

**PROGRAM KSZTAŁCENIA NA STUDIACH WYŻSZYCH
STUDIA PIERWSZEGO STOPNIA LICENCJACKIE**

PROFIL OGÓLNOAKADEMICKI

obowiązujący od roku akademickiego 2018/2019

1. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA KIERUNKU STUDIÓW:

Kod kierunku studiów		413
Nazwa kierunku studiów w języku	polskim	Logistyka
	angielskim	Logistics
Wydział		Prawa, Administracji i Zarządzania
Instytut/Katedra		Zarządzania
Obszar kształcenia		Nauki społeczne
Dziedziny nauki/sztuki		Dziedzina nauk ekonomicznych
Dyscypliny naukowe/artystyczne		Dyscyplina wiodąca: nauki o zarządzaniu
		Dyscypliny uzupełniające: ekonomia, towaroznawstwo, finanse
Forma studiów		Studia stacjonarne i niestacjonarne
Tytuł zawodowy uzyskiwany przez absolwenta		Licencjat
Powiązanie kierunku studiów z misją i strategią rozwoju UJK		<p>Misją Uniwersytetu jest prowadzenie wyspecjalizowanych badań naukowych i wszechstronnej działalności edukacyjnej. UJK kształci w duchu samodzielnego myślenia i swobodnej wymiany poglądów. Tożsamość Uniwersytetu budowana jest poprzez dbałość o wysoki poziom badań naukowych i kształcenia akademickiego, systematyczne budowanie współpracy międzynarodowej, upowszechnianie wiedzy, prowadzenie różnorodnych form działalności edukacyjnej i popularyzatorskiej, kształtowanie patriotyzmu i przywiązania do uniwersalnych wartości etycznych. Usytuowanie Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w regionie świętokrzyskim nakłada na całą społeczność uniwersytecką obowiązek służenia dobru tegoż środowiska. Strategia rozwoju Uniwersytetu obejmuje natomiast następujące priorytety: Nauka, Edukacja, Baza, Otoczenie, Zarządzanie. Studia pierwszego stopnia na kierunku Logistyka wpisują się w te podstawowe cele, ze względu na wyjątkowo nowoczesny i multidyscyplinarny program umiejętnie łączący w sobie działania dydaktyczne i naukowe. Prowadzenie studiów pierwszego stopnia na kierunku Logistyka uzasadnione jest zarówno potrzebą kształcenia specjalistów, którzy będą zdolni profesjonalnie kierować systemami logistycznymi, transportem i spedycją w przedsiębiorstwach produkcyjnych, handlowych i usługowych regionu i kraju, jak i aspiracjami rozwoju Wydziału i Uczelni w kontekście wykorzystania kadry dydaktyczno-naukowej oraz zaproponowania studentom szerszej i atrakcyjniejszej możliwości wyboru kierunku studiów. Prowadzone specjalności w ramach kierunku studiów Logistyka odpowiadają również potrzebom pracodawców i wymogom rynku pracy. Nauczyciele akademicy, w tym stanowiący minimum kadrowe, legitymują się znaczącym dorobkiem naukowym, co potwierdzają ich publikacje, aktywny udział w międzynarodowej wymianie myśli naukowej podczas uczestnictwa w konferencjach oraz sukcesy w zdobywaniu grantów na realizację projektów badawczych współfinansowanych z funduszy UE (m.in. z PO – Kapitał Ludzki) oraz ze środków regionalnych (m.in. z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2007 – 2013). Prowadzone przez Instytut Zarządzania Wydziału Prawa, Administracji i Zarządzania badania naukowe w zakresie rozwoju przedsiębiorczości regionu oraz</p>

