfikacji (+/-)		
	Kolokwium		
	Forma zajęć		
	W	C	
W01	+		
W02	+		
W03	+		
U01	+		
U02	+		
U01	+		
K01	+		

4.5. Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się

Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
wykład (W)	3	Posiada podstawową wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane zaliczeniem pisemnym. Zaliczył kolokwium na poziomie 55-65% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia
	3,5	Posiada podstawową wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane zaliczeniem pisemnym. Zaliczył kolokwium na poziomie 66-75% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	4	Posiada dobrą wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane zaliczeniem pisemnym. Zaliczył kolokwium na poziomie 76-85% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	4,5	Posiada dobrą wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane zaliczeniem pisemnym. Zaliczył kolokwium na poziomie 86-90% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	5	Posiada bardzo dobrą wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane zaliczeniem pisemnym. Zaliczył kolokwium na poziomie 91-100% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.

5. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia Stacjonarne*	Studia Niestacjonarne*
<i>LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/</i>	18	9
<i>Udział w wykładach</i>	15	6
<i>Udział w egzaminie/kolokwium zaliczeniowym</i>	1	1
<i>Inne (jakie?) konsultacje zadania domowego/projektu</i>	2	2
<i>SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/</i>	32	41
<i>Przygotowanie do wykładu</i>	7	11
<i>Przygotowanie do egzaminu/kolokwium</i>	25	30
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	50	50
PUNKTY ECTS za przedmiot	2	2

* część zajęć prowadzonych w jęz. angielskim.

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....

RACHUNKOWOŚĆ ZARZĄDCZA

Kod przedmiotu	0412-4FiR-B/C22-R4	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	Rachunkowość zarządcza <i>Managerial Accounting</i>
	angielskim	

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość
1.2. Forma studiów	Studia stacjonarne / studia niestacjonarne
1.3. Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia licencjackie
1.4. Profil studiów	Praktyczny
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	dr hab. prof. UJK Wójcik-Karpacz Anna
1.6. Kontakt	anna.wojcik-karpacz@ujk.edu.pl

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	J. polski
2.2. Wymagania wstępne	Rachunkowość, Rachunek kosztów

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3.1. Forma zajęć		Wykład/ćwiczenia
3.2. Miejsce realizacji zajęć		Zajęcia w pomieszczeniu dydaktycznym UJK
3.3. Forma zaliczenia zajęć		Egzamin/zaliczenie z oceną
3.4. Metody dydaktyczne		Wykład z wykorzystaniem technicznych środków dydaktycznych; Ćwiczenia z elementami samodzielnego dochodzenia do wiedzy, rozwiązywania zadań.
3.5. Wykaz literatury	podstawowa	Dobija M., Rachunkowość zarządcza, Wydawnictwo Naukowe, 2008. Nowak E., Rachunek kosztów przedsiębiorstwa, Ekspert, 2005.
	uzupełniająca	Kowalik R., Kotapski R., Lew G., Rachunkowość zarządcza, Marina 2008. Nowak E., Rachunkowość zarządcza w warunkach globalizacji, Uniwersytet ekonomiczny we Wrocławiu, 2008. Nowak E. Rachunek kosztów. Rachunkowość zarządcza. Controlling. Przeszłość - teraźniejszość – przyszłość, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, Wrocław 2017. Maheshwari S. N., Sharad C. A., Maheshwari K. & Suneel K. Maheshwari, <i>An Introduction to Accountancy</i> , 12/e, Vikas Publishing, 2018.

4. CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

4.1. Cele przedmiotu

Wykład:

- C1. *Wiedza* - definiowanie poszczególnych informacji zawarte w sprawozdaniach i raportach finansowych
- C2. *Wiedza* – wybieranie informacji potrzebnych do przeprowadzenia kalkulacji
- C3. *Umiejętności* - rozpoznawanie zależności pomiędzy poszczególnymi kosztami
- C4. *Umiejętności* - wyjaśnianie przyczyn zachodzących zmian w aspekcie praktycznym
- C5. *Kompetencje społeczne* – uzupełnianie i doskonalenie nabytej wiedzy z zakresu rachunkowości zarządczej

Ćwiczenia:

- C1. *Wiedza* – zna współzależności pomiędzy wskaźnikami i sposób odnoszenia ich do rzeczywistości gospodarczej
- C2. *Umiejętności* – przeprowadzanie kalkulacji kosztu jednostkowego
- C3. *Umiejętności* - interpretacja uzyskanych wyników analizy i porównywanie otrzymanych danych do wzorca i wyników poprzedniego okresu
- C4. *Kompetencje społeczne* – uzupełnianie i doskonalenie nabytych umiejętności z zakresu rachunkowości zarządczej

4.2. Treści programowe

Wykład:

- Wartość ekonomiczna a rachunkowość;
- Istota i zakres rachunkowości zarządczej;
- Pojęcie kosztów i ich klasyfikacje;
- Grupowanie kosztów w ewidencji księgowej;
- Procedury rozliczania kosztów;
- Istota i rodzaje modeli rachunku kosztów;

- Odmiany rachunku kosztów. Rachunek kosztów zmiennych (RKZ);
- Rachunek kosztów standardowych;
- Rachunek kosztów działań;
- Inne modele;
- Analiza prognozy rentowności;
- Amortyzacja;
- Ceny w zarządzaniu;
- Krótkookresowe rachunki decyzyjne (wybrane);
- Rachunkowość w procesie oceny działań inwestycyjnych.

Ćwiczenia:

- wartość pieniądza w czasie, odsetki kredytowe i depozytowe, plan długu,
- rozliczenie kosztów – kalkulacja zleceniowa, podziałowa prosta ze współczynnikami, doliczeniowa,
- rozliczenie kosztów na: miejsca powstawania, na wyroby gotowe, prognozowanie kosztów,
- punkt krytyczny (BEP) i jego wykorzystanie w zarządzaniu produkcją i sprzedażą,
- amortyzacja liniowa, progresywna, degresywna, oparta na czynniku lat, różnice i zastosowanie (amortyzacja bilansowa, podatkowa),
- ocena projektów inwestycyjnych: PB, KSD, NPV, IRR i wskaźnik zyskowności.

4.3. Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
w zakresie WIEDZY:		
W01	Posiada wiedzę z zakresu gospodarowania zasobami w organizacji, optymalizacji ich zużycia i przeciwdziałania niedoborom.	FiR1P_W04
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:		
U01	Potrafi analizować przyczyny zachodzących procesów i nimi zarządzać	FiR1P_U03
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:		
K01	Potrafi uzupełniać i aktualizować swoją wiedzę z zakresu rachunkowości zarządczej	FiR1P_K05

4.4. Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe	Sposób weryfikacji (+/-)								
	Egzamin pisemny			Kolokwium			Aktywność na zajęciach		
	Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć		
	W	C	...	W	C	...	W	C	...
W01	+								
U01	+				+				
K01								+	

4.5. Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się

Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
wykład (W)	3	Uzyskał z egzaminu pisemnego 50-59% punktów możliwych do zdobycia.
	3,5	Uzyskał z egzaminu pisemnego 60-69% punktów możliwych do zdobycia.
	4	Uzyskał z egzaminu pisemnego 70-79% punktów możliwych do zdobycia.
	4,5	Uzyskał z egzaminu pisemnego 80-89% punktów możliwych do zdobycia.
	5	Uzyskał z egzaminu pisemnego 90-100% punktów możliwych do zdobycia.
ćwiczenia (C)	3	Uczestniczył w zajęciach. Uzyskał z kolokwium pisemnego 50-59% punktów możliwych do zdobycia. Uczestniczył aktywnie w ćwiczeniach.
	3,5	Uczestniczył w zajęciach. Uzyskał z kolokwium pisemnego 60-69% punktów możliwych do zdobycia. Uczestniczył aktywnie w ćwiczeniach.
	4	Uczestniczył w zajęciach. Uzyskał z kolokwium pisemnego 70-79% punktów możliwych do zdobycia. Uczestniczył aktywnie w ćwiczeniach.
	4,5	Uczestniczył w zajęciach. Uzyskał z kolokwium pisemnego 80-89% punktów możliwych do zdobycia. Uczestniczył aktywnie w ćwiczeniach.

	5	Uczestniczył w zajęciach. Uzyskał z kolokwium pisemnego 90-100% punktów możliwych do zdobycia. Uczestniczył aktywnie w ćwiczeniach.
--	----------	---

5. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
<i>LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/</i>	48	21
<i>Udział w wykładach</i>	15	6
<i>Udział w ćwiczeniach, konwersatoriach, laboratoriach</i>	30	10
<i>Udział w egzaminie/kolokwium zaliczeniowym</i>	3	3
<i>Inne (jakie?) konsultacje zadania domowego/projektu</i>	0	2
<i>SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/</i>	2	29
<i>Przygotowanie do wykładu</i>	0	2
<i>Przygotowanie do ćwiczeń, konwersatorium, laboratorium</i>	0	8
<i>Przygotowanie do egzaminu/kolokwium</i>	2	19
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	50	50
PUNKTY ECTS za przedmiot	2	2

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....

CONTROLLING

Kod przedmiotu	0412-4FiR-B/C23-C5	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	Controlling <i>Controlling</i>
	angielskim	

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość
1.2. Forma studiów	Studia stacjonarne / studia niestacjonarne
1.3. Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia licencjackie
1.4. Profil studiów	Praktyczny
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	dr hab. prof. UJK Andrzej Szplit, dr Rafał Bielawski
1.6. Kontakt	a.szplit@ujk.edu.pl

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	J. polski, j. angielski
2.2. Wymagania wstępne	Finanse przedsiębiorstw, Rachunkowość

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3.1. Forma zajęć	Wykład, ćwiczenia	
3.2. Miejsce realizacji zajęć	Zajęcia tradycyjne w pomieszczeniu dydaktycznym UJK	
3.3. Forma zaliczenia zajęć	Egzamin/ zaliczenie z oceną	
3.4. Metody dydaktyczne	Wykład – wykład problemowy Ćwiczenia – warsztat, dyskusja	
3.5. Wykaz literatury	podstawowa	Leszczyński Z. Controlling w praktyce. Ośrodek Doradztwa i Doskonalenia Kadr. Gdańsk 2006. Sierpińska M., Niedbała B. Controlling operacyjny w przedsiębiorstwie. PWN. Warszawa 2003.
	uzupełniająca	Bragg S. M., <i>The Essential Controller: An Introduction to What Every Financial Manager Must Know</i> , John Willey & Sons Inc, 2012. Nowak E. Rachunek kosztów. Rachunkowość zarządcza. Controlling. Przeszłość - teraźniejszość – przyszłość, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, Wrocław 2017.

4. CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

4.1. Cele przedmiotu Wykład: C1. <i>Wiedza</i> – Zaznajomienie z podstawowymi elementami składowymi instrumentarium controllingowego C2. <i>Umiejętności</i> – Opanowanie zasad stosowania wskaźników analitycznych C3. <i>Kompetencje społeczne</i> – przygotowanie do pracy w przedsiębiorstwie w zakresie wspomagania kadry kierowniczej w procesach decyzyjnych z wykorzystaniem instrumentów controllingu Ćwiczenia: C1. <i>Wiedza</i> – zaznajomienie z praktycznym zastosowaniem instrumentarium controllingowego C2. <i>Umiejętności</i> - zastosowanie praktyczne indeksów analitycznych w odniesieniu do instrumentarium controllingowego C3. <i>Kompetencje społeczne</i> – zwiększenie zdolności komunikacyjnych, wyrażania własnych opinii i uzasadniania wyborów	4.2. Treści programowe Wykład: Controlling w zarządzaniu. Wdrażanie controllingu w przedsiębiorstwie. Porównanie między rachunkiem kosztów, a controllingiem. Charakterystyka wskaźników finansowych i kosztów kapitałowych w controllingu. Narzędzia controllingu operatywnego: analiza, kapitał obrotowy. Pojęcie kapitału obrotowego. Cykle brutto i netto kapitału obrotowego. Główne strategie zarządzania kapitałem obrotowym. Dźwignia operacyjna, finansowa i łączna. Punkty krytyczne produkcji. Koncepcja optymalnej partii dostaw. Analizy i narzędzia strategiczne (krzywa doświadczeń, analiza konkurencji, logistyka, krzywa cyklu życia produktu, luka strategiczna, analiza: portfelowa, możliwości, mocnych i słabych stron). Wdrażanie controllingu w przedsiębiorstwie. System informacyjny controllingu. Controlling kosztów i zysku. Controlling bieżących decyzji finansowych. Budżetowanie finansowe i kontrola budżetów. Szczegółowy budżet finansowy. Controlling wykonania budżetu. Kontrola ryzyka działalności przedsiębiorstwa.
--	---

Zrównoważona karta wyników jako narzędzie controllingu strategicznego. Obszary aplikacji controllingu. Wykorzystanie controllingu w ekonomice finansów przy użyciu budżetowania. Wykorzystanie controllingu do zabezpieczenia i kreowania wartości przedsiębiorstwa. Wykorzystanie controllingu: w marketingu, w administracji, w logistyce, w zarządzaniu kryzysowym i ochronie środowiska.

Ćwiczenia:

Analiza wskaźników finansowych i kosztów kapitałowych w controllingu. Kapitał obrotowy w przedsiębiorstwie. Dźwignia operacyjna, finansowa i łączna. Punkty krytyczne produkcji. Koncepcja optymalnej partii dostaw. Analizy i narzędzia strategiczne (krzywa doświadczeń, analiza konkurencji, logistyka, krzywa cyklu życia produktu, luka strategiczna, analiza: portfelowa, możliwości, mocnych i słabych stron). Controlling bieżących decyzji finansowych.

4.3. Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
w zakresie WIEDZY:		
W01	Student opisuje podstawy strategii rozwojowej przedsiębiorstwa	FiR1P_W01 FiR1P_W04
W02	Objaśnia istotę analizy i planowania finansowego w przedsiębiorstwie	FiR1P_W06
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:		
U01	Potrafi zastosować narzędzia controllingu	FiR1P_U06
U02	Interpretuje i ocenia uzyskane dane	FiR1P_U03 FiR1P_U12
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:		
K01	Podjmuje wysiłek samodzielnego zdobywania i doskonalenia wiedzy z zakresu controllingu	FiR1P_K05

4.4. Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe	Sposób weryfikacji (+/-)					
	Egzamin pisemny			Kolokwium		
	<i>Forma zajęć</i>			<i>Forma zajęć</i>		
	<i>W</i>	<i>C</i>	<i>...</i>	<i>W</i>	<i>C</i>	<i>...</i>
W01	+				+	
W02	+				+	
U01	+				+	
U02	+				+	
K01	+				+	

4.5. Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się

Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
wykład (W)	3	Uzyskanie od 50% do 59% maksymalnej liczby punktów możliwych do osiągnięcia
	3,5	Uzyskanie od 60% do 69% maksymalnej liczby punktów możliwych do osiągnięcia
	4	Uzyskanie od 70% do 79% maksymalnej liczby punktów możliwych do osiągnięcia
	4,5	Uzyskanie od 80% do 89% maksymalnej liczby punktów możliwych do osiągnięcia
	5	Uzyskanie od 90% do 100% maksymalnej liczby punktów możliwych do osiągnięcia
ćwiczenia (C)	3	Uzyskanie od 50% do 59% maksymalnej liczby punktów możliwych do osiągnięcia
	3,5	Uzyskanie od 60% do 69% maksymalnej liczby punktów możliwych do osiągnięcia
	4	Uzyskanie od 70% do 79% maksymalnej liczby punktów możliwych do osiągnięcia
	4,5	Uzyskanie od 80% do 89% maksymalnej liczby punktów możliwych do osiągnięcia
	5	Uzyskanie od 90% do 100% maksymalnej liczby punktów możliwych do osiągnięcia

5. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne*	Studia niestacjonarne *
<i>LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE</i>	35	21
<i>Udział w wykładach</i>	15	6
<i>Udział w ćwiczeniach, konwersatoriach, laboratoriach</i>	15	10
<i>Udział w egzaminie/kolokwium zaliczeniowym</i>	3	3
<i>Inne (jakie?) konsultacje zadania domowego/projektu</i>	2	2
<i>SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/</i>	40	54
<i>Przygotowanie do wykładu</i>	2	4
<i>Przygotowanie do ćwiczeń, konwersatorium, laboratorium</i>	8	15
<i>Przygotowanie do egzaminu/kolokwium</i>	30	35
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	75	75
PUNKTY ECTS za przedmiot	3	3

*część zajęć prowadzona w j. angielskim.

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....

FINANSE MIĘDZYNARODOWE

Kod przedmiotu	0412-4FiR1-B/C24-F6	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	Finanse międzynarodowe <i>International Finance</i>
	angielskim	

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość
1.2. Forma studiów	Studia stacjonarne / studia niestacjonarne
1.3. Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia licencjackie
1.4. Profil studiów	Praktyczny
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	dr hab. prof. UJK Piotr Misztal
1.6. Kontakt	pmisztal@ujk.edu.pl

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	j. polski / j. angielski
2.2. Wymagania wstępne	Brak

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3.1. Forma zajęć	Wykład /Ćwiczenia	
3.2. Miejsce realizacji zajęć	Zajęcia tradycyjne w pomieszczeniu dydaktycznym UJK	
3.3. Forma zaliczenia zajęć	Egzamin/ zaliczenie z oceną	
3.4. Metody dydaktyczne	Wykład problemowy; wykład konwersatoryjny, wykład informacyjny, ćwiczenia: dyskusja	
3.5. Wykaz literatury	podstawowa	E. Najlepszy, Finanse międzynarodowe przedsiębiorstw, PWE, Warszawa 2012. A. Kosztowniak, P. Misztal, I. Pszczółka, A. Szelągowska: Finanse i rozliczenia międzynarodowe. Warszawa 2009.
	uzupełniająca	K. Lutkowski: Finanse międzynarodowe. Zarys problematyki. PWN, Warszawa 2007. E. Najlepszy, Finanse międzynarodowe przedsiębiorstw, PWE, Warszawa 2012. L. Copeland, Exchange Rates and International Finance, Pearson Education, 2008.

4. CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

4.1. Cele przedmiotu Wykład: C1.<i>Wiedza</i> – zdobycie wiedzy z zakresu teorii i praktyki funkcjonowania pieniądza w skali międzynarodowej w ujęciu mikro- i makroekonomicznym. C2.<i>Umiejętności</i> – zdobycie umiejętności analizy współzależności finansowych między gospodarkami otwartymi oraz wyjaśnienia zasad funkcjonowania współczesnego międzynarodowego systemu finansowego. C3.<i>Kompetencje społeczne</i> – posiadanie świadomości ciągłego doskonalenia, uzupełniania i poszerzania już zdobytej wiedzy oraz zdolności do samodzielnego wyrażania własnych poglądów i formułowania opinii. Ćwiczenia: C1.<i>Wiedza</i> – zdobycie wiedzy z zakresu egemplifikacji funkcjonowania pieniądza w skali międzynarodowej w ujęciu mikro- i makroekonomicznym. C2.<i>Umiejętności</i> – zdobycie praktycznych umiejętności analizy zależności między systemami finansowymi gospodarek wysoko i słabo rozwiniętych C3.<i>Kompetencje społeczne</i> – posiadanie świadomości ciągłego doskonalenia, uzupełniania i poszerzania zdobytej wiedzy i praktycznych umiejętności.	4.2. Treści programowe Wykład: Rachunek dochodu narodowego i bilans płatniczy. Kursy walut i operacje kursowe; Wymienialność walut. Rynek walutowy i rozliczenia międzynarodowe. Pieniądz, stopa procentowa i kurs walutowy. Poziom cen i kurs walutowy w okresie długim. Produkcja i kurs walutowy w okresie krótkim. Międzynarodowy system walutowy. Systemy kursowe w procesie rozwoju gospodarki światowej. Integracja monetarna.
--	--

Ćwiczenia:
 Egzemplifikacja międzynarodowych przepływów kapitału pożyczkowego i produkcyjnego. Bilans płatniczy w Polsce. Miejsce Polski w międzynarodowych przepływach kapitału. Członkostwo Polski w międzynarodowych instytucjach finansowych. Perspektywy członkostwa Polski w strefie euro.

4.3. Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
w zakresie WIEDZY:		
W01	Ma podstawową wiedzę dotyczącą finansów międzynarodowych oraz znaczenia powiązań finansowych w skali gospodarki narodowej i globalnej.	FiR1P_W01
W02	Ma podstawową wiedzę o współzależnościach makroekonomicznych powstających z udziałem handlu międzynarodowego, na temat zjawisk i problemów finansowych istniejących w gospodarce światowej, zagadnień dotyczących ryzyka kursowego oraz form rozliczeń międzynarodowych.	FiR1P_W02
W03	Posiada wiedzę do zidentyfikowania kierunków zmian w międzynarodowych systemach walutowych, w tym w kontekście postępujących procesów integracyjnych i globalizacji, o przyczynach, przebiegu, skali i konsekwencjach zmian	FiR1P_W03
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:		
U01	Potrafi zidentyfikować problemy finansowe występujące w gospodarce kraju i światowej, wskazać ich przyczyny, skutki i możliwości rozwiązania	FiR1P_U01
U01	Potrafi wykorzystać dane statystyczne do analizy bilansu płatniczego, kształtowania się kursów walutowych,	FiR1P_U02
U03	Potrafi analizować przebieg zmian w gospodarce otwartej	FiR1P_U03
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:		
K01	Zdaje sobie sprawę z konieczności śledzenia na bieżąco zjawisk i procesów zachodzących na rynku międzynarodowym w środkach masowego przekazu i literaturze fachowej	FiR1P_K05
K02	Potrafi przejąć na siebie odpowiedzialność za działanie grupy i ostateczny efekt przygotowywanej pracy pisemnej lub/i wystąpienia ustnego	FiR1P_K02
K03	Potrafi właściwie rozplanować poszczególne etapy realizowanego projektu (pracy pisemnej, wystąpienia ustnego) oraz konsekwentnie je realizować wykazując się skrupulatnością i terminowością realizacji poszczególnych etapów pracy	FiR1P_K04

4.4. Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe	Sposób weryfikacji (+/-)																	
	Egzamin pisemny			Kolokwium			Projekt			Aktywność na zajęciach			Praca własna			Praca w grupie		
	Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć		
	W	C	...	W	C	...	W	C	...	W	C	...	W	C	...	W	C	...
W01	+				+			+			+			+			+	
W02	+				+			+			+			+			+	
W03	+				+			+			+			+			+	
U01	+				+			+			+			+			+	
U02							+	+			+		+	+			+	
U03	+				+			+			+			+			+	
K01	+				+			+			+			+			+	
K02							+	+			+		+	+			+	
K03							+	+			+		+	+			+	

4.5. Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się		
Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
wykład (W)	3	Student udzielił odpowiedzi na zadane pytania na poziomie (minimum 50-59%) wg przyjętej punktacji.
	3,5	Student udzielił odpowiedzi na zadane pytania na poziomie (60-70%) wg przyjętej punktacji.
	4	Student udzielił odpowiedzi na zadane pytania na poziomie (71-79%) wg przyjętej punktacji.
	4,5	Student udzielił odpowiedzi na zadane pytania na poziomie (80-90%) wg przyjętej punktacji.
	5	Student udzielił odpowiedzi na zadane pytania na poziomie (91%-) wg przyjętej punktacji.
ćwiczenia (C)	3	Student udzielił odpowiedzi na zadane pytania na poziomie (minimum 50-59%) wg przyjętej punktacji (suma punktów uzyskanych na zaliczeniu oraz wynikająca z aktywności na zajęciach + ocena za projekt).
	3,5	Student udzielił odpowiedzi na zadane pytania na poziomie (60-70%) wg przyjętej punktacji (suma punktów uzyskanych na zaliczeniu oraz wynikająca z aktywności na zajęciach + ocena za projekt).
	4	Student udzielił odpowiedzi na zadane pytania na poziomie (71-79%) wg przyjętej punktacji (suma punktów uzyskanych na zaliczeniu oraz wynikająca z aktywności na zajęciach + ocena za projekt).
	4,5	Student udzielił odpowiedzi na zadane pytania na poziomie (80-90%) wg przyjętej punktacji (suma punktów uzyskanych na zaliczeniu oraz wynikająca z aktywności na zajęciach + ocena za projekt).
	5	Student udzielił odpowiedzi na zadane pytania na poziomie (91%-) wg przyjętej punktacji (suma punktów uzyskanych na zaliczeniu oraz wynikająca z aktywności na zajęciach + ocena za projekt).

5. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/	42	28
<i>Udział w wykładach</i>	15	6
<i>Udział w ćwiczeniach, konwersatoriach, laboratoriach</i>	15	10
<i>Udział w egzaminie/kolokwium zaliczeniowym</i>	2	2
<i>Inne (jakie?) konsultacje zadania domowego/projektu</i>	10	10
SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/	33	47
<i>Przygotowanie do wykładu</i>	10	12
<i>Przygotowanie do ćwiczeń, konwersatorium, laboratorium</i>	10	15
<i>Przygotowanie do egzaminu/kolokwium</i>	13	20
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	75	75
PUNKTY ECTS za przedmiot	3	3

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....

ZARZĄDZANIE RYZYKIEM FINANSOWYM

Kod przedmiotu	0412-4FiR1-B/C25-Z5	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	Zarządzanie ryzykiem finansowym <i>Financial risk management</i>
	angielskim	

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość
1.2. Forma studiów	Studia stacjonarne / studia niestacjonarne
1.3. Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia licencjackie
1.4. Profil studiów	Praktyczny
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	dr Jarosław W. Przybytniowski
1.6. Kontakt	jaroslaw.przybytniowski@ujk.edu.pl

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	polski
2.2. Wymagania wstępne	Podstawy zarządzania, Analiza finansowa, Ubezpieczenia w działalności gospodarczej

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3.1. Forma zajęć	Wykład/ćwiczenia	
3.2. Miejsce realizacji zajęć	Zajęcia tradycyjne w pomieszczeniu dydaktycznym UJK	
3.3. Forma zaliczenia zajęć	Egzamin/ Zaliczenie z oceną	
3.4. Metody dydaktyczne	Wykład – wykład problemowy; Ćwiczenia – twórcze rozwiązywanie problemów, dyskusja.	
3.5. Wykaz literatury	podstawowa	Monkiewicz J., Gąsiorkiewicz L.(red. nauk.), 2010, Zarządzanie ryzykiem działalności organizacji, Warszawa: Wydawnictwo C. H. Beck. Jedynak P. Polityka ubezpieczeń w przedsiębiorstwie, Uniwersytet Jagielloński w Krakowie, Kraków, 1999 Michalski T., (red.)I Karmańska A., Śliwiński A., Ubezpieczenia gospodarcze. Ryzyko i metodologia oceny, C.H.Back, Warszawa 2004
	uzupełniająca	Kaczmarek T.T, Ryzyko i zarządzanie ryzykiem. Ujęcie interdyscyplinarne. Difin, Warszawa 2006 Fierla A.(red), Ryzyko w działalności przedsiębiorstw. Wybrane aspekty., SGH, Warszawa 2009 Przybytniowski Jarosław W., (2016), <i>Współczesne funkcje i mechanizmy transmisji między sektorem ubezpieczeniowym a sferą realną gospodarki</i> , CeDeWu.Pl., Warszawa. Skoglund J., Chen W., <i>Financial risk management</i> , Wiley, (October 12, 2015).

4. CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

4.1. Cele przedmiotu
Wykład
C1. Wiedza - Znajomość form prawnych funkcjonowania sektora usług finansowych w tym ubezpieczeniowych związana z oceną ryzyka finansowego
C2. Wiedza - Ocena zarządzania ryzykiem zakładu ubezpieczeniowego działu I i II
C3. Umiejętności - Umiejętność przeprowadzania analiz statystycznych ich interpretacji, związanych z funkcjonowaniem rynku ubezpieczeń gospodarczych w Świecie, Unii Europejskiej i Polski z praktycznym wykorzystaniem umiejętności oceny ryzyka finansowego
C4. Umiejętności - Umiejętność prowadzenia badań naukowych z zakresu oceny ryzyka finansowego
C5. Kompetencje społeczne - Uwrażliwienie na rolę oceny ryzyka finansowego w dbaniu o bezpieczeństwo finansowe gospodarstw domowych
Ćwiczenia
C1. Umiejętności - Umiejętność analizy funkcjonowania sektora usług finansowych w tym zakładów ubezpieczeń działu I i II pod względem oceny ryzyka finansowego
C2. Umiejętności - Umiejętność w definiowaniu pojęć związanych z oceną ryzyka finansowego sektora usług finansowych w tym ubezpieczeń gospodarczych

4.2. Treści programowe Wykład Poznanie mechanizmów funkcjonowania przedsiębiorstw z zakresu sektora usług finansowych i umiejętności wdrażania oceny ryzyka finansowego. Prawidłowej oceny powiązań między jej podmiotami, ze szczególnym uwzględnieniem sektora finansowego, w tym ubezpieczeniowego Znajomość organizacji sektora finansowego w tym rynku ubezpieczeń gospodarczych pod względem oceny ryzyka finansowego Zapoznanie się z otoczeniem przedsiębiorstw należących do sektora finansowego w tym ubezpieczeniowego Ćwiczenia Praktyczna wiedza związana z treścią oceny ryzyka finansowego i umiejętności oceny umów ubezpieczenia i innych inwestycji finansowych, w tym: umiejętność i projektowanie wyliczania odszkodowania z umów ubezpieczenia działu II, jak też zastosowania wskaźników rynku kapitałowego Praktyczna umiejętność oceny ryzyka finansowego, w tym analizy systemów ubezpieczeń działu II, wskaźników rynku kapitałowego

4.3. Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
w zakresie WIEDZY:		
W01	Ma wiedzę o istocie zarządzania ryzykiem finansowym w przedsiębiorstwach sektora finansowego oraz zadaniach jakie one realizują. Źródła finansowania działalności sektora finansowego. Wie jakie elementy wpływają na ocenę ryzyka finansowego. Zna instytucje sektora finansowego oraz zasady ich funkcjonowania. Zna zasady prawne, ekonomiczne i etyczne funkcjonowania przedsiębiorstw ubezpieczeniowych i innych należących do sektora finansowego.	FiR1P_W02
W02	Posiada wiedzę o normach obowiązujących w naukach ekonomicznych (ze szczególnym uwzględnieniem norm prawnych, organizacyjnych, etycznych występujących w finansach i rachunkowości), które regulują działania zarządzających instytucjami sektora finansowego.	FiR1P_W08
W03	Posiada wiedzę z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego oraz ich praktycznych zastosowań, rozumie konieczność ochrony zasobów materialnych i niematerialnych w organizacji. Ma wiedzę z zakresu obowiązku ujawniania informacji o nich (w zakresie przewidzianym przepisami prawa, a odnoszącymi się do prawidłowego funkcjonowania sektora usług finansowych, a odnoszących się do właściwej oceny ryzyka finansowego).	FiR1P_W11
W04	Zna oprogramowanie wspomagające działania organizacji szczególnie w zakresie podejmowania decyzji finansowych w odniesieniu do ceny ryzyka finansowego	FiR1P_W17
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:		
U01	Potrafi właściwie interpretować zjawiska społeczne (kulturowe, polityczne, prawne, ekonomiczne) w zakresie obszaru nauk ekonomicznych (ze szczególnym uwzględnieniem zjawisk zachodzących w finansach i rachunkowości) i ich praktyczne skutki w zakresie oceny ryzyka finansowego	FiR1P_U01
U02	Potrafi prawidłowo posługiwać się systemami normatywnymi oraz wybranymi normami i regułami (prawnymi, zawodowymi, moralnymi i etycznymi) w celu praktycznego rozwiązania konkretnego zadania z zakresu nauk ekonomicznych oraz dyscyplin naukowych (ekonomii i finansów). Zna zasady etyki w rachunkowości i potrafi je praktycznie zastosować w procesach zachodzących w instytucjach sektora usług finansowych i ich strukturach.	FiR1P_U06
U03	Posiada umiejętność rozumienia, analizowania i praktycznej oceny zjawisk społecznych i gospodarczych w finansach i rachunkowości.	FiR1P_U09
U04	Analizując zjawiska zachodzące w gospodarce potrafi podać przyczynę i praktyczne skutki ich występowania w instytucjach sektora usług finansowych i gospodarce, ocenić je z punktu widzenia jednostki gospodarczej. Posiada zdolność do krytycznej analizy zjawisk społecznych oraz potrafi przewidywać ryzyko w zakresie zjawisk i procesów gospodarczych.	FiR1P_U14
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:		
K01	Prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodu w zakresie finansów i rachunkowości.	FiR1P_K03

K02	Przygotowuje projekty społeczne (polityczne, gospodarcze, obywatelskie), uwzględniając aspekty prawne, ekonomiczne, polityczne i kulturowe. Jest świadomy roli przedsiębiorczości w gospodarce.	FiR1P_K04
K03	Uczestniczy w realizacji projektów gospodarczych. Prezentuje postawę przedsiębiorczą, która przejawia się we wszystkich aspektach jego działalności.	FiR1P_K06

4.4. Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe (symbol)	Egzamin pisemny			Kolokwium			Aktywność na zajęciach		
	Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć		
	W	C	...	W	C	...	W	C	...
W01	x				x			x	
W02	x				x			x	
W03	x				x			x	
W04	x				x			x	
U01	x				x			x	
U02	x				x			x	
U03	x				x			x	
U04	x				x			x	
K01	x				x			x	
K02	x				x			x	
K03	x				x			x	

4.5. Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się

Forma zajęć	Oce na	Kryterium oceny
wykład (W)	3	Posiada podstawową wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane egzaminem pisemnym/ustnym. Zaliczył egzamin na poziomie 55-65% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia
	3,5	Posiada podstawową wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane egzaminem pisemnym/ustnym. Zaliczył egzamin na poziomie 66-75% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	4	Posiada dobrą wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane egzaminem pisemnym/ustnym. Zaliczył egzamin na poziomie 76-85% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	4,5	Posiada dobrą wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane egzaminem pisemnym/ustnym. Zaliczył egzamin na poziomie 86-90% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	5	Posiada bardzo dobrą wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane egzaminem pisemnym/ustnym. Zaliczył egzamin na poziomie 91-100% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
ćwiczenia (C)	3	Posiada podstawową wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane zaliczeniem pisemnym. Zaliczył kolokwium na poziomie 55-65% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia
	3,5	Posiada podstawową wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane zaliczeniem pisemnym. Zaliczył kolokwium na poziomie 66-75% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	4	Posiada dobrą wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane zaliczeniem pisemnym. Zaliczył kolokwium na poziomie 76-85% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	4,5	Posiada dobrą wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane zaliczeniem pisemnym. Zaliczył kolokwium na poziomie 86-90% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	5	Posiada bardzo dobrą wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane zaliczeniem pisemnym. Zaliczył kolokwium na poziomie 91-100% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.

inne (konsultacje zadania domowego)	3	Posiada podstawową wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane zaliczeniem pisemnym. Zaliczył kolokwium na poziomie 55-65% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia
	3,5	Posiada podstawową wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane zaliczeniem pisemnym. Zaliczył kolokwium na poziomie 66-75% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	4	Posiada dobrą wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane zaliczeniem pisemnym. Zaliczył kolokwium na poziomie 76-85% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	4,5	Posiada dobrą wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane zaliczeniem pisemnym. Zaliczył kolokwium na poziomie 86-90% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	5	Posiada bardzo dobrą wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane zaliczeniem pisemnym. Zaliczył kolokwium na poziomie 91-100% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.

5. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/	35	21
Udział w wykładach	15	6
Udział w ćwiczeniach, konwersatoriach, laboratoriach	15	10
Udział w egzaminie/kolokwium zaliczeniowym	3	3
Inne (jakie?) konsultacje zadania domowego	2	2
SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/	65	79
Przygotowanie do wykładu	5	5
Przygotowanie do ćwiczeń	15	24
Przygotowanie do egzaminu/kolokwium	45	50
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	100	100
PUNKTY ECTS za przedmiot	4	4

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....

PRZEDMIOTY DO WYBORU

SEMINARIUM DYPLOMOWE

Kod przedmiotu	0412-4FiR1-E1-S4,5,6	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	Seminarium dyplomowe <i>Bachelor's Seminar</i>
	angielskim	

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość
1.2. Forma studiów	Studia stacjonarne / studia niestacjonarne
1.3. Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia licencjackie
1.4. Profil studiów	Praktyczny
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	Prof. UJK dr hab. Barbara Zbroińska
1.6. Kontakt	b.zbroinska@ujk.edu.pl

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	J. polski
2.2. Wymagania wstępne	Brak

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

5. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU		
3.1. Forma zajęć		Ćwiczenia
3.2. Miejsce realizacji zajęć		Zajęcia tradycyjne w pomieszczeniu dydaktycznym UJK
3.3. Forma zaliczenia zajęć		Zaliczenie z oceną
3.4. Metody dydaktyczne		Ćwiczenia: prezentacja koncepcji pracy, dyskusja.
3.5. Wykaz literatury	podstawowa	Zbroińska B. <i>Piszę pracę licencjacką i magisterską. Praktyczne wskazówki dla studenta</i> . Kielce. Wydawnictwo Uniwersytetu Jana Kochanowskiego 2010. <i>Literatura uzależniona od tematyki pracy dyplomowej.</i>
	uzupełniająca	Neuman L., <i>Asics of Social Research</i> , Pearson, 2004.

4. CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

4.1. Cele przedmiotu
C1. <i>Wiedza</i> – Opanowanie zasad tworzenia tekstu pracy naukowej.
C2. <i>Umiejętności</i> – Nabycie umiejętności pisania pracy dyplomowej. Nabycie umiejętności formułowania problemu, własnej oceny i wniosków oraz argumentowania swojego stanowiska.
C3. <i>Kompetencje społeczne</i> – Przygotowanie do samodzielnego rozwiązywania problemów teoretycznych i praktycznych.
4.2. Treści programowe
Zagadnienia metodyczne.
Omówienie celu pisania pracy dyplomowej. Przedstawienie zasad edytorskich pisania pracy naukowej z podaniem przykładów stosowania różnych wariantów przypisów bibliograficznych, zamieszczania cytatów, dat, skrótów, nazw obcojęzycznych. Przykłady i zasady opisu tabel i rysunków. Udzielenie praktycznych uwag dotyczących pozyskiwania materiałów źródłowych.
Zagadnienia merytoryczne.
Omówienie przedmiotu badań dziedziny nauk ekonomicznych. Wskazanie obszarów badawczych, które mogą stanowić przedmiot i temat pracy podyplomowej w celu zainspirowania studentów do podjęcia tematu zgodnego z jego zainteresowaniem. Ustalenie tematów i planów pracy. Praca ze studentami nad merytoryczną zawartością pracy. Dyskusja nad wybranymi problemami teoretycznymi i ich empiryczną weryfikacją. Prezentowanie fragmentów prac.

4.3. Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
w zakresie WIEDZY :		
W01	Zna zasady przygotowania pracy dyplomowej, jej układu, elementów tekstu głównego, sporządzania opisu bibliograficznego i przypisów.	FiR1P_W06

W02	Wie jak formułować problem badawczy.	FiR1P_W06
W03	Zna metody badawcze stosowane w naukach ekonomicznych.	FiR1P_W06
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:		
U01	Potrafi wyszukiwać literaturę przedmiotu i korzystać z różnych źródeł i prowadzić samodzielną pracę badawczą.	FiR1P_U10
U02	Ma umiejętność formułowania problemu badawczego, jego rozwiązania i pisania pracy na zadany temat związany z kierunkiem studiów i specjalnością.	FiR1P_U09 FiR1P_U10
U03	Umie dobierać metody badawcze stosowne do problemu.	FiR1P_U10
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:		
K01	Posiada nawyk samodzielnej pracy, samouczenia się oraz aktualizowania i kumulacji wiedzy z różnych źródeł.	FiR1P_K05

4.4. Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się			
Efekty przedmiotowe	Sposób weryfikacji (+/-)		
	Praca własna		
	Forma zajęć		
	W	C	...
W01		+	
W02		+	
W03		+	
U01		+	
U02		+	
U03		+	
K01		+	

4.5. Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się		
Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
ćwiczenia (C)	3	Uzyskanie od 50% do 59% wymaganych postępów w przygotowaniu pracy, określonych w danym semestrze oraz obecność na zajęciach.
	3,5	Uzyskanie od 60% do 69% wymaganych postępów w przygotowaniu pracy, określonych w danym semestrze oraz obecność na zajęciach.
	4	Uzyskanie od 70% do 79% wymaganych postępów w przygotowaniu pracy, określonych w danym semestrze oraz obecność na zajęciach.
	4,5	Uzyskanie od 80% do 89% wymaganych postępów w przygotowaniu pracy, określonych w danym semestrze oraz obecność na zajęciach.
	5	Uzyskanie od 90% do 100% wymaganych postępów w przygotowaniu pracy, określonych w danym semestrze oraz obecność na zajęciach.

5. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne*	Studia niestacjonarne**
LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/	110	70
Udział w ćwiczeniach, konwersatoriach, laboratoriach	90	50
Inne (jakie?) konsultacje zadania domowego/projektu	20	20
SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/	240	280
Przygotowanie do ćwiczeń, konwersatorium, laboratorium	240	280
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	350	350
PUNKTY ECTS za przedmiot	14	14

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....

**GRUPA PRZEDMIOTÓW Z ZAKRESU FINANSÓW I RACHUNKOWOŚCI
PRZEDSIĘBIORSTW**

EKONOMIKA I ORGANIZACJA PRZEDSIĘBIORSTWA

Kod przedmiotu	0412-4FiR1-D1-E4	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	Ekonomika i organizacja przedsiębiorstwa <i>Business economics and organization</i>
	angielskim	

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość
1.2. Forma studiów	Studia stacjonarne / studia niestacjonarne
1.3. Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia licencjackie
1.4. Profil studiów	Praktyczny
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	dr Michał Adam Leśniewski
1.6. Kontakt	m.lesniewski@ujk.edu.pl

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	J. polski
2.2. Wymagania wstępne	Podstawy makroekonomii

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3.1. Forma zajęć	Wykłady, ćwiczenia	
3.2. Miejsce realizacji zajęć	Zajęcia tradycyjne w pomieszczeniu dydaktycznym UJK	
3.3. Forma zaliczenia zajęć	Egzamin/ zaliczenie z oceną	
3.4. Metody dydaktyczne	Wykład, dyskusja, wykorzystanie technicznych środków dydaktycznych	
3.5. Wykaz literatury	podstawowa	1. Rozwój firmy: teoria przedsiębiorstwa, pod red. R. Gajęckiego, SGH, Warszawa 2005, 2. Sudoł S., Przedsiębiorstwo. Podstawy nauki o przedsiębiorstwie. Zarządzanie przedsiębiorstwem, PWE Warszawa 2006.
	uzupełniająca	1. Leśniewski M. A., Konkurencyjność miękka przedsiębiorstw, Difin, Warszawa 2015. 2. Suczyński C., Restrukturyzacja, konsolidacja, globalizacja przedsiębiorstw: doświadczenia i perspektywy polskiej transformacji, PWE, Warszawa 2003. 3. Acs Z.J. Gerlowski D.A., Managerial Economics and Organization, Pearson College, 1995.

4. CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

4.1. Cele przedmiotu Wykład: C1. <i>Wiedza</i> - zapoznanie studentów z wiedzą nauk ekonomicznych dotyczących funkcjonowania przedsiębiorstwa w zmiennym otoczeniu (sensu largo), C2. <i>Umiejętności</i> - zapoznanie studentów z umiejętnym dostosowaniem funkcjonowania przedsiębiorstwa w zmiennym otoczeniu (sensu stricto), C3. <i>Kompetencje społeczne</i> – przygotowanie studentów do wdrażania w jednostkach różnych form współpracy podmiotów gospodarczych w świecie zglobalizowanym, Ćwiczenia: C1. <i>Wiedza</i> - zapoznanie studentów z problemem konkurencyjności jutra i przewagi konkurencyjnej jutra C2. <i>Umiejętności</i> - zapoznanie studentów z koncepcją Społecznej Odpowiedzialności Przedsiębiorstw C3. <i>Kompetencje społeczne</i> – prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z rozwiązaniami umożliwiającymi racjonalne wykorzystywanie organizacji przedsiębiorstw do kształtowania przewagi konkurencyjnej przedsiębiorstw.	4.2. Treści programowe Wykład: 1. Przedsiębiorstwo jako jednostka gospodarcza, modele przedsiębiorstw, cele przedsiębiorstw, zasoby przedsiębiorstw z uszczegółowieniem zasobów niematerialnych, kompetencje menedżera, 2. Znaczenie restrukturyzacji w zmiennym otoczeniu, wybrane strategie przedsiębiorstw, motywy aliansów strategicznych,
--	---

3. Wybrane teorie przedsiębiorstw, Koncepcja trójkąta relacji rozwoju, gmina jako analog przedsiębiorstwa
Ćwiczenia:
1. Poszukiwanie konkurencyjności jutra, paradygmat strategii, potrzeby przebudowy przedsiębiorstw, diagram wykroczenia poza orientację klienta, wybrane przyczyny porażek dużych firm,
2. Czym jest odpowiedzialny biznes, korzyści społecznej odpowiedzialności biznesu, społeczna odpowiedzialności biznesu w świetle norm,
3. Filozofia istnienia konkurencji, rodzaje konkurencji, budowanie i kształtowanie konkurencyjności i przewagi konkurencyjnej

4.3. Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
w zakresie WIEDZY:		
W01	Posiada ogólną wiedzę z nauk ekonomicznych, ze szczególnym uwzględnieniem aspektów ekonomiki i organizacji przedsiębiorstw w gospodarce rynkowej. Zna mechanizmy tworzenia relacji między organizacjami	FiR1P_W01
W02	Posiada wiedzę z modelowania rozwoju organizacji ze szczególnym uwzględnieniem podmiotów gospodarczych.	FiR1P_W01
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:		
U01	Potrafi przeanalizować relacje między organizacyjne w celu budowy związków typu alianse strategiczne	FiR1P_U03
U02	Potrafi rozstrzygać problemy wzrostu wartości organizacji poprzez współpracę	FiR1P_U07
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:		
K01	Zdaje sobie sprawę z ryzyka jakie niesie prowadzenie działalności gospodarczej w zmiennym otoczeniu	FiR1P_K02
K02	Wykazuje się zmierzaniem w kierunku kształtowania postaw przedsiębiorczych	FiR1P_K06

4.4. Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe (symbol)	Sposób weryfikacji (+/-)					
	Egzamin pisemny			Kolokwium		
	Forma zajęć			Forma zajęć		
	W	C	...	W	C	...
W01	+				+	
W02	+				+	
U01	+				+	
U02	+					
K01	+				+	
K02	+					

4.5. Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się

Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
wykład (W)	3	Udzielenie odpowiedzi na jedno pytanie opisowe
	3,5	Udzielenie odpowiedzi na dwa pytania opisowe
	4	Udzielenie odpowiedzi na trzy pytania opisowe
	4,5	Udzielenie odpowiedzi na wszystkie trzy pytania wraz z podaniem po dwa przykłady
	5	Udzielenie odpowiedzi na wszystkie trzy pytania wraz z podaniem po dwa przykłady wraz z przedstawieniem własnego modelu związanego z pytaniami
ćwiczenia (C)	3	Udzielenie odpowiedzi na jedno pytanie opisowe
	3,5	Udzielenie odpowiedzi na dwa pytania opisowe
	4	Udzielenie odpowiedzi na trzy pytania opisowe
	4,5	Udzielenie odpowiedzi na wszystkie trzy pytania wraz z podaniem po dwa przykłady

	5	Udzielenie odpowiedzi na wszystkie trzy pytania wraz z podaniem po dwa przykłady wraz z przedstawieniem własnego modelu związanego z pytaniami
--	----------	--

5.BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
<i>LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/</i>	52	28
<i>Udział w wykładach</i>	15	6
<i>Udział w ćwiczeniach, konwersatoriach, laboratoriach</i>	15	10
<i>Udział w egzaminie/kolokwium zaliczeniowym</i>	2	2
<i>Inne (jakie?) konsultacje zadania domowego/projektu</i>	20	10
<i>SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/</i>	23	47
<i>Przygotowanie do wykładu</i>	2	5
<i>Przygotowanie do ćwiczeń, konwersatorium, laboratorium</i>	10	15
<i>Przygotowanie do egzaminu/kolokwium</i>	11	27
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	75	75
PUNKTY ECTS za przedmiot	3	3

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....

PODATKI W DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

Kod przedmiotu	0412-4FiR-D2-P4	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	Podatki w działalności gospodarczej <i>Taxes in economic activity</i>
	angielskim	

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość
1.2. Forma studiów	Studia stacjonarne / niestacjonarne
1.3. Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia licencjackie
1.4. Profil studiów	Praktyczny
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	dr Dorota Słowik
1.6. Kontakt	dorotaslowik@ujk.edu.pl

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	J. polski
2.2. Wymagania wstępne	Finanse przedsiębiorstw, Finanse publiczne

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3. Szczegółowy charakterystyka przedmiotu		
3.1. Forma zajęć		Wykład/ćwiczenia
3.2. Miejsce realizacji zajęć		Zajęcia w pomieszczeniu dydaktycznym UJK
3.3. Forma zaliczenia zajęć		Egzamin/ zaliczenie z oceną
3.4. Metody dydaktyczne		Wykład, zadania do rozwiązywania, dyskusja, wykorzystywanie technicznych środków dydaktycznych.
3.5. Wykaz literatury	podstawowa	A. Gomułowicz, J. Małecki, Podatki i prawo podatkowe, Warszawa 2016
	uzupełniająca	G. Szczodrowski, Polski system podatkowy, Warszawa 2007 M. Scholes, M. Wolfson, M. Erickson, E. Maydew, T. Shevlin, Taxes and Business Strategy, Pearson, 2008.

4. CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

4.1. Cele przedmiotu Wykład: C1. <i>Wiedza</i> - ukazanie Studentom różnych form opodatkowania, ich wpływu na obranie strategii podatkowych C2. <i>Umiejętności</i> – opanowanie umiejętności budowania strategii podatkowych C3. <i>Kompetencje społeczne</i> – uświadomienie ryzyka podatkowego i problemu moralności podatkowej. Ćwiczenia: C1. <i>Wiedza</i> - przedstawienie zasad harmonizacji podatków w UE oraz innych uwarunkowań, które dają kompletną wiedzę w zakresie roli podatków w działalności gospodarczej w wymiarze polskim i międzynarodowym C2. <i>Umiejętności</i> – opanowanie umiejętności identyfikowania przepisów prawa podatkowego dla różnych rodzajów podatków C3. <i>Kompetencje społeczne</i> -uświadomienie skutków unikania i uchylania się od podatków
4.2. Treści programowe Wykład: 1. Elementy teorii podatku: Definicja podatku, elementy konstrukcji podatku - podmiot, przedmiot, podstawa opodatkowania, stawki i skale podatkowe, odliczenia od dochodu i od podatku oraz inne preferencje podatkowe, przerzucalność podatku, klasyfikacje podatkowe 2. Metody opodatkowania działalności gospodarczej osób prawnych i fizycznych w Polsce: Zasady ogólne podatku dochodowego od osób prawnych dla spółek kapitałowych. Zasady ogólne podatku dochodowego od osób fizycznych i prowadzonych przez nie spółek, ryczałt od przychodów ewidencjonowanych, karta podatkowa. 3. Podatek VAT - przedmiot i podstawa opodatkowania, rejestry, ewidencje i deklaracje. Rejestracja przedsiębiorstwa terminy i wymogi. VAT w Unii Europejskiej z punktu widzenia polskich przedsiębiorstw 4. Inne rodzaje obciążeń podatkowych działalności gospodarczej: podatki centralne i lokalne. Podatek od zysków kapitałowych, od dochodów z oszczędności Ćwiczenia: 1. Podatki majątkowe. 2. Podatek akcyzowy. 3. Podatek dochodowy od osób fizycznych. Podatek dochodowy od osób prawnych

4. Przesłanki wyboru metody opodatkowania działalności gospodarczej osób prawnych i fizycznych - przykłady

4.3. Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
w zakresie WIEDZY:		
W01	Zna formy opodatkowania bezpośredniego przedsiębiorstw - CIT, PIT, ryczałty	FiR1P_W02
W02	Zna formy opodatkowania pośredniego - VAT i akcyzę i ich odmienność w zakresie kształtowania polityki podatkowej przedsiębiorstw	FiR1P_W04
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:		
U01	Interpretuje i ocenia znaczenie polityki fiskalnej rządów dla prowadzenia biznesu	FiR1P_U01
U02	Analizuje i identyfikuje dylematy strategii podatkowych przedsiębiorstw w warunkach konkurencji globalnej	FiR1P_U07
U03	Posługuje się słownictwem podatkowym na adekwatnym poziomie	FiR1P_U11
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:		
K01	Prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z podejmowaniem i wykonywaniem decyzji podatkowych	FiR1P_K03
K02	Zdolny jest do samodzielnego budowania relacji z otoczeniem w zakresie rozwiązań podatkowych	FiR1P_K06

4.4. Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe	Sposób weryfikacji (+/-)					
	Egzamin pisemny		Kolokwium		Praca w grupie	
	<i>Forma zajęć</i>		<i>Forma zajęć</i>		<i>Forma zajęć</i>	
	<i>W</i>	<i>C</i>	<i>W</i>	<i>C</i>	<i>W</i>	<i>C</i>
W01	+					
W02	+					
U01				+		
U02				+		
U03	+			+		
K01						+
K02						+

4.5. Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się

Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
wykład (W)	3	Uzyskanie od 50% do 59% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia
	3,5	Uzyskanie od 60% do 69% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia
	4	Uzyskanie od 70% do 79% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia
	4,5	Uzyskanie od 80% do 89% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia
	5	Uzyskanie od 90% do 100% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia
ćwiczenia (C)	3	Uzyskanie od 50% do 59% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia
	3,5	Uzyskanie od 60% do 69% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia
	4	Uzyskanie od 70% do 79% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia
	4,5	Uzyskanie od 80% do 89% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia
	5	Uzyskanie od 90% do 100% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia

5. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
<i>LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/</i>	62	33
<i>Udział w wykładach</i>	30	6
<i>Udział w ćwiczeniach, konwersatoriach, laboratoriach</i>	15	10
<i>Udział w egzaminie/kolokwium zaliczeniowym</i>	2	2
<i>Inne (jakie?) konsultacje zadania domowego/projektu</i>	15	15
<i>SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/</i>	13	42
<i>Przygotowanie do wykładu</i>	5	15
<i>Przygotowanie do ćwiczeń, konwersatorium, laboratorium</i>	5	15
<i>Przygotowanie do egzaminu/kolokwium</i>	3	12
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	75	75
PUNKTY ECTS za przedmiot	3	3

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....

REWIZJA SPRAWOZDAŃ FINANSOWYCH PRZEDSIĘBIORSTW

Kod przedmiotu	0412-4FiR-D3-R5	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	Rewizja sprawozdań finansowych przedsiębiorstw <i>Auditing of entities financial statement</i>
	angielskim	

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość
1.2. Forma studiów	Studia stacjonarne / studia niestacjonarne
1.3. Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia licencjackie
1.4. Profil studiów	Praktyczny
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	Dr Aleksandra Pisarska
1.6. Kontakt	iz@ujk.edu.pl

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	j. polski
2.2. Wymagania wstępne	Rachunkowość, Podstawy zarządzania, Finanse przedsiębiorstw Analiza finansowa, Rachunek kosztów

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3.1. Forma zajęć	Wykład / ćwiczenia
3.2. Miejsce realizacji zajęć	Zajęcia w pomieszczeniu dydaktycznym UJK
3.3. Forma zaliczenia zajęć	Egzamin / Zaliczenie z oceną
3.4. Metody dydaktyczne	Słowne: wykład, Praktyczne: ćwiczenia, zadania do rozwiązania
3.5. Wykaz literatury	podstawowa Pfaff J., 2011: Rewizja finansowa. Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach, Katowice. Hołda A., Pocięcha J., 2004: Rewizja finansowa. Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej w Krakowie, Kraków. Bielówka L., Kiedrowska M., (red), 2001: Rewizja finansowa. Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej w Krakowie, Kraków.
	uzupełniająca Ustawa o biegłych rewidentach i ich samorządzie, podmiotach uprawnionych do badania sprawozdań finansowych oraz o nadzorze publicznym (Dz. U. z dnia 22 maja 2009 r.) Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z późn. zm.). Zakładowy plan kont. Atul K. Shah, <i>The Politics of Financial Risk, Audit and Regulation: A Case Study of HBOS</i> , Press: Paperback 2017.

4. CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

4.1. Cele przedmiotu

Wykład

C1. *Wiedza* - Znajomość elementów sprawozdania finansowego i obowiązku ich sporządzania oraz badania przez biegłego rewidenta.

Ćwiczenia

C2. *Umiejętności* – Umiejętność identyfikacji problemów wiarygodności informacji ekonomicznej, zawartej w sprawozdaniach finansowych.

C3. *Umiejętności* – Umiejętność organizacji pracy przy etapach badania sprawozdania finansowego przez biegłego rewidenta.

C4. *Kompetencje społeczne* – Zwiększenie świadomości ryzyka związanego z pełnieniem funkcji biegłego rewidenta.

4.2. Treści programowe

Wykład

- Zasady (polityka) rachunkowości,
- Sprawozdanie finansowe (elementy sprawozdania finansowego, cel sporządzania sprawozdania finansowego)
- Podmiotowy zakres badania ksiąg rachunkowych (obowiązek badania), Cel badania sprawozdania finansowego, Publikacja sprawozdania finansowego
- Biegły rewident (podmioty uprawnione do badania)

5. Techniczne i metodologiczne aspekty badania sprawozdań finansowych, (pojęcie istotności i metody jego szacowania, rodzaje i charakterystyka ryzyka, rodzaje i techniki badania, badanie wiarygodności)
6. Organizacja i weryfikacja funkcjonowania systemu kontroli wewnętrznej
7. Ocena systemu elektronicznego przetwarzania danych
8. Procedura badania sprawozdania finansowego
9. Zakończenie i dokumentacja badania

Ćwiczenia

1. Badanie wiarygodności sald bilansowych i grup transakcji oraz ich prezentacji w sprawozdaniu finansowym
2. Badanie pozycji rachunku zysków i strat
3. Dobór próby do badania
4. Dobór procedur badania

4.3. Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
w zakresie WIEDZY:		
W01	Zna zasady stosowane w rewizji finansowej jednostek organizacyjnych, istotę i elementy sprawozdania finansowego, identyfikuje elementy związane z pracą biegłego rewidenta	FiR1A_W06 FiR1A_W07
W02	Definiuje pojęcia z rewizji finansowej, wymienia jej cele i funkcje stosowane jakie spełnia w zakresie zarządzania organizacją	FiR1A_W04 FiR1A_W06
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:		
U01	Przewiduje sytuację ekonomiczną na bazie podjętych decyzji w rachunkowości, weryfikuje poprawność księgowania, wykrywa błędy księgowe	FIR1A_U02 FIR1A_U03 FIR1A_U04
U02	Określa próbę badawczą, ustala procedury badania sprawozdań finansowych	FIR1A_U03 FIR1A_U06 FIR1A_U16
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:		
K01	Jest świadomy wpływu ukształtowania polityki rachunkowości na sytuację jednostki, akceptuje niepewność i szacunki w rachunkowości	FIR1A_K01 FIR1A_K03
K02	Zachowuje ostrożność w trakcie kontroli i ocenie dowodów księgowych	FIR1A_K02

4.4. Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe	Sposób weryfikacji (+/-)											
	Egzamin pisemny			Kolokwium			Aktywność na zajęciach			Praca własna		
	Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć		
	W	C	...	W	C	...	W	C	...	W	C	...
W01	+				+			+				
W02	+				+			+				
U01								+			+	
U02	+				+		+	+		+	+	
K01							+	+				
K02	+						+	+				

4.5. Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się

Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
Wykład (W)	3	Student przyswoił podstawową wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane egzaminem pisemnym. Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 50-60% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	3,5	Student przyswoił podstawową wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane egzaminem pisemnym. Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 61-70% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.

	4	Student przyswoił, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane egzaminem pisemnym. Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 71-80% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	4,5	Student przyswoił, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane egzaminem pisemnym. Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 81-90% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	5	Student przyswoił, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane egzaminem pisemnym. Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 91-100% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
Ćwiczenia (Ć)	3	Student zaliczył kolokwium na poziomie 50-60% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na ćwiczenia.
	3,5	Student zaliczył kolokwium na poziomie 61-70% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na ćwiczenia.
	4	Student zaliczył kolokwium na poziomie 71-80% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na ćwiczenia.
	4,5	Student zaliczył kolokwium na poziomie 81-90% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na ćwiczenia.
	5	Student zaliczył kolokwium na poziomie 91 -100% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na ćwiczenia.

5. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/	50	21
<i>Udział w wykładach</i>	15	6
<i>Udział w ćwiczeniach, konwersatoriach, laboratoriach</i>	30	10
<i>Udział w egzaminie/kolokwium zaliczeniowym</i>	3	3
<i>Inne (jakie?) konsultacje zadania domowego/projektu</i>	2	2
SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/	25	54
<i>Przygotowanie do wykładu</i>	2	2
<i>Przygotowanie do ćwiczeń, konwersatorium, laboratorium</i>	3	12
<i>Przygotowanie do egzaminu/kolokwium</i>	20	40
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	75	75
PUNKTY ECTS za przedmiot	3	3

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....

ZARZĄDZANIE PRZEZ WARTOŚĆ

Kod przedmiotu	0412-4FiR-D4-Z5	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	Zarządzanie przez wartość <i>Managing by values</i>
	angielskim	

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość
1.2. Forma studiów	Studia stacjonarne / studia niestacjonarne
1.3. Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia licencjackie
1.4. Profil studiów	Praktyczny
1.5. Osoba przygotowująca/y kartę przedmiotu	Dr Barbara Kusto
1.6. Kontakt	barbara.kusto@ujk.edu.pl

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	J. polski
2.2. Wymagania wstępne	Analiza finansowa, Rachunkowość, Podstawy zarządzania

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3.1. Forma zajęć	Wykład, ćwiczenia	
3.2. Miejsce realizacji zajęć	Zajęcia w pomieszczeniu dydaktycznym UJK	
3.3. Forma zaliczenia zajęć	Egzamin/zaliczenie z oceną	
3.4. Metody dydaktyczne	Wykład/studia przypadków	
3.5. Wykaz literatury	podstawowa	A. Szablewski, R. Tuzimek — Wycena i zarządzanie wartością firmy, Warszawa, 2006, Poltext R. Borowiecki, J. Czekaj, A. Jaki, M. Kulczycki — Metody i systemy wyceny przedsiębiorstw, Warszawa, 2002, Wydawnictwo Twigger
	uzupełniająca	L. Pawłowicz, S. Jasiewicz — Zarządzanie wartością firmy w dobie kryzysu, Warszawa, 2003, CeDeWu R. S. Kaplan, D. P. Norton, Strategiczna Karta Wyników, PWN, Warszawa, 2001 K. Blanchard, M. O'Connor, <i>Managing by Values: How to Put Your Values Into Action for Extraordinary Results</i> , Berrett-Koehler Publishers 2003.

4. CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

4.1. Cele przedmiotu Wykład: C1. <i>Wiedza</i> - przyswojenie podstawowych informacji na temat koncepcji zarządzania wartością przedsiębiorstwa oraz sposobów pomiaru wartości przedsiębiorstwa C2. <i>Umiejętności</i> - zdobycie umiejętności identyfikowania czynników wpływających na wzrost wartości firmy; zdobycie umiejętności szacowania wartości przedsiębiorstwa Ćwiczenia: C1. <i>Wiedza</i> – przekazanie wiedzy na temat tradycyjnych i nowych miar wartości przedsiębiorstwa C2. <i>Umiejętności</i> – zdobycie umiejętności szacowania wartości przedsiębiorstwa przy pomocy wybranych metod oraz umiejętności ich zastosowania w praktyce gospodarczej; zdobycie umiejętności formułowania strategii zwiększania wartości przedsiębiorstwa C3. <i>Kompetencje społeczne</i> – przygotowanie studenta do prawidłowego identyfikowania i rozstrzygania problemów związanych z zarządzaniem wartością w przedsiębiorstwie	4.2. Treści programowe Wykład: Geneza koncepcji zarządzania wartością przedsiębiorstwa. Istota wartości przedsiębiorstwa, jako kategorii ekonomicznej. Czynniki finansowe i niefinansowe kształtujące wartość przedsiębiorstwa. Tworzenie wartości dla akcjonariuszy. Koncepcja wartości dla interesariuszy. Wartość dla klienta. Mierniki monitoringu wartości przedsiębiorstwa. Kapitał intelektualny, jako źródło wartości przedsiębiorstwa. Strategie przedsiębiorstw a wartość. Budowa wartości firmy na podstawie Strategicznej Karty Wyników. Ćwiczenia: Koncepcja wartości dla interesariuszy. Koszt kapitału. Mierniki wartości przedsiębiorstwa - tradycyjne mierniki księgowe a nowe miary wartości. Metody wyceny przedsiębiorstw - rodzaje metod dochodowych i
--	--

majątkowych. Wycena wartości niematerialnych (wycena patentów, znaków towarowych, kapitału intelektualnego). Strategiczna Karta Wyników.

4.3. Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
w zakresie WIEDZY:		
W01	Zna i prawidłowo definiuje pojęcie wartości przedsiębiorstwa, pojęcie zarządzania wartością; rozróżnia poszczególne rodzaje wartości przedsiębiorstwa	FiR1P_W01 FiR1P_W07
W02	Zna czynniki wartości przedsiębiorstwa, wskazuje na ich znaczenie w kreowaniu tej wartości	FiR1P_W09
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:		
U01	Potrafi prawidłowo wykorzystać posiadaną wiedzę, szacuje wartość przedsiębiorstwa przy wykorzystaniu wybranych metod	FiR1P_U02
U02	Formułuje strategię zwiększania wartości przedsiębiorstwa, wskazuje na jej mocne i słabe strony.	FiR1P_U03
U03	Potrafi ocenić przydatność poszczególnych metod w określonych sytuacjach	FiR1P_U08
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:		
K01	Jest świadomy wpływu poszczególnych metod w określonych sytuacjach	FiR1P_K02
K02	Ma świadomość konieczności uzupełniania i doskonalenia wiedzy z zakresu metod wyceny przedsiębiorstwa	FiR1P_K05

4.4. Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe (symbol)	Sposób weryfikacji (+/-)								
	Egzamin pisemny			Kolokwium			Aktywność na zajęciach		
	Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć		
	W	C	...	W	C	...	W	C	...
W01	+				+				
W02	+				+				
U01	+				+			+	
U02	+				+			+	
U03	+				+			+	
K01	+				+				
K02	+				+				

4.5. Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się

Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
wykład (W)	3	Zaliczył egzamin pisemny na min.50% do 59% maksymalnej liczby punktów
	3,5	Zaliczył egzamin pisemny od 60% do 69% maksymalnej liczby punktów
	4	Zaliczył egzamin pisemny od 70% do 79% maksymalnej liczby punktów
	4,5	Zaliczył egzamin pisemny od 80% do 89% maksymalnej liczby punktów
	5	Zaliczył egzamin pisemny od 90% - 100% maksymalnej liczby punktów
ćwiczenia (C)	3	Zaliczył kolokwium na min.50% do 59% maksymalnej liczby punktów
	3,5	Zaliczył kolokwium od 60% do 69% maksymalnej liczby punktów
	4	Zaliczył kolokwium od 70% do 79% maksymalnej liczby punktów
	4,5	Zaliczył kolokwium od 80% do 89% maksymalnej liczby punktów

	5	Zaliczył kolokwium od 90% - 100% maksymalnej liczby punktów
		Istnieje możliwość zdobycia dodatkowych punktów doliczanych do wyniku z kolokwium z ćwiczeń za aktywny udział w zajęciach.

5. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
<i>LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/</i>	43	29
<i>Udział w wykładach</i>	15	6
<i>Udział w ćwiczeniach</i>	15	10
<i>Udział w egzaminie/kolokwium zaliczeniowym</i>	3	3
<i>Udział w konsultacjach</i>	10	10
<i>SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/</i>	7	21
<i>Przygotowanie do wykładu</i>	2	2
<i>Przygotowanie do ćwiczeń</i>	3	8
<i>Przygotowanie do egzaminu/kolokwium</i>	2	11
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	50	50
PUNKTY ECTS za przedmiot	2	2

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....

RACHUNKOWOŚĆ W MŚP

Kod przedmiotu	0412-4FiR-D5-R5	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	Rachunkowość w MŚP <i>Accounting for SME's</i>
	angielskim	

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość
1.2. Forma studiów	Studia stacjonarne / studia niestacjonarne
1.3. Poziom studiów	studia pierwszego stopnia licencjackie
1.4. Profil studiów	Praktyczny
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	dr Aleksandra Pisarska
1.6. Kontakt	iz@ujk.edu.pl

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	J. polski
2.2. Wymagania wstępne	Rachunkowość, Prawo gospodarcze

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3.1. Forma zajęć	Wykład / ćwiczenia	
3.2. Miejsce realizacji zajęć	Zajęcia w pomieszczeniu dydaktycznym UJK	
3.3. Forma zaliczenia zajęć	Egzamin / zaliczenie z oceną	
3.4. Metody dydaktyczne	Słowne: wykład, Praktyczne: ćwiczenia, zadania do rozwiązania	
3.5. Wykaz literatury	podstawowa	Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z późn. zm.). MSSF dla MŚP - Rada Międzynarodowych Standardów Rachunkowości Rachunkowość małych i średnich przedsiębiorstw, T. Kiziukiewicz i K. Sawicki, PWE 2012 Rachunkowość małych i średnich przedsiębiorstw, R. Niemczyk, Oficyna wydawnicza UNIMEX 2012 Accounting And Finance For Business, C. Gowthorpe, Cengage Learning, 2011
	uzupełniająca	Rozporządzenie Min. Fin. z dnia 26 sierpnia 2003 roku w sprawie prowadzenia podatkowej księgi przychodów i rozchodów. Ustawa z dnia 20 listopada 1998 roku o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne.

4. CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

4.1. Cele przedmiotu

Wykład

C1. *Wiedza* – poznanie podstawowych elementów teorii i praktyki rachunkowości prowadzonej w małych i średnich przedsiębiorstwach

Ćwiczenia

C2. *Umiejętności* - zdobycie umiejętności stosowania zasad i uproszczeń rachunkowości w jednostkach gospodarczych z tego sektora, księgowania i sporządzania sprawozdań finansowych; wykorzystywania wiedzy rachunkowej w decyzjach strategicznych i operacyjnych przedsiębiorstw

C3. *Kompetencje społeczne* - ukształtowanie zdolności do autonomicznego i odpowiedzialnego wykonywania zadań w zakresie rachunkowości, sprawność komunikowania się.