	<p>studia podyplomowe, wskazują na potrzebę kształcenia profesjonalnych logistyków, bowiem województwo świętokrzyskie stanowi region, w którym burzliwie i z powodzeniem nadrabiane są zaniechania w zakresie inwestowania w nowoczesny przemysł i usługi. Powstają nowe, często międzynarodowe przedsiębiorstwa, a stare przechodzą szereg zmian organizacyjnych i technologicznych, aby nie wypaść z rynku. Nieodzowną rolę pełnią tu profesjonalni logistycy, którzy odpowiadają potrzebom pracodawców i wymogom rynku pracy. Realizacja strategii Uniwersytetu polega również na rozbudowie bazy naukowej w postaci Centrum Przedsiębiorczości i Biznesu będącego częścią Wydziału Prawa, Administracji i Zarządzania. Elementem realizacji strategii jest współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym oraz samorządowym. Na kierunku Logistyka następuje systematyczna poprawa jakości i efektywności kształcenia, a specjalności dostosowywane są do zmian na lokalnym rynku pracy i zapotrzebowania społecznego. Dokonuje się jest również systematycznej modernizacji i weryfikacji programów kształcenia m.in. pod kątem oczekiwań i potrzeb praktyki. Systematycznie poprawia się wyposażenie Wydziału w urządzenia dydaktyczne, m.in. w sprzęt multimedialny i dostęp do sieci Wi-Fi.</p>
Nazwy specjalności	Logistyka w przedsiębiorstwie Zarządzanie w logistyce

2. WARUNKI REKRUTACJI NA STUDIA:

Wymagania wstępne (oczekiwane kompetencje kandydata): świadectwo maturalne

Zasady rekrutacji: Rekrutacja na kierunek Logistyka prowadzona będzie w oparciu o zasady i kryteria przyjęte stosowną uchwałą Senatu Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach. Informacja o rekrutacji pojawi się również na stronie internetowej uczelni: www.ujk.edu.pl.

Przewidywany limit przyjęć na studia wraz ze wskazaniem liczby osób przyjętych, warunkującej uruchomienie edycji studiów:

Limit przyjęć na studia stacjonarne: 60

Limit przyjęć na studia niestacjonarne: 100

Liczba osób przyjętych, warunkująca uruchomienie edycji studiów stacjonarnych: 20

Liczba osób przyjętych, warunkująca uruchomienie edycji studiów niestacjonarnych: 20

3. ZAŁOŻENIA DOTYCZĄCE KSZTAŁCENIA:

Czas trwania studiów	3 lata (6 semestrów)
Liczba punktów ECTS konieczna dla uzyskania kwalifikacji (tytułu zawodowego)	180
Ogólne cele kształcenia	<p>Głównym celem kształcenia na kierunku studiów Logistyka jest ukształtowanie sylwetki absolwenta posiadającego określony zasób wiedzy z zakresu funkcjonowania nowoczesnych systemów logistycznych, organizacji transportu i spedycji oraz umiejętności menedżerskie. Studia na kierunku Logistyka przygotowują do organizowania, zarządzania i kontrolowania systemów logistycznych w przedsiębiorstwie. Absolwent tego kierunku powinien:</p> <ul style="list-style-type: none"> - posiadać wiedzę w dziedzinie organizowania, funkcjonowania, zarządzania i kontrolowania nowoczesnych systemów logistycznych, transportu i spedycji; - posiadać umiejętności analizy otoczenia rynkowego i konkurencyjnego przedsiębiorstwa, zasobów wewnętrznych oraz planowania strategii logistycznych, zarządzania produkcją i usługami, finansami i personelem przedsiębiorstwa; - umieć dokonywać wyboru form przepływów w łańcuchu logistycznym oraz zarządzać zapasami i kosztami logistycznymi; - umieć wdrażać optymalne strategie transportu wewnętrznego i zewnętrznego, opracowywać plany zamówień usług transportowych oraz dystrybucji produktów;

	mieć wyrobiony nawyk ustawicznego samokształcenia, pozwalający elastycznie dostosowywać się do zmieniającego się otoczenia i podjęcia studiów drugiego stopnia.
Możliwości kontynuacji kształcenia przez absolwentów	Absolwent ma możliwość kontynuacji kształcenia na studiach drugiego stopnia oraz studiach podyplomowych.
Możliwości zatrudnienia/typowe miejsca pracy	Absolwenci kierunku Logistyka są przygotowani do podjęcia pracy w przedsiębiorstwach produkcyjnych, firmach logistycznych, jednostkach gospodarczych takich jak: firmy przewozowe i spedycyjne, centra logistyczne, zakłady komunikacji miejskiej, oraz innych jednostkach gospodarczych i administracyjnych, w których wymagana jest wiedza logistyczna, ekonomiczna, wiedza z obszaru szeroko pojętego zarządzania transportem, a także umiejętności organizacyjne.

4. OPIS KIERUNKOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA I ICH CHARAKTERYSTYKI:

Objaśnienie oznaczeń

LOG (przed podkreślnikiem) – kierunkowe efekty kształcenia dla kierunku Logistyka

1 – studia pierwszego stopnia

A – profil ogólnoakademicki

W (po podkreślniku) – kategoria wiedzy

U (po podkreślniku) – kategoria umiejętności

K (po podkreślniku) – kategoria kompetencji społecznych

01, 02, 03 i kolejne – numer efektu kształcenia

Symbole efektów kształcenia na kierunku	Po ukończeniu studiów na kierunku Logistyka absolwent:	Odniesienie kierunkowych efektów kształcenia do:		
		uniwersalnych charakterystyk dla danego poziomu Polskiej Ramy Kwalifikacji (ustawa o ZSK)	charakterystyk drugiego stopnia dla danego poziomu Polskiej Ramy Kwalifikacji (rozporządzenie MNiSW)	charakterystyk drugiego stopnia dla danego obszaru i profilu Polskiej Ramy Kwalifikacji (rozporządzenie MNiSW)
w zakresie WIEDZY				
LOG1A_W01	Ma podstawową wiedzę w zakresie nauk społecznych i ich miejscu w systemie nauk	P6U_W	P6S_WG	P6S_WG
LOG1A_W02	Zna podstawowe struktury społeczne i ich ewolucję	P6U_W	P6S_WG	P6S_WG
LOG1A_W03	Posiada wiedzę na temat miejsca i roli jednostki społecznej w strukturze społecznej	P6U_W	P6S_WG	P6S_WG
LOG1A_W04	Charakteryzuje zachowania organizacyjne	P6U_W	P6S_WG	P6S_WG
LOG1A_W05	Identyfikuje zasadnicze kategorie ekonomiczne i finansowe	P6U_W	P6S_WG	P6S_WG
LOG1A_W06	Charakteryzuje ewolucję poglądów w zakresie zarządzania przedsiębiorstwem	P6U_W	P6S_WG	P6S_WG
LOG1A_W07	Posiada wiedzę na temat narzędzi matematycznych i statystycznych stosowanych do analizy zjawisk i procesów logistycznych	P6U_W	P6S_WG	P6S_WG
LOG1A_W08	Zna podstawy prawa cywilnego, gospodarczego oraz procedur celnych i spedycyjnych	P6U_W	P6S_WK	P6S_WK
LOG1A_W09	Rozpoznaje główne elementy infrastruktury logistycznej	P6U_W	P6S_WG	P6S_WG
LOG1A_W10	Posiada wiedzę o organizacji, formach, technologiach i ekonomice transportu	P6U_W	P6S_WG	P6S_WG
LOG1A_W11	Ma podstawową wiedzę na temat gospodarki magazynowej przedsiębiorstw	P6U_W	P6S_WG	P6S_WG
LOG1A_W12	Zna procesy i systemy logistyczne	P6U_W	P6S_WG	P6S_WG
LOG1A_W13	Charakteryzuje łańcuchy dostaw i kanały dystrybucji oraz związki logistyki z marketingiem przedsiębiorstwa	P6U_W	P6S_WG	P6S_WG
LOG1A_W14	Identyfikuje wiedzę w zakresie zarządzania projektami	P6U_W	P6S_WG	P6S_WG