4.2. Treści programowe

Wykład:

Charakterystyka jednostek gospodarczych funkcjonujących w sektorze MŚP. Wybór formy ewidencji podatkowych i rachunkowych. System rachunkowości i jego funkcje w sektorze MŚP. Zasady i techniki rachunkowości stosowane w MŚP. Możliwość stosowania uproszczonych rozwiązań w zakresie rachunkowości. Międzynarodowe Standardy Rachunkowości MŚP.

Ćwiczenia:

Rodzaje i możliwości wyboru formy ewidencji podatkowych i rachunkowych- przykłady i analiza możliwości stosowania. Rachunkowość i jego funkcje w sektorze MŚP. Zasady i techniki rachunkowości stosowane w MŚP. Stosowanie uproszczonych rozwiązań w zakresie rachunkowości. Zastosowanie MSR dla MŚP.

4.3. Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
w zakresie WIEDZY:		
W01	Identyfikuje i grupuje przedsiębiorstwa z sektora MŚP, zna istotę sprawozdań finansowych sporządzanych w obszarze małych i średnich przedsiębiorstw	FiR1P_W01 FiR1P_W14
W02	Definiuje podstawowe pojęcia z rachunkowości w zakresie MŚP, wymienia ich cele i funkcje	FiR1P_W06
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:		
U01	Formułuje politykę rachunkowości MŚP, rozwiązuje problemy z zakresu wyboru zasad rachunkowości w tym sektorze	FiR1P_U02
U02	Projektuje sposób ewidencji i stosowanych uproszczeń oraz ich wpływ na podstawowe wielkości ekonomiczne i dane finansowe, wyprowadza wnioski na podstawie danych finansowych, szacuje wielkości kosztów i przychodów, ustala wielkości pozycji sprawozdania finansowego	FiR1P_U04 FiR1P_U05 FiR1P_U015
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:		
K01	Jest świadomy wpływu ukształtowania polityki rachunkowości na sytuację jednostki i specyfikę występującą w sektorze MŚP	FiR1P_K03
K02	Wykazuje kreatywność w tworzeniu potrzebnych rozwiązań, dba o wierne zastosowanie zasad rachunkowości oraz o przestrzeganie prawa	FiR1P_K05

4.4. Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe	Sposób weryfikacji (+/-)											
	Egzamin pisemny			Kolokwium			Aktywność na zajęciach			Praca własna		
	<i>Forma zajęć</i>			<i>Forma zajęć</i>			<i>Forma zajęć</i>			<i>Forma zajęć</i>		
	W	C	...	W	C	...	W	C	...	W	C	...
W01	+				+		+	+			+	
W02	+				+		+	+				
U01	+				+		+	+				
U02	+				+		+	+				
K01							+	+				
K02							+	+				

4.5. Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się

Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
wykład (W)	3	Student przyswoił podstawową wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane egzaminem pisemnym. Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 50-60% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	3,5	Student przyswoił podstawową wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane egzaminem pisemnym. Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 61-70% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	4	Student przyswoił, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane egzaminem pisemnym. Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 71-80% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	4,5	Student przyswoił, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane egzaminem pisemnym. Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 81-90% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	5	Student przyswoił, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane egzaminem pisemnym. Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 91-100% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
ćwiczenia (C)	3	Student zaliczył kolokwium na poziomie 50-60% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na ćwiczenia.

	3,5	Student zaliczył kolokwium na poziomie 61-70% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na ćwiczenia.
	4	Student zaliczył kolokwium na poziomie 71-80% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na ćwiczenia.
	4,5	Student zaliczył kolokwium na poziomie 81-90% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na zajęcia.
	5	Student zaliczył kolokwium na poziomie 91-100% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na zajęcia.

5. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/	42	28
<i>Udział w wykładach</i>	15	6
<i>Udział w ćwiczeniach, konwersatoriach, laboratoriach</i>	15	10
<i>Udział w egzaminie/kolokwium zaliczeniowym</i>	2	2
<i>Inne (jakie?) konsultacje zadania domowego/projektu</i>	10	10
SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/	33	47
<i>Przygotowanie do wykładu</i>	2	5
<i>Przygotowanie do ćwiczeń, konwersatorium, laboratorium</i>	10	10
<i>Przygotowanie do egzaminu/kolokwium</i>	21	32
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	75	75
PUNKTY ECTS za przedmiot	3	3

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....

RACHUNKOWOŚĆ PODATKOWA

Kod przedmiotu	0412-4FiR-D6-R5	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	Rachunkowość podatkowa <i>Tax Accounting</i>
	angielskim	

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość
1.2. Forma studiów	Studia stacjonarne / studia niestacjonarne
1.3. Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia licencjackie
1.4. Profil studiów	Praktyczny
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	dr Dorota Słowik
1.6. Kontakt	dorotaslowik@ujk.edu.pl

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	J. polski /J.angielski
2.2. Wymagania wstępne	Rachunkowość, Podatki w działalności gospodarczej

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3.1. Forma zajęć	Wykład/ćwiczenia	
3.2. Miejsce realizacji zajęć	Zajęcia w pomieszczeniu dydaktycznym UJK	
3.3. Forma zaliczenia zajęć	Egzamin, zaliczenie z oceną	
3.4. Metody dydaktyczne	Wykład, zadania do rozwiązania, dyskusja, wykorzystywanie technicznych środków dydaktycznych.	
3.5. Wykaz literatury	podstawowa	Winiarska K., Startek K., Rachunkowość podatkowa, Wydawnictwo C.H. Beck, Warszawa 2011 Olchowicz I., Rachunkowość podatkowa, Difin, Warszawa 2011
	uzupełniająca	Winiarska K., Rachunkowość podatkowa. Zadania, pytania, testy, Wydawnictwo C.H. Beck, Warszawa 2014 Gowthorpe C., Accounting And Finance For Business, Cengage Learning, 2011

4. CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

4.1. Cele przedmiotu Wykład: C1. <i>Wiedza</i> – zapoznanie z podstawowymi pojęciami z zakresu rachunkowości podatkowej C2. <i>Umiejętności</i> - nabycie umiejętności ustalania wysokości obciążeń podatkowych i sposobu ich dokumentowania oraz rozliczania w przedsiębiorstwie Ćwiczenia: C1. <i>Wiedza</i> – zapoznanie z przesłankami powstawania różnic pomiędzy przychodami, kosztami i wynikiem według prawa bilansowego i prawa podatkowego. C2. <i>Umiejętności</i> - nabycie umiejętności prawidłowego posługiwania się narzędziami z zakresu rachunkowości i podatków do rozwiązywania różnorodnych problemów gospodarczych C3. <i>Kompetencje społeczne</i> – uświadomienie ryzyka podejmowanych działań w zakresie polityki rachunkowości wiążącego się ze zmieniającymi się uregulowaniami podatkowymi	4.2. Treści programowe Wykład: 1. Zasady rachunkowości w świetle prawa bilansowego i podatkowego. 2. Forma prawna a opodatkowanie działalności przedsiębiorstw. 3. Rodzaje i zakres rozliczeń podatkowych i ich ewidencja. 4. Przychody w rachunkowości podatkowej i bilansowej. 5. Koszty w ujęciu prawa bilansowego i prawa podatkowego. 6. Wynik finansowy rachunkowy i podatkowy – ustalanie i ewidencja. Różnice pomiędzy wynikiem bilansowym i podatkowym. 7. Amortyzacja w rozliczeniach podatkowych. 8. Leasing operacyjny i finansowy w rozliczeniach podatkowych i w księgach rachunkowych. 9. Rezerwy i zobowiązania w prawie bilansowym, podatkowym i standardach rachunkowości. 10. Wartość bilansowa i podatkowa aktywów i pasywów.
--	--

11. Odroczony podatek dochodowy.
 12. Podatek od towarów i usług i podatek akcyzowy w działalności przedsiębiorstw. Operacje gospodarcze obciążone podatkiem VAT a wycena aktywów i zobowiązań. Zakres i wymogi ewidencji dla potrzeb VAT.

Ćwiczenia:

1. Przychody – pojęcia i klasyfikacja w rachunkowości podatkowej i bilansowej.
2. Różnice pomiędzy przychodami w ujęciu bilansowymi w rozliczeniach podatkowych.
3. Koszty uzyskania przychodów w księgach rachunkowych. Koszty w ujęciu prawa bilansowego i prawa podatkowego.
4. Podatek dochodowy i ewidencja na jego potrzeby w księgach rachunkowych.
5. Zysk bilansowy i dochód podatkowy.
6. Ustalanie podstawy wymiaru podatku dochodowego i zobowiązania podatkowego. Ustalanie zaliczek miesięcznych oraz zasady rocznych rozliczeń podatku dochodowego.
7. Rzeczowe aktywa trwałe i wartości niematerialne i prawne, jako przedmiot amortyzacji bilansowej i podatkowej.
8. Leasing operacyjny i finansowy w prawie podatkowym. Dokumentacja i ewidencja leasingu w przedsiębiorstwie. Leasing a dochód podatkowy.
9. Różnice trwałe i przejściowe w wartości aktywów i pasywów.
10. Aktywa i rezerwy z tytułu odroczonego podatku dochodowego. Ustalanie, rozliczanie, ewidencja odroczonego podatku dochodowego.
11. Strata podatkowa– rozliczanie i ewidencja.
12. Dokumentowanie czynności opodatkowanych VAT. Zakres i wymogi ewidencji dla potrzeb VAT. Ewidencja sprzedaży i zakupu. Ustalanie zobowiązania podatkowego z tytułu VAT.

4.3. Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
w zakresie WIEDZY:		
W01	Zna podstawowe przepisy prawne z zakresu prawa gospodarczego, podatkowego i bilansowego	FiR1P_W07
W02	Identyfikuje determinanty wyniku podatkowego i bilansowego	FiR1P_W15
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:		
U01	Potrafi posługiwać się przepisami prawnymi z zakresu prawa bilansowego i podatkowego. Potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę teoretyczną w rozwiązywaniu praktycznych problemów podatkowych	FiR1P_U09
U02	Potrafi sporządzić podstawowe deklaracje zgłoszeniowe i rozliczeniowe zgodnie z obowiązującymi przepisami	FiR1P_U04
U03	Rozumie potrzebę ustawicznego uczenia się się w związku ze zmieniającym się prawem z dziedziny rachunkowości i podatków	FiR1P_U17
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:		
K01	Potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę w zakresie rachunkowości podatkowej	FiR1P_K05 FiR1P_K02

4.4. Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe	Sposób weryfikacji (+/-)					
	Egzamin pisemny		Kolokwium		Praca w grupie	
	Forma zajęć		Forma zajęć		Forma zajęć	
	W	C	W	C	W	C
W01	+					
W02	+					
U01				+		
U02				+		
U03						+
K01						+

4.5. Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się		
Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
wykład (W)	3	Uzyskanie od 50% do 59% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia
	3,5	Uzyskanie od 60% do 69% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia
	4	Uzyskanie od 70% do 79% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia
	4,5	Uzyskanie od 80% do 89% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia
	5	Uzyskanie od 90% do 100% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia
ćwiczenia (C)	3	Uzyskanie od 50% do 59% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia
	3,5	Uzyskanie od 60% do 69% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia
	4	Uzyskanie od 70% do 79% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia
	4,5	Uzyskanie od 80% do 89% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia
	5	Uzyskanie od 90% do 100% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia

5. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia Stacjonarne*	Studia Niestacjonarne*
<i>LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/</i>	57	28
<i>Udział w wykładach</i>	15	6
<i>Udział w ćwiczeniach, konwersatoriach, laboratoriach</i>	30	10
<i>Udział w egzaminie/kolokwium zaliczeniowym</i>	2	2
<i>Inne (jakie?) konsultacje zadania domowego/projektu</i>	10	10
<i>SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/</i>	18	47
<i>Przygotowanie do wykładu</i>	2	5
<i>Przygotowanie do ćwiczeń, konwersatorium, laboratorium</i>	6	10
<i>Przygotowanie do egzaminu/kolokwium</i>	10	32
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	75	75
PUNKTY ECTS za przedmiot	3	3

*część zajęć w języku angielskim

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....

RYZYO W DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

Kod przedmiotu	0412-4FiR1-D7-R5	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	Ryzyko w działalności gospodarczej <i>Risk in Business</i>
	angielskim	

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość
1.2. Forma studiów	Studia stacjonarne / studia niestacjonarne
1.3. Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia licencjackie
1.4. Profil studiów	Praktyczny
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	Dr hab., Prof. UJK Piotr Misztal
1.6. Kontakt	pmisztal@ujk.edu.pl

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	j. angielski
2.2. Wymagania wstępne	Podstawy makroekonomii, Mikroekonomia, Rachunkowość, Analiza finansowa, Bankowość, Finanse przedsiębiorstw

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3.1. Forma zajęć	Wykład/Ćwiczenia	
3.2. Miejsce realizacji zajęć	Zajęcia tradycyjne w pomieszczeniach dydaktycznych UJK	
3.3. Forma zaliczenia zajęć	Egzamin/Zaliczenie z oceną	
3.4. Metody dydaktyczne	1. Wykład problemowy, dyskusja, zadania do rozwiązania	
1.1. Wykaz literatury	podstawowa	K. Kuziak, Pomiar ryzyka przedsiębiorstwa. Modele pomiaru i ich ryzyko, Wydawnictwo UE Wrocław, Wrocław 2011. K. Raczkowski, S. Wojciechowska-Filipek red., Wymiary zarządzania ryzykiem w obrocie gospodarczym, Cedewu, Warszawa 2016. P. Misztal, Zabezpieczenie przed ryzykiem zmian kursu walutowego, Difin, Warszawa 2004.
	uzupełniająca	T. Kaczmarek, Ryzyko i zarządzanie ryzykiem, Difin, Warszawa 2004. C.A. Williams, M.L. Smith, P.C. Young, Zarządzanie ryzykiem a ubezpieczenia, PWN, Warszawa 2002. B. Roberts, D.M. Chance, An Introduction To Derivatives And Risk Management, Cengage Learning, 2012.

2. CELE, TREŚCI I EFEKTY KSZTAŁCENIA

2.1. Cele przedmiotu (wyk./ów)

Wiedza – zdobycie wiedzy dotyczącej istoty i znaczenia ryzyka w przedsiębiorstwie oraz dotyczącej podstawowych metod zabezpieczających przed wybranymi rodzajami ryzyka..

Umiejętności – zdobycie umiejętności skutecznej identyfikacji, kwantyfikacji, sterowania i kontrolowania ryzyka towarzyszącego prowadzonej działalności gospodarczej.

Kompetencje społeczne – posiadanie świadomości ciągłego doskonalenia, uzupełniania i poszerzania już zdobytej wiedzy oraz zdolności do samodzielnego wyrażania własnych poglądów i formułowania opinii.

2.2. Treści programowe

Wykład:

Istota i znaczenie ryzyka w podejmowaniu decyzji gospodarczych. Pojęcie ryzyka i jego rodzaje. Ryzyka a niepewność. Przyczyny wzrostu ryzyka w działalności gospodarczej. Etapy procesu zarządzania ryzykiem. Identyfikacja ryzyka. Kwantyfikacja ryzyka. Sterowanie ryzykiem. Kontrola procesu zarządzania ryzykiem. Zarządzanie ryzykiem finansowym w przedsiębiorstwie. Zarządzanie ryzykiem stopy procentowej. Zarządzanie ryzykiem walutowym. Zarządzanie ryzykiem płynności. Zarządzanie ryzykiem kredytowym. Instytucjonalne formy ograniczania ryzyka finansowego na przykładzie ryzyka bankowego

Ćwiczenia:

Egzemplifikacja ryzyka w działalności gospodarczej. Zarządzanie ryzykiem w instytucjach finansowych na przykładzie wybranych banków komercyjnych i firm ubezpieczeniowych.

3.5. Przedmiotowe efekty uczenia się

Effekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
w zakresie WIEDZY:		
W01	Rozumie istotę i rodzaje ryzyka we współczesnej działalności gospodarczej w ujęciu makro- i mikroekonomicznym; zna podstawowe mechanizmy kierujące zachowaniami człowieka, w życiu gospodarczym.	FiR1P_W01 FiR1P_W05
W02	Zna współzależności między organizacjami gospodarczymi, istniejącym porządkiem prawnym, identyfikuje więzi społeczne w różnych dziedzinach działalności gospodarczej	FiR1P_W03
W03	Rozpoznaje operacje gospodarcze i odczytuje ich skutki finansowe, gospodarcze i ich system ewidencji w systemach księgowych oraz powiązania ze sprawozdawczością przedsiębiorstwa.	FiR1P_W07
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:		
U01	Właściwie interpretuje zjawiska społeczne ze szczególnym uwzględnieniem zjawisk zachodzących w finansach i rachunkowości.	FiR1P_U01
U02	Potrafi pozyskać dane ze sprawozdawczości, ze źródeł statystyki ogólnej, które wykorzystuje do analizy procesów i zjawisk; umie przewidywać i prognozować procesy i zjawiska przy wykorzystaniu podstawowych metod.	FiR1P_U02 FiR1P_U05
U03	Posiada umiejętności analityczne i poprawnego formułowania wniosków.	FiR1P_U09
U04	Wykorzystuje programy komputerowe do przygotowania opracowań, oraz poprawnie wykorzystuje arkusz kalkulacyjny.	FiR1P_U13
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:		
K01	Prawidłowo identyfikuje dylematy z zakresy finansów.	FiR1P_K03
K02	Potrafi się samodzielnie uczyć i poszerzać swoją wiedzę.	FiR1P_K05

4.4. Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe (symbol)	Sposób weryfikacji (+/-)											
	Egzamin pisemny			Kolokwium			Aktywność na zajęciach			Praca własna		
	<i>Forma zajęć</i>			<i>Forma zajęć</i>			<i>Forma zajęć</i>			<i>Forma zajęć</i>		
	W	C	...	W	C	...	W	C	...	W	C	...
W01	+				+			+				
W02	+							+				
W03	+				+							
U01	+							+				
U02	+										+	
U03	+										+	
U04	+										+	
K01	+				+							
K02	+										+	

4.5. Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się

Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
wykład (W)	3	Od 50% do 59% prawidłowych odpowiedzi
	3,5	Od 60% do 69% prawidłowych odpowiedzi
	4	Od 70% do 79% prawidłowych odpowiedzi
	4,5	Od 80% do 89% prawidłowych odpowiedzi
	5	Od 90% prawidłowych odpowiedzi
ćwiczenia (C)	3	50-59% prawidłowych odpowiedzi
	3,5	60-69% prawidłowych odpowiedzi
	4	70-79% prawidłowych odpowiedzi

	4,5	80-89% prawidłowych odpowiedzi
	5	90-100% prawidłowych odpowiedzi
Istnieje możliwość zdobycia dodatkowych punktów doliczanych do wyników z kolokwium za aktywny udział w ćwiczeniach		

5. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
<i>LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/</i>	42	28
<i>Udział w wykładach</i>	15	6
<i>Udział w ćwiczeniach, konwersatoriach, laboratoriach</i>	15	10
<i>Udział w egzaminie/kolokwium zaliczeniowym</i>	2	2
<i>Inne (jakie?) konsultacje zadania domowego/projektu</i>	10	10
<i>SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/</i>	33	47
<i>Przygotowanie do wykładu</i>	2	5
<i>Przygotowanie do ćwiczeń, konwersatorium, laboratorium</i>	10	10
<i>Przygotowanie do egzaminu/kolokwium</i>	21	32
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	75	75
PUNKTY ECTS za przedmiot	3	3

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....

RACHUNKOWOŚĆ MIĘDZYNARODOWA

Kod przedmiotu	0412-4FiR-D8-R6	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	Rachunkowość międzynarodowa <i>International accounting standards</i>
	angielskim	

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość
1.2. Forma studiów	Studia stacjonarne / studia niestacjonarne
1.3. Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia licencjackie
1.4. Profil studiów	Praktyczny
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	mgr Angelika Pienias
1.6. Kontakt	angelika.pienias@ujk.edu.pl

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	j. polski
2.2. Wymagania wstępne	Rachunkowość zaawansowana, Rachunkowość w MŚP

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3.1. Forma zajęć	Wykład/ćwiczenia/e-learning	
3.2. Miejsce realizacji zajęć	Zajęcia w pomieszczeniu dydaktycznym UJK	
3.3. Forma zaliczenia zajęć	Egzamin/zaliczenie z oceną/zaliczenie	
3.4. Metody dydaktyczne	Wykład z wykorzystaniem technicznych środków dydaktycznych; Ćwiczenia z elementami samodzielnego dochodzenia do wiedzy, rozwiązywania zadań.	
3.5. Wykaz literatury	podstawowa	1. Olchowicz I. i Tłaczała A., Rachunkowość finansowa w przykładach, Difin 2009 2. J. Turyna, Standardy sprawozdawczości finansowej, Difin 2006 3. M. Gernon, Accounting An International Perspective, McGraw-Hill, 2001.
	uzupełniająca	1. Ustawa o rachunkowości

4. CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

4.1. Cele przedmiotu Wykład: C1. <i>Wiedza</i> – posiadanie informacji na temat teorii i praktyk rachunkowości według standardów międzynarodowych C2. <i>Umiejętności</i> - zdobycie umiejętności stosowania zasad rachunkowości międzynarodowej w zakresie sporządzania sprawozdań finansowych C3. <i>Kompetencje społeczne</i> - ukształtowanie zdolności do autonomicznego i odpowiedzialnego wykonywania zadań w zakresie rachunkowości, zdolność do uzupełniania i pogłębiania nabytej wiedzy w zakresie rachunkowości międzynarodowej Ćwiczenia: C1. <i>Wiedza</i> – posiadanie informacji na temat teorii i praktyk rachunkowości według standardów międzynarodowych i umiejętność wykorzystania ich w praktyce C2. <i>Umiejętności</i> - zdobycie umiejętności stosowania zasad rachunkowości międzynarodowej w zakresie sporządzania sprawozdań finansowych i realizacja praktyczna tych umiejętności C3. <i>Kompetencje społeczne</i> - ukształtowanie zdolności do autonomicznego i odpowiedzialnego wykonywania zadań w zakresie rachunkowości, zdolność do uzupełniania i pogłębiania nabytej wiedzy w zakresie rachunkowości międzynarodowej	4.2. Treści programowe Wykład: – Podstawowe regulacje: MSR/MSSF w porządku prawnym UE i Polski, stanowienie MSSF, organy UE zajmujące się rachunkowością, procedura przyjmowania standardów w UE, standardy przyjęte i oczekujące na przyjęcie przez UE. – Cele, zakres i struktura standardów oraz założenia koncepcyjne: cele sprawozdań finansowych, założenia podstawowe i cechy jakościowe sprawozdań, składniki sprawozdań, zasady ujmowania i wycena składników w sprawozdaniach.
--	---

- Części składowe sprawozdań finansowych, cele i struktura: bilans, rachunek zysków i strat, rachunek przepływów pieniężnych, sprawozdanie ze zmian w kapitale własnym, informacja dodatkowa.
- Ujmowanie, wycena i ujawnianie informacji dotyczące wybranych składników bilansu: zapasy, rzeczowe aktywa trwałe, wartości niematerialne, nieruchomości inwestycyjne, rezerwy na zobowiązania, płatności w formie akcji własnych.
- Pomiar wyniku finansowego: przychody, koszty finansowania zewnętrznego, podatek dochodowy.
- Szczególne problemy regulowane przez MSSF: segmenty działalności, śródroczna sprawozdawczość, szacunki, zmiany w polityce rachunkowości, korekty błędów.

Ćwiczenia:

- Sprawozdania finansowe, cele i struktura sprawozdań, tworzenie sprawozdania rocznego.
- Ujmowanie, wycena i ujawnianie informacji w obszarze: zapasy, rzeczowe aktywa trwałe, wartości niematerialne, nieruchomości inwestycyjne, rezerwy na zobowiązania, płatności w formie akcji własnych.
- Ewidencja i ujawnianie informacji w obszarze: przychody, koszty finansowania zewnętrznego,
- Ustalanie i ewidencja odroczonego podatku dochodowego.
- Ewidencja i ujmowanie w sprawozdaniu zmian w polityce rachunkowości i korekty błędów.
- Ujawnienia informacji o segmentach, narzędzia rachunkowości zarządczej

4.3. Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
w zakresie WIEDZY:		
W01	Ma wiedzę o współzależnościach występujących pomiędzy organizacjami z perspektywy rachunkowości	FiR1P_W03
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:		
U01	Potrafi identyfikować i przewidywać procesy finansowe zachodzące w rzeczywistości gospodarczej pomiędzy podmiotami międzynarodowymi, zdobycie umiejętności stosowania zasad rachunkowości międzynarodowej w zakresie sporządzania sprawozdań finansowych i realizacja praktyczna tych umiejętności	FiR1P_U05 FiR1P_U09 FiR1P_U15
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:		
K01	Student ma potrzebę doskonalenia i uzupełniania nabytej wiedzy oraz umiejętności z zakresu rachunkowości międzynarodowej	FiR1P_K05

4.4. Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe	Sposób weryfikacji (+/-)								
	Egzamin pisemny			Kolokwium			Aktywność na zajęciach		
	Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć		
	W	C	...	W	C	...	W	C	...
W01	+				+			+	
U01	+				+			+	
K01	+				+			+	

4.5. Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się

Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
wykład (W)	3	Uzyskał z egzaminu pisemnego 50-59% punktów możliwych do zdobycia.
	3,5	Uzyskał z egzaminu pisemnego 60-69% punktów możliwych do zdobycia.
	4	Uzyskał z egzaminu pisemnego 70-79% punktów możliwych do zdobycia.
	4,5	Uzyskał z egzaminu pisemnego 80-89% punktów możliwych do zdobycia.
	5	Uzyskał z egzaminu pisemnego 90-100% punktów możliwych do zdobycia.
ćwiczenia (C)	3	Uczestniczył w zajęciach. Uzyskał z kolokwium pisemnego 50-59% punktów możliwych do zdobycia. Uczestniczył aktywnie w ćwiczeniach.
	3,5	Uczestniczył w zajęciach. Uzyskał z kolokwium pisemnego 60-69% punktów możliwych do zdobycia. Uczestniczył aktywnie w ćwiczeniach.
	4	Uczestniczył w zajęciach. Uzyskał z kolokwium pisemnego 70-79% punktów możliwych do zdobycia. Uczestniczył aktywnie w ćwiczeniach.

	4,5	Uczestniczył w zajęciach. Uzyskał z kolokwium pisemnego 80-89% punktów możliwych do zdobycia. Uczestniczył aktywnie w ćwiczeniach.
	5	Uczestniczył w zajęciach. Uzyskał z kolokwium pisemnego 90-100% punktów możliwych do zdobycia. Uczestniczył aktywnie w ćwiczeniach.

5. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/	32	18
<i>Udział w wykładach</i>	15	6
<i>Udział w ćwiczeniach, konwersatoriach, laboratoriach</i>	11	10
<i>Udział w egzaminie/kolokwium zaliczeniowym</i>	2	2
<i>Inne (jakie?) e-learning</i>	4	
SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/	18	32
<i>Przygotowanie do wykładu</i>	5	10
<i>Przygotowanie do ćwiczeń, konwersatorium, laboratorium</i>	5	10
<i>Przygotowanie do egzaminu/kolokwium</i>	8	12
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	50	50
PUNKTY ECTS za przedmiot	2	2

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....

EKONOMIKA OPODATKOWANIA

Kod przedmiotu	0412-4FIR-D9-E6	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	Ekonomika opodatkowania <i>Economics of Taxation</i>
	angielskim	

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość
1.2. Forma studiów	Studia stacjonarne / studia niestacjonarne
1.3. Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia licencjackie
1.4. Profil studiów	Praktyczny
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	Prof. UJK dr hab. Barbara Zbroińska
1.6. Kontakt	b.zbroinska@ujk.edu.pl

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	j. polski
2.2. Wymagania wstępne	Rachunkowość, Prawo gospodarcze, Rachunkowość zarządcza, Finanse przedsiębiorstw

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3. SPECYFICZNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU		
3.1. Forma zajęć		Wykład/ćwiczenia
3.2. Miejsce realizacji zajęć		Zajęcia tradycyjne w pomieszczeniu dydaktycznym UJK
3.3. Forma zaliczenia zajęć		Egzamin/ zaliczenie z oceną
3.4. Metody dydaktyczne		Wykład problemowy; Analiza przypadków; Metoda sytuacyjna; Ćwiczenia przedmiotowe
3.5. Wykaz literatury	podstawowa	Nykiel W. (red) Polskie prawo podatkowe. Podręcznik akademicki. Warszawa. Difin 2011.
	uzupełniająca	Zbroińska B. Aktywność podatkowa w zarządzaniu przedsiębiorstwem. Kielce. Wydawnictwo Akademii Świętokrzyskiej 2006. B. Salanie The Economics of Taxation (MIT Press) second edition Edition 2011.

4. CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

4.1. Cele przedmiotu
Wykład:
C1. <i>Wiedza</i> - zaznajomienie z ustawowymi regulacjami w zakresie podatków obciążających przedsiębiorcę.
C2. <i>Umiejętności</i> - zapoznanie z różnymi sposobami ewidencji działalności gospodarczej dla celów podatkowych, warunków ich wyboru.
C3. <i>Kompetencje społeczne</i> - zapoznanie ze sposobami pogłębiania wiedzy dotyczącej ekonomiki opodatkowania
Ćwiczenia:
C1. <i>Wiedza</i> –ćwiczenia praktyczne w zakresie analizy uregulowań prawnych odnośnie podatków obciążających przedsiębiorcę.
C2. <i>Umiejętności</i> – ćwiczenia praktyczne w relacji do sposobów ewidencji działalności gospodarczej dla celów podatkowych, warunków ich wyboru, konsekwencji podatkowych w kontekście badań naukowych
C3. <i>Kompetencje społeczne</i> - ćwiczenia odnośnie sposobów pogłębiania wiedzy dotyczącej wyboru optymalnej formy opodatkowania podmiotu gospodarczego.
4.2. Treści programowe
Wykład:
Pojęcie i rodzaje podatków obciążających przedsiębiorcę. Wybór formy prawnej prowadzenia działalności, a ewidencja podatkowa. Zakres obowiązywania ustawy o rachunkowości. Księgi rachunkowe, podatkowa księga przychodów i rozchodów. Ustawy regulujące opodatkowanie dochodów osiąganych z działalności gospodarczej. Przychody, koszty uzyskania przychodu, dochód. Różnice prawa bilansowego i prawa podatkowego. Ustalenie zobowiązania podatkowego przy progresji podatkowej. Liniowy podatek dochodowy od osób fizycznych. Uproszczone formy opodatkowania dochodu. Podatek dochodowy od osób prawnych. Optymalizacja podatkowa. Porównanie obciążeń podatkowych podatkiem liniowym, progresywnym i zryczałtowanym. Ulgi systemowe, indywidualne, dotyczące terminów płatności.
Ćwiczenia:

Wybór formy prawnej prowadzenia działalności, a ewidencja podatkowa. Księgi rachunkowe, podatkowa księga przychodów i rozchodów. Przychody, koszty uzyskania przychodu, dochód. Ustalenie zobowiązania podatkowego przy progresji podatkowej. Liniowy podatek dochodowy od osób fizycznych. Uproszczone formy opodatkowania dochodu. Podatek dochodowy od osób prawnych. Optymalizacja podatkowa. Porównanie obciążeń podatkowych podatkiem liniowym, progresywnym i zryczałtowanym.

4.3. Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
w zakresie WIEDZY:		
W01	Wie, jakie podatki obciążają przedsiębiorcę i zna ich elementy konstrukcyjne	FiR1P_W01
W02	Wie, jakie są możliwości opodatkowania dochodu osiąganego z działalności gospodarczej	FiR1P_W02
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:		
U01	Potrafi dokonać wyboru optymalnej formy opodatkowania dochodu	FiR1P_U01 FiR1P_U05
U02	Wskazuje instrumenty fiskalne zmniejszające obciążenie podatkiem dochodowym w konkretnej sytuacji przedsiębiorstwa	FiR1P_U02 FiR1P_U06
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:		
K01	Podjmuje wysiłek samodzielnego zdobywania i doskonalenia wiedzy z zakresu ekonomiki opodatkowania	FiR1P_K05

4.4. Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe	Sposób weryfikacji (+/-)								
	Egzamin pisemny			Kolokwium			Aktywność na zajęciach		
	Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć		
	W	C	...	W	C	...	W	C	...
W01	+				+				
W02	+				+				
U01	+				+				
U02	+				+				
K01	+				+				

4.5. Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się

Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
wykład (W)	3	Uzyskanie od 50% do 59% maksymalnej liczby punktów możliwych do osiągnięcia
	3,5	Uzyskanie od 60% do 69% maksymalnej liczby punktów możliwych do osiągnięcia
	4	Uzyskanie od 70% do 79% maksymalnej liczby punktów możliwych do osiągnięcia
	4,5	Uzyskanie od 80% do 89% maksymalnej liczby punktów możliwych do osiągnięcia
	5	Uzyskanie od 90% do 100% maksymalnej liczby punktów możliwych do osiągnięcia
ćwiczenia (C)	3	Uzyskanie od 50% do 59% maksymalnej liczby punktów możliwych do osiągnięcia
	3,5	Uzyskanie od 60% do 69% maksymalnej liczby punktów możliwych do osiągnięcia
	4	Uzyskanie od 70% do 79% maksymalnej liczby punktów możliwych do osiągnięcia
	4,5	Uzyskanie od 80% do 89% maksymalnej liczby punktów możliwych do osiągnięcia
	5	Uzyskanie od 90% do 100% maksymalnej liczby punktów możliwych do osiągnięcia

5. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
<i>LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/</i>	35	21
<i>Udział w wykładach</i>	15	6
<i>Udział w ćwiczeniach, konwersatoriach, laboratoriach</i>	15	10
<i>Udział w egzaminie/kolokwium zaliczeniowym</i>	3	3
<i>Inne (jakie?) konsultacje zadania domowego/projektu</i>	2	2
<i>SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/</i>	40	54
<i>Przygotowanie do wykładu</i>	2	2
<i>Przygotowanie do ćwiczeń, konwersatorium, laboratorium</i>	3	8
<i>Przygotowanie do egzaminu/kolokwium</i>	35	44
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	75	75
PUNKTY ECTS za przedmiot	3	3

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....

STRATEGIE MARKETINGOWE

Kod przedmiotu	0412-4FiR-D10-S6	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	Strategie marketingowe <i>Marketing Strategy</i>
	angielskim	

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość
1.2. Forma studiów	Studia stacjonarne / niestacjonarne
1.3. Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia licencjackie
1.4. Profil studiów	Praktyczny
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	dr Szymon Jopkiewicz
1.6. Kontakt	szymon.jopkiewicz@ujk.edu.pl

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	j. polski
2.2. Wymagania wstępne	Brak

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3.1. Forma zajęć	Wykład, ćwiczenia audytoryjne
3.2. Miejsce realizacji zajęć	Zajęcia tradycyjne w pomieszczeniu dydaktycznym UJK
3.3. Forma zaliczenia zajęć	Egzamin/ zaliczenie z oceną
3.4. Metody dydaktyczne	Wykład – wykład problemowy, opis/Ćwiczenia - warsztat
3.5. Wykaz literatury	podstawowa Zarządzanie wartością klienta. Pomiar i strategie. Red. Dobiegała-Korona B., Doligalski T., Poltext, Warszawa 2010. Otto J., Marketing relacji: koncepcja i stosowanie, Warszawa: C.H. Beck, 2004.
	uzupełniająca Kaczmarczyk S., Badania marketingowe. Metody i techniki, wydanie III zmienione Warszawa PWE 2002. Boguszewicz-Kreft M., Zarządzanie doświadczeniami klienta, Wydawnictwo Uniwersytetu Gdańskiego, Gdańsk 2009. Russell E., <i>The Fundamentals of Marketing</i> , AVA Publishing (November 12, 2009).

4. CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

4.1. Cele przedmiotu Wykład: C1. <i>Wiedza</i> -znajomość zasad formułowania strategii marketingowych organizacji C2. <i>Umiejętności</i> - praktyczna umiejętność opracowywania planów marketingowych organizacji C3. <i>Kompetencje społeczne</i> -przygotowanie do pełnienia ról w zespołach realizujących projekty marketingowe organizacji Ćwiczenia: C1. <i>Wiedza</i> - znajomość zasad formułowania strategii marketingowych organizacji C2. <i>Umiejętności</i> - praktyczna umiejętność opracowywania planów marketingowych organizacji C3. <i>Kompetencje społeczne</i> -przygotowanie do pełnienia ról w zespołach realizujących projekty marketingowe organizacji
4.2. Treści programowe Wykład: - Zarządzanie marketingowe w ujęciu marketingu transakcyjnego: kształtowanie strategii przedsiębiorstwa w zakresie produktu, ceny, promocji i dystrybucji. Segmentacja rynku, pozycjonowanie oferty. - Rozwój marketingu relacji, zarządzanie relacjami z klientem, zarządzanie relacjami z innymi podmiotami w otoczeniu organizacji. - Idea zarządzania doświadczeniami klienta (experience marketing). - e-Marketing: marketing organizacji na wirtualnym rynku. - Proces sprzedaży a budowa relacji z klientem. Zachowania nabywców oraz decyzje zakupowe na rynku dóbr konsumpcyjnych i inwestycyjnych. - Zakres analiz rynku oraz badań marketingowych, podstawowe metody badawcze. - Plan marketingowy organizacji.

Ćwiczenia:

1. Proces obsługi klienta w organizacji sektora usług finansowych.
2. Opracowanie planu marketingowego organizacji sektora usług finansowych.
3. Opracowanie raportu badań marketingowych

4.3. Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
w zakresie WIEDZY:		
W01	Zna i rozumie proces zarządzania marketingowego w organizacji, w tym rozumie rolę marketingu w całościowej strategii organizacji oraz powiązanie skutków podejmowanych decyzji marketingowych z wynikami finansowymi organizacji.	FiR1P_W02
W02	Posiada wiedzę z zakresu zasad budowy relacji organizacji z podmiotami w otoczeniu marketingowym przedsiębiorstwa, w tym kształtowania współpracy organizacji z instytucjami finansowymi	FiR1P_W03
W03	Posiada wiedzę z zakresu prowadzenia analiz rynku, przygotowywania i prowadzenia badań marketingowych.	FiR1P_W07
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:		
U01	Potrafi rozwiązać szczegółowy lub ogólny problem marketingowy organizacji, w tym problem dotyczący alokacji zasobów organizacji w obszarze produktu, ceny, promocji i dystrybucji.	FiR1P_U08
U02	Umiejętnie formułuje w formie pisemnej i ustnej oceny działań marketingowych przedsiębiorstwa, poprawnie posługując się przy tym pojęciami z zakresu marketingu, właściwie wskazując przyczyny i skutki analizowanych zjawisk	FiR1P_U10
U03	Analizuje czynniki wpływające na skuteczność działań marketingowych organizacji, w tym identyfikuje czynniki wpływające na wartość marki organizacji, poziom wartościowy i ilościowy sprzedaży, koszty działań promocyjnych.	FiR1P_U14
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:		
K01	Realizuje projekty z zakresu zarządzania marketingowego w organizacji.	FiR1P_K04
K02	Dostrzega potrzebę stałego pogłębiania wiedzy z zakresu marketingu	FiR1P_K05

4.4. Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe	Sposób weryfikacji (+/-)								
	Egzamin pisemny			Kolokwium			Aktywność na zajęciach		
	Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć		
	W	C	...	W	C	...	W	C	...
W01	+				+				
W02	+				+				
W03	+				+				
U01	+				+				
U02	+				+				
U03	+				+				
K01							+	+	
K02							+	+	

4.5. Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się

Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
wykład (W)	3	Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 50-60% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	3,5	Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 61-70% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.

	4	Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 71-80% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	4,5	Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 81-90% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	5	Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 91-100% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
ćwiczenia (C)	3	Zaliczył kolokwium na poziomie 50-60% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na ćwiczenia.
	3,5	Zaliczył kolokwium na poziomie 61-70% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na ćwiczenia.
	4	Zaliczył kolokwium na poziomie 71-80% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na ćwiczenia.
	4,5	Zaliczył kolokwium na poziomie 81-90% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na zajęcia.
	5	zaliczył kolokwium na poziomie 91 -100% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na zajęcia.

5. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/	35	21
<i>Udział w wykładach</i>	15	6
<i>Udział w ćwiczeniach, konwersatoriach, laboratoriach</i>	15	10
<i>Udział w egzaminie/kolokwium zaliczeniowym</i>	3	3
<i>Inne (jakie?) konsultacje zadania domowego/projektu</i>	2	2
SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/	15	29
<i>Przygotowanie do wykładu</i>	2	2
<i>Przygotowanie do ćwiczeń, konwersatorium, laboratorium</i>	3	8
<i>Przygotowanie do egzaminu/kolokwium</i>	10	19
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	50	50
PUNKTY ECTS za przedmiot	2	2

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....

DORADZTWO PODATKOWE

Kod przedmiotu	0412-4FiR1-D11-D6	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	Doradztwo podatkowe <i>Tax advisory</i>
	angielskim	

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość
1.2. Forma studiów	Studia stacjonarne / studia niestacjonarne
1.3. Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia licencjackie
1.4. Profil studiów	Praktyczny
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	Dr Jacek Pastuszka
1.6. Kontakt	iz@ujk.edu.pl

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	J. polski
2.2. Wymagania wstępne	Prawo, Rachunkowość, Rachunkowość zarządcza, Podstawy zarządzania, Analiza finansowa

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3.1. Forma zajęć	Wykład / Ćwiczenia	
3.2. Miejsce realizacji zajęć	Zajęcia w pomieszczeniu dydaktycznym UJK	
3.3. Forma zaliczenia zajęć	Egzamin / Zaliczenie z oceną	
3.4. Metody dydaktyczne	Słowne: wykład, Praktyczne: ćwiczenia, zadania do rozwiązania	
3.5. Wykaz literatury	podstawowa	Ustawy podatkowe (ustawa o kontroli skarbowej, ustawa o doradztwie podatkowym, ordynacja podatkowa, ustawa o podatku dochodowym od osób prawnych, ustawa o podatku dochodowym od osób fizycznych, o podatku od towarów i usług, o podatku od czynności cywilno-prawnych)
	uzupełniająca	Doradca podatkowy obrońcą praw podatnika red. J. Glumińska-Pawlic, Katowice 2007 Doradca podatkowy w egzekucji administracyjnej należności pieniężnych, red. Jan Tarno, Wolters Kluwer, 2011 Corporate Income Tax. A Compendium, D. Gajewski, Wydawnictwo: C.H. Beck, 2009

4. CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

4.1. Cele przedmiotu Wykład C1. <i>Wiedza</i> – Student posiada wiedzę z zakresu podatków, zna podstawowe akty prawne regulujące problematykę doradztwa podatkowego Ćwiczenia C2. <i>Umiejętności</i> – Student rozwiązuje sytuacje problemowe podmiotów funkcjonujących w przestrzeni szeroko rozumianego prawa podatkowego C3. <i>Kompetencje społeczne</i> – Student zachowuje ostrożność i krytycyzm w ocenie stanu faktycznego dotyczącego relacji społecznych w przestrzeni doradztwa podatkowego	
4.2. Treści programowe Wykład - Ustawa o doradztwie podatkowym. - Kontrola podatkowa i skarbową Ćwiczenia - Prawa i obowiązki doradców podatkowych.	

4.3. Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
w zakresie WIEDZY :		

W01	Zna podstawowe akty prawne regulujące problematykę doradztwa podatkowego	FiR1P_W08
W02	Objaśnia istotę regulacji prawnych (norm prawnych) funkcjonujących w obszarze doradztwa podatkowego	FiR1P_W08
W zakresie UMIEJĘTNOŚCI:		
U01	Umiejętność analizy sytuacji prawnej podatników i roli doradcy podatkowego. Przygotowanie do rozwiązywania w praktyce sytuacji problemowych podmiotów funkcjonujących w przestrzeni szeroko rozumianego prawa podatkowego.	FiR1P_U02 FiR1P_U16
U02	Rozwiązuje sytuacje problemowe podmiotów funkcjonujących w przestrzeni szeroko rozumianego prawa podatkowego	FiR1P_U03 FiR1P_U08 FiR1P_U14
W zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:		
K01	Zachowuje ostrożność i krytycyzm w ocenie stanu faktycznego dotyczącego relacji społecznych w przestrzeni doradztwa podatkowego	FiR1P_K04
K02	Jest zorientowany w praktyczne wykorzystanie wiedzy teoretycznej w realnych sytuacjach życiowych związanych z doradztwem podatkowym	FiR1P_K06 FiR1P_K01

4.4. Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe	Sposób weryfikacji (+/-)											
	Egzamin pisemny			Kolokwium			Aktywność na zajęciach			Praca własna		
	Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć		
	W	C	...	W	C	...	W	C	...	W	C	...
W01	+				+			+				
W02	+				+			+				
U01								+			+	
U02	+				+		+	+		+	+	
K01							+	+				
K02	+						+	+				

4.5. Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się

Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
Wykłady (W)	3	Student przyswoił podstawową wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane egzaminem pisemnym. Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 50-60% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	3,5	Student przyswoił podstawową wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane egzaminem pisemnym. Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 61-70% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	4	Student przyswoił, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane egzaminem pisemnym. Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 71-80% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	4,5	Student przyswoił, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane egzaminem pisemnym. Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 81-90% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	5	Student przyswoił, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane egzaminem pisemnym. Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 91-100% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
Ćwiczenia (Ć)	3	Student zaliczył kolokwium na poziomie 50-60% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na ćwiczenia.
	3,5	Student zaliczył kolokwium na poziomie 61-70% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na ćwiczenia.
	4	Student zaliczył kolokwium na poziomie 71-80% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na ćwiczenia.
	4,5	Student zaliczył kolokwium na poziomie 81-90% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na ćwiczenia.
	5	Student zaliczył kolokwium na poziomie 91 -100% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na ćwiczenia.

5. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
<i>LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/</i>	52	28
<i>Udział w wykładach</i>	15	6
<i>Udział w ćwiczeniach, konwersatoriach, laboratoriach</i>	15	10
<i>Udział w egzaminie/kolokwium zaliczeniowym</i>	2	2
<i>Inne (jakie?) konsultacje zadania domowego/projektu</i>	20	10
<i>SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/</i>	23	47
<i>Przygotowanie do wykładu</i>	2	5
<i>Przygotowanie do ćwiczeń, konwersatorium, laboratorium</i>	10	15
<i>Przygotowanie do egzaminu/kolokwium</i>	11	27
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	75	75
PUNKTY ECTS za przedmiot	3	3

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....

PLANOWANIE I METODY OCENY INWESTYCJI

Kod przedmiotu	0412-4FiR1-D12-M6	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	Planowanie i metody oceny inwestycji Planning and Evaluation's methods of investments
	angielskim	

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość
1.2. Forma studiów	Studia stacjonarne / studia niestacjonarne
1.3. Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia licencjackie
1.4. Profil studiów	Praktyczny
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	dr Rafał Bielawski mgr Angelika Pienias
1.6. Kontakt	rafal.bielawski@ujk.edu.pl angelika.pienias@ujk.edu.pl

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	j. polski, j. angielski
2.2. Wymagania wstępne	matematyka finansowa, zarządzanie finansami przedsiębiorstwa

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3.1 Forma zajęć	Wykład, ćwiczenia audytoryjne, e-learning	
o Miejsce realizacji zajęć	Zajęcia w pomieszczeniu dydaktycznym UJK, platforma e-learningowa	
o Forma zaliczenia zajęć	Egzamin/ zaliczenie z oceną/ zaliczenie	
o Metody dydaktyczne	Wykłady z prezentacjami multimedialnymi, dyskusje na wykładach i ćwiczeniach, ćwiczenia z wykorzystaniem metod aktywizujących, metody e-learningowe (e-learning synchroniczny; e-learning asynchroniczny)	
o Wykaz literatury	podstawowa	M. Sierpińska, T. Jachna, Ocena przedsiębiorstwa wg standardów światowych, PWN Warszawa 2017
	uzupełniająca	E. F. Brigham, M. Erhard, Financial Management: Theory and Practice, South-Western Cengage Learning, 2013. D. Dziawgo, A. Zawadzki, Finanse przedsiębiorstwa. Istota – Narzędzia – Zarządzanie, Stowarzyszenie Księgowych w Polsce, Warszawa 2011

2. CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

4.1 Cele przedmiotu Wykład: C1. <i>Wiedza</i> – przedstawienie tematyki planowania inwestycji, ryzyka oraz sposobu finansowania projektów inwestycyjnych (metody statyczne i dynamiczne oraz ich egemplifikacja). C2. <i>Umiejętności</i> – pokazanie istoty i zasad w zakresie metod planowania, wyboru źródeł finansowania inwestycji oraz metod ewaluacji projektów inwestycyjnych. C3. <i>Kompetencje społeczne</i> – przedstawienie zasad samodzielnego zdobywania informacji odnośnie planowania i metod oceny projektów inwestycyjnych. Ćwiczenia i ćwiczenia e-learning: C1. <i>Wiedza</i> - prezentacja praktycznych aspektów wiedzy w zakresie planowania inwestycji i ich finansowania, metod statycznych i dynamicznych oraz ich ewaluacji. C2. <i>Umiejętności</i> - prezentacja empirycznego charakteru umiejętności w zakresie planowania i metod wyboru źródeł finansowania inwestycji oraz metod ewaluacji projektów inwestycyjnych. C3. <i>Kompetencje społeczne</i> – zwiększenie zdolności komunikacyjnych, wyrażania własnych opinii i uzasadniania wyborów związanych z działalnością inwestycyjną przedsiębiorstw.
4.2 Treści programowe Wykład: - Problemy ekonomiczno-finansowe projektów inwestycyjnych (typologia inwestycji). - Planowanie i ryzyko w działalności inwestycyjnej - Teoria finansowania inwestycji. - Cykl realizacji przedsięwzięcia inwestycyjnego. - Ryzyko inwestycyjne. - Metody statyczne oceny efektywności projektów inwestycyjnych. - Dynamiczne metody oceny efektywności projektów inwestycyjnych.

Ćwiczenia:

1. Szacowanie (planowanie) przepływów gotówkowych związanych z projektem inwestycyjnym.
2. Metody oceny projektów inwestycyjnych (NPV, IRR okres zwrotu nakładów) - aspekty praktyczne.
3. Cykl realizacji przedsięwzięcia inwestycyjnego – aspekty praktyczne.
4. Ryzyko inwestycyjne oraz metod statycznych – aspekty praktyczne.

Ćwiczenia e-learning:

5. Selekcja projektów inwestycyjnych w warunkach ograniczeń kapitałowych oraz w przypadku wykluczających się projektów (projekty o różnych nakładach, projekty o różnych okresach życia, projekty o różnym poziomie ryzyka).

4.3 Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
w zakresie WIEDZY:		
W01	Przedstawia genezę nauk o zarządzaniu oraz ich rozwój w kontekście zmian historycznych	FiR1P_W02
W02	Interpretuje elementy procesu zarządzania	FiR1P_W05
W03	Przedstawia istotę oraz strukturę organizacji	FiR1P_W09
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:		
U01	Ocenia zjawiska zachodzące w życiu organizacji i jej otoczeniu	FiR1P_U03
U02	Rozpoznaje potrzeby wprowadzenia zmian w organizacji	FiR1P_U17
U03	Interpretuje problemy organizacji w kontekście dorobku naukowego zarządzania	FiR1P_U14
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:		
K01	Rozwija kompetencje pracy projektowej	FiR1P_K06

4.4. Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe (symbol)	Sposób weryfikacji (+/-)									
	Egzamin pisemny			Praca w grupie			Kolokwium			Zaliczenie
	Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć
	W	C	...	W	C	...	W	C	...	e-learning W C
W01	+									
W02	+									+
W03	+							+		
U01					+			+		+
U02					+			+		
U03					+			+		
K01					+					+

4.5. Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się

Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
wykład (W)	3	Uzyskanie od 50% do 59% maksymalnej liczby punktów możliwych do osiągnięcia
	3,5	Uzyskanie od 60% do 69% maksymalnej liczby punktów możliwych do osiągnięcia
	4	Uzyskanie od 70% do 79% maksymalnej liczby punktów możliwych do osiągnięcia
	4,5	Uzyskanie od 80% do 89% maksymalnej liczby punktów możliwych do osiągnięcia
	5	Uzyskanie od 90% do 100% maksymalnej liczby punktów możliwych do osiągnięcia
ćwiczenia (C)	3	Uzyskanie od 50% do 59% maksymalnej liczby punktów możliwych do osiągnięcia
	3,5	Uzyskanie od 60% do 69% maksymalnej liczby punktów możliwych do osiągnięcia
	4	Uzyskanie od 70% do 79% maksymalnej liczby punktów możliwych do osiągnięcia
	4,5	Uzyskanie od 80% do 89% maksymalnej liczby punktów możliwych do osiągnięcia

	5	Uzyskanie od 90% do 100% maksymalnej liczby punktów możliwych do osiągnięcia
Ćwiczenia e-learning	zal	Zdobycie łącznej liczby punktów możliwych do uzyskania z testu na poziomie od 50% - 100%

5. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne*	Studia niestacjonarne *
LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE	35	21
<i>Udział w wykładach</i>	15	6
<i>Udział w ćwiczeniach, konwersatoriach, laboratoriach</i>	11	6
<i>Udział w egzaminie/kolokwium zaliczeniowym</i>	3	3
<i>E-learning pod kontrolą nauczyciela</i>	4	0
<i>Inne (jakie?) konsultacje zadania domowego/projektu</i>	2	2
SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/	40	54
<i>Przygotowanie do wykładu</i>	2	2
<i>Przygotowanie do ćwiczeń, konwersatorium, laboratorium</i>	3	8
<i>Przygotowanie do egzaminu/kolokwium</i>	35	44
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	75	75
PUNKTY ECTS za przedmiot	3	3

* część zajęć prowadzonych w języku angielskim

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....

**GRUPA PRZEDMIOTÓW Z ZAKRESU FINANSÓW I RACHUNKOWOŚCI
JEDNOSTEK SEKTORA PUBLICZNEGO**

PRAWO FINANSOWE

Kod przedmiotu	0412-4FiR1-D1-PF4	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	Prawo finansowe <i>Financial law</i>
	angielskim	

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość
1.2. Forma studiów	Studia stacjonarne / studia niestacjonarne
1.3. Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia licencjackie
1.4. Profil studiów	Praktyczny
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	dr hab. prof. UJK Leszek Bielecki
1.6. Kontakt	iekon@ujk.edu.pl

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	J. polski
2.2. Wymagania wstępne	Prawo

3. FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ

3.1. Formy zajęć	Wykład, ćwiczenia	
3.2. Miejsce realizacji zajęć	Zajęcia w pomieszczeniu dydaktycznym UJK	
3.3. Sposób zaliczenia zajęć	Egzamin/ zaliczenie z oceną	
3.4. Metody dydaktyczne	wykład problemowy, zadania do rozwiązania, dyskusja	
3.5. Wykaz literatury	podstawowa	<i>Finanse i prawo finansowe</i> , A. Majchrzycka-Guzowska, Warszawa 2016 ; <i>Nauka skarbowości</i> , R. F. Rybarski, Warszawa 2015.
	uzupełniająca	<i>Podstawy finansów i prawa finansowego</i> , A. Drwiłło, Warszawa 2014. <i>Business Law And The Regulatory Environment</i> , J. Mallor, McGraw-Hill, 2001.

4. CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

4.1. Cele przedmiotu

Wykład:

C1. *Wiedza* – Opanowanie wiedzy z zakresu pojęć, zasad i instytucji prawa finansowego, w tym źródeł prawa finansowego, poszczególnych rodzajów tego prawa, a więc: prawo finansów publicznych, prawo budżetowe, prawo podatkowe, prawo dewizowe, prawo celne, prawo bankowe.

C2. *Umiejętności* – Posiadanie umiejętności operowania aparatem pojęciowym prawa finansowego, wykorzystania zdobytej wiedzy w zakresie tworzenia prawa finansowego, stosowania prawa finansowego, umiejętność interpretacji prawa finansowego.

C3. *Kompetencje społeczne* – Posiadanie potrzeby dalszego autorozwoju – doskonalenia, uzupełniania i poszerzania wiedzy. Student zna przyczyny i rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie, jest zdolny do samodzielnego budowania systemu własnych poglądów i krytycznej analizy. Jednocześnie jest otwarty na nowe idee i poglądy. Student wykorzystuje zdobytą wiedzę w sposób efektywny w wykonywaniu swojego przyszłego zawodu, wyuczonego na studiach. Jest przygotowany do praktycznego wykorzystania zdobytej wiedzy poprzez na przykład wykonywanie działalności gospodarczej.

Ćwiczenia:

C1. *Wiedza* – Student poznaje wybrane instytucje prawa finansowego

C2. *Umiejętności* – Student posiada umiejętność praktycznego wykorzystania kazusów z prawa finansowego w praktyce gospodarczej

C3. *Kompetencje społeczne* – Student angażuje się w działalności w zakresie praktycznego wykorzystania wiedzy praktycznej zdobytej na studiach

4.2. Treści programowe

Wykład: pojęcie podstawowych instytucji ogólnego prawa finansowego, pojęcie podstawowych instytucji prawa finansowego, pojęcie i struktura prawa finansowego źródła prawa finansowego, zasady prawa finansowego, wykładnia prawa finansowego, interpretacja prawa finansowego.

Ćwiczenia: wybrane instytucje i zagadnienia oraz zakres oddziaływania prawa finansowego.

4.3. Przedmiotowe efekty uczenia się

kod	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
	w zakresie WIEDZY:	dla kierunku
W01	Opanowanie wiedzy z zakresu pojęć, zasad i instytucji prawa finansowego, w tym źródeł prawa finansowego, poszczególnych rodzajów tego prawa	FiR1P_W01
W02	Student posiada wiedzę o zależnościach związanych z praktycznym wykorzystaniem prawa finansowego w działalności gospodarczej	FiR1P_W02
W03	5. Student posiada wiedzę o przedsiębiorczości w aspekcie funkcjonowania poszczególnych podatków w działalności przedsiębiorstwa	FiR1P_W12
	w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:	
U01	Potrafi interpretować zjawiska związane z funkcjonowaniem prawa finansowego w działalności podmiotów rynkowych	FiR1P_U01
U02	Umie wykorzystać zdobytą wiedzę w działalności własnej firmy oraz wyciągnąć wnioski ze zmian w prawie finansowym	FiR1P_U02
U03	Potrafi posługiwać się prawem finansowym w zakresie planowania działalności własnej firmy, w szczególności związanej z księgowością podatkową	FiR1P_U06
	w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:	
K01	Prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodu w zakresie finansów i rachunkowości.	FiR1P_K03
K02	Przygotowuje projekty społeczne uwzględniając aspekty prawa finansowego. Jest świadomy roli przedsiębiorczości w gospodarce.	FiR1P_K04
K03	Potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności z zakresu prawa finansowego	FiR1P_K05

4.4. Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe	Sposób weryfikacji (+/-)																	
	Egzamin pisemny			Kolokwium			Projekt			Aktywność na zajęciach			Praca własna			Praca w grupie		
	Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć		
	W	C	...	W	C	...	W	C	...	W	C	...	W	C	...	W	C	...
W01	+				+						+		+	+			+	
W02	+				+						+		+	+			+	
W03	+				+						+		+	+			+	
U01	+				+						+		+	+			+	
U02	+				+						+		+	+			+	
U03	+				+						+		+	+			+	
K01											+							
K02								+										
K03	+				+													

4.5. Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się

Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
wykład (W)	3	Opanował materiał w stopniu zadawalającym/podstawowym uzyskał na egzaminie od 51% do 60% odpowiedzi pozytywnych
	3,5	Opanował materiał w stopniu zadawalającym, uzyskał na egzaminie od 61% do 70% odpowiedzi pozytywnych
	4	Opanował materiał w stopniu dobrym i uzyskał od 71% do 80% odpowiedzi pozytywnych
	4,5	Opanował materiał w stopniu ponad dobrym i uzyskał od 81% do 90% odpowiedzi pozytywnych
	5	Opanował materiał w stopniu dobrym i uzyskał od 91% do 100% odpowiedzi pozytywnych

ćwiczenia (C)	3	Opanował materiał w stopniu zadawalającym/podstawowym uzyskał na egzaminie od 51% do 60% odpowiedzi pozytywnych
	3,5	Opanował materiał w stopniu zadawalającym, uzyskał na egzaminie od 61% do 70% odpowiedzi pozytywnych
	4	Opanował materiał w stopniu dobrym i uzyskał od 71% do 80% odpowiedzi pozytywnych
	4,5	Opanował materiał w stopniu ponad dobrym i uzyskał od 81% do 90% odpowiedzi pozytywnych
	5	Opanował materiał w stopniu ponad dobrym i uzyskał od 91% do 100% odpowiedzi pozytywnych

6. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/	47	18
Udział w wykładach	30	6
Udział w ćwiczeniach, konwersatoriach, laboratoriach	15	10
Udział w egzaminie/kolokwium zaliczeniowym	1	1
Inne (jakie?) konsultacje zadania domowego/projektu	1	1
SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/	3	32
Przygotowanie do wykładu	1	10
Przygotowanie do ćwiczeń, konwersatorium, laboratorium	1	20
Przygotowanie do egzaminu/kolokwium	1	2
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	50	50
PUNKTY ECTS za przedmiot	2	2

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....

SYSTEM PODATKOWY I CELNY

Kod przedmiotu	0412-4FiR-D2-S4	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	System podatkowy i celny Taxation and customs
	angielskim	

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość
1.2. Forma studiów	Studia stacjonarne / studia niestacjonarne
1.3. Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia licencjackie
1.4. Profil studiów	Praktyczny
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	Dr Joanna Rogalska
1.6. Kontakt	asiar@ujk.edu.pl

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	J. polski
2.2. Wymagania wstępne	Finanse publiczne

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3.1. Forma zajęć	Wykład, ćwiczenia	
3.2. Miejsce realizacji zajęć	Zajęcia w pomieszczeniu dydaktycznym UJK	
3.3. Forma zaliczenia zajęć	Egzamin/ zaliczenie z oceną	
3.4. Metody dydaktyczne	Wykład ilustrowany foliogramami; Ćwiczenia: zajęcia w grupach 2-3 osobowych mające na celu rozwiązanie określonego problemu dotyczącego konkretnego podatku, obliczenia subwencji itp., dyskusja	
3.5. Wykaz literatury	podstawowa	1. E. Malinowska-Misiąg, W. Misiąg, Finanse publiczne w Polsce, LexisNexis 2007 2. St. Owsiak – Finanse publiczne – teoria i praktyka, PWN, Warszawa 2005 3. Ustawa z dn. 26 lipca 1991 o podatku dochodowym od osób fizycznych 4. Ustawa z dn. 15 lutego 1992 o podatku dochodowym od osób prawnych 5. Ustawa z dn. 11 marca 2004 o podatku od towarów i usług 6. Ustawa z dn. 6 grudnia 2008 r. o podatku akcyzowym 7. Ustawa z dn. 28 lipca 1983 r. o podatku od spadków i darowizn 8. Ustawa z dn. 9 września 2000 r. o podatku od czynności cywilnoprawnych 9. Ustawa z dn. 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych 10. Ustawa z dn. 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym 11. Ustawa z dn. 30 października 2002 r. o podatku leśnym 12. Ustawa z dn. 19 marca 2004 r. Prawo celne 13. Pozostałe ustawy podatkowe
	uzupełniająca	Dowolna literatura z zakresu finansów państwa i jednostek samorządu terytorialnego Czasopisma: Przegląd Podatkowy, Monitor Podatkowy, Kwartalnik Prawa Podatkowego, Prawo i Podatki Lyons T., Ec Customs Law, Oxford, 2001.

4. CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

4.1. Cele przedmiotu
Wykład: C1. <i>Wiedza</i> – Zapoznanie się z podstawowymi zagadnieniami związanymi z transformacją i funkcjonowaniem polskiego systemu podatkowego i celnego. Zapoznanie z polskim systemem podatkowym i celnym. C2. <i>Wiedza</i> - Wskazanie i przedstawienie roli podatków i ceł w systemie finansów publicznych C3. <i>Wiedza</i> - Zapoznanie z rodzajami podatków i ceł, ich konstrukcją oraz znaczeniem w strukturze finansów publicznych oraz obowiązkami podatników i płatników. Ćwiczenia: C1. <i>Umiejętności</i> - Opanowanie praktycznych umiejętności posługiwania się zdobytą wiedzą z zakresu finansów publicznych i podatków.

C2. *Umiejętności* – Umiejętność praktycznego wykorzystania prawa podatkowego i celnego, umiejętność samodzielnego wyliczenia podatków, korzystania z przysługujących podatnikowi ulg i zwolnień, uzupełniania druków podatkowych i celnych

C3. *Kompetencje społeczne* - Potrzeba ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego oraz uzupełniania i doskonalenia swojej wiedzy w zakresie prawa podatkowego i celnego

4.2. Treści programowe

Wykład:

1. Istota, funkcje i zasady podatków
2. Definicja prawna i cechy podatków
3. Klasyfikacja podatków wg przedmiotu opodatkowania
4. Prawo podatkowe – podstawowe pojęcia
5. Organy podatkowe, zobowiązania podatkowe i postępowanie podatkowe
6. Podatki pośrednie i bezpośrednie oraz zjawisko przyczynowości podatków
7. Systemy podatkowe i ich struktura
8. Podatki dochodowe od osób fizycznych i osób prawnych
9. Podatek od towarów i usług i podatek akcyzowy
10. System celny - znaczenie fiskalne i pozafiskalne cel

Ćwiczenia:

1. Podatek dochodowy od osób fizycznych
2. Podatek dochodowy od osób prawnych
3. Podatek od towarów i usług i podatek akcyzowy
4. Podatek rolny
5. Podatek leśny
6. Podatek od nieruchomości
7. Podatek od środków transportowych
8. Podatek od czynności cywilnoprawnych
9. Podatek od gier
10. Opłaty lokalne
11. System celny - znaczenie fiskalne i pozafiskalne cel

4.3. Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
w zakresie WIEDZY:		
W01	Zna podstawy systemu podatkowego i celnego w Polsce, jego miejsce w systemie nauk i relacje do innych nauk	FiR1P_W01
W02	Definiuje i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu systemu podatkowego i celnego w Polsce oraz ogólne zasady tworzenia i rozwoju działań w obszarze systemów podatkowych, wykorzystując wiedzę z zakresu dziedzin nauki i dyscyplin pokrewnych (innych)	FiR1P_W02 FiR1P_W03 FiR1P_W10 FiR1P_W09 FiR1P_W14
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:		
U01	Umiejętność praktycznego wykorzystania prawa podatkowego i celnego, umiejętność samodzielnego wyliczenia podatków, korzystania z przysługujących podatnikowi ulg i zwolnień, uzupełniania druków podatkowych i celnych	FiR1P_U02 FiR1P_U06 FiR1P_U09
U02	Opracowanie i przygotowanie analizy dotyczące zagadnień szczegółowych, z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych, a także różnych źródeł	FiR1P_U09 FiR1P_U10 FiR1P_U01 FiR1P_U08
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:		
K01	Jest świadomy poziomu swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego, a także potrafi uzupełniać i doskonalić swoją wiedzę	FiR1P_K05 FiR1P_K02

4.4. Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

	Sposób weryfikacji (+/-)
--	--------------------------

Efekty przedmiotowe (symbol)	Egzamin pisemny			Kolokwium			Projekt			Aktywność na zajęciach			Praca własna		
	Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć		
	W	C	...	W	C	...	W	C	...	W	C	...	W	C	...
W01	+				+			+			+			+	
W02	+				+						+			+	
U01	+				+			+			+			+	
U02	+				+						+			+	
K01							+	+			+		+	+	

4.5. Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się

Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
wykład (W)	3	Student zdobył 60 - 69% maksymalnej liczby punktów na egzaminie pisemnym
	3,5	Student zdobył 70 - 74% maksymalnej liczby punktów na egzaminie pisemnym
	4	Student zdobył 75 - 84% maksymalnej liczby punktów na egzaminie pisemnym
	4,5	Student zdobył 85 - 89% maksymalnej liczby punktów na egzaminie pisemnym
	5	Student zdobył 90 - 100% maksymalnej liczby punktów na egzaminie pisemnym. Możliwość przepisania oceny „bardzo dobrej” uzyskanej na ćwiczeniach
ćwiczenia (C)	3	Student zdobył 55 - 64% maksymalnej liczby punktów możliwych do uzyskania na kolokwium zaliczeniowym Ocena ulega podwyższeniu o 0,5 lub 1 ocenę za aktywność na zajęciach
	3,5	Student zdobył 65 - 69% maksymalnej liczby punktów możliwych do uzyskania na kolokwium zaliczeniowym Ocena ulega podwyższeniu o 0,5 lub 1 ocenę za aktywność na zajęciach
	4	Student zdobył 70 - 79% maksymalnej liczby punktów możliwych do uzyskania na kolokwium zaliczeniowym Ocena ulega podwyższeniu o 0,5 lub 1 ocenę za aktywność na zajęciach
	4,5	Student zdobył 80 - 89% maksymalnej liczby punktów możliwych do uzyskania na kolokwium zaliczeniowym Ocena ulega podwyższeniu o 0,5 lub 1 ocenę za aktywność na zajęciach
	5	Student zdobył 90 - 100% maksymalnej liczby punktów możliwych do uzyskania na kolokwium zaliczeniowym Ocena ulega podwyższeniu o 0,5 lub 1 ocenę za aktywność na zajęciach

5. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/	52	28
Udział w wykładach	15	6
Udział w ćwiczeniach, konwersatoriach, laboratoriach	15	10
Udział w egzaminie/kolokwium zaliczeniowym	2	2
Inne (jakie?) konsultacje zadania domowego/projektu	20	10
SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/	23	47
Przygotowanie do wykładu	2	5
Przygotowanie do ćwiczeń, konwersatorium, laboratorium	10	15
Przygotowanie do egzaminu/kolokwium	11	27
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	75	75
PUNKTY ECTS za przedmiot	3	3

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....