LOG1A_W15	Dysponuje wiedzą z zakresu marketingu w projektowaniu procesów logistycznych i zarządzaniu nimi	P6U_W	P6S_WG	P6S_WG
LOG1A_W16	Rozpoznaje normy jakości obowiązujące w logistyce	P6U_W	P6S_WG	P6S_WG
LOG1A_W17	Ma podstawową wiedzę w zakresie funkcji, klasyfikacji, projektowania i normalizacji opakowań towarów oraz globalnych standardów identyfikacji w logistyce	P6U_W	P6S_WG	P6S_WG
LOG1A_W18	Identyfikuje węzłowe problemy funkcjonowania przedsiębiorstwa, gospodarki w miastach i aglomeracjach miejskich, z uwzględnieniem gospodarki finansowej	P6U_W	P6S_WG P6S_WK	P6S_WG
LOG1A_W19	Posiada wiedzę o ochronie własności przemysłowej i prawa autorskiego	P6U_W	P6S_WG	P6S_WG
LOG1A_W20	Wyjaśnia podstawowe zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości	P6U_W	P6S_WG	P6S_WG
LOG1A_W21	Posiada niezbędną wiedzę w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy - udzielania pierwszej pomocy	P6U_W	P6S_WG	P6S_WG
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI				
LOG1A_U01	Analizuje i rozumie związki między procesami logistycznymi a efektywnością funkcjonowania i finansami przedsiębiorstwa	P6U_U	P6S_UW	P6S_UW
LOG1A_U02	Potrafi interpretować podstawowe zjawiska gospodarcze w zakresie logistyki	P6U_U	P6S_UW	P6S_UW
LOG1A_U03	Potrafi analizować procesy logistyczne oraz ich wpływ na funkcjonowanie przedsiębiorstwa, w podstawowym zakresie	P6U_U	P6S_UW	P6S_UW
LOG1A_U04	Umie prognozować efekty podstawowych procesów logistycznych wykorzystując stosowne metody i narzędzia	P6U_U	P6S_UW	P6S_UW
LOG1A_U05	Prawidłowo posługuje się zasadami rachunkowości do oceny procesów logistycznych	P6U_U	P6S_UW	P6S_UW
LOG1A_U06	Potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu matematyki i statystyki do opisu zjawisk społecznych i gospodarczych w logistyce	P6U_U	P6S_UW	P6S_UW
LOG1A_U07	Potrafi wykorzystać poznane metody i modele matematyczne, a także symulacje komputerowe do analizy i oceny działania elementów systemów logistycznych, produkcyjnych i eksploatacyjnych	P6U_U	P6S_UW	P6S_UW
LOG1A_U08	Umie wykorzystać metody ilościowe w zarządzaniu zasobami materiałowymi i transportem	P6U_U	P6S_UW	P6S_UW
LOG1A_U09	Posiada umiejętność zaproponowania rozwiązań w zakresie organizacji transportu, magazynowania i spedycji towarów z wykorzystaniem wiedzy na temat centrów logistycznych	P6U_U	P6S_UW	P6S_UW
LOG1A_U10	Posiada umiejętność oceny procesów transportowych i magazynowych przez pryzmat podatności transportowo-magazynowej towarów	P6U_U	P6S_UW	P6S_UW
LOG1A_U11	Potrafi planować sieć transportową i magazynową z wykorzystaniem najnowszych technik logistycznych	P6U_U	P6S_UW	P6S_UW
LOG1A_U12	Potrafi ocenić wpływ centrów logistycznych na rozwój społeczno-gospodarczy regionu	P6U_U	P6S_UW	P6S_UW
LOG1A_U13	Potrafi dokonać krytycznej analizy sposobu funkcjonowania i ocenić istniejące rozwiązania techniczne i organizacyjne w logistyce	P6U_U	P6S_UW	P6S_UW
LOG1A_U14	Posiada umiejętność analizowania procesów logistycznych pod kątem zarządzania zasobami ludzkimi, ochrony środowiska oraz procesów utylizacji i likwidacji	P6U_U	P6S_UW	P6S_UW
LOG1A_U15	Zna i rozumie znaczenie stosowania norm i standardów ochrony środowiska w kształtowaniu procesów logistycznych.	P6U_U	P6S_UW	P6S_UW
LOG1A_U16	Potrafi – przy formułowaniu i rozwiązywaniu zadań obejmujących projektowanie elementów i systemów logistycznych, produkcyjnych i eksploatacyjnych – dostrzegać ich aspekty pozatechniczne, w tym środowiskowe, ekonomiczne i prawne	P6U_U	P6S_UW	P6S_UW