FINANSE JEDNOSTEK SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO

Kod przedmiotu	0412-4FiR-D3-F5	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	Finanse jednostek samorządu terytorialnego <i>Finance of units of local government</i>
	angielskim	

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość
1.2. Forma studiów	Studia stacjonarne / studia niestacjonarne
1.3. Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia licencjackie
1.4. Profil studiów	Praktyczny
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	Dr Barbara Kusto
1.6. Kontakt	barbara.kusto@ujk.edu.pl

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	J. polski
2.2. Wymagania wstępne	Finanse publiczne

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3.1. Forma zajęć	Wykład/ćwiczenia
3.2. Miejsce realizacji zajęć	Zajęcia tradycyjne w pomieszczeniu dydaktycznym UJK
3.3. Forma zaliczenia zajęć	Egzamin/ zaliczenie z oceną
3.4. Metody dydaktyczne	Wykład: wykład problemowy (wykład, dyskusja); wykorzystywanie technicznych środków dydaktycznych Ćwiczenia: dyskusja, studia przypadków
3.5. Wykaz literatury	podstawowa Owsiak – Finanse publiczne – teoria i praktyka, PWN, Warszawa 2005. E. Malinowska-Misiąg, W. Misiąg, Finanse publiczne w Polsce, LexisNexis 2007 B. Filipiak, Finanse samorządowe. Nowe wyzwania bieżące i perspektywiczne, Difin, Warszawa 2011.
	uzupełniająca M. Jastrzębska, Finanse jednostek samorządu terytorialnego, Wyd. Wolters Kluwer, Warszawa 2012. P. Swianiewicz, Finanse samorządowe, koncepcje, realizacja, polityki lokalne. Wyd. Municipum, Warszawa 2011. T. Gayer, H. Rosen, Public Finance, McGraw-Hill, 2010.

4. CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

4.1. Cele przedmiotu Wykład: C1. <i>Wiedza</i> - zapoznanie studentów z prawnymi i ekonomicznymi podstawami funkcjonowania systemu finansów lokalnych C2. <i>Wiedza</i> - zapoznanie ze specyfiką finansów sektora samorządowego oraz procesem ich analizy C3. <i>Wiedza</i> - poznanie podstaw prawnych i zasad finansowania zadań jednostek samorządu terytorialnego, finansowania działalności bieżącej i inwestycyjnej j.s.t. Ćwiczenia: C1. <i>Wiedza</i> - zapoznanie studentów z praktycznymi aspektami gospodarki finansowej samorządów lokalnych C2. <i>Umiejętności</i> - nabycie umiejętności analizy struktury budżetu jednostek samorządu terytorialnego oraz analizy dynamiki dochodów i wydatków j.s.t. C3. <i>Umiejętności</i> – nabycie umiejętności oceny sytuacji finansowej j.s.t.; nabycie umiejętności oceny wpływu stanu finansów j.s.t na jej rozwój gospodarczy C4. <i>Kompetencje społeczne</i> – przygotowanie do pracy w jednostce samorządu terytorialnego w zakresie wspomagania władz jednostki w procesach decyzyjnych z wykorzystaniem instrumentów finansowych. 4.2. Treści programowe Wykład: 1. Samorząd terytorialny, jako podmiot finansów lokalnych - finanse samorządu terytorialnego, a decentralizacja finansów publicznych.
--

2. Finanse lokalne w systemie finansów publicznych i uwarunkowania prawne funkcjonowania samorządu terytorialnego.
3. Budżet, jako instrument zarządzania gospodarką finansową JST.
4. Zadania samorządu terytorialnego; Wydatki budżetowe JST.
5. Dochody własne JST i zasady gospodarki finansowej jst; Dotacje i subwencje jako źródła finansowania jednostek samorządu terytorialnego; Dochody zwrotne - emisja obligacji komunalnych.
6. Zasilanie zewnętrzne budżetów samorządowych – transfery z budżetu państwa.
7. Problematyka deficytu i długu sektora samorządowego.

Ćwiczenia:

1. Analiza budżetów jednostek samorządów terytorialnych.
2. Wskaźnik syntetyczny budżetu.
3. Analiza dynamiki dochodów i wydatków budżetowych.
4. Analiza struktury budżetu.
5. Samodzielność finansowa samorządu.
6. Analiza decentralizacji.
7. Analiza atrakcyjności j.s.t.

4.3. Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
w zakresie WIEDZY:		
W01	Ma podstawową wiedzę z zakresu zasad funkcjonowania systemu finansów lokalnych w Polsce	FiR1P_W01
W02	Rozróżnia i charakteryzuje poszczególne dochody i wydatki samorządu terytorialnego	FiR1P_W06
W03	Zna zagadnienia z zakresu gospodarki budżetowej jednostek samorządu terytorialnego oraz zasad gospodarki finansowej j.s.t	FiR1P_W02 FiR1P_W09
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:		
U01	Potrafi dokonać analizy finansowej w jednostkach samorządu terytorialnego oraz rozpoznaje i ocenia zjawiska finansowe w sektorze samorządowym	FiR1P_U01 FiR1P_U07
U02	Opanował umiejętność doboru właściwych narzędzi polityki budżetowej z punktu widzenia celów i potrzeb rozwoju gospodarki lokalnej	FiR1P_U02
U03	Potrafi dokonać oceny wpływu zmian dochodów i wydatków publicznych na rozwój gospodarczy lokalnej społeczności	FiR1P_U03 FiR1P_U14
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:		
K01	Posiada zdolność do krytycznej oceny procesów gospodarczych i rozwiązań z dziedziny finansów lokalnych	FiR1P_K03
K02	Potrafi w racjonalny, uporządkowany sposób prezentować wiedzę z zakresu finansów jednostek samorządu terytorialnego, ma świadomość doskonalenia wiedzy z tego zakresu	FiR1P_K05

4.4. Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe	Sposób weryfikacji (+/-)								
	Egzamin pisemny			Kolokwium			Aktywność na zajęciach		
	Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć		
	W	C	...	W	C	...	W	C	...
W01	+				+				
W02	+				+				
W03	+				+				
U01	+				+			+	
U02	+				+			+	
U03	+				+			+	
K01								+	
K02	+				+				

4.5. Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się		
Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
wykład (W)	3	Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 50-60% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	3,5	Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 61-70% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	4	Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 71-80% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	4,5	Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 81-90% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	5	Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 91-100% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
ćwiczenia (C)	3	Zaliczył kolokwium na poziomie 50-60% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na ćwiczenia.
	3,5	Zaliczył kolokwium na poziomie 61-70% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na ćwiczenia.
	4	Zaliczył kolokwium na poziomie 71-80% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na ćwiczenia.
	4,5	Zaliczył kolokwium na poziomie 81-90% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na zajęcia.
	5	Zaliczył kolokwium na poziomie 91-100% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na zajęcia.
		Istnieje możliwość zdobycia dodatkowych punktów doliczanych do wyniku z kolokwium z ćwiczeń za aktywny udział w zajęciach.

5. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/	62	33
Udział w wykładach	30	6
Udział w ćwiczeniach,	15	10
Udział w egzaminie/kolokwium zaliczeniowym	2	2
Udział w konsultacjach	15	15
SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/	13	42
Przygotowanie do wykładu	5	15
Przygotowanie do ćwiczeń	5	15
Przygotowanie do egzaminu/kolokwium	3	13
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	75	75
PUNKTY ECTS za przedmiot	3	3

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....

ETYKA W ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ

Kod przedmiotu	0412-4FiR1-D4-E5	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	Etyka w administracji publicznej <i>Ethics in public administration</i>
	angielskim	

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość
1.2. Forma studiów	Studia stacjonarne / studia niestacjonarne
1.3. Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia licencjackie
1.4. Profil studiów	Praktyczny
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	Dr Joanna Grzela
1.6. Kontakt	joanna.grzela@ujk.edu.pl

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	j. polski
2.2. Wymagania wstępne	Brak

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3.1. Forma zajęć	Wykład /ćwiczenia	
3.2. Miejsce realizacji zajęć	Zajęcia w pomieszczeniu dydaktycznym UJK	
3.3. Forma zaliczenia zajęć	Egzamin/ zaliczenie z oceną	
3.4. Metody dydaktyczne	Metody podające: wykład; dyskusja dydaktyczna związana z wykładem. Metody problemowe: wykład problemowy, wykład konwersatoryjny. Metody aktywizujące: metoda przypadków, sytuacyjna - samodzielne opracowywanie wybranych zagadnień - referaty, omawianie przypadków rzeczywistych problemów etycznych i dyskusja nad metodami zapobiegawczymi, omawianie wybranych kodeksów etycznych i przepisów prawnych regulujących pewne problemy.	
3.5. Wykaz literatury	podstawowa	Itrich-Drabarek J. Jolanta, <i>Etyka zawodowa funkcjonariuszy służb państwowych</i> , DI FIN 2016. Kulesza M., Niziołek M., <i>Etyka służby publicznej</i> , Lex a Wolters Kluwer business, Warszawa 2010.
	uzupełniająca	Kudrycka B., <i>Dylematy urzędnika administracji publicznej</i> , Białystok 1995. <i>Etos urzędnika</i> , pod. red D. Bąka, Warszawa 2007. Lafollette H., [ed.]: <i>Ethics in Practice: An Anthology</i> . Wiley Blackwell, 4th edition, Oxford 2014.

4. CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

4.1. Cele przedmiotu
Wykład:
C1. <i>Wiedza</i> – Student posiada wiedzę o podstawowych wartościach etycznych pracowników i urzędników administracji publicznej.
C2. <i>Umiejętności</i> – Student potrafi ocenić relacje etyczne zachodzące w instytucjach publicznych oraz rozumie znaczenie kodeksów etycznych w funkcjonowaniu instytucji publicznych.
C3. <i>Kompetencje społeczne</i> – Student posiada kompetencje w zakresie budowania zaufania do administracji przez podejmowanie działań zgodnych z zasadami etyki oraz przez umiejętność ważenia interesu publicznego z osobistym. Stosuje zasady etyczne w praktyce zawodu urzędnika publicznego.
Ćwiczenia:
C1. <i>Wiedza</i> – Student posiada wiedzę z zakresu terminologii etycznej oraz zna podstawowe spory z zakresu etyki i metaetyki.
C2. <i>Umiejętności</i> – Student potrafi określić status etyki urzędniczej i jej stosunek do prawa.
C2. <i>Kompetencje społeczne</i> – Student posiada kompetencje w zakresie analizy zasad etyki w administracji publicznej. Jest gotów do praktycznego wdrażania zasad etyki w życiu zawodowym oraz potrafi rozstrzygać dylematy moralne urzędnika.

4.2. Treści programowe

Wykład

1. Obszar zainteresowania etyki. Etyka ogólna - nauka i filozofia moralności.
2. Zagadnienia teoretyczne: moralność a etyka; etos i etyka; korelacja prawa, moralności i etyki
3. Pragmatyka zawodowa i etyka. Istota, geneza i funkcje etyki zawodowej. Wartości i standardy etyczne zawodu – ujęcie metodologiczne.
4. Rola i funkcje zawodowych kodeksów etycznych w administracji publicznej
5. Prawo do dobrej administracji w europejskich i polskich standardach
6. Przyczyny i mechanizmy dysfunkcji w administracji publicznej
7. Wybrane patologie: korupcja; letaprywacja; niekompetencja; mobbing; biurokratyzacja; bullying

Ćwiczenia

10. Wybrane teorie etyczne. Typologia teorii etycznych. Podstawowe kierunki etyczne (konsekwencjalizm i deontologizm).
11. Etyka stosowana - problemy moralne życia codziennego. Etyka pracy.
12. Pojęcie zawodu zaufania publicznego.
13. Etyka zawodowa – deontologia zawodowa
14. Służba publiczna w Polsce i w innych krajach europejskich.
15. Standardy etyczne służby publicznej w polskim prawie.
16. Kodeks Etyki Służby Cywilnej – status formalny i treść.
17. Etyczne standardy administracji publicznej w Unii Europejskiej.

4.3. Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
w zakresie WIEDZY:		
W01	Zna najważniejsze pojęcia związane z filozofią moralności oraz etyką zawodową	FiR1P_W01 FiR1P_W08
W02	Ma wiedzę o normach moralnych i etycznych w administracji oraz potrzebie zmian jakościowych w administracji	FiR1P_W09
W03	Objasnia znaczenie etyki w praktyce administracji publicznej	FiR1P_W05
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:		
U01	Posiada umiejętność wykorzystania wiedzy w pracy zawodowej z zachowaniem zasad etycznych	FiR1P_U02
U02	Umie ocenić zaistniały konflikt, zastane zasady czy zlecone zadanie z perspektywy moralnej oraz zająć własne stanowisko wobec nich	FiR1P_U07 FiR1P_U03 FiR1P_U01
U03	Postępuje zgodnie z etyką w ramach wyznaczonych ról organizacyjnych i społecznych	FiR1P_U06
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:		
K01	Prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy etyczne związane z wykonywaniem zawodu urzędnika administracji publicznej	FiR1P_K03
K02	Jest świadomy roli administracji publicznej w państwie.	FiR1P_K02
K03	Jest przygotowany do pracy w administracji publicznej w zgodzie z zasadami etyki.	FiR1P_K01

4.4. Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe (symbol)	Sposób weryfikacji (+/-)								
	Egzamin pisemny			Kolokwium			Aktywność na zajęciach		
	Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć		
	W	C	...	W	C	...	W	C	...
W01	+				+			+	
W02	+				+			+	
W03	+				+			+	
U01	+				+			+	
U02	+				+			+	
U03	+				+			+	

K01	+				+			+	
K02	+				+			+	
K03	+				+			+	

4.5. Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się

Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
wykład (W)	3	Posiada podstawową wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne; zaliczył test na poziomie 50-59%
	3,5	Posiada podstawową wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne; zaliczył test na poziomie 60-69%
	4	Posiada dobrą wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne; zaliczył test na poziomie 70-79%
	4,5	Prezentuje wysoki poziom wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych; zaliczył test na poziomie 80-89%
	5	Prezentuje bardzo wysoki poziom wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych; zaliczył test na poziomie 90-100%
ćwiczenia (C)	3	Posiadł podstawową wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne; uczęszczał na ćwiczenia i zaliczył test na poziomie 50-59%
	3,5	Posiadł podstawową wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne; uczęszczał na ćwiczenia, był aktywny i zaliczył test na poziomie 60-69%
	4	Zdobyl wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne na dobrym poziomie; uczęszczał na ćwiczenia, był aktywny i zaliczył test na poziomie 70-79%
	4,5	Prezentuje wysoki poziom wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych; uczęszczał na ćwiczenia, był bardzo aktywny i zaliczył test na poziomie 80 - 89%
	5	Ma rozszerzoną wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne; uczęszczał na ćwiczenia, był bardzo aktywny i zaliczył test na poziomie 90-100%

5. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/	35	21
Udział w wykładach	15	6
Udział w ćwiczeniach, konwersatoriach, laboratoriach	15	10
Udział w egzaminie/kolokwium zaliczeniowym	3	3
Inne (jakie?) konsultacje zadania domowego/projektu	2	2
SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/	15	29
Przygotowanie do wykładu	2	2
Przygotowanie do ćwiczeń, konwersatorium, laboratorium	3	8
Przygotowanie do egzaminu/kolokwium	10	19
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	50	50
PUNKTY ECTS za przedmiot	2	2

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....

GOSPODARKA KOMUNALNA

Kod przedmiotu	0412-4FiR1-D15-G5	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	Gospodarka komunalna <i>Municipal economy</i>
	angielskim	

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość
1.2. Forma studiów	Studia stacjonarne / studia niestacjonarne
1.3. Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia licencjackie
1.4. Profil studiów	Praktyczny
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	dr inż. Mirosław Zielony
1.6. Kontakt	miroslaw.zielony@gmail.com

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	J. polski
2.2. Wymagania wstępne	Mikroekonomia, Podstawy makroekonomii

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3.1. Forma zajęć	Wykład, ćwiczenia audytoryjne	
3.2. Miejsce realizacji zajęć	Zajęcia w pomieszczeniach dydaktycznych UJK	
3.3. Forma zaliczenia zajęć	Egzamin/ zaliczenie z oceną	
3.4. Metody dydaktyczne	Wykład – wykład problemowy Ćwiczenia – metoda referatowo-dyskusyjna, rozwiązywanie zadań, analiza przypadków (case study)	
3.5. Wykaz literatury	podstawowa	1. Kozłowski W., Zarządzanie gospodarką komunalną, New Europe Firma Szkoleniowa, Olsztyn 2015. 2. Grzymała Z. (red.), Podstawy ekonomiki i zarządzania w gospodarce komunalnej, Oficyna Wydawnicza SGH, Warszawa 2011.
	uzupełniająca	1. Stachowicz M., Innowacje w usługach komunalnych. Przykład województwa świętokrzyskiego, Wydawnictwo UJK, Kielce 2012. 2. Gayer T., Rosen H., Public Finance, Mcgraw-Hill, 2010.

4. CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

4.1. Cele przedmiotu Wykład: C1. <i>Wiedza</i> - zapoznanie studentów z wykładnią teoretyczną dotyczącą zasad funkcjonowania gospodarki komunalnej C2. <i>Wiedza</i> - przekazanie wiedzy o organizacji i zarządzania gospodarką komunalną C3. <i>Wiedza</i> - scharakteryzowanie elementów i procesów infrastruktury komunalnej C4. <i>Wiedza</i> - przekazanie podstawowej wiedzy oraz kształtowanie umiejętności z zakresu gospodarki komunalnej C5. <i>Kompetencje społeczne</i> - kształtowanie nawyku samodzielnego zdobywania i doskonalenia wiedzy oraz umiejętności w zakresie zasad funkcjonowania gospodarki komunalnej Ćwiczenia: C1. <i>Wiedza</i> - poszerzenie i pogłębienie wiedzy o organizacji i zarządzaniu gospodarką komunalną oraz zasadach jej projektowania C1. <i>Umiejętności</i> - kształtowanie umiejętności analizy decyzyjnej związanej z wyborem inwestycji infrastrukturalnych w gospodarce komunalnej C2. <i>Umiejętności</i> - kształtowanie umiejętności dokonywania analizy sposobu funkcjonowania i oceny istniejących rozwiązań technicznych i organizacyjnych w obszarze organizacji i zarządzania gospodarką komunalną C3. <i>Umiejętności</i> - kształtowanie umiejętności przygotowania i przedstawiania prezentacji multimedialnej na temat organizacji oraz zasad użytkowania i utrzymania infrastruktury komunalnej C1. <i>Kompetencje społeczne</i> – Kształtowanie nawyku samodzielnego zdobywania i doskonalenia wiedzy oraz umiejętności w zakresie zasad organizacji i zarządzania obiektami infrastruktury komunalnej
--

4.2. Treści programowe Wykład: 1. Pojęcie i zakres gospodarki komunalnej 2. Charakterystyka elementów składowych gospodarki komunalnej 3. Organizacja i zarządzanie gospodarką komunalną 4. Inwestycje infrastrukturalne w gospodarce komunalnej 5. Strategiczne aspekty zarządzania inwestycjami komunalnymi Ćwiczenia: 1. Struktura i zadania gospodarki komunalnej na przykładzie wybranych gmin 2. Gospodarka mieszkaniowa zasobami komunalnymi – case study 3. Projekt gospodarki odpadami w gminie – case study 4. Projekt budowy elektrociepłowni w modelu PPP – case study 5. Analiza efektywności inwestycji komunalnych na przykładzie wybranej gminy
--

4.3. Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
w zakresie WIEDZY:		
W01	Ma wiedzę o organizacji podstawowych obszarów gospodarki komunalnej, jej strukturze oraz podstawowych zadaniach i źródłach finansowania.	FiR1P_W02
W02	Posiada wiedzę z zakresu obowiązków wynikających z gospodarowania zasobami gospodarki komunalnej i obowiązków prezentacji informacji o tych zasobach. Zna źródła oraz metody identyfikacji, pomiaru i przeciwdziałania ryzyku w projektowaniu inwestycji komunalnych	FiR1P_W04
W03	Zna zasady i zadania organizacji gospodarki komunalnej powstałe w oparciu o obowiązujące rozwiązania prawne i organizacyjne. Zna w szczególności funkcjonowanie podmiotów gospodarczych w gospodarce komunalnej	FiR1P_W14
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:		
U01	Potrafi prawidłowo analizować przyczyny i przebieg konkretnych procesów i zjawisk ekonomiczno-społecznych, szczególnie tych, które decydują o zadaniach gospodarki komunalnej	FiR1P_U03
U02	Bazując na zdobytej wiedzy umie rozstrzygać dylematy pojawiające się w pracy zawodowej, potrafi ją zastosować w trakcie przebiegu skomplikowanych procesów decyzyjnych w zakresie gospodarowania zasobami komunalnymi.	FiR1P_U07
U03	Posiada umiejętność rozumienia, analizowania i oceny zjawisk społecznych i gospodarczych w gospodarce komunalnej.	FiR1P_U09
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:		
K01	Jest przygotowany do planowania, organizacji i zarządzania gospodarką komunalną	FiR1P_K01
K02	Potrafi przeprowadzić analizę efektywności projektów i inwestycji komunalnych	FiR1P_K02

4.4 Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się																		
Efekty przedmiotowe	Sposób weryfikacji (+/-)																	
	Egzamin pisemny			Kolokwium			Aktywność na zajęciach			Praca własna			Praca w grupie			Prezentacja zagadnienia		
	Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć		
	W	C	...	W	C	...	W	C	...	W	C	...	W	C	...	W	C	...
W01	+									+								
W02	+									+								
W03	+									+								
U01					+			+		+				+			+	
U02					+			+		+				+			+	
U03										+							+	
K01	+				+			+		+				+			+	
K02								+		+							+	

4.5. Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się		
Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
wykład (W)	3	Systematyczne uczęszczanie w zajęciach. Posiadał podstawową wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane egzaminem. Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 50-60% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	3,5	Systematyczne uczęszczanie w zajęciach. Posiadał podstawową wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane egzaminem. Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 61-70% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	4	Systematyczne uczęszczanie w zajęciach. Posiadał podstawową wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane egzaminem. Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 71-80% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	4,5	Systematyczne uczęszczanie w zajęciach. Posiadał podstawową wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane egzaminem. Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 81-90% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	5	Systematyczne uczęszczanie w zajęciach. Posiadał podstawową wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane egzaminem. Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 91-100% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
Ćwiczenia (C)	3	Systematyczne uczestnictwo na zajęciach. Prezentacja zagadnienia, praca w grupach (rozwiązywanie analiz przypadków – case study). Zaliczył kolokwium na poziomie 50-60% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	3,5	Systematyczne uczestnictwo na zajęciach. Prezentacja zagadnienia, praca w grupach (rozwiązywanie analiz przypadków – case study). Udział w dyskusji. Zaliczył kolokwium na poziomie 61-70% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	4	Systematyczne uczestnictwo na zajęciach. Prezentacja zagadnienia, praca w grupach (rozwiązywanie analiz przypadków – case study). Aktywny udział w dyskusji. Zaliczył kolokwium na poziomie 71-80% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	4,5	Systematyczne uczestnictwo na zajęciach. Prezentacja zagadnienia, praca w grupach (rozwiązywanie analiz przypadków – case study). Aktywny udział w dyskusji. Zaliczył kolokwium na poziomie 81-90% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	5	Systematyczne uczestnictwo na zajęciach. Prezentacja zagadnienia, praca w grupach (rozwiązywanie analiz przypadków – case study). Bardzo aktywny udział w dyskusji. Zaliczył kolokwium na poziomie 91-100% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.

5. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/	42	28
Udział w wykładach	15	6
Udział w ćwiczeniach, konwersatoriach, laboratoriach	15	10
Udział w egzaminie/kolokwium zaliczeniowym	2	2
Udział w konsultacjach	10	10
SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/	33	47
Przygotowanie do wykładu	2	5
Przygotowanie do ćwiczeń	10	10
Przygotowanie do egzaminu/kolokwium	17	23
Opracowanie prezentacji multimedialnej	4	9
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	75	75
PUNKTY ECTS za przedmiot	3	3

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....

RACHUNKOWOŚĆ BUDŻETOWA

Kod przedmiotu	0412-4FiR-D6-RB5	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	Rachunkowość budżetowa <i>Public Sector Accounting</i>
	angielskim	

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość
1.2. Forma studiów	Studia stacjonarne / studia niestacjonarne
1.3. Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia licencjackie
1.4. Profil studiów	Praktyczny
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	dr Małgorzata Garstka
1.6. Kontakt	malgorzata.garstka@ujk.edu.pl

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	J. polski
2.2. Wymagania wstępne	Rachunkowość

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3.1. Forma zajęć	Wykład/ćwiczenia
3.2. Miejsce realizacji zajęć	Zajęcia w pomieszczeniu dydaktycznym UJK
3.3. Forma zaliczenia zajęć	Egzamin / zaliczenie na ocenę
3.4. Metody dydaktyczne	Wykład, dyskusja, pogadanka, opowiadanie, burza mózgów, metoda przypadków, praca z tekstem, zadania do rozwiązania, instruktaż, symulacja.
3.5. Wykaz literatury	podstawowa Rozporządzenie Ministra Finansów w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego oraz niektórych jednostek sektora finansów publicznych Winiarska K., Kaczurak – Kozak M. I inni, Sprawozdawczość Finansowa i Budżetowa Jednostek Sektora Finansów Publicznych, Oficyna a WoltersKluwer business, 2016 Zysnarska A., Rachunkowość budżetu, jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych, ODDK, 2014
	uzupełniająca Ustawa o finansach publicznych Rozporządzenie Ministra Finansów w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych Rozporządzenie Ministra Finansów w sprawie sprawozdawczości budżetowej Gabrusewicz W., Rachunkowość instytucji finansowych i jednostek budżetowych, Stowarzyszenie Księgowych w Polsce, Warszawa 2012 Public Finance and Public Policy, Hillman A, Cambridge, 2003

4. CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

4.1. Cele przedmiotu
Wykład:
C1. <i>Wiedza</i> - przyswojenie informacji na temat teorii i praktyki rachunkowości budżetowej
C2. <i>Umiejętności</i> - zdobycie umiejętności stosowania zasad rachunkowości budżetowej, dekretowania i księgowania
umiejętność współdziałania z innymi w charakterze członka i lidera zespołu
C3. <i>Kompetencje społeczne</i> - ukształtowanie zdolności do autonomicznego i odpowiedzialnego wykonywania zadań w zakresie rachunkowości budżetowej, gotowość do uczenia się przez całe życie, sprawność komunikowania się,
Ćwiczenia:
C1. <i>Wiedza</i> - przyswojenie informacji na temat teorii i praktyki rachunkowości budżetowej
C2. <i>Umiejętności</i> - zdobycie umiejętności stosowania zasad rachunkowości budżetowej, dekretowania i księgowania
umiejętność współdziałania z innymi w charakterze członka i lidera zespołu
C3. <i>Kompetencje społeczne</i> - ukształtowanie zdolności do autonomicznego i odpowiedzialnego wykonywania zadań w zakresie rachunkowości budżetowej, gotowość do uczenia się przez całe życie, sprawność komunikowania się,

4.2. Treści programowe

Wykład:

1. Funkcje, przedmiot i zasady rachunkowości budżetowej. Zasady gospodarki finansowej jednostek sfery budżetowej.
2. Realizacja i ewidencja wydatków i dochodów budżetowych, przychodów i rozchodów.
3. Wynik finansowy jednostek sfery budżetowej.
4. Plany kont.
5. Zasady rachunkowości jednostek budżetowych, zakładów budżetowych.

Ćwiczenia:

1. Funkcje, przedmiot i zasady rachunkowości budżetowej. Zasady gospodarki finansowej jednostek sfery budżetowej.
2. Realizacja i ewidencja wydatków i dochodów budżetowych, przychodów i rozchodów.
3. Wynik finansowy jednostek sfery budżetowej.
4. Plany kont.
5. Zasady rachunkowości jednostek budżetowych, zakładów budżetowych.

4.3. Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
w zakresie WIEDZY:		
W01	Zna zasady rachunkowości budżetowej, istotę planu kont jsfp, identyfikuje konta bilansowe i wynikowe, rozpoznaje dowody księgowe, rozróżnia rodzaje wyceny	FiR1P_W08
W02	Definiuje podstawowe pojęcia z rachunkowości budżetowej, wymienia jej cele i funkcje,	FiR1P_W08
W03	Objasnia sposoby funkcjonowania kont i ewidencji operacji w JSFP	FiR1P_W07
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:		
U01	Klasyfikuje składniki majątku, zobowiązań, dochodów, wydatków, przychodów, rozchodów, przychodów i kosztów, porządkuje operacje gospodarcze, ewidencjonuje, oblicza salda kont, ustala wynik finansowy, stan rozliczeń z budżetem,	FiR1P_U06
U02	Projektuje sposób ewidencji, wpływ operacji na podstawowe wielkości ekonomiczne oraz wpływ sposobu ewidencji na dane finansowe,	FiR1P_U05
U03	Wyprowadza wnioski na podstawie danych finansowych, weryfikuje poprawność księgowania, wykrywa błędy księgowe i poprawia	FiR1P_U04
U04	Rozumie potrzebę ustawicznego uczenia się	FiR1P_U17
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:		
K01	Jest świadomy wpływu ukształtowania polityki rachunkowości budżetowej na sytuację jednostki, pracuje samodzielnie nad wdrożeniem polityki rachunkowości,	FiR1P_K01
K02	Wykazuje kreatywność w tworzeniu potrzebnych rozwiązań, troszczy się o wierne zastosowanie zasad rachunkowości budżetowej, dba o przestrzeganie prawa, docenia znaczenie pracowników jednostki,	FiR1P_K02
K03	Zachowuje ostrożność w ocenie dowodów księgowych,	FiR1P_K02

4.4. Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe	Sposób weryfikacji (+/-)					
	Egzamin pisemny			Kolokwium		
	Forma zajęć			Forma zajęć		
	W	C	...	W	C	...
W01	+				+	
W02	+				+	
W03	+				+	
U01	+				+	
U02	+				+	
U03	+				+	
U04	+				+	
K01	+				+	
K02	+				+	

K03	+				+	
-----	---	--	--	--	---	--

4.5. Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się

Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
wykład (W)	3	Student zaliczył egzamin pisemny na poziomie 50-59% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	3,5	Student zaliczył egzamin pisemny na poziomie 60-69% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	4	Student zaliczył egzamin pisemny na poziomie 70-79% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	4,5	Student zaliczył egzamin pisemny na poziomie 80-89% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	5	Student zaliczył egzamin pisemny na poziomie 90-100% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia lub otrzymał na zaliczenie 5 z ćwiczeń
ćwiczenia (C)	3	Student zaliczył kolokwium na poziomie 50-59% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia,
	3,5	Student zaliczył kolokwium na poziomie 60-69% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia,
	4	Student zaliczył kolokwium na poziomie 70-79% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia,
	4,5	Student zaliczył kolokwium na poziomie 80-89% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia,
	5	Student zaliczył kolokwium na poziomie 90 -100% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.

5. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/	57	28
Udział w wykładach	15	6
Udział w ćwiczeniach, konwersatoriach, laboratoriach	30	10
Udział w egzaminie/kolokwium zaliczeniowym	2	5
Inne (jakie?) konsultacje zadania domowego/projektu	10	10
SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/	18	47
Przygotowanie do wykładu	2	5
Przygotowanie do ćwiczeń, konwersatorium, laboratorium	6	10
Przygotowanie do egzaminu/kolokwium	10	32
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	75	75
PUNKTY ECTS za przedmiot	3	3

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....

ZAMÓWIENIA PUBLICZNE

Kod przedmiotu	0412-4FIR-D17-Z5	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	Zamówienia publiczne <i>Order public</i>
	angielskim	

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Finanse i Rachunkowość
1.2. Forma studiów	Studia stacjonarne / studia niestacjonarne
1.3. Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia licencjackie
1.4. Profil studiów	Praktyczny
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	mgr Barbara Kotras
1.6. Kontakt	kotrasowie@o2.pl

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	J. polski
2.2. Wymagania wstępne	Podstawy zarządzania, encyklopedia prawa

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3.1. Forma zajęć	Wykład/ćwiczenia	
3.2. Miejsce realizacji zajęć	Pomieszczenia dydaktyczne UJK	
3.3. Forma zaliczenia zajęć	Egzamin/ Zaliczenie z oceną	
3.4. Metody dydaktyczne	Ćwiczenia – warsztat, analiza przypadków, praktyczna realizacja zadań	
3.5. Wykaz literatury	podstawowa	1. Ustawa Prawo zamówień publicznych Dz.U. z 2015r. Poz. 2164 ze zm. 2. Rozporządzenia wydane do Ustawy Prawo zamówień publicznych
	uzupełniająca	1. Strona internetowa Urzędu Zamówień publicznych www.uzp.gov.pl 2. Dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014r. 3. J. Beggs, G. Thomas, S. Rickard, M. Messinger, A. Street, Public Order: Law and Practice, Blackstone's Practical Policing, 2012.

4. CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

4.1. Cele przedmiotu
Wykład
C1. <i>Wiedza</i> – Opanowanie wiedzy z zakresu prowadzenia postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w każdym z trybów przewidzianych w ustawie. Opanowanie wiedzy o zasadach obowiązujących zamawiających w prowadzonych postępowaniach.
C2. <i>Umiejętności</i> – Posiadanie umiejętności tworzenia treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia ze szczególnym uwzględnieniem warunków udziału w postępowaniu i kryteriów oceny ofert. Posiadanie umiejętności dokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Posiadanie umiejętności zastosowania przepisów dotyczących środków ochrony prawnej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
C3. <i>Kompetencje społeczne</i> – Prawidłowo identyfikuje dylematy związane z wykonywaniem zawodu urzędnika, jest świadomy odpowiedzialności wynikającej z wykonywanego zawodu oraz rzetelnego wykonywania obowiązków zawodowych. Potrafi pracować w grupie, przyjmując w niej różne role, angażuje się w powierzone mu zadania.
Ćwiczenia
C1. <i>Wiedza</i> – Opanowanie wiedzy z zakresu prowadzenia postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w każdym z trybów przewidzianych w ustawie. Opanowanie wiedzy o zasadach obowiązujących zamawiających w prowadzonych postępowaniach.
C2. <i>Umiejętności</i> – Posiadanie umiejętności tworzenia treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia ze szczególnym uwzględnieniem warunków udziału w postępowaniu i kryteriów oceny ofert. Posiadanie umiejętności dokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Posiadanie umiejętności zastosowania przepisów dotyczących środków ochrony prawnej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
C3. <i>Kompetencje społeczne</i> – Prawidłowo identyfikuje dylematy związane z wykonywaniem zawodu urzędnika, jest świadomy odpowiedzialności wynikającej z wykonywanego zawodu oraz rzetelnego wykonywania obowiązków zawodowych. Potrafi pracować w grupie, przyjmując w niej różne role, angażuje się w powierzone mu zadania.