LOG1A_U17	Potrafi pracować indywidualnie i w zespole, szacować czas potrzebny na realizację zleconego zadania, opracować i zrealizować harmonogram prac zapewniający dotrzymanie terminów	P6U_U	P6S_UK P6S_UO P6S_UU	P6S_UW
LOG1A_U18	Potrafi stosować normy jakości do kształtowania procesów	P6U_U	P6S_UW	P6S_UW
LOG1A_U19	Potrafi dokonać analizy różnych sposobów dystrybucji wyrobów gotowych przedsiębiorstwa z uwzględnieniem kompleksowej obsługi klienta i strategii marketingowej przedsiębiorstwa	P6U_U	P6S_UW	P6S_UW
LOG1A_U20	Posługuje się przepisami prawa w podstawowym zakresie	P6U_U	P6S_UW	
LOG1A_U21	Potrafi pozyskiwać informacje z literatury, baz danych i innych źródeł, także w języku obcym, integrować uzyskane informacje, dokonywać ich interpretacji, a także wyciągać wnioski oraz formułować i uzasadniać opinie	P6U_U	P6S_UW	
LOG1A_U22	Posiada umiejętność przygotowania planu pracy badawczej w podstawowym zakresie	P6U_U	P6S_UW	
LOG1A_U23	Potrafi przygotować typowe prace pisemne i wystąpienia ustne w języku polskim i obcym w zakresie problematyki logistycznej	P6U_U	P6S_UK	
LOG1A_U24	Potrafi przygotować i przedstawić prezentację na temat problematyki logistycznej	P6U_U	P6S_UK	
LOG1A_U25	Posiada umiejętności językowe zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 ESOKJ	P6U_U	P6S_UK	
LOG1A_U26	Jest przygotowany do organizowania i kierowania pracą zespołów, potrafi współdziałać i pracować w grupie	P6U_U	P6S_UO	
LOG1A_U27	Potrafi przekazywać i bronić własne poglądy z zakresu problemów logistyki	P6U_U	P6S_UK	
LOG1A_U28	Posiada niezbędne umiejętności w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy w tym udzielania pierwszej pomocy	P6U_U	P6S_UW	
LOG1A_U29*	Posiada umiejętność doboru ćwiczeń i form aktywności fizycznej do poziomu swoich umiejętności sportowych i sprawności fizycznej w celu uczestnictwa w kulturze fizycznej przez całe życie	P6U_U	P6S_UW P6S_UO	
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH				
LOG1A_K01	Angażuje się w tworzenie projektów społecznych wyjaśniając ich aspekty ekonomiczne i zarządcze	P6U_K	P6S_KO	
LOG1A_K02	Swobodnie porusza się na rynku pracy i świadomie podejmuje decyzje o zmianie zatrudnienia	P6U_K	P6S_KR	
LOG1A_K03	Łatwo adaptuje się i działa w nowych, zmiennych warunkach i sytuacjach, jest przedsiębiorczy	P6U_K	P6S_KO	
LOG1A_K04	Dbą o rozwój zdolności interpersonalnych i efektywne ich stosowanie	P6U_K	P6S_KR P6S_KK	
LOG1A_K05	Jest przygotowany do pełnienia różnych ról zawodowych kierując się zasadami etyki	P6U_K	P6S_KR	
LOG1A_K06	Posiada umiejętność wykorzystania zdobytej wiedzy do rozstrzygania dylematów pojawiających się w pracy zawodowej	P6U_K	P6S_KK	
LOG1A_K07	Podejmuje wysiłek samodzielnego zdobywania i doskonalenia wiedzy oraz umiejętności profesjonalnych i badawczych	P6U_K	P6S_KK	

* efekt realizowany na studiach stacjonarnych

5. SUMARYCZNE WSKAŹNIKI ILOŚCIOWE CHARAKTERYZUJĄCE PROGRAM STUDIÓW:

		Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
1.	liczba punktów ECTS, którą student powinien uzyskać na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich	108 ^a 106 ^b 109 ^c 107 ^d	63 ^a 62 ^b
2.	liczba punktów ECTS, którą student powinien uzyskać w ramach zajęć związanych z prowadzonymi badaniami naukowymi w dziedzinie nauki lub sztuki	165 ^{a, b} 160 ^{c, d}	165 ^{a, b} 160 ^{c, d}
3.	liczba punktów ECTS, którą student powinien uzyskać w ramach niezwiązanych z kierunkiem studiów zajęć ogólnouczeniowych lub zajęć na innym kierunku studiów	18	18
4.	liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje realizując moduły kształcenia podlegające wyborowi (co najmniej 30%)	66	66
5.	liczba punktów ECTS za zajęcia z obszaru nauk humanistycznych lub nauk społecznych	5	5
6.	liczba punktów ECTS za zajęcia w zakresie wsparcia studentów w procesie uczenia się	2	2

^a na specjalności *Logistyka w przedsiębiorstwie I* i *Logistyka w przedsiębiorstwie II*

^b na specjalności *Zarządzanie w logistyce I* i *Zarządzanie w logistyce II*

^c na specjalności *Logistyka w przedsiębiorstwie I O* i *Logistyka w przedsiębiorstwie I O*

^d na specjalności *Zarządzanie w logistyce I O* i *Zarządzanie w logistyce I O*

przy czym: A – moduł fakultatywny A

B – moduł fakultatywny B

O – moduł humanistyczno-społeczny dla obcokrajowców

Załącznik 1. Wykaz zajęć służących zdobywaniu przez studenta pogłębionej wiedzy oraz umiejętności prowadzenia badań naukowych