4.2. Treści programowe

Wykład

1. Zasady obowiązujące przy udzielaniu zamówień publicznych
2. Zakres podmiotowy i przedmiotowy ustawy
3. Wyłączenia przedmiotowe i podmiotowe
4. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
5. Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i dokumenty potwierdzające ich spełnianie
6. Kryteria wyboru oferty
7. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcom
8. Umowy w zamówieniach publicznych
9. Dokumentowanie postępowań
10. Odpowiedzialność za naruszenie przepisów ustawy prawo zamówień publicznych

Ćwiczenia

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Warunki udziału w postępowaniu jakie muszą spełniać wykonawcy wraz z dokumentami potwierdzającymi ich spełnianie
3. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
4. Kryteria wyboru oferty
5. Kwalifikacja wykonawców
6. Umowy w zamówieniach publicznych

4.3. Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
w zakresie WIEDZY :		
W01	Zna i rozumie podstawową terminologię z zakresu prawa zamówień publicznych	FiR1P_W12
W02	Ma rozszerzoną i pogłębioną wiedzę o podstawowych zasadach prawa zamówień publicznych	FiR1P_W14
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI :		
U01	Posługuje się swobodnie trybami zamówień publicznych	FiR1P_U02
U02	Potrafi analizować przebieg procesu udzielenia zamówienia publicznego	FiR1P_U07
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH :		
K01	Prezentuje postawę przedsiębiorczości i gotowości do podejmowania nowych rozwiązań, posiada inicjatywę i samodzielność w działaniach zawodowych.	FiR1P_K06

4.4. Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe	Sposób weryfikacji (+/-)																	
	Egzamin pisemny			Kolokwium			Projekt			Aktywność na zajęciach			Praca własna			Praca w grupie		
	Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć		
	W	C	...	W	C	...	W	C	...	W	C	...	W	C	...	W	C	...
W01	+				+			+			+			+			+	
W02	+				+			+			+			+			+	
U01	+				+			+			+			+			+	
U02	+				+			+			+			+			+	
K01								+			+			+			+	

4.5. Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się

Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
wykł.	3	Zna zasady określone w PZP; zna tryby określone w PZP. Zaliczy egzamin na poziomie 50-60% maksymalnej liczby punktów możliwych do uzyskania.

	3,5	Zna zasady określone w PZP; zna tryby określone w PZP. Zaliczy egzamin na poziomie 61-70% maksymalnej liczby punktów możliwych do uzyskania.
	4	Zna zasady określone w PZP; zna tryby określone w PZP. Zaliczy egzamin na poziomie 71-80% maksymalnej liczby punktów możliwych do uzyskania.
	4,5	Zna zasady określone w PZP; zna tryby określone w PZP. Zaliczy egzamin na poziomie 81-90% maksymalnej liczby punktów możliwych do uzyskania.
	5	Zna zasady określone w PZP; zna tryby określone w PZP. Zaliczy egzamin na poziomie powyżej 90% maksymalnej liczby punktów możliwych do uzyskania.
ćwiczenia (C)	3	Zna zasady określone w PZP; zna tryby określone w PZP. Zaliczy kolokwium na poziomie 50-60% maksymalnej liczby punktów możliwych do uzyskania.
	3,5	Zna zasady określone w PZP; zna tryby określone w PZP. Zaliczy kolokwium na poziomie 61-70% maksymalnej liczby punktów możliwych do uzyskania.
	4	Zna zasady określone w PZP; zna tryby określone w PZP. Zaliczy kolokwium na poziomie 71-80% maksymalnej liczby punktów możliwych do uzyskania.
	4,5	Zna zasady określone w PZP; zna tryby określone w PZP. Zaliczy kolokwium na poziomie 81-90% maksymalnej liczby punktów możliwych do uzyskania.
	5	Zna zasady określone w PZP; zna tryby określone w PZP. Zaliczy kolokwium na poziomie powyżej 90% maksymalnej liczby punktów możliwych do uzyskania.

5. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/	42	28
<i>Udział w wykładach</i>	15	6
<i>Udział w ćwiczeniach, konwersatoriach, laboratoriach</i>	15	10
<i>Udział w egzaminie/kolokwium zaliczeniowym</i>	2	2
<i>Inne (jakie?) konsultacje zadania domowego/projektu</i>	10	10
SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/	8	22
<i>Przygotowanie do wykładu</i>	2	5
<i>Przygotowanie do ćwiczeń, konwersatorium, laboratorium</i>	2	10
<i>Przygotowanie do egzaminu/kolokwium</i>	4	7
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	50	50
PUNKTY ECTS za przedmiot	2	2

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....

ZARZĄDZANIE PROJEKTAMI

Kod przedmiotu	0412-4FiR-D8-Z6	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	Zarządzanie projektami <i>Project management</i>
	angielskim	

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość
1.2. Forma studiów	Studia stacjonarne/studia niestacjonarne
1.3. Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia licencjackie
1.4. Profil studiów	Praktyczny
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	dr Agnieszka Predygier
1.6. Kontakt	agnieszka.predygier@ujk.edu.pl

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	j. polski, j. angielski
2.2. Wymagania wstępne	Podstawy zarządzania

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3.1. Forma zajęć	Wykład, ćwiczenia	
3.2. Miejsce realizacji zajęć	Zajęcia w pomieszczeniu dydaktycznym UJK.	
3.3. Forma zaliczenia zajęć	Egzamin/ zaliczenie z oceną	
3.4. Metody dydaktyczne	Wykłady z prezentacjami multimedialnymi, dyskusje (analizy przypadków)	
3.5. Wykaz literatury	podstawowa	Wysocki R.K., Efektywne zarządzanie projektami. Wydanie VI, Onepress, 2013 Heagney J., Fundamentals of Project Management, AMACOM Div American Mgmt Assn, 2011
	uzupełniająca	Zawiła-Niedźwiecki J., Zarządzanie ryzykiem operacyjnym w zapewnianiu ciągłości działania organizacji, edu-Libri, 2013 Lewis J. P., <i>Fundamentals of Project Management</i> , AMACOM Div American Mgmt Assn, 2007

4. CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

4.1. Cele przedmiotu Wykład: C1. <i>Wiedza</i> – zapoznanie z procesem zarządzania projektami. C2. <i>Umiejętności</i> – umiejętność praktycznego stosowania metod wykorzystywanych w procesie zarządzania projektami. C3. <i>Kompetencje społeczne</i> – Kształtowanie wysiłku samodzielnego zdobywania i doskonalenia wiedzy Ćwiczenia: C1. <i>Wiedza</i> – znajomość metodyki zarządzania projektami, C2. <i>Umiejętności</i> – stosowanie metod wykorzystywanych w procesie zarządzania projektami, C3. <i>Kompetencje społeczne</i> – łatwe adaptowanie się i działanie w nowych, zmiennych warunkach		
4.2. Treści programowe Wykład: Definiowanie projektów, inicjowanie projektów, planowanie projektów, programowanie sieciowe w projektach, kosztorysowanie projektów, zarządzanie ryzykiem w projektach, monitorowanie projektów, realizacja projektów, zamykanie projektów, metody zarządzania projektami, narzędzia do zarządzania w projektach Ćwiczenia: Inicjowanie projektów, planowanie projektów, programowanie sieciowe w projektach, kosztorysowanie projektów, zarządzanie ryzykiem w projektach, realizacja projektów, zamykanie projektów.		

4.3. Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
--------------	--	--

w zakresie WIEDZY:		
W01	2. Student posiada wiedzę na temat rozpoznawania, diagnozowania i rozwiązywania problemów projektowych poprzez poznanie metod optymalizacji czasu i kosztów w projekcie.	FiR1P_W01
W02	3. Student posiada wiedzę na temat budowania i wartościowania mechanizmów wpływających na zachowania zespołów projektowych dzięki temu tworzy projekty odnoszące sukces.	FiR1P_W05
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:		
U01	Student potrafi zastosować metody i techniki optymalizacji czasu i kosztów w projekcie, co nakłada się na znajomość zasad zarządzania procesami projektowymi procesami diagnoz, analiz i badań.	FiR1P_U01
U02	Student dzięki posiadanej umiejętności stosowania metod efektywnego zarządzania projektami zgodnymi z harmonogramem i budżetem potrafi z sukcesem wykorzystywać metody projektowe do podnoszenia konkurencji organizacji.	FiR1P_U03
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:		
K01	Student posiada wiedzę praktyczną na temat tworzenia i zarządzania projektami, dlatego podnosi to jego inicjatywę do tworzenia i uczestniczenia w różnych projektach.	FiR1P_K06

4.4. Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe	Sposób weryfikacji (+/-)					
	Egzamin pisemny			Kolokwium		
	Forma zajęć			Forma zajęć		
	W	C	...	W	C	...
W01	+				+	
W02	+				+	
U01	+				+	
U02	+				+	
K01	+				+	

4.5. Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się

Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
wykład (W)	3	Posiadał podstawową wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane egzaminem pisemnym. Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 50-60% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	3,5	Posiadał podstawową wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane egzaminem pisemnym. Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 61% do 70% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	4	Posiadał podstawową wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane egzaminem pisemnym. Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 71% do 80% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	4,5	Posiadał podstawową wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane egzaminem pisemnym. Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 81% do 90% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	5	Posiadał podstawową wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane egzaminem pisemnym. Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 91% do 100% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
ćwiczenia (C)	3	Zdał kolokwium na poziomie 50-60% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na ćwiczenia.
	3,5	Zdał kolokwium na poziomie 61-70% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na ćwiczenia.
	4	Zdał kolokwium na poziomie 71-80% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na ćwiczenia.
	4,5	Zdał kolokwium na poziomie 81-90% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na ćwiczenia.
	5	Zdał kolokwium na poziomie 91-100% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na ćwiczenia.

5. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne*	Studia niestacjonarne*
<i>LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/</i>	35	21
<i>Udział w wykładach</i>	15	6
<i>Udział w ćwiczeniach, konwersatoriach, laboratoriach</i>	15	10
<i>Udział w egzaminie/kolokwium zaliczeniowym</i>	3	3
<i>Inne (jakie?) konsultacje zadania domowego/projektu</i>	2	2
<i>SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/</i>	40	54
<i>Przygotowanie do wykładu</i>	2	2
<i>Przygotowanie do ćwiczeń, konwersatorium, laboratorium</i>	3	8
<i>Przygotowanie do egzaminu/kolokwium</i>	35	44
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	75	75
PUNKTY ECTS za przedmiot	3	3

*część zajęć prowadzonych w języku angielskim

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....

ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE W SEKTORZE PUBLICZNYM

Kod przedmiotu	0412-4FiR-D9-O6	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	Organizacja i zarządzanie w sektorze publicznym <i>Organization and management in the public sector</i>
	angielskim	

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość
1.2. Forma studiów	Studia stacjonarne / studia niestacjonarne
1.3. Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia licencjackie
1.4. Profil studiów	Praktyczny
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	Dr Barbara Kusto
1.6. Kontakt	barbara.kusto@ujk.edu.pl

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	j. polski
2.2. Wymagania wstępne	Podstawy zarządzania, Finanse publiczne,

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3.1. Forma zajęć	Wykład/ ćwiczenia	
3.2. Miejsce realizacji zajęć	Zajęcia tradycyjne w pomieszczeniu dydaktycznym UJK	
3.3. Forma zaliczenia zajęć	Egzamin/zaliczenie z oceną	
3.4. Metody dydaktyczne	Wykład - wykład problemowy, wykład konwersatoryjny z wykorzystaniem technicznych środków dydaktycznych. Ćwiczenia – prezentacje, dyskusja, case study z zakresu zarządzania w sektorze publicznym.	
3.5. Wykaz literatury	podstawowa	Hausner J., <i>Zarządzanie publiczne</i> , Wydawnictwo Naukowe ACHOLAR, Warszawa 2008. Władek Z., <i>Organizacja i zarządzanie w administracji publicznej. Zarys wykładu</i> , Difin, 2016
	uzupełniająca	Kożuch B., <i>Zarządzanie publiczne w teorii i praktyce polskich organizacji</i> , Placet, 2004. Kulesza M., Sześciło D., <i>Polityka administracyjna i zarządzanie publiczne</i> , Warszawa 2013

4. CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

4.1. Cele przedmiotu Wykład: C1. <i>Wiedza</i> - zapoznanie studentów z obszarem zarządzania publicznego i organizacyjnymi zasadami nim rządzącymi C2. <i>Wiedza</i> - przedstawienie istoty, form działania, metod zarządzania oraz kierunków zmian w sektorze publicznym C3. <i>Umiejętności</i> – uświadomienie studentowi konieczności doskonalenia się w obszarze wiedzy związanej z organizacją funkcjonowaniem sektora publicznego w związku z zachodzącymi zmianami w otoczeniu i wewnątrz sektora publicznego Ćwiczenia: C1. <i>Wiedza</i> - zapoznanie studentów z praktyką funkcjonowania administracji publicznej; ukazanie roli i znaczenia administracji publicznej w rozwoju społeczno – gospodarczego j.s.t. C2. <i>Umiejętności</i> – nabycie umiejętności posługiwania się aktami normatywnymi i regułami prawnymi dotyczącymi funkcjonowania sektora publicznego w celu rozwiązywania konkretnych problemów związanych z organizacją i zarządzaniem w administracji publicznej; nabycie umiejętności właściwej oceny zjawisk występujących w sektorze publicznym. C3. <i>Kompetencje społeczne</i> – przygotowanie studenta do prawidłowego identyfikowania i rozstrzygania dylematów związanych z organizacją i funkcjonowaniem sektora publicznego	4.2. Treści programowe (z uwzględnieniem formy zajęć) Wykład: 1. Od idealnej biurokracji do zarządzania publicznego. Funkcjonowanie modelu idealnej biurokracji. Czynniki ewolucji administracji publicznej. 2. Zarządzanie publiczne – podstawowe pojęcia. Organizacje publiczne w teorii ekonomii i zarządzania. Istota i zakres zarządzania publicznego. Funkcje zarządzania publicznego.
---	---

3. Koncepcje tradycyjnego administrowania, nowego zarządzania publicznego (NPM) oraz nowej służby publicznej (NPS). Nowe zarządzanie publiczne.
4. Organizacja publiczna (pojęcie, cechy, struktury organizacyjne w administracji publicznej); organizacja w administracji publicznej a organizacja biznesowa.
5. Organizacja zadań publicznych wykonywanych przez administrację publiczną.
6. Instrumenty zarządzania w administracji publicznej.
7. Zarządzanie kapitałem ludzkim w administracji.
8. Strategiczne zarządzanie organizacją publiczną.
9. Kultura organizacji publicznej.

Ćwiczenia:

1. Zakres zadań i rola administracji w realizacji zadań publicznych. Interakcje organizacji publicznych z otoczeniem.
2. Organizacja i funkcjonowanie urzędu.
3. Dobór personelu w administracji publicznej.
4. Rola administracji w stymulowaniu rozwoju gospodarczego. Świadczenie usług publicznych.
5. Kontrola w administracji publicznej.
6. Diagnoza kultury organizacyjnej. Etyka i zapobieganie zjawiskom korupcji w administracji publicznej.

4.3. Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
w zakresie WIEDZY:		
W01	Ma podstawową wiedzę z zakresu funkcjonowania organizacji i zarządzania w sektorze publicznym oraz kierunków zmian w tym sektorze	FiR1P_W02 FiR1P_W09
W02	Ma wiedzę z zakresu najlepszych praktyk w zarządzaniu publicznym	FiR1P_W02 FiR1P_W14
W03	Zna, rozumie i prawidłowo definiuje podstawową terminologię właściwą dla zarządzania w sektorze publicznym	FiR1P_W02
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:		
U01	Prawidłowo posługuje się systemami normatywnymi oraz wybranymi normami i regulacjami prawnymi, w celu rozwiązania konkretnych zadań związanych z organizacją i zarządzaniem w administracji publicznej.	FiR1P_U06
U02	Analizuje, wyjaśnia i dokonuje właściwej oceny zjawisk i problematyki z zakresu zarządzania publicznego; student zna zakres posiadanej przez siebie wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego pogłębiania wiedzy z zakresu zarządzania w sektorze publicznym	FiR1P_U01 FiR1P_U07 FiR1P_U08 FiR1P_U17
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:		
K01	Jest przygotowany do podejmowania przedsięwzięć i zadań w sektorze publicznym	FiR1P_K03

4.4. Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe	Sposób weryfikacji (+/-)								
	Egzamin ustny/pisemny			Kolokwium			Aktywność na zajęciach		
	Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć		
	W	C	...	W	C	...	W	C	...
W01	+				+				
W02	+				+				
W03	+				+			+	
U01	+				+			+	
U02	+				+			+	
K01	+				+			+	

4.5. Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się		
Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
wykład (W)	3	Zaliczył egzamin pisemny lub ustny na min.50% do 59% maksymalnej liczby punktów
	3,5	Zaliczył egzamin pisemny lub ustny od 60% do 69% maksymalnej liczby punktów
	4	Zaliczył egzamin pisemny lub ustny od 70% do 79% maksymalnej liczby punktów
	4,5	Zaliczył egzamin pisemny lub ustny od 80% do 89% maksymalnej liczby punktów
	5	Zaliczył egzamin pisemny lub ustny od 90% do 100% maksymalnej liczby punktów
ćwiczenia (C)	3	Zaliczył kolokwium na min.50% do 59% maksymalnej liczby punktów
	3,5	Zaliczył kolokwium od 60% do 69% maksymalnej liczby punktów
	4	Zaliczył kolokwium od 70% do 79% maksymalnej liczby punktów
	4,5	Zaliczył kolokwium od 80% do 89% maksymalnej liczby punktów
	5	Zaliczył kolokwium od 90% do 100% maksymalnej liczby punktów
Istnieje możliwość zdobycia dodatkowych punktów doliczanych do wyniku z kolokwium z ćwiczeń za aktywny udział w zajęciach.		

5. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/	35	21
Udział w wykładach	15	6
Udział w ćwiczeniach	15	10
Udział w egzaminie/kolokwium zaliczeniowym	3	3
Udział w konsultacjach	2	2
SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/	40	54
Przygotowanie do wykładu	2	2
Przygotowanie do ćwiczeń	3	8
Przygotowanie do egzaminu	35	44
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	75	75
PUNKTY ECTS za przedmiot	3	3

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....

SPRAWOZDAWCZOŚĆ FINANSOWA W SEKTORZE PUBLICZNYM

Kod przedmiotu	0412-4FiR-D110-S6	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	Sprawozdawczość finansowa w sektorze publicznym <i>Financial reporting in the public sector</i>
	angielskim	

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość
1.2. Forma studiów	Studia stacjonarne / studia niestacjonarne
1.3. Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia licencjackie
1.4. Profil studiów	Praktyczny
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	dr Małgorzata Garstka
1.6. Kontakt	malgorzata.garstka@ujk.edu.pl

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	J. polski
2.2. Wymagania wstępne	Rachunkowość, Rachunkowość budżetowa

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3.1. Forma zajęć	Wykład/ćwiczenia
3.2. Miejsce realizacji zajęć	Zajęcia w pomieszczeniu dydaktycznym UJK
3.3. Forma zaliczenia zajęć	Egzamin / zaliczenie na ocenę
3.4. Metody dydaktyczne	Wykład, dyskusja, pogadanka, opowiadanie, burza mózgów, metoda przypadków, praca z tekstem, zadania do rozwiązania, instruktaż, symulacja.
3.5. Wykaz literatury	podstawowa Rozporządzenie Ministra Finansów w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego oraz niektórych jednostek sektora finansów publicznych Rozporządzenie Ministra Finansów w sprawie sprawozdawczości budżetowej Winiarska K., Kaczurak – Kozak M. I inni, Sprawozdawczość Finansowa i Budżetowa Jednostek Sektora Finansów Publicznych, Oficyna a WoltersKluwer business, 2016 Accounting and Finance Policies and Procedures, Hightower R., Wiley, 2008
	uzupełniająca Ustawa o finansach publicznych Rozporządzenie Ministra Finansów w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych

4. CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

4.1. Cele przedmiotu Wykład: C1.<i>Wiedza</i> - przyswojenie informacji na temat teorii i praktyki sprawozdawczości jednostek sektora finansów publicznych. Student ma posiadać podstawową wiedzę z zakresu rodzajów sprawozdań budżetowych i reguł sporządzania rocznych sprawozdań finansowych C2.<i>Umiejętności</i> - kształcenie w zakresie treści specjalnościowych obejmujących podstawy wiedzy o sprawozdawczości finansowej jednostek sektora publicznego. Uczestnik zajęć uzyskuje umiejętności praktyczne z zakresu zasad sporządzania sprawozdań finansowych. C3.<i>Kompetencje społeczne</i> - ukształtowanie zdolności do autonomicznego i odpowiedzialnego wykonywania zadań w zakresie sprawozdawczości, gotowość do uczenia się przez całe życie, sprawność komunikowania się Ćwiczenia: C1.<i>Wiedza</i> - przyswojenie informacji na temat teorii i praktyki sprawozdawczości jednostek sektora finansów publicznych. Student ma posiadać podstawową wiedzę z zakresu rodzajów sprawozdań budżetowych i reguł sporządzania rocznych sprawozdań finansowych C2.<i>Umiejętności</i> - kształcenie w zakresie treści specjalnościowych obejmujących podstawy wiedzy o sprawozdawczości finansowej jednostek sektora publicznego. Uczestnik zajęć uzyskuje umiejętności praktyczne z zakresu zasad sporządzania sprawozdań finansowych
--

C3. *Kompetencje społeczne* - ukształtowanie zdolności do autonomicznego i odpowiedzialnego wykonywania zadań w zakresie sprawozdawczości, gotowość do uczenia się przez całe życie, sprawność komunikowania się

4.2. Treści programowe

Wykład

1. Sprawozdawczość finansowa jednostek sektora publicznego - istota i podstawowe zasady.
2. Bilans budżetu jednostki samorządu terytorialnego - specyfika bilansu z wykonania budżetu, układ pozycji bilansu budżetu, wycena aktywów i pasywów bilansu budżetu.
3. Sprawozdanie finansowe jednostki organizacyjnej – jednostki budżetowej i zakładu budżetowego. Charakterystyka wybranych sprawozdań budżetowych i ich rozumienie.
4. Roczne sprawozdanie finansowe jednostki samorządu terytorialnego. Badanie sprawozdania.

Ćwiczenia

1. Bilans budżetu jednostki samorządu terytorialnego - układ pozycji bilansu budżetu, wycena aktywów i pasywów bilansu budżetu. Powiązanie sprawozdań z kontami.
2. Sprawozdanie finansowe jednostki organizacyjnej – jednostki budżetowej i zakładu budżetowego. Powiązanie sprawozdań z kontami.
3. Charakterystyka, budowa i analiza wybranych sprawozdań budżetowych jednostki samorządu terytorialnego i jednostek organizacyjnych. Powiązanie sprawozdań z kontami.
4. Roczne sprawozdanie finansowe jednostki samorządu terytorialnego. Badanie sprawozdania.

4.3. Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
w zakresie WIEDZY :		
W01	Zna podstawowe pojęcia z finansowej i budżetowej sprawozdawczości, wymienia jej cele, opisuje zasady i cechy, wyjaśnia zakres sprawozdawczości budżetowej i finansowej,	FiR1P_W08
W02	Tłumaczy istotę sprawozdania budżetowego i finansowego, identyfikuje składniki bilansu i rachunku zysków i strat, rozróżnia podstawowe rodzaje sprawozdań budżetowych i finansowych,	FiR1P_W15
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI :		
U01	Rozwiązuje problemy z zakresu identyfikacji obowiązków sprawozdawczych, konstruuje i analizuje sprawozdania,	FiR1P_U06
U02	Porównuje różne zasady sporządzania i zakresy sprawozdań, klasyfikuje składniki majątku, zobowiązań, dochodów i wydatków, przychodów i kosztów do sprawozdań,	FiR1P_U05
U03	Wyprowadza wnioski na podstawie danych finansowych, ustala wielkość pozycji sprawozdań budżetowych i finansowych i powiązanie z księgami.	FiR1P_U04
U04	Rozumie potrzebę ustawicznego uczenia się	FiR1P_U17
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH :		
K01	Pracuje samodzielnie nad realizacją wymaganych obowiązków sprawozdawczych i polityki rachunkowości,	FiR1P_K01
K02	Wykazuje kreatywność w tworzeniu potrzebnych rozwiązań sprawozdawczych, troszczy się o wierne zastosowanie zasad i dba o przestrzeganie prawa,	FiR1P_K02

4.4. Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe	Sposób weryfikacji (+/-)					
	Egzamin pisemny			Kolokwium		
	Forma zajęć			Forma zajęć		
	W	C	...	W	C	...
W01	+				+	
W02	+				+	
U01	+				+	
U02	+				+	
U03	+				+	
U04	+				+	

K01	+				+	
K02	+				+	

4.5. Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się

Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
wykład (W)	3	Student zaliczył egzamin pisemny na poziomie 50-59% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	3,5	Student zaliczył egzamin pisemny na poziomie 60-69% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	4	Student zaliczył egzamin pisemny na poziomie 70-79% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	4,5	Student zaliczył egzamin pisemny na poziomie 80-89% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	5	Student zaliczył egzamin pisemny na poziomie 90-100% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia lub otrzymał na zaliczenie 5 z ćwiczeń
ćwiczenia (C)	3	Student zaliczył kolokwium na poziomie 50-59% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia,
	3,5	Student zaliczył kolokwium na poziomie 60-69% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia,
	4	Student zaliczył kolokwium na poziomie 70-79% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia,
	4,5	Student zaliczył kolokwium na poziomie 80-89% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia,
	5	Student zaliczył kolokwium na poziomie 90 -100% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.

5. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/	42	28
Udział w wykładach	15	6
Udział w ćwiczeniach, konwersatoriach, laboratoriach	15	10
Udział w egzaminie/kolokwium zaliczeniowym	2	2
Inne (jakie?) konsultacje zadania domowego/projektu	10	10
SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/	33	47
Przygotowanie do wykładu	2	5
Przygotowanie do ćwiczeń, konwersatorium, laboratorium	10	10
Przygotowanie do egzaminu/kolokwium	21	32
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	75	75
PUNKTY ECTS za przedmiot	3	3

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....

AUDYT WEWNĘTRZNY

Kod przedmiotu	0412-4FiR-D11-A6	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	Audyt wewnętrzny <i>Internal Audit</i>
	angielskim	

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość
1.2. Forma studiów	Studia stacjonarne / studia niestacjonarne
1.3. Poziom studiów	studia pierwszego stopnia licencjackie
1.4. Profil studiów	Praktyczny
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	mgr Anna Gul
1.6. Kontakt	iz@ujk.edu.pl

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	j. polski
2.2. Wymagania wstępne	Finanse publiczne, Rachunkowość budżetowa

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3.1. Forma zajęć	Wykład / ćwiczenia	
3.2. Miejsce realizacji zajęć	Zajęcia w pomieszczeniu dydaktycznym UJK	
3.3. Forma zaliczenia zajęć	Egzamin / zaliczenie z oceną	
3.4. Metody dydaktyczne	Słowne: wykład, Praktyczne: ćwiczenia, zadania do rozwiązania	
3.5. Wykaz literatury	podstawowa	Ustawa o finansach publicznych Rozporządzenie Ministra Finansów w sprawie przeprowadzania i dokumentowania audytu wewnętrznego Kodeks etyki audytora wewnętrznego w jednostkach sektora finansów publicznych, Standardy audytu wewnętrznego w jednostkach sektora finansów publicznych
	uzupełniająca	Audyt wewnętrzny w sektorze publicznym; red. Joanna Przybylska; Międzynarodowe standardy audytu wewnętrznego Sawyer L., <i>Sawyer's Internal Auditing</i> , 5th Edition. Institute of Internal Auditors 2003.

4. CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

4.1. Cele przedmiotu Wykład C1. <i>Wiedza</i> - Przyswojenie wiedzy na temat audytu wewnętrznego w jednostkach sektora finansów publicznych, ze szczególnym uwzględnieniem zasad funkcjonowania audytu w organizacji. Ćwiczenia C2. <i>Umiejętności</i> - Student nabywa umiejętności planowania strategicznego, rocznego oraz na poziomie zadań audytowych, a także wykorzystywania technik i metod badawczych audytu wewnętrznego. C3. <i>Kompetencje społeczne</i> - Student ma potrzebę doskonalenia nabytej wiedzy i umiejętności z zakresu audytu wewnętrznego.	4.2. Treści programowe Wykład Zagadnienia ogólne z zakresu audytu wewnętrznego. Akty normatywne regulujące zasady prowadzenia audytu wewnętrznego Kontrola zarządcza jako kluczowy element podlegający badaniu i ocenie audytu wewnętrznego. Analiza ryzyka w audycie wewnętrznym. Konstruowanie planu rocznego audytu wewnętrznego. Zadania audytowe i czynności doradcze Monitorowanie i ocena wdrażania zaleceń audytowych. Program zapewnienia i poprawy jakości audytu wewnętrznego. Ćwiczenia Akty prawne dot. Audytu wewnętrznego Audyt a kontrola wewnętrzna Rodzaje audytu wewnętrznego. Zasady i metody planowania audytu wewnętrznego. Roczny plan audytu wewnętrznego, Analiza ryzyka na potrzeby planu rocznego oraz na potrzeby zadania audytowego. Dowody audytowe, techniki i metody badawcze, szczegółowe wymagania dotyczące dokumentacji audytu wewnętrznego. Kryteria oceny i projektowanie zaleceń. Samoocena i ocena zewnętrzna.
--	--

4.3. Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
w zakresie WIEDZY:		
W01	Zna zasady funkcjonowania audytu wewnętrznego, rozróżnia rodzaje audytu, zadania audytowe i czynności doradcze. Zna podstawowe zasady analizy ryzyka.	FiR1P_W07
W02	Definiuje podstawowe pojęcia z audytu, wymienia jego cele i funkcje oraz miejsce w strukturze danej organizacji.	FiR1P_W07
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:		
U01	Konstruuje plan roczny audytu wewnętrznego; plan zadania audytowego oraz sprawozdanie za badania audytowego; umiejętnie dobiera techniki i metody badawcze.	FIR1P_U02 FIR1P_U04 FIR1P_U16
U02	Przeprowadza analizę ryzyka. Tworzy i gromadzi dokumentację audytu wewnętrznego.	FIR1P_U05 FIR1P_U06
U03	Wyprowadza wnioski na podstawie dowodów, przewiduje sytuację na bazie zaobserwowanych faktów, projektuje zalecenia.	FIR1P_U09
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:		
K01	Wykazuje kreatywność i dociekliwość w tworzeniu potrzebnych rozwiązań, troszczy się o wierne zastosowanie zasad, zachowanie niezależności, dba o przestrzeganie prawa, docenia znaczenie pracowników jednostki.	FIR1P_K02 FIR1P_K04
K02	Zachowuje ostrożność w ocenie dowodów.	FIR1P_K03 FIR1P_K02
K03	Dyskutuje na temat możliwych rozwiązań, zachowuje otwartość na różne rozwiązania danego problemu, potrafi uzupełniać swoją wiedzę.	FIR1P_K03 FIR1P_K05

4.4. Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe	Sposób weryfikacji (+/-)											
	Egzamin pisemny			Kolokwium			Aktywność na zajęciach			Praca własna		
	Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć		
	W	C	...	W	C	...	W	C	...	W	C	...
W01	+				+			+				
W02	+				+			+				
U01								+			+	
U02	+				+		+	+		+	+	
U03	+				+		+	+				
K01							+	+				
K02	+						+	+				
K03							+	+		+	+	

4.5. Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się

Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
Wykłady (W)	3	Student przyswoił podstawową wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane egzaminem pisemnym. Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 50-60% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	3,5	Student przyswoił podstawową wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane egzaminem pisemnym. Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 61-70% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	4	Student przyswoił, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane egzaminem pisemnym. Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 71-80% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.

	4,5	Student przyswoił, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane egzaminem pisemnym. Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 81-90% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	5	Student przyswoił, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane egzaminem pisemnym. Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 91-100% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
Ćwiczenia (Ć)	3	Student zaliczył kolokwium na poziomie 50-60% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na ćwiczenia.
	3,5	Student zaliczył kolokwium na poziomie 61-70% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na ćwiczenia.
	4	Student zaliczył kolokwium na poziomie 71-80% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na ćwiczenia.
	4,5	Student zaliczył kolokwium na poziomie 81-90% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na ćwiczenia.
	5	Student zaliczył kolokwium na poziomie 91 -100% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na ćwiczenia.

5. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/	35	21
<i>Udział w wykładach</i>	15	6
<i>Udział w ćwiczeniach, konwersatoriach, laboratoriach</i>	15	10
<i>Udział w egzaminie/kolokwium zaliczeniowym</i>	3	3
<i>Inne (jakie?) konsultacje zadania domowego/projektu</i>	2	2
SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/	40	54
<i>Przygotowanie do wykładu</i>	2	2
<i>Przygotowanie do ćwiczeń, konwersatorium, laboratorium</i>	3	8
<i>Przygotowanie do egzaminu/kolokwium</i>	35	44
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	75	75
PUNKTY ECTS za przedmiot	3	3

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....

REWIZJA SPRAWOZDAŃ JEDNOSTEK PUBLICZNYCH

Kod przedmiotu	0412-4FiR-D12-R6	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	Rewizja sprawozdań jednostek publicznych <i>Auditing of entities financial statement</i>
	angielskim	

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość
1.2. Forma studiów	Studia stacjonarne / studia niestacjonarne
1.3. Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia licencjackie
1.4. Profil studiów	Praktyczny
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	Dr Aleksandra Pisarska
1.6. Kontakt	iz@ujk.edu.pl

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	j. polski
2.2. Wymagania wstępne	Rachunkowość, Podstawy zarządzania, Analiza finansowa, Rachunek kosztów

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3.1. Forma zajęć	Wykład / ćwiczenia
3.2. Miejsce realizacji zajęć	Zajęcia w pomieszczeniu dydaktycznym UJK
3.3. Forma zaliczenia zajęć	Egzamin / Zaliczenie z oceną
3.4. Metody dydaktyczne	Słowne: wykład, Praktyczne: ćwiczenia, zadania do rozwiązania
3.5. Wykaz literatury	podstawowa Pfaff J., 2011: Rewizja finansowa. Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach, Katowice. Hołda A., Pocięcha J., 2004: Rewizja finansowa. Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej w Krakowie, Kraków. Bielówka L., Kiedrowska M., (red), 2001: Rewizja finansowa. Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej w Krakowie, Kraków.
	uzupełniająca Ustawa o biegłych rewidentach i ich samorządzie, podmiotach uprawnionych do badania sprawozdań finansowych oraz o nadzorze publicznym (Dz. U. z dnia 22 maja 2009 r.) Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z późn. zm.). Bourn Sir J., <i>Public Sector Auditing: Is it Value for Money?</i> , John Wiley & Sons Ltd 2012.

4. CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

4.1. Cele przedmiotu Wykład C1. <i>Wiedza</i> - Znajomość elementów sprawozdania finansowego i obowiązku ich sporządzania oraz badania przez biegłego rewidenta. Ćwiczenia C2. <i>Umiejętności</i> – Umiejętność identyfikacji problemów wiarygodności informacji ekonomicznej, zawartej w sprawozdaniach finansowych w jednostkach publicznych. C3. <i>Umiejętności</i> – Umiejętność organizacji pracy przy etapach badania sprawozdania finansowego przez biegłego rewidenta. C4. <i>Kompetencje społeczne</i> – Zwiększenie świadomości ryzyka związanego z pełnieniem funkcji biegłego rewidenta.
4.2. Treści programowe Wykład 10. Zasady (polityka) rachunkowości, 11. Sprawozdanie finansowe (elementy sprawozdania finansowego, cel sporządzania sprawozdania finansowego) 12. Podmiotowy zakres badania ksiąg rachunkowych (obowiązek badania), cel badania sprawozdania finansowego, publikacja sprawozdania finansowego 13. Biegły rewident (podmioty uprawnione do badania) 14. Techniczne i metodologiczne aspekty badania sprawozdań finansowych, (pojęcie istotności i metody jego szacowania, rodzaje i charakterystyka ryzyka, rodzaje i techniki badania, badanie wiarygodności)

15. Organizacja i weryfikacja funkcjonowania systemu kontroli wewnętrznej
16. Ocena systemu elektronicznego przetwarzania danych
17. Procedura badania sprawozdania finansowego
18. Zakończenie i dokumentacja badania

Ćwiczenia

3. Badanie wiarygodności sald bilansowych i grup transakcji oraz ich prezentacji w sprawozdaniu finansowym
4. Badanie pozycji rachunku zysków i strat
5. Dobór próby do badania
6. Dobór procedur badania

4.3. Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
w zakresie WIEDZY:		
W01	Zna zasady stosowane w rewizji finansowej jednostek organizacyjnych, istotę i elementy sprawozdania finansowego, identyfikuje elementy związane z pracą biegłego rewidenta	FiR1A_W06 FiR1A_W07
W02	Definiuje pojęcia z rewizji finansowej, wymienia jej cele i funkcje stosowane jakie spełnia w zakresie zarządzania organizacją	FiR1A_W04 FiR1A_W06
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:		
U01	Przewiduje sytuację ekonomiczną na bazie podjętych decyzji w rachunkowości, weryfikuje poprawność księgowania, wykrywa błędy księgowe	FIR1A_U02 FIR1A_U03 FIR1A_U04
U02	Określa próbę badawczą, ustala procedury badania sprawozdań finansowych w jednostkach publicznych	FIR1A_U03 FIR1A_U06 FIR1A_U16
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:		
K01	Jest świadomy wpływu ukształtowania polityki rachunkowości na sytuację jednostki, akceptuje niepewność i szacunki w rachunkowości	FIR1A_K01 FIR1A_K03
K02	Zachowuje ostrożność w trakcie kontroli i ocenie dowodów księgowych	FIR1A_K02

4.4. Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe	Sposób weryfikacji (+/-)											
	Egzamin pisemny			Kolokwium			Aktywność na zajęciach			Praca własna		
	Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć		
	W	C	...	W	C	...	W	C	...	W	C	...
W01	+				+			+				
W02	+				+			+				
U01								+			+	
U02	+				+		+	+		+	+	
K01							+	+				
K02	+						+	+				

4.5. Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się

Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
Wykład (W)	3	Student przyswoił podstawową wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane egzaminem pisemnym. Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 50-60% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	3,5	Student przyswoił podstawową wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane egzaminem pisemnym. Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 61-70% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	4	Student przyswoił, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane egzaminem pisemnym. Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 71-80% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.

	4,5	Student przyswoił, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane egzaminem pisemnym. Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 81-90% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
	5	Student przyswoił, umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane egzaminem pisemnym. Zaliczył egzamin pisemny na poziomie 91-100% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
Ćwiczenia (Ć)	3	Student zaliczył kolokwium na poziomie 50-60% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na ćwiczenia.
	3,5	Student zaliczył kolokwium na poziomie 61-70% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na ćwiczenia.
	4	Student zaliczył kolokwium na poziomie 71-80% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na ćwiczenia.
	4,5	Student zaliczył kolokwium na poziomie 81-90% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na ćwiczenia.
	5	Student zaliczył kolokwium na poziomie 91 -100% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia, uczęszczał na ćwiczenia.

5. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/	35	21
<i>Udział w wykładach</i>	15	6
<i>Udział w ćwiczeniach, konwersatoriach, laboratoriach</i>	15	10
<i>Udział w egzaminie/kolokwium zaliczeniowym</i>	3	3
<i>Inne (jakie?) konsultacje zadania domowego/projektu</i>	2	2
SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/	40	54
<i>Przygotowanie do wykładu</i>	2	2
<i>Przygotowanie do ćwiczeń, konwersatorium, laboratorium</i>	3	8
<i>Przygotowanie do egzaminu/kolokwium</i>	35	44
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	75	75
PUNKTY ECTS za przedmiot	3	3

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....

PRZEDMIOTY FAKULTATYWNE I

INFORMATYKA W RACHUNKOWOŚCI I FINANSACH

Kod przedmiotu	0412-4FiR-FI1- I5	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	Informatyka w rachunkowości i finansach <i>Information technology in finance and accounting</i>
	angielskim	

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość
1.2. Forma studiów	Studia stacjonarne / studia niestacjonarne
1.3. Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia licencjackie
1.4. Profil studiów	Praktyczny
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	mgr inż. Andrzej Kowalczyk
1.6. Kontakt	andrzej.kowalczyk@wp.pl

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	J. polski
2.2. Wymagania wstępne	Finanse przedsiębiorstw, Rachunkowość, Technologia informacyjna

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3.1. Forma zajęć	Wykład /ćwiczenia	
3.2. Miejsce realizacji zajęć	Zajęcia w pomieszczeniu dydaktycznym UJK Zajęcia prowadzone są w formie pracy studenta przy stanowisku komputerowym po uprzednim instruktarzu	
3.3. Forma zaliczenia zajęć	Zaliczenie z oceną	
3.4. Metody dydaktyczne	Słowne: wykład Ćwiczenia: studia przypadków	
3.5. Wykaz literatury	podstawowa	Luty Z., Biernacki M., Kasperowicz A., Mazur A., Rachunkowość komputerowa, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, Wrocław 2010. Instrukcja obsługi systemu Symfonia F-K, Sage – Symfonia
	uzupełniająca	Durlik I.: Restrukturyzacja procesów gospodarczych-reengineering, teoria i praktyka. „Placet”, Warszawa 1998 r. Monnox A., J2EE. Podstawy programowania aplikacji korporacyjnych , Wydawnictwo: Helion, Listopad 2005 Orłowski C., Projektowanie hybrydowych systemów informatycznych do wspomagania zarządzania, Gdańsk 1999 Kay D. Ovlia A., Accounting Information Systems The Crossroads of Accounting and IT, Pearson, 2011

4. CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

4.1. Cele przedmiotu
Wykład:
C1. <i>Wiedza</i> - zna metody i techniki oraz właściwe sposoby pozyskiwania danych stosowane w finansach i rachunkowości, w tym znaczenie i zastosowanie technik informatycznych w prowadzeniu ksiąg rachunkowych i sporządzaniu sprawozdań finansowych podmiotów gospodarczych, zna budowę i działanie systemów informatycznych C/L, zasady zarządzania przedsiębiorstwem wspomagane Zintegrowanym Systemem Informatycznym klasy ERP.
C2. <i>Umiejętności</i> - umie wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną i pozyskiwać dane do analizowania konkretnych procesów i zjawisk gospodarczych w księgach rachunkowych i sprawozdaniach finansowych, ma umiejętność posługiwania się zintegrowanym systemem informatycznym klasy ERP
C3. <i>Kompetencje społeczne</i> - posiada kompetencje w zakresie komunikatywnego formułowania i przekazywania informacji i potrafi kreatywnie uczestniczyć w rozwiązywaniu problemów
Ćwiczenia:
C1. <i>Wiedza</i> - zna metody i techniki oraz właściwe sposoby pozyskiwania danych stosowane w finansach i rachunkowości, w tym znaczenie i zastosowanie technik informatycznych w prowadzeniu ksiąg rachunkowych i sporządzaniu sprawozdań finansowych podmiotów gospodarczych, zna budowę i działanie systemów informatycznych C/L, zasady zarządzania przedsiębiorstwem wspomagane Zintegrowanym Systemem Informatycznym klasy ERP.

C2. *Umiejętności*- umie wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną i pozyskiwać dane do analizowania konkretnych procesów i zjawisk gospodarczych w księgach rachunkowych i sprawozdaniach finansowych, ma umiejętność posługiwania się zintegrowanym systemem informatycznym klasy ERP

C3. *Kompetencje społeczne*- posiada kompetencje w zakresie komunikatywnego formułowania i przekazywania informacji i potrafi kreatywnie uczestniczyć w rozwiązywaniu problemów

4.2. Treści programowe

Wykład:

1. Zadania księgowe wraz z parametryzacją wybranego systemu finansowo-księgowego (Symfonia F-K). Księgowanie w systemie operacji gospodarczych, sporządzanie zestawień obrotów i sald.
2. Systemy informatyczne przedsiębiorstw (MRP, ERP, PLM, SCM). Bankowe systemy informatyczne, systemy informatyczne dla potrzeb administracji państwowej.
3. Wprowadzenie do systemów klasy ERP. Zasady obsługi wielookienkowych systemów ERP. Realizacja wewnętrznego obrotu materiałowego w systemach ERP (obsługa dokumentów RW, PW i MM) transakcje, stany magazynowe. Przyjęcia i wydania wyrobów. Określanie kosztu wsadu materiałowego. Metody FIFO, LIFO i średniej ważonej. Zamykanie magazynu.

Ćwiczenia:

1. Zadania księgowe wraz z parametryzacją wybranego systemu finansowo-księgowego (Symfonia F-K). Księgowanie w systemie operacji gospodarczych, sporządzanie zestawień obrotów i sald.
2. Systemy informatyczne przedsiębiorstw (MRP, ERP, PLM, SCM). Bankowe systemy informatyczne, systemy informatyczne dla potrzeb administracji państwowej.
3. Wprowadzenie do systemów klasy ERP. Zasady obsługi wielookienkowych systemów ERP. Realizacja wewnętrznego obrotu materiałowego w systemach ERP (obsługa dokumentów RW, PW i MM) transakcje, stany magazynowe. Przyjęcia i wydania wyrobów. Określanie kosztu wsadu materiałowego. Metody FIFO, LIFO i średniej ważonej. Zamykanie magazynu.

4.3. Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
w zakresie WIEDZY :		
W01	Charakteryzuje metody i techniki oraz właściwe sposoby pozyskiwania danych stosowane w finansach i rachunkowości	FiR1P_W06 FiR1P_W07
W02	Opisuje budowę i działanie systemów informatycznych C/L, zasady zarządzania przedsiębiorstwem wspomagane Zintegrowanym Systemem Informatycznym klasy ERP	FiR1P_W04
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI :		
U01	Umie stosować systemy informatyczne wspierające rachunkowość	FiR1P_U13
U02	Potrafi opisać i ocenić środowisko informatyczne w jednostce gospodarczej	FiR1P_U02 FiR1P_U04 FiR1P_U08
U03	Umie posługiwać się zintegrowanym systemem informatycznym klasy ERP	FiR1P_U15
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH :		
K01	Jest świadomy wpływu poszczególnych systemów w określonych sytuacjach	FiR1P_K02
K02	Zachowuje ostrożność w zakresie korzystania z systemów informatycznych	FiR1P_K02 FiR1P_K04

4.4. Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe	Sposób weryfikacji (+/-)		
	Kolokwium		
	Forma zajęć		
	W	C	...
W01	+	+	
W02	+	+	
U01	+	+	
U02	+	+	

U03	+	+	
K01	+	+	
K02	+	+	

4.5. Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się		
Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
wykład (W)	3	Student zaliczył kolokwium na poziomie 50-59% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia,
	3,5	Student zaliczył kolokwium na poziomie 60-69% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia,
	4	Student zaliczył kolokwium na poziomie 70-79% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia,
	4,5	Student zaliczył kolokwium na poziomie 80-89% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia,
	5	Student zaliczył kolokwium na poziomie 90 -100% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
ćwiczenia (C)	3	Student zaliczył kolokwium na poziomie 50-59% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia,
	3,5	Student zaliczył kolokwium na poziomie 60-69% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia,
	4	Student zaliczył kolokwium na poziomie 70-79% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia,
	4,5	Student zaliczył kolokwium na poziomie 80-89% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia,
	5	Student zaliczył kolokwium na poziomie 90 -100% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.

5. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/	34	20
Udział w wykładach	15	6
Udział w ćwiczeniach, konwersatoriach, laboratoriach	15	10
Udział w egzaminie/kolokwium zaliczeniowym	2	2
Inne (jakie?) konsultacje zadania domowego/projektu	2	2
SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/	16	30
Przygotowanie do wykładu	4	10
Przygotowanie do ćwiczeń, konwersatorium, laboratorium	7	15
Przygotowanie do egzaminu/kolokwium	5	5
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	50	50
PUNKTY ECTS za przedmiot	2	2

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....

PRZEDMIOTY FAKULTATYWNE II

INFORMATYKA W REWIZJI FINANSOWEJ

Kod przedmiotu	0412-4FiR-FII1- I5	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	Informatyka w rewizji finansowej <i>Information technology in financial auditing</i>
	angielskim	

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość
1.2. Forma studiów	Studia stacjonarne / studia niestacjonarne
1.3. Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia licencjackie
1.4. Profil studiów	Praktyczny
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	mgr inż. Andrzej Kowalczyk
1.6. Kontakt	andrzej.kowalczyk@wp.pl

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	j. polski
2.2. Wymagania wstępne	Finanse przedsiębiorstw, rachunkowość, technologia informacyjna

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3.1. Forma zajęć	Wykład /ćwiczenia	
3.2. Miejsce realizacji zajęć	Zajęcia w pomieszczeniu dydaktycznym UJK 4. Zajęcia prowadzone są w formie pracy studenta przy stanowisku komputerowym po uprzednim instruktarzu	
3.3. Forma zaliczenia zajęć	Zaliczenie z oceną	
3.4. Metody dydaktyczne	Słowne: wykład 4. Ćwiczenia: studia przypadków	
3.5. Wykaz literatury	podstawowa	Maciejewska Badanie sprawozdań finansowych w środowisku zaawansowanym informatycznie, KIBR 2013 MSRF 315, www.kibr.org.pl Luty Z., Biernacki M., Kasperowicz A., Mazur A., Rachunkowość komputerowa, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, Wrocław 2010. Instrukcja obsługi systemu Symfonia F-K, Sage – Symfonia
	uzupełniająca	Durlik I.: Restrukturyzacja procesów gospodarczych-reengineering, teoria i praktyka. „Placet”, Warszawa 1998 Kay D. Ovlia A., Accounting Information Systems The Crossroads of Accounting and IT, Pearson, 2011

4. CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

4.1. Cele przedmiotu Wykład: C1. <i>Wiedza</i> - zna metody i techniki oraz właściwe sposoby pozyskiwania danych stosowane w rewizji finansowej, w tym znaczenie i zastosowanie technik informatycznych w prowadzeniu ksiąg rachunkowych i sporządzaniu sprawozdań finansowych. C2. <i>Umiejętności</i> - umie wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną i pozyskiwać dane do analizowania konkretnych procesów i zjawisk gospodarczych w rewizji finansowej, ma umiejętność posługiwania się zintegrowanym systemem informatycznym klasy ERP C3. <i>Kompetencje społeczne</i> - posiada kompetencje w zakresie komunikatywnego formułowania i przekazywania informacji i potrafi kreatywnie uczestniczyć w rozwiązywaniu problemów Ćwiczenia: C1. <i>Wiedza</i> - zna metody i techniki oraz właściwe sposoby pozyskiwania danych stosowane w rewizji finansowej, w tym znaczenie i zastosowanie technik informatycznych w prowadzeniu ksiąg rachunkowych i sporządzaniu sprawozdań finansowych. C2. <i>Umiejętności</i> - umie wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną i pozyskiwać dane do analizowania konkretnych procesów i zjawisk gospodarczych w rewizji finansowej, ma umiejętność posługiwania się zintegrowanym systemem informatycznym klasy ERP
--

C3. *Kompetencje społeczne* - posiada kompetencje w zakresie komunikatywnego formułowania i przekazywania informacji i potrafi kreatywnie uczestniczyć w rozwiązywaniu problemów

4.2. Treści programowe

Wykład

1. Środowisko informatyczne w jednostce gospodarczej oraz powiązania ze sprawozdaniem finansowym i raportowaniem
2. Prowadzenie ksiąg rachunkowych a systemy informatyczne w świetle ustawy o rachunkowości
3. Techniki audytu informatycznego - na przykładzie wybranych aplikacji ERP
4. Sposób podejścia do badania systemów informatycznych w kontekście ustawy o rachunkowości
5. Zakres audytu informatycznego w świetle MSRF
6. Systemy informatyczne wspierające audyt - kontrole na poziomie narzędzi biegłego rewidenta
7. Ślady rewizyjne w systemach informatycznych użytkowników i narzędzi wspomagających audyt
8. Eksperti - członkowie zespołu badającego systemy informatyczne w świetle MSRF
9. Praktyczne przypadki w zakresie badania systemów informatycznych

Ćwiczenia

1. Środowisko informatyczne w jednostce gospodarczej oraz powiązania ze sprawozdaniem finansowym i raportowaniem
2. Prowadzenie ksiąg rachunkowych a systemy informatyczne w świetle ustawy o rachunkowości
3. Techniki audytu informatycznego - na przykładzie wybranych aplikacji ERP
4. Sposób podejścia do badania systemów informatycznych w kontekście ustawy o rachunkowości
5. Zakres audytu informatycznego w świetle MSRF
6. Systemy informatyczne wspierające audyt - kontrole na poziomie narzędzi biegłego rewidenta
7. Ślady rewizyjne w systemach informatycznych użytkowników i narzędzi wspomagających audyt
8. Eksperti - członkowie zespołu badającego systemy informatyczne w świetle MSRF
9. Praktyczne przypadki w zakresie badania systemów informatycznych

4.3. Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
w zakresie WIEDZY :		
W01	Charakteryzuje systemy informatyczne wspierające audyt i wykorzystywane finansach i rachunkowości	FiR1P_W06 FiR1P_W07
W02	Opisuje zakres audytu informatycznego w świetle MSRF i sposób podejścia do badania systemów informatycznych	FiR1P_W04
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI :		
U01	Umie stosować techniki audytu informatycznego i systemy informatyczne wspierające audyt	FiR1P_U13
U02	Potrafi opisać i ocenić środowisko informatyczne w jednostce gospodarczej	FiR1P_U02 FiR1P_U04 FiR1P_U08
U03	Umie znaleźć ślady rewizyjne w systemach informatycznych	FiR1P_U15
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH :		
K01	Jest świadomy wpływu poszczególnych systemów i metod ich badania w określonych sytuacjach.	FiR1P_K02
K02	Zachowuje ostrożność w zakresie korzystania i oceny dowodów z systemów informatycznych	FiR1P_K03 FiR1P_K04

4.4. Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe	Sposób weryfikacji (+/-)		
	Kolokwium		
	Forma zajęć		
	W	C	...
W01	+	+	
W02	+	+	
U01	+	+	
U02	+	+	

U03	+	+	
K01	+	+	
K02	+	+	

4.5. Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się		
Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
wykład (W)	3	Student zaliczył kolokwium na poziomie 50-59% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia,
	3,5	Student zaliczył kolokwium na poziomie 60-69% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia,
	4	Student zaliczył kolokwium na poziomie 70-79% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia,
	4,5	Student zaliczył kolokwium na poziomie 80-89% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia,
	5	Student zaliczył kolokwium na poziomie 90 -100% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.
ćwiczenia (C)	3	Student zaliczył kolokwium na poziomie 50-59% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia,
	3,5	Student zaliczył kolokwium na poziomie 60-69% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia,
	4	Student zaliczył kolokwium na poziomie 70-79% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia,
	4,5	Student zaliczył kolokwium na poziomie 80-89% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia,
	5	Student zaliczył kolokwium na poziomie 90 -100% maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia.

5. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/	34	20
Udział w wykładach	15	6
Udział w ćwiczeniach, konwersatoriach, laboratoriach	15	10
Udział w egzaminie/kolokwium zaliczeniowym	2	2
Inne (jakie?) konsultacje zadania domowego/projektu	2	2
SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/	16	30
Przygotowanie do wykładu	4	10
Przygotowanie do ćwiczeń, konwersatorium, laboratorium	7	15
Przygotowanie do egzaminu/kolokwium	5	5
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	50	50
PUNKTY ECTS za przedmiot	2	2

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....

PRAKTYKI

PRAKTYKI

Kod przedmiotu	0412-4FiR-D13-P2,4	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	Praktyki <i>Apprenticeship</i>
	angielskim	

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Finanse i Rachunkowość
1.2. Forma studiów	Studia stacjonarne / studia niestacjonarne
1.3. Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia licencjackie
1.4. Profil studiów	Praktyczny
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	Dr Monika Stelmaszczyk
1.6. Kontakt	m.stelmaszczyk@ujk.edu.pl

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	J. polski
2.2. Wymagania wstępne	Brak

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3.1. Forma zajęć	Ćwiczenia terenowe	
3.2. Miejsce realizacji zajęć	Zajęcia poza pomieszczeniami dydaktycznymi UJK – zakłady pracy, w których student(ka) odbywa praktykę	
3.3. Forma zaliczenia zajęć	Zaliczenie z oceną	
3.4. Metody dydaktyczne	Metody oglądowe, praktyczne	
3.5. Wykaz literatury	podstawowa	Regulamin praktyk studenckich, Instrukcja wykonywania praktyk dla danej specjalności
	uzupełniająca	Dokumentacja przedsiębiorstwa (regulaminy, procedury, dokumenty itd.)

4. CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

4.1. Cele przedmiotu Praktyka zawodowa: C1. <i>Wiedza</i> – zapoznanie studentów z ogólnymi zasadami funkcjonowania organizacji oraz procesami w niej zachodzącymi, ze szczególnym uwzględnieniem aspektów związanych z finansami i rachunkowością. C2. <i>Umiejętności</i> - wykształcenie wśród studentów umiejętności zawodowych na stanowiskach pracy merytorycznie związanych z finansami i rachunkowością. Rozwijanie umiejętności łatwego przystosowywania się do nowych sytuacji, jak również zdobywanie doświadczenia zawodowego w zakresie wybranej specjalności. C3. <i>Kompetencje społeczne</i> – kształtowanie pozytywnych relacji interpersonalnych.	4.2. Treści programowe Praktyka zawodowa: Program praktyki obejmuje zapoznanie studenta z: 1. Organizacją, w której odbywa praktykę. 2. Prawnymi podstawami jej działalności. 3. Zakresem działalności jednostki organizacyjnej, w której odbywana jest praktyka. 4. Strukturą organizacyjną oraz podziałem zadań między poszczególne jednostki organizacyjne. 5. Statutem i regulaminem, na podstawie, których organizacja realizuje swoje zadania. 6. Zasadami zarządzania i organizacją pracy. 7. Ze specyfiką pracy biurowej, sposobem jej organizacji, posiadanym sprzętem i sposobem korzystania z niego. 8. Działalnością w obszarze rachunkowości i finansów. 9. Pracą na poszczególnych stanowiskach merytorycznie związanych z finansami i rachunkowością.
--	---

4.3. Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
	w zakresie WIEDZY:	

W01	Zna i wyjaśnia podstawowe przepisy prawa regulujące działalność podmiotów gospodarczych	FiR1P_W14
W02	Zna zasady funkcjonowania organizacji z zakresu finansów i rachunkowości	FiR1P_W02 FiR1P_W07
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:		
U01	Stosuje wiedzę teoretyczną w obszarze finansów i rachunkowości	FiR1P_U02
U02	Poddaje krytycznej ocenie zjawiska z zakresu finansów i rachunkowości zachodzące w życiu organizacji i jej otoczeniu	FiR1P_U09
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:		
K01	Łatwo adaptuje się i działa w nowych, zmiennych warunkach i sytuacjach. Prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodu w obszarze finansów i rachunkowości.	FiR1P_K03

4.4. Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się , semestr 2 i 4

Efekty przedmiotowe	Sposób weryfikacji (+/-)		
	Praca własna		
	Forma zajęć		
	W	C	Praktyki
W01			+
W02			+
U02			+
U01			+
K01			+

4.5. Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się , semestr 2 i 4

Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
Praktyka zawodowa	3	Ocena wystawiona przez zakładowego opiekuna praktyk lub ocena zgodna z oceną pracodawcy,
	3,5	Ocena wystawiona przez zakładowego opiekuna praktyk lub ocena zgodna z oceną pracodawcy,
	4	Ocena wystawiona przez zakładowego opiekuna praktyk lub ocena zgodna z oceną pracodawcy
	4,5	Ocena wystawiona przez zakładowego opiekuna praktyk lub ocena zgodna z oceną pracodawcy
	5	Ocena wystawiona przez zakładowego opiekuna praktyk lub ocena zgodna z oceną pracodawcy, ewentualnie prowadzenie własnej działalności

5. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/	750	750
Inne (jakie?) Odbycie praktyki zawodowej	750	750
SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/	30	30
Inne (jakie?) Przygotowanie do praktyki zawodowej	30	30
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	780	780
PUNKTY ECTS za przedmiot	26	26

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....

WYCHOWANIE FIZYCZNE

WYCHOWANIE FIZYCZNE

Kod przedmiotu	0412-4FiR-A12-W1,2	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	Wychowanie fizyczne <i>Physical education</i>
	angielskim	

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość
1.2. Forma studiów	Studia stacjonarne
1.3. Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia licencjackie
1.4. Profil studiów	Praktyczny
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	Pracownicy Studium Wychowania Fizycznego i Sportu
1.6. Kontakt	swf@ujk.edu.pl

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	J. polski
2.2. Wymagania wstępne	Brak przeciwwskazań do aktywności fizycznej

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3.1. Forma zajęć	Ćwiczenia	
3.2. Miejsce realizacji zajęć	Zajęcia w salach gimnastycznych, na basenie, w terenie, forma obozowa (obóz letni - żeglarski, obóz zimowy narciarski). Student posiada możliwość wyboru formy zajęć spośród n/w	
3.3. Forma zaliczenia zajęć	Zaliczenie z oceną	
3.4. Metody dydaktyczne	Ćwiczenia praktyczne	
3.5. Wykaz literatury	podstawowa	1. Dembiński J.: Zasób ćwiczeń w nauczaniu podstaw techniki gry w koszykówkę, Wrocław 1995 2. Dybińska E., Wójcicki A., Wskazówki metodyczne do nauczania pływania, Kraków 1996 3. Grządziel G., Szade D., Piłka siatkowa. Technika, taktyka i elementy minisiatkówki, Katowice 2009 4. King I., Nowoczesny trening siłowy, Łódź 2009 5. Matella K., Fitness. Zdrowie i uroda, Toruń 2008
	uzupełniająca	1. Bednarski L.: Koźmin A., Piłka nożna. Podręcznik dla studentów i nauczycieli AWF, Kraków 1998 2. Bydliński M., Szafranski M., Narciarstwo Od Amatorów Do Zawodowców, BOSZ, Olejnica 2011 3. Figurscy M. i T.: Nordic walking dla ciebie, Oficyna Wydawnicza „INTERSPAR” Sp. z o.o 2008 4. Napierała M.P., Zbiór zabaw i gier ruchowych, AB, Bydgoszcz 2001 5. Spieszny M., Tabor R., Walczyk L.: Piłka ręczna w szkole, Warszawa 2001

4. CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

4.1. Cele przedmiotu

C1. *Umiejętności* - Doskonalenie umiejętności ruchowych przydatnych w aktywności zdrowotnej, użytecznej, rekreacyjnej i sportowej poprzez uczestnictwo w dowolnie wybranych praktycznych zajęciach z wychowania fizycznego.

C2. *Umiejętności* - Rozwój sprawności kondycyjnej i koordynacyjnej oraz dostarczenie studentom wiadomości i umiejętności umożliwiających samokontrolę i samoocenę oraz samodzielne podejmowanie działań w tym zakresie.

C3. Ukształtowanie postawy świadomego uczestnictwa studentów w różnych formach aktywności sportowo-rekreacyjnej w czasie studiów oraz po zakończeniu edukacji dla zachowania zdrowia fizycznego i psychicznego.

4.2. Treści programowe - Student posiada możliwość wyboru formy zajęć spośród n/w

Lp.	Tematy ćwiczeń	Liczba godzin studia stacjonarne

C1	Koszykówka* Zarys historii koszykówki w zakresie techniki i metodyki nauczania poszczególnych elementów. Indywidualne wyszkolenie zawodnika w ataku; podania i chwyty piłki, kożłowanie, rzuty w biegu po podaniu, rzuty w biegu po kożłowaniu, rzut z półobrotu w biegu, po kożłowaniu, w miejscu, rzut pozycyjny z miejsca, rzuty w wysoku, rzuty środkowego, obrót, zwody; Indywidualny atak-gra 1:1, Ofensywny atak na tablicy, Indywidualne wyszkolenie zawodnika w obronie, elementy indywidualnego poruszania się w obronie, nauczanie indywidualnej obrony w zakresie: taktyki gry, zespołowego atakowania - szybki, atak pozycyjny, zespołowej obrony. Przepisy gry w koszykówkę, sędziowanie.	60
C2	Piłka siatkowa * Geneza piłki siatkowej, przepisy gry. Analiza techniki podstawowych elementów gry w piłkę siatkową, mini siatkówka, metodyka nauczania i systematyka ćwiczeń nauczających elementy techniczne. Małe gry 2x2; 3x3.	60
C3	Piłka nożna* Historia piłki nożnej. Przepisy gry w piłkę nożną - 11 osobową, futsal i piłkę nożną plażową. Gry i zabawy stosowane w nauczaniu techniki piłki nożnej. Uderzenia i przyjęcia w piłce nożnej. Ćwiczenia techniczno-taktyczne prowadzenia piłki. Dryblingi i zwody. Odbieranie piłki przeciwnikowi. Gra bramkarza. Nauczanie taktyki.	60
C4	Piłka ręczna* Przepisy gry w piłkę ręczną. Systematyka elementów techniki i taktyki, poruszanie się zawodników w ataku i w obronie, ćwiczenia zdolności motorycznych (szybkość, siła, wytrzymałość, koordynacja). Systematyka oraz metodyka nauczania podań, chwytów, kożłowania, rzutów, zwodów, analiza podstawowych systemów obrony oraz atakowania pozycyjnego i szybkiego, gry, zabawy, ćwiczenia doskonalące elementy techniki i taktyki, technika i taktyka gry bramkarza.	60
C5	Pływanie – Wstępna adaptacja do środowiska wodnego: podstawowe czynności ruchowe w środowisku wodnym, zanurzanie twarzy, otwieranie oczu i orientacja pod powierzchnią wody, opanowanie specyficznego oddychania w środowisku wodnym, zapoznanie z wyporem wody, opanowanie leżenia na piersiach i grzbiecie, zabawy i gry ruchowe w wodzie. – Nauczania kraula na grzbiecie: nauka pracy nóg do kraula na grzbiecie, nauka pracy ramion do kraula na grzbiecie, koordynacja pracy ramion i nóg. – Metodyka nauczania kraula na piersiach: nauka pracy nóg do kraula na piersiach, nauka oddechu oraz pracy ramion do kraula na piersiach, koordynacja pracy ramion, nóg oraz oddychania. – Metodyka nauczania stylu klasycznego: nauka pracy nóg do stylu klasycznego, nauka pracy ramion oraz oddychania podczas pływania stylem klasycznym, koordynacja pracy ramion, nóg oraz oddychania. – Metodyka nauczania stylu motylkowego (delfin): nauka pracy nóg do stylu motylkowego, nauka pracy ramion oraz oddychania, koordynacja w pracy ramion, nóg oraz oddychaniu. – Nauczanie elementów ratownictwa: nauczanie holowania tonącego, nauczanie uwalniania się od chwytów tonącego, doskonalenie nurkowania w dal i w głęb.	60
C6	Narciarstwo Opanowanie podstaw poruszania się na nartach, opanowanie skrętów równoległych: kontrolowanie prędkości i umożliwiających szybkie zatrzymanie, ześlizg, skręt stop, skręt dostokowy, skręt z półpługu, skręt z poszerzenia kąтового, skręt równoległy NW, śmig bazowy, opanowanie jazdy na krawędziach, skręt równoległy, śmig, jazda w każdym śniegu i terenie, jazda po muldach, jazda w głębokim śniegu, jazda na bardzo stromych stokach, jazda w trudnych warunkach śniegowych (mokry śnieg, szreń).	30
C7	Aktywność ruchowa adaptacyjna Plenerowe formy aktywności ruchowej, rekreacyjne gry terenowe (bule, palant), turystyka kwalifikowana: rajd rowerowy, wycieczka po okolicy, spływ kajakowy, rejs żeglarski, Street-basket, atletyka terenowa, żeglarstwo, piłka siatkowa-plażowa, obozownictwo, gry i zabawy terenowe, atletyka terenowa, aerobik.	60
C8	Nordic walking Nordic walking jako kompleksowy trening całego ciała. Jak przygotować się do marszu? Wybór kijów do chodzenia. Czas i częstotliwość treningu. BHP w nordic walking. Nordic walking treningiem dla każdego. Akcesoria przydatne w treningu. Doskonalenie techniki chodzenia po zróżnicowanym terenie. Trening wytrzymałościowy z kijami. Ćwiczenia wzmacniające mięśnie prostujące i zginające przedramiona, mięśnie brzucha i grzbietu. Nauka balansu i koordynacji. Ćwiczenia rozciągające. Ćwiczenia wytrzymałościowe. Ćwiczenia w parach, gry i zabawy.	60
C9	Fitness – aerobik	60

	<i>Terminologia stosowana w fitness. Muzyka w fitness. Metodyka zajęć fitness. Choreografia w fitness. Organizacja i bezpieczeństwo zajęć. Usprawnienie osobiste – umiejętności wykonania ćwiczeń objętych programem. Poznanie podstawowych zasad muzyki i jej korelacji z przebiegiem ruchu. Organizacja ćwiczeń aerobowych. Zasady doboru ćwiczeń w zależności od zaawansowania ćwiczących, ich wieku, płci. Wyposażenie studentów w umiejętności kierowania zespołem ćwiczebnym i stosowania ruchu jako środka kształtującego psychofizyczne możliwości człowieka. Ćwiczenia porządkowo dyscyplinujące. Wymogi organizacyjno – programowe. Ćwiczenia kształtujące. Ćwiczenia wzmacniające. Ćwiczenia relaksacyjne. Ćwiczenia rozciągające. Różne formy zajęć aerobowych (step, tbc, dance, itp.)</i>	
C10	Żeglarstwo <i>Zdobycie wiedzy z zakresu zachowań załogi w porcie i na jachcie – etykieta żeglarska w tym, umiejętność poruszania się i obsługiwanie elementów konstrukcyjnych i urządzeń znajdujących się na łodzi, wiedza dotycząca organizacji życia załogi w tym elementy kulinarne higieniczne, zdrowotne i biwakowe. Teoria żeglowania oraz podstawowe przepisy żeglarskie, podstawy meteorologii i ratownictwa wiadomości o jachtach żeglarskich – budowa. Prace bosmańskie obejmujące rodzaje lin oraz umiejętność zastosowania podstawowych węzłów żeglarskich zgodnie z ich przeznaczeniem. Prowadzenie jachtu żaglowego z wykorzystaniem manewrów podstawowych, dodatkowych oraz prowadzeniem jachtu na silniku. Elementy ratownictwa w zakresie ratowania z łodzi i z wody. Ocena sytuacji na wodzie w podejmowaniu decyzji akcji ratunkowych.</i>	30
C11	Fitness – ćwiczenia siłowe <i>Podstawy budowy ciała, proporcje ciała. Podstawowe grupy mięśniowe, funkcje mięśni. Podstawy treningu siłowego dla początkujących. Metody treningu siłowego w zależności od założonego celu. Budowa masy mięśniowej i definicji mięśni. Zasób ćwiczeń na mięśnie klatki piersiowej, mięśnie grzbietu, mięśnie ud, mięśnie ramion, mięśnie obręczy barkowej i mięśnie brzucha. Kulturystryka kobiet. Zasady racjonalnego odżywiania.</i>	60
C12	Tenis stołowy <i>Zarys historii tenisa stołowego, przepisy gry. Postawa i poruszanie się przy stole. Fachowe nazewnictwo uderzeń z forehandu i backhandu oraz technika ich wykonywania. Serwis i sposoby trzymania rakiетки – korekta błędów. Gry pojedyncze, podwójne i mieszane. Nauka sędziowania. Systemy rozgrywek. Zasady organizowania turniejów i zawodów.</i>	60
C13	Ćwiczenia z elementami jogi, callanetics <i>Historia jogi, callanetics, analiza techniki wykonania podstawowych I-asan, poprawne oddychanie, umiejętność panowania nad własnym ciałem, poznanie metod koncentracji, ćwiczenia relaksacyjne.</i>	60
C14	Atletyka terenowa <i>Udział w różnorodnych ćwiczeniach fizycznych kształtujących sprawność koordynację i kondycję, zabawy i gry ruchowe w terenie, udział w zajęciach w terenie naturalnym: atletyka terenowa, uświadamianie znaczenia aktywności ruchowej w życiu człowieka i jej wpływu na poszczególne układy organizmu, wyposażenie w wiedzę umożliwiającą dbanie o zdrowie wyposażenie w zasób wiedzy na temat dokonywania pomiarów sprawności i wydolności fizycznej organizmu, uświadamienie znaczenia samokontroli i samooceny sprawności i wydolności fizycznej.</i>	60
C15	Kolarstwo <i>Doskonalenie techniki podstawowych elementów jazdy, podwyższenie sprawności fizycznej, odżywianie podczas wzmózonego wysiłku fizycznego, odżywianie przed wysiłkiem, w trakcie i po wysiłku, wycieczki rowerowe np. Kielce- Ciekoty, Kielce Święta Katarzyna.</i>	30
	Razem	60
*Istnieje możliwość wybrania wszystkich czterech form zajęć w formie ZGS (zespołowych gier sportowych)		

4.3. Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
	w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:	
U01	Posiada umiejętność doboru ćwiczeń i form aktywności fizycznej do poziomu swoich umiejętności sportowych i sprawności fizycznej w celu uczestnictwa w kulturze fizycznej przez całe życie.	FIR1P_U19

4.4. Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe	Sposób weryfikacji (+/-)
---------------------	--------------------------

	Sprawdzian praktyczny			Aktywność na zajęciach			Praca własna/konspekty/referaty			Praca w grupie/diskusje		
	Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć		
	W	C	...	W	C	...	W	C	...	W	C	...
U01		+			+			+			+	

4.5. Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się		
Forma zajęć	Ocena	Kryterium ceny
Ćwiczenia (C)	3	50-54% maksymalnej liczby punktów przewidzianej regulaminem zajęć wychowania fizycznego
	3,5	55-59% maksymalnej liczby punktów przewidzianej regulaminem zajęć wychowania fizycznego
	4	60-64% maksymalnej liczby punktów przewidzianej regulaminem zajęć wychowania fizycznego
	4,5	65-69% maksymalnej liczby punktów przewidzianej regulaminem zajęć wychowania fizycznego
	5	70-100% maksymalnej liczby punktów przewidzianej regulaminem zajęć wychowania fizycznego

5. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta
	Studia stacjonarne
LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/	60
Udział w ćwiczeniach, konwersatoriach, laboratoriach	60
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	60
PUNKTY ECTS za przedmiot	0

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....

PRZEDMIOT DLA OBCOKRAJOWCÓW

JĘZYK POLSKI - LEKTORAT A1

Kod przedmiotu	0412-4FiR-A1-L1,2	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	LEKTORAT JĘZYKA POLSKIEGO (A1) <i>Polish language course</i>
	angielskim	

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość
1.2. Forma studiów	Studia stacjonarne
1.3. Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia licencjackie
1.4. Profil studiów	Praktyczny
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	dr hab. prof. UJK Marzena Marczevska
1.6. Kontakt	CKiJP 413497080' centrum@ujk.edu.pl

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	j. polski
2.2. Wymagania wstępne	brak

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3.6 Forma zajęć	Lektorat	
3.7 Miejsce realizacji zajęć	Zajęcia tradycyjne w pomieszczeniu dydaktycznym UJK	
3.8 Forma zaliczenia zajęć	Zaliczenie z oceną/ egzamin	
3.9 Metody dydaktyczne	Podające; praktyczne	
3.10 Wykaz literatury	podstawowa	A. Burkat, A. Jasińska, M. Małolepsza, A. Szymkiewicz, <i>Hurra!!! po polsku 1. Podręcznik studenta. Propozycja programowa na poziom A1</i> , Kraków 2003 – podręcznik kursowy D. Gałyga, <i>Ach, ten język polski!. Ćwiczenia komunikacyjne dla początkujących</i> , Kraków 2001. B. Serafin, A. Achtelek, <i>Miło mi panią poznać. Język polski w sytuacjach komunikacyjnych</i> , Katowice 2001. + autorskie materiały lektorów
	uzupełniająca	J. Krztoń, <i>Słownictwo 1</i> , Kraków 2011. J. Krztoń, <i>Słownictwo 2</i> , Kraków 2011. R. Szpigiel, <i>Gramatyka 1</i> , Kraków 2012. M. Szalc-Mays, <i>Nowe słowa – stare rzeczy</i> , Kraków 2004. J. Machowska, <i>Gramatyka? Dlaczego nie? Ćwiczenia gramatyczne dla poziomu A1</i> , Kraków 2010. I. Stemepek, A. Stelmach, <i>Polski krok po kroku poziom A1</i> , Kraków 2011. A. Seretny, <i>A co to takiego? Obrazkowy słownik języka polskiego</i> , Kraków 2003.

4. CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

4.1 Cele przedmiotu Lektorat: C1. <i>Wiedza</i> – zapoznaje się z podstawowymi strukturami leksykalno-gramatycznymi języka polskiego C2. <i>Umiejętność</i> – nabywa umiejętności elementarnego porozumiewania się w języku polskim C3. <i>Kompetencje społeczne</i> – opanowuje reguły stosowania wiedzy językowej do działań komunikacyjnych w celu osiągnięcia skuteczności komunikacji językowej C4. <i>Kompetencje społeczne</i> – ma świadomość trudności w uczeniu się języka polskiego
4.2 Treści programowe Lektorat: Program przeznaczony jest dla rozpoczynających naukę języka polskiego, jako obcego. Na tym etapie należy rozwijać umiejętności i sprawności językowe uczących się oraz poszerzać ich wiedzę ogólną, tak by w rezultacie osiągnęli biegłość językową na poziomie A1. Treści nauczania obejmują katalog tematyczny (słownictwo tematyczne z 13 obszarów tematycznych, katalog zagadnień gramatyczno-syntaktycznych (wprowadzenie i utrwalenie znajomości nowo poznanych struktur), katalog zagadnień stylistycznych, katalog funkcjonalno-pojęciowy, strukturę i strategię wypowiedzi, role komunikacyjne, katalog zagadnień socjolingwistycznych, socjokulturowych

i realizowawczych.

Podstawą tych wymagań na poziomie A1 są wskaźniki biegłości językowej zawarte w Europejskim systemie opisu uczenia się językowego. Zob. *Europejski system opisu uczenia się językowego: uczenie się, nauczanie, ocenianie*, red. H. Komorowska, Warszawa 2003

Program leksykalno-gramatyczny:

1. Oficjalne i nieoficjalne formuły powitania i pożegnania, podstawowe formuły grzecznościowe; przedstawianie się, liczebniki 1-10. Alfabet polski (szczególne głoski i litery polskiego alfabetu: ś, ć, ń, ź, dź, ż, rz, cz, sz, ę, q, ó, ł). Nazwy narodowości, zawodów i zajęć, przymiotniki określające pochodzenie. Liczebniki od 1-10. Zaimki osobowe.
2. Kto to jest? Co to jest? – zadawanie pytań; rodzaj gramatyczny niektórych polskich rzeczowników, liczebniki 11 – 23. Niektóre formy koniugacyjne.
3. Wiek, adres e-mailowy, informacja o rodzinie. Liczebniki od 20 – 100. B. l. poj. przym., rzecz.
4. Pytanie o samopoczucie (*Jak się masz?*; *Jak leci?*; *Jak się czujesz?*; *Co u Ciebie słychać?*); przysłowki: *świetnie, bardzo dobrze, dobrze, jako tako, źle*. Liczebniki 50-100. Odmiana czasowników: *mieć, być, nazywać się, mieszkać*.
5. Określenia czasu w języku polskim: godziny, pory dnia, dni tygodnia, miesiące. Przysłowki częstotliwości (*często, czasami, od czasu do czasu, nigdy, rzadko...*) + *dziś /dzisiaj/teraz / jutro / pojutrze/wczoraj / przedwczoraj*. Nazwy zjawisk atmosferycznych i pór roku.
6. Co lubisz robić? – czasowniki określające hobby, przysłowki częstotliwości, struktury: *interesować się* + N.
7. Nazwy zawodów. N. po przyimkach: *nad/pod/między/z*. Czasowniki: *czytać, pisać, mówić, rozumieć, powtarzać, wymawiać*. Konstrukcja *Co to znaczy...?*
8. Słownictwo z kręgu tematycznego produkty spożywcze, przygotowanie pokarmów. Odmiana czasowników *pić, jeść, gotować, smażyć, piec, parzyć*. Nazwy przypraw. Nazwy naczyń kuchennych. Przymiotniki smaku (*kwaśny, słodki, słony, gorzki, ostry*). Podawanie cen. Liczebniki od 100-1000. Rodzaj gramatyczny polskich przymiotników.
9. Środki komunikacji. Czasowniki ruchu: *iść, chodzić, jechać*, a także inne: *myć się, spać*.
10. Słownictwo związane z zakupami w sklepie odzieżowym, np. nazwy ubrań, rzeczowniki: *metka; rozmiar; paragon; reklamacja*, przymiotniki: *drogi; tani; (za) duży; (za) mały; (za) ciasny; (za) szeroki; (za) długi; (za) krótki*. Czasowniki *przymierzać; pasować; mieć na sobie*. Dopełniacz liczby pojedynczej (w konstrukcji *Szukam...; Potrzebuję...*).
11. Codzienne czynności; higiena osobista. Nazwy podstawowych kosmetyków i detergentów. Przysłowki *najpierw, potem*.
12. Dom, mieszkanie, biuro, budynki i miejsca w mieście – wybrane słownictwo. Przyimki miejsca/kierunku: *na; w*; w konstrukcjach typu *na prawo; na lewo*.
13. Hobby i zainteresowania, spędzanie czasu wolnego. Czasowniki *jechać-jeździć; chodzić-iść*. Konstrukcje *lubię* + bezokolicznik; *lubię* + B.; *interesuję się* + N.
14. Nazwy członków rodziny. Zaimki dzierżawcze (*mój; twój; jego; jej; nasz; was; ich*). Konstrukcje: *spotykać się z* + N., *kochać* + B., *zdradzać* + B., *klócić się z* + N., *tęsknić za* + N., *być podobnym do* + D.
15. Opis wyglądu człowieka (płeć, wzrost, waga), przymiotniki oceniające. Cechy charakteru. Czasowniki modalne: *móc, powinien, musieć*.
16. Pogoda: zjawiska atmosferyczne (*deszcz, śnieg, wiatr, burza, tęcza, zachód i wschód słońca, przymrozek, mróz, lód*); przysłowki: *zimno, wietrznie, ciepło, gorąco, deszczowo, mroźnie*. Kierunki geograficzne: *północ; południe; wschód; zachód*. Dopasowywanie ubrań do pogody.
17. Wyrażanie relacji czasowych (przeszłość). Nazwy miesięcy w Msc. Okoliczniki czasu. Czas przeszły (aspekt niedokonany) z okolicznikiem czasu (jak długo? Jak często?). Odmiana czas. *iść, móc, jeść*, typu – *eć* w czasie przeszłym.
18. Plany na przyszłość – wyrażanie relacji czasowych (przyszłość). Wyrażanie życzenia. Czas przyszły.
19. Wakacje, urlop – słownictwo tematyczne. Wyrażanie upodobania. D., B., N., Msc. w wyr. przyimkowych (*do, u, na, nad, w*).
20. Szukam mieszkania. Wyrażanie relacji w przestrzeni (miejsce). Rodzaje pomieszczeń, wynajmowanie mieszkania, pokoju. D., N., Msc., M. l.mn. rodzaju niemęskoosobowego rzecz. i przym.
21. Wszystko mnie boli! Wizyta u lekarza. Udzielanie rady. Części ciała. Samopoczucie (*Jestem zmęczony; Boli mnie głowa; Mam temperaturę; Jest mi niedobrze; Mam dreszcze*; nazwy chorób (*katar, grypa, złamanie, skaleczenie* itp.). Zakupy w aptece. Zróżnicowanie części mowy: przymiotnik, przysłówek.
22. Biografia. Czas przeszły (aspekty dokonany), zestawienie czasów.
23. Sport to zdrowie? – nazwy dyscyplin sportowych, sportowych; rzeczowniki odczasownikowe.
24. Składanie życzeń oficjalnych i nieoficjalnych. Struktura *zyczyć* + Cel., D. Kartka z życzeniami.

Katalog funkcjonalno-pojęciowy:

Przywitanie się, pożegnanie, prośba, podziękowanie, zapoznanie, przedstawienie się. Podanie swoich danych osobowych. Opowiadanie o swojej najbliższej rodzinie, o swoim przyjacielu, miejscu nauki. Nazywanie narodowości – swojej i swoich sąsiadów.

Krótkie opowiadanie o swoim dniu (o czynnościach w ciągu dnia); określenie godziny, dni tygodnia, pory dnia, o dyscyplinach portu, miejscu zamieszkania, czytanie planu miasta i znajdowanie potrzebnych prostych informacji o drodze, przystankach itp. Nazywanie niektórych części ciała i podstawowego ubrania; scharakteryzowanie człowieka pod względem wzrostu, wieku, wyglądu zewnętrznego, nazywanie kolorów.

4.3 Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
w zakresie WIEDZY:		
W01	Zna podstawowe zasady poprawności leksykalnej i gramatycznej, służące skutecznemu porozumiewaniu się	FiR1P_W10
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:		
U01	Potrafi konstruować poprawne pod względem strukturalnym i językowym teksty różnego typu, zarówno w komunikacji tradycyjnej, jak i elektronicznej	FiR1P_U01
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:		
K01	Podejmuje wysiłek samodzielnego zdobywania i doskonalenia wiedzy o charakterze językowym i wykorzystuje ją w komunikacji oficjalnej i nieoficjalnej	FiR1P_K01

4.4 Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe (symbol)	Sposób weryfikacji (+/-)								
	Egzamin ustny/pisemny*			Kolokwium			Aktywność na zajęciach		
	<i>Forma zajęć</i>			<i>Forma zajęć</i>			<i>Forma zajęć</i>		
	W	C	...	W	C	...	W	C	...
W01		+			+			+	
U01		+			+			+	
K01		+			+			+	

*forma egzaminu zależna od prowadzącego zajęcia

4.5 Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się dla semestru 1

Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
ćwiczenia (C)	3	Kolokwium zaliczone w przedziale: 51–60%; okazjonalna aktywność na zajęciach
	3,5	Kolokwium zaliczone w przedziale: 61–70%; umiarkowana aktywność na zajęciach
	4	Kolokwium zaliczone w przedziale: 71–80%; dość aktywny udział w zajęciach.
	4,5	Kolokwium zaliczone w przedziale: 81–90%; aktywny udział w zajęciach.
	5	Kolokwium zaliczone w przedziale: 91–100%; aktywny udział w zajęciach; samodzielne podjęcie przez studenta działań zwiększających wiedzę i kompetencje w zakresie treści przedmiotu.

4.6 Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się dla semestru 2

Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
ćwiczenia (C)	3	Egzamin zaliczony w przedziale: 51–60%, ; okazjonalna aktywność na zajęciach
	3,5	Egzamin zaliczony w przedziale: 61–70%; umiarkowana aktywność na zajęciach
	4	Egzamin zaliczony w przedziale: 71–80%; dość aktywny udział w zajęciach.
	4,5	Egzamin zaliczony w przedziale: 81–90%; aktywny udział w zajęciach.
	5	Egzamin zaliczony w przedziale: 91–100%; aktywny udział w zajęciach; samodzielne podjęcie przez studenta działań zwiększających wiedzę i kompetencje w zakresie treści przedmiotu.

5. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta
	Studia stacjonarne
<i>LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/</i>	60
<i>Udział w ćwiczeniach, konwersatoriach, laboratoriach</i>	60
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	60
PUNKTY ECTS za przedmiot	2

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....

JĘZYK POLSKI - LEKTORAT A2

Kod przedmiotu	0412-4FiR-A1-L1,2	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	LEKTORAT JĘZYKA POLSKIEGO (A2) <i>Polish language course</i>
	angielskim	

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość
1.2. Forma studiów	Studia stacjonarne
1.3. Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia licencjackie
1.4. Profil studiów	Praktyczny
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	dr hab. prof. UJK Marzena Marczevska
1.6. Kontakt	CKiJP 413497080; centrum@ujk.edu.pl

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	j. polski
2.2. Wymagania wstępne	Poziom A1

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3.1 Forma zajęć	Lektorat	
3.2 Miejsce realizacji zajęć	Zajęcia tradycyjne w pomieszczeniu dydaktycznym UJK	
3.3 Forma zaliczenia zajęć	Zaliczenie z oceną, egzamin	
3.4 Metody dydaktyczne	Podające; praktyczne	
3.5 Wykaz literatury	podstawowa	A. Burkat, A. Jasińska, M. Małolepsza, A. Szymkiewicz, <i>Hurra!!! po polsku 2. Podręcznik studenta. Propozycja programowa na poziom A2</i> , Kraków 2007 – podręcznik kursowy D. Gałyga, <i>Ach, ten język polski!. Ćwiczenia komunikacyjne dla początkujących</i> , Kraków 2001. B. Serafin, A. Achtelek, <i>Miło mi panią poznać. Język polski w sytuacjach komunikacyjnych</i> , Katowice 2001. + autorskie materiały lektorów
	uzupełniająca	A. Seretny, <i>A co to takiego?, Obrazkowy słownik język polskiego</i> Kraków 2003. M. Pasieka, <i>Język polski dla cudzoziemców. Ćwiczenia dla początkujących</i> , Wrocław 2001.

4 CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

4.1 Cele przedmiotu Lektorat: C1. <i>Wiedza</i> – zapoznaje się z podstawowymi strukturami leksykalno-gramatycznymi języka polskiego C2. <i>Umiejętność</i> – nabywa umiejętności elementarnego porozumiewania się w języku polskim C3. <i>Kompetencje społeczne</i> – ma świadomość uczenia się języków obcych C4. <i>Kompetencje społeczne</i> – opanowuje reguły stosowania wiedzy językowej do działań komunikacyjnych w celu osiągnięcia skuteczności komunikacji językowej
4.2 Treści programowe Lektorat: Program przeznaczony jest dla osób, którzy opanowali język polski jako obcy/drugi na poziomie A1. Na tym etapie należy rozwijać umiejętności i sprawności językowe uczących się oraz poszerzać ich wiedzę ogólną, tak by w rezultacie osiągnęli biegłość językową na poziomie A2. Treści nauczania obejmują treści w strukturę podręcznika kursowego wpisane. Obejmują one katalog tematyczny (słownictwo tematyczne z 13 obszarów tematycznych, katalog zagadnień gramatyczno-syntaktycznych (powtórzenie poznanych struktur gramatycznych i leksyki, wprowadzenie i utrwalenie nowo poznanych struktur), katalog zagadnień stylistycznych, katalog funkcjonalno-pojęciowy, strukturę i strategię wypowiedzi, role komunikacyjne, katalog zagadnień socjolingwistycznych, socjokulturowych i realizmawczych. Podstawą tych wymagań na poziomie A2 są wskaźniki biegłości językowej zawarte w Europejskim Systemie Opisu Uczenia się Językowego. Zob. <i>Europejski system opisu uczenia się językowego: uczenie się, nauczanie, ocenianie</i>, red. H. Komorowska, Warszawa 2003.

1. Osobowość – słownictwo związane z cechami charakteru; liczba mnoga przymiotników męskoosobowych, powtórzenie deklinacji przymiotników w lp.
2. Praca – leksyka w ujęciu tematycznym, l. mn. rzeczowników i zaimków męskoosobowych, okoliczniki czasu związane z godzinami i porami dnia, zaimki *każdy* i *wszyscy*.
3. To już historia – słownictwo związane z życiem człowieka od urodzin do śmierci, daty, liczebniki główne i porządkowe. Tworzenie czasu przeszłego – aspekt dk i ndk).
4. Plany na przyszłość – leksyka związana ze szkolnictwem, tworzenie czasu przyszłego aspekt niedokonany), tworzenie czasu przyszłego modalnych, zdania warunkowe ze spójnikiem *jeśli/jeżeli*.
5. Miasto – słownictwo dotyczące miejskiej infrastruktury (sklepy, urzędy, punkty usługowe, rozrywka). Stopniowanie przymiotników. Tworzenie i użycie przysłówków – powtórzenie.
6. Wieś i przyroda – leksyka pogrupowana tematycznie: życie na wsi, miejsca typowe dla środowiska wiejskiego, środowiska naturalnego, zwierzęta, rośliny; stopniowanie przysłówków, ćwiczenia w zastosowaniu przysłówków.
7. Relacje z ludźmi – kobieta i mężczyzna. Leksyka tematyczna - nazwy z zakresu stopni pokrewieństwa i powinowactwa rodzinnego. Ćwiczenia składniowe ze spójnikiem *żeby* w opozycji do *że*.
8. Przyjaźń – opisywanie związków uczuciowych z innymi ludźmi. Tworzenie i użycie zdań warunkowych. Rekcja czasownika. Odmiana rzeczownika przyjaciel. Odmiana zaimka *się*. Tryb warunkowy.
9. Sprzęty domowe. Słownictwo – artykuły i sprzęty używane na co dzień w gospodarstwie domowym. Formy bezosobowe czasownika. Tworzenie i użycie rzeczowników odczasownikowych.
10. Technika i wynalazki – wynalazki i odkrycia, ich wykorzystanie w życiu codziennym. Tworzenie i użycie imiesłowu przymiotnikowego biernego. Tworzenie i użycie strony biernej.
11. Samopoczucie – zdrowie, zdrowy styl życia – dyskusja. Tworzenie i użycie trybu rozkazującego w formie twierdzącej i przeczącej. Aspekt w trybie rozkazującym.
12. Turystyka – leksyka związana z podróżowaniem. Wyrażenia przyimkowe w funkcji okolicznika czasu. Przyimki w okolicznikach miejsca.
13. Święta i uroczystości. Rola tradycji. Leksyka tematyczna. Relacje rodzinne – słownictwo – powtórzenie. Ćwiczenia składniowe (zdania współrzędnie złożone, zdania podrzędnie złożone okolicznikowe czasu i miejsca).
14. Internet i jego rola w życiu – słownictwo związane z Internetem. Elementy języka potocznego. Tworzenie zdań okolicznikowych celowych, zdań przydawkowych.
15. Prasa i książka – leksyka tematyczna. Zdania podrzędnie złożone podmiotowe i dopełnieniowe.
16. Kino, telewizja, czas wolny – wyrażanie opinii. Leksyka tematyczna. Mowa zależna.

4.3 Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
w zakresie WIEDZY:		
W01	Zna podstawowe zasady poprawności leksykalnej i gramatycznej, służące skutecznemu porozumiewaniu się	FiR1P_W10
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:		
U01	Potrafi konstruować poprawne pod względem strukturalnym i językowym teksty różnego typu, zarówno w komunikacji tradycyjnej, jak i elektronicznej	FiR1P_U01
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:		
K01	Podejmuje wysiłek samodzielnego zdobywania i doskonalenia wiedzy o charakterze językowym i wykorzystuje ją w komunikacji oficjalnej i nieoficjalnej	FiR1P_K01

4.4 Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe (symbol)	Sposób weryfikacji (+/-)								
	Egzamin ustny/pisemny*			Kolokwium			Aktywność na zajęciach		
	Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć		
	W	C	...	W	C	...	W	C	...
W01		+			+			+	
U01		+			+			+	
K01		+			+			+	

*forma egzaminu zależna od prowadzącego zajęcia

4.5 Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się dla semestru 1.		
Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
ćwiczenia (C)	3	Kolokwium zaliczone w przedziale: 51–60%; okazjonalna aktywność na zajęciach
	3,5	Kolokwium zaliczone w przedziale: 61–70%; umiarkowana aktywność na zajęciach
	4	Kolokwium zaliczone w przedziale: 71–80%; dość aktywny udział w zajęciach.
	4,5	Kolokwium zaliczone w przedziale: 81–90%; aktywny udział w zajęciach.
	5	Kolokwium zaliczone w przedziale: 91–100%; aktywny udział w zajęciach; samodzielne podjęcie przez studenta działań zwiększających wiedzę i kompetencje w zakresie treści przedmiotu.

4.6 Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się dla semestru 2.		
Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
ćwiczenia (C)	3	Egzamin zaliczony w przedziale: 51–60%, ; okazjonalna aktywność na zajęciach
	3,5	Egzamin zaliczony w przedziale: 61–70%.; umiarkowana aktywność na zajęciach
	4	Egzamin zaliczony w przedziale: 71–80%; dość aktywny udział w zajęciach.
	4,5	Egzamin zaliczony w przedziale: 81–90%; aktywny udział w zajęciach.
	5	Egzamin zaliczony w przedziale: 91–100%; aktywny udział w zajęciach; samodzielne podjęcie przez studenta działań zwiększających wiedzę i kompetencje w zakresie treści przedmiotu.

5. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta
	Studia stacjonarne
LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/	60
Udział w ćwiczeniach, konwersatoriach, laboratoriach	60
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	60
PUNKTY ECTS za przedmiot	2

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....

JĘZYK POLSKI - LEKTORAT B1

Kod przedmiotu	0412-4FiR-A1-L1,2	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	LEKTORAT JĘZYKA POLSKIEGO (B1) <i>Polish language course</i>
	angielskim	

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość
1.2. Forma studiów	Studia stacjonarne
1.3. Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia licencjackie
1.4. Profil studiów	Praktyczny
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu	dr hab. prof. UJK Marzena Marczevska
1.6. Kontakt	CKiJP 413497080' centrum@ujk.edu.pl

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Język wykładowy	Język polski
2.2. Wymagania wstępne	Poziom A2

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3.1. Forma zajęć	Lektorat	
3.2. Miejsce realizacji zajęć	Zajęcia tradycyjne w pomieszczeniu dydaktycznym UJK	
3.3. Forma zaliczenia zajęć	Zaliczenie z oceną, egzamin	
3.4. Metody dydaktyczne	Podające; praktyczne	
3.5. Wykaz literatury	podstawowa	A. Burkat, A. Jasińska, M. Małolepsza, A. Szymkiewicz, <i>Hurra!!! po polsku 3. Podręcznik studenta. Propozycja programowa na poziom B1</i> , Kraków 2009. A. Burkat, A. Jasińska, M. Małolepsza, A. Szymkiewicz, <i>Hurra!!! po polsku 3. Zeszyt ćwiczeń. Propozycja programowa na poziom B1</i> , Kraków 2009 – podręcznik kursowy i zeszyt ćwiczeń
	uzupełniająca	M. Szelc-Mays, E. Rybicka, <i>Słowa i słówka</i> , Kraków 2003. E. Lipińska, <i>Z polskim na ty</i> , Kraków 2003. P. Garncarek, <i>Czas na czasownik</i> , Kraków 2001. P. E. Gębał, <i>Od słowa do słowa toczy się rozmowa. Repetytorium leksykalne z języka polskiego jako obcego dla poziomów B1 i B2</i> , Kraków 2012. A. Achtełik, W. Hajduk-Gawron, A. Mateja, M. Świątek, <i>Bądź na B1. Zbiór zadań z języka polskiego oraz przykładowe testy certyfikacyjne dla poziomu B1</i> , Kraków 2012.

4. CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ

4.1 Cele przedmiotu Lektorat: C1. <i>Wiedza</i> – rozwija i podnosi kompetencje językowe z uwzględnieniem poszczególnych sprawności C2. <i>Umiejętności</i> – rozwija umiejętności działania na płaszczyźnie komunikacyjnej i interpersonalnej C3. <i>Umiejętności</i> – kształtowanie umiejętności interpersonalnych niezbędnych do podejmowania aktywności naukowej C4. <i>Kompetencje społeczne</i> – uświadamia sobie potrzebę podnoszenia kwalifikacji językowych
4.2 Treści programowe Lektorat: Program opiera się na przekonaniu, że rozpoczynający naukę na poziomie B1 znają już język polski w zakresie wyznaczonym przez ramy programowe poziomów niższych (A1 i A2). Treści nauczania obejmują katalog tematyczny (słownictwo tematyczne z 19 obszarów tematycznych o różnym stopniu uszczegółowienia), katalog zagadnień gramatyczno-syntaktycznych (utrwalenie i poszerzenie znajomości form gramatycznych i konstrukcji składniowych oraz formacji słowotwórczych poznanych w dotychczasowej nauce przy równoczesnym wprowadzaniu ich nowych funkcji składniowych), katalog zagadnień stylistycznych, katalog funkcjonalno-pojęciowy, strukturę i strategię wypowiedzi, rolę komunikacyjne, katalog zagadnień socjolingwistycznych, socjokulturowych i realioznawczych. Podstawą tych wymagań na poziomie B1 są wskaźniki biegłości językowej zawarte w Europejskim systemie opisu uczenia się językowego. Zob. <i>Europejski system opisu uczenia się językowego: uczenie się, nauczanie, ocenianie</i> , red. H. Komorowska, Warszawa 2003

Treści leksykalne:

Szkoła i studia: typy egzaminów, formularz zgłoszeniowy na egzamin certyfikacyjny, uczenie się języków obcych, życie akademickie, systemy edukacyjne, wykształcenie, jego rola i znaczenie, system oceniania.

Moda i uroda – słownictwo tematyczne.

Praca, rynek pracy: zawód, rynek pracy, miejsca pracy, atmosfera w pracy, plany zawodowe.

Sklepy, handel, konsumpcja: zakupy, rodzaje sklepów, jednostki wagi, ceny, rodzaje opakowań, wydatki domowe, zachowania konsumenckie, reklama.

Polska od kuchni – słownictwo tematyczne: produkty spożywcze, posiłki, napoje, lokale gastronomiczne, karta dań, przepisy kulinarne, nazwy naczyń stołowych, dieta, etykieta językowa.

Życie za granicą – Polacy za granicą i cudzoziemcy w Polsce. Mniejszości etniczne, rzeczowniki typu rodak, ojczyzna, patriotyzm.

Urzędy i usługi – wybrana leksyka tematyczna: Typy urzędów i załatwianie spraw, dokumenty, nazwy warsztatów, rodzaje usług.

Pieniądze to nie wszystko – miary i ilości, pieniądze. Słownictwo ekonomiczne.

Życie polityczne w Polsce – słownictwo w układzie tematycznym: władza ustawodawcza, władza wykonawcza, władza sądownicza, związki zawodowe.

W zgodzie z naturą, czyli leksyka dotycząca przyrody i środowiska: zanieczyszczenie i ochrona środowiska, zjawiska pogodowe i klimatyczne, prognozy pogody, źródła energii, zwierzęta – przyjaciele człowieka.

Kultura – wybrana leksyka tematyczna, kultura popularna, niska, wysoka, masowa, festiwale filmowe, wydarzenia artystyczne itp.

Religia i wiara – słownictwo tematyczne.

Treści gramatyczne:

Tryb rozkazujący i przypuszczający, czasowniki modalne, nieosobowe formy czasownika, przymiotnik a przysłówki, zaimki pytające: *jak?* w opozycji do *jaki? jaka?*, użycie Dopełniacza po przyimkach *do, dla* w określaniu przeznaczenia i budowy rzeczy, składnia liczebników, odmiana liczebników głównych we wszystkich przypadkach, wyrażenia czasowe, konstrukcje *mieć* + bezokolicznik, przymiotnikowa odmiana rzeczowników typu *chory, podróżny*, zdania warunkowe, odmiana zaimków nieokreślonych i pytajnych (powtórzenie): Celownik w l. poj. i mn., odmiana zaimków przeczących *nikt i nie*. Miejszownik w wyrażeniach przyimkowych. Odmiana zaimków pytajnych *jaki, który, czyj?* Tryb warunkowy. Treści te powinny być zgodne z sylabusem podręczników przewidzianych dla poziomu B1 i z wymaganiami Europejskiego Systemu Opisu Uczenia się Językowego Rady Europy.

Katalog funkcjonalno-pojęciowy:

Zgodne z treścią podręcznika kursowego dla poziomu B1 i wymaganiami Europejskiego Systemu Opisu Uczenia się Językowego Rady Europy program zakłada, że słuchacze opanują umiejętności pozwalające na dość płynne posługiwanie się językiem obcym w różnych sytuacjach życiowych (formalnych i nieformalnych); wyrażanie i uzasadnianie opinii; udzielanie i uzyskiwanie informacji; rozważanie hipotetycznych sytuacji; ocenianie sytuacji.

4.3 Przedmiotowe efekty uczenia się

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
w zakresie WIEDZY:		
W01	Zna podstawowe zasady poprawności leksykalnej i gramatycznej, służące skutecznemu porozumiewaniu się	FiR1P_W10
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:		
U01	Potrafi konstruować poprawne pod względem strukturalnym i językowym teksty różnego typu, zarówno w komunikacji tradycyjnej, jak i elektronicznej	FiR1P_U01
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:		
K01	Podejmuje wysiłek samodzielnego zdobywania i doskonalenia wiedzy o charakterze językowym i wykorzystuje ją w komunikacji oficjalnej i nieoficjalnej	FiR1P_K01

4.4 Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe (symbol)	Sposób weryfikacji (+/-)								
	Egzamin pisemny/ustny*			Kolokwium			Aktywność na zajęciach		
	Forma zajęć			Forma zajęć			Forma zajęć		
	W	C	...	W	C	...	W	C	...
W01		+			+			+	

U01		+			+			+	
K01		+			+			+	

**forma egzaminu zależna od prowadzącego zajęcia*

4.5 Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się dla semestru 1

Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
ćwiczenia (C)	3	Kolokwium zaliczone w przedziale: 51–60%, , okazjonalna aktywność na zajęciach
	3,5	Kolokwium zaliczone w przedziale: 61–70%.; umiarkowana aktywność na zajęciach
	4	Kolokwium zaliczone w przedziale: 71–80%; dość aktywny udział w zajęciach.
	4,5	Kolokwium zaliczone w przedziale: 81–90%; aktywny udział w zajęciach.
	5	Kolokwium zaliczone w przedziale: 91–100%; aktywny udział w zajęciach; samodzielne podjęcie przez studenta działań zwiększających wiedzę i kompetencje w zakresie treści przedmiotu.

4.6 Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się dla semestru 2

Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
ćwiczenia (C)	3	Egzamin zaliczony w przedziale: 51–60%, , okazjonalna aktywność na zajęciach
	3,5	Egzamin zaliczony w przedziale: 61–70%.; umiarkowana aktywność na zajęciach
	4	Egzamin zaliczony w przedziale: 71–80%; dość aktywny udział w zajęciach.
	4,5	Egzamin zaliczony w przedziale: 81–90%; aktywny udział w zajęciach.
	5	Egzamin zaliczony w przedziale: 91–100%; aktywny udział w zajęciach; samodzielne podjęcie przez studenta działań zwiększających wiedzę i kompetencje w zakresie treści przedmiotu.

5. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta
	Studia stacjonarne
LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/	60
Udział w ćwiczeniach, konwersatoriach, laboratoriach	60
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	60
PUNKTY ECTS za przedmiot	2

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....