6. PRAKTYKI ZAWODOWE:

Wymiar, zasady i forma odbywania praktyk zawodowych:

Czas trwania: 4 tygodnie

Liczba godzin: 160

Zasady odbywania praktyk:

Celem praktyki zawodowej jest poszerzenie wiedzy zdobytej na studiach i wykorzystanie jej w potencjalnym środowisku zawodowym, wprowadzenie w strukturę organizacyjną oraz specyfikę funkcjonowania środowiska zawodowego, poznanie zasad organizacji i planowania procesu pracy, podziału kompetencji, procedur, kontroli, doskonalenie kompetencji zawodowych w zakresie wiedzy i umiejętności związanych z miejscem odbywania praktyki, kształtowanie kompetencji społecznych w naturalnym środowisku zawodowym, a w szczególności odnoszących się do relacji interpersonalnych, komunikacji i postawy zawodowej pracownika.

Forma odbywania praktyk:

Praktyki zawodowe na kierunku Logistyka na studiach pierwszego stopnia odbywają się w przedsiębiorstwach produkcyjnych, firmach logistycznych, podmiotach gospodarczych takich jak: firmy przewozowe i spedycyjne, centra logistyczne, zakłady komunikacji miejskiej oraz w jednostkach administracji publicznej, w których wymagana jest wiedza logistyczna.

7. PLAN STUDIÓW:

Załącznik 2. Plan studiów stacjonarnych i niestacjonarnych

Załącznik 3. Karty przedmiotów

8. ZASOBY MATERIALNE – INFRASTRUKTURA DYDAKTYCZNA:

<p>Infrastruktura wykorzystywana do realizacji efektów kształcenia – dostosowanie infrastruktury dydaktyczno-naukowej do potrzeb i celów kształcenia</p>	<p>Instytut Zarządzania mieści się w budynku głównym Wydziału Prawa, Administracji i Zarządzania Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach przy ulicy Świętokrzyskiej 21. Ponadto w tym kompleksie znajdują jeszcze 2 instytuty tj. Ponadto w tym kompleksie znajdują jeszcze 2 instytuty tj. Prawa, Ekonomii i Administracji oraz Polityki Międzynarodowej i Bezpieczeństwa, które mieszczą się w odrębnych budynkach połączonych z budynkiem Instytutu Zarządzania.</p> <p>Powierzchnia użytkowa trzykondygnacyjnego budynku Instytutu Zarządzania wynosi 3.717 m² i została przewidziana na potrzeby około 1600 studentów.</p> <p>W jego obrębie mieszczą się:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 duża sala audytoryjna (300 miejsc), wyposażona w wysokiej klasy sprzęt audio-video, który umożliwia wykorzystanie najnowszych technologii multimedialnych. Profesjonalne prowadzenie zajęć dydaktycznych, konferencji, spotkań z zaproszonymi gośćmi umożliwia: komputer, projektor NEC LCD MT 1065 (wraz z kartą sieciową do prowadzenia wideo konferencji), wizualizer SDP 950DPX, Combo PANASONIC NV-VP30 (Video&DVD), zestaw mikrofonów (w tym, mikrofon przy mównicy, 3 mikrofony bezprzewodowe, 2 mikrofony główne, 3 mikrofony przenośne), aparat fotograficzny NIKON 5700 COOLPIX, ekran, rolety zaciemniające. Dużym udogodnieniem podczas korzystania z auli jest panel sterujący, za pomocą, którego umożliwiony jest dostęp do większości opcji w/w wyposażenia. - 7 sal wykładowych, w których zainstalowane są na stałe projektory multimedialne (HITACHI ED-X22) wraz z ekranami. Jedna sala wykładowa wyposażona w tablicę interaktywną StarBoard FXDUO 88W firmy Hitachi wraz z projektorem ED-X24 tej samej marki. - 11 sal ćwiczeniowych i seminaryjnych (łącznie ok. 550 miejsc), we wszystkich salach zainstalowane są na stałe projektory multimedialne (HITACHI ED-X22) wraz z ekranami, - 3 pracownie komputerowe, każda wyposażona w 12 zespołów komputerowych i w tablice suchościeralne. - Do dyspozycji studentów na korytarzach Instytutu znajduje się 9 ogólnodostępnych terminali internetowych. <p>Ponadto pracownicy Instytutu Zarządzania mają do dyspozycji osobistej 10 laptopów i 6 projektorów multimedialnych.</p> <p>Do dyspozycji pracowników i studentów Instytutu Zarządzania jest także nowy budynek Centrum Przedsiębiorczości i Biznesu o powierzchni 1 937,41 m². W skład obiektu wchodzi: 5 auli wykładowych, sala konferencyjna, 2 sale komputerowe, pomieszczenia dla 15 zakładów naukowych oraz instytucji wspierających studentów w obszarze przedsiębiorczości.</p> <p>Aula główna Centrum Przedsiębiorczości i Biznesu posiada 252 miejsca. W skład jej wyposażenia wchodzi: Komputer PC, Monitor LCD 19” + pisak dotykowy do monitora, projektor multimedialny, nagłośnienie, wizualizer WZ1 z kamerą, tablica multimedialna, 2 monitory 60” wyświetlające (powielające) informacje z projektora, zaplecze technika (komputer PC, 2 monitory LCD 19”).</p> <p>Pozostałe 4 aule posiadają kolejno 120 miejsc (1 aula), oraz 119 miejsc (3 aule). W każdej z nich do dyspozycji jest: komputer PC, monitor LCD 19” + pisak dotykowy do monitora, projektor multimedialny, nagłośnienie, wizualizer WZ1, tablica biała ceramiczna, w jednej z sal zainstalowana jest również tablica multimedialna.</p> <p>Każda z sal komputerowych posiada 15 stanowisk komputerowych, tablicę multimedialną oraz nagłośnienie.</p> <p>Studenci Instytutu Zarządzania zajęcia z języków obcych odbywają w nowoczesnym budynku uniwersyteckiego Centrum Języków Obcych o powierzchni 4746 m². W skład budynku wchodzi sale wykładowe, kilkanaście sal ćwiczeniowych, laboratoria językowe wyposażone w stanowiska do samodzielnej nauki oraz stanowiska tłumaczeń symultanicznych, oraz sale do multimedialnej nauki języków obcych.</p>
<p>Dostęp do zasobów bibliotecznych obejmujących literaturę zalecaną na</p>	<p>soby biblioteczne</p>

kierunku oraz elektronicznych zasobów wiedzy

Pracownicy i studenci Instytutu mają możliwość korzystania z nowego gmachu Biblioteki Uniwersyteckiej. Biblioteka znajduje się na terenie „B” Campusu Uczelnianego, przy ulicy Świętokrzyskiej 21E, usytuowanym w kompleksie innych obiektów dydaktycznych Wydziału Prawa, Administracji i Zarządzania oraz Centrum Języków Obcych.

Kubatura budynku Biblioteki wynosi 36.585 m³, a jego powierzchnia użytkowa 7480.5 m². Powierzchnia użytkowa Biblioteki – 6961.6 m².

Biblioteka Uniwersytecka gromadzi różnego rodzaju zbiory tradycyjne: wydawnictwa zwarte, a więc książki, wydawnictwa ciągłe (czasopisma polskie i zagraniczne), zbiory specjalne (stare druki, rękopisy, dokumenty kartograficzne, ikonograficzne, dokumenty z życia społecznego). Biblioteka gromadzi literaturę naukową z dyscyplin reprezentowanych w Uczelni.

Stan zbiorów na dzień 31.12.2014 r. wynosił: 465 607 vol. wydawnictw zwartych, 68 291 roczników wydawnictw ciągłych, 10 194 jednostek inwentarzowych zbiorów specjalnych.

Ilość tytułów prenumerowanych czasopism w postaci papierowej w roku 2014 wynosiła 585 tytułów, w tym: 540 tyt. czasopism polskich, 45 tyt. czasopism zagranicznych.

Z dziedziny logistyki w Bibliotece dostępne są następujące czasopisma: Logistyka, Logistyka w Polsce, Problemy Transportu i Logistyki, Transport i Komunikacja, Zeszyty Naukowe Uniwersytetu Szczecińskiego, Problemy Transportu i Turystyki, Gospodarka Materiałowa & Logistyka.

Z dyscypliny nauk o zarządzaniu w Bibliotece dostępne są następujące czasopisma: Prace Instytutu Historycznego Uniwersytetu Warszawskiego, Harvard Business Review Polska, Humanizacja Pracy. Zarządzanie Zasobami Ludzkimi, Journal of Intercultural Management, Nauki o Zarządzaniu, Operations Research and Decisions, Organizacja i Kierowanie, Organizacja i Zarządzanie, Personnel, Personnel i Zarządzanie, Prakseologia, Problemy Jakości, Problemy Zarządzania, Przedsiębiorczość i Zarządzanie, Przegląd Organizacji, Sekretariat, Współczesne Zarządzanie, Zarządzanie i Finanse, Zarządzanie Jakością, Zarządzanie Zasobami Ludzkimi Zeszyty Naukowe Akademii Podlaskiej. Seria Administracja i Zarządzanie, Zeszyty Naukowe Małopolskiej Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Tarnowie. Prace z Zakresu Zarządzania, Zeszyty Naukowe Politechniki Poznańskiej. Organizacja i Zarządzanie, Zeszyty Naukowe Uniwersytetu Jagiellońskiego. Prace Wydziału Zarządzania i Komunikacji Społecznej, Zeszyty Naukowe Uniwersytetu Przyrodniczo-Humanistycznego w Siedlcach. Seria Administracja i Zarządzanie, Zeszyty Naukowe. Organizacja i Zarządzanie / Politechnika Śląska, Zeszyty Naukowe. Seria Administracja i Zarządzanie / Akademia Podlaska w Siedlcach, Ekonomia i organizacja przedsiębiorstwa.

Z zakresu ekonomii w Bibliotece dostępne są następujące czasopisma: Acta Universitatis Lodzianensis. Folia Oeconomica, Acta Universitatis Wratislaviensis. Ekonomia, Annales Universitatis Mariae Curie-Skłodowska. Sectio H, Oeconomia, Brief do Sukcesu: magazyn marketingu i sprzedaży, Businessman magazine, Businessman.pl, Ekonomista, European Spatial Research and Policy, Forum Naukowe. Instytut Marketingu, Forum PPP, Gospodarka Narodowa, Handel Wewnętrzny, Marketing i Rynek, Marketing w Praktyce, Myśl Ekonomiczna i Polityczna, Myśl Ekonomiczna i Prawna, Nierówność Społeczne a Wzrost Gospodarczy, Nowe Życie Gospodarcze, Odpowiedzialny Biznes w Polsce, OECD Przegląd Gospodarczy: Polska, Opolskie Roczniki Ekonomiczne, Polska: raport o konkurencyjności, Polskie Lobby Przemysłowe, Prace Komisji Nauk Ekonomicznych, Prace Naukowe Profesjonalnej Szkoły Biznesu – Szkoły Wyższej w Krakowie, Ruch Prawniczy Ekonomiczny i Socjologiczny, Zagadnienia Ekonomiki Rolnej, Zeszyty Naukowe /Akademia Ekonomiczna w Krakowie, Zeszyty Naukowe /Akademia Ekonomiczna w Poznaniu, Zeszyty Naukowe / Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu, Zeszyty Naukowe Wyższej Szkoły Humanistyczno-Ekonomicznej w Łodzi. Seria 3, Nauki Ekonomiczne i Informatyka, Zeszyty Naukowe. Ekonomia / Uniwersytet Opolski, Zeszyty Naukowe. Seria 1 /Akademia Ekonomiczna w Poznaniu, Zeszyty Naukowe. Seria 2, Prace Habilitacyjne, Zeszyty Naukowe. Seria

A / Wyższa Szkoła Finansów i Zarządzania w Białymstoku, Zeszyty Naukowe. Finanse, Rynki Finansowe, Ubezpieczenia.

Dostępne są również następujące bazy on-line:

Elsevier (licencja krajowa)

Czasopisma elektroniczne Elsevier są udostępniane od roku 2010 w ramach krajowej licencji akademickiej. Krajowa licencja akademicka obejmuje wszystkie czasopisma z aktualizowanej corocznie listy Freedom Collection obejmującej 1851 tytułów bieżących z rocznikami od 1995 oraz archiwa ponad 420 tytułów niekontynuowanych lub kontynuowanych pod inną nazwą.

<http://www.sciencedirect.com/>

Ebsco (licencja krajowa)

Bazy danych wydawnictwa EBSCO Publishing są udostępniane od roku 2010 w ramach krajowej licencji akademickiej. Licencja od 2011 r. obejmuje pakiet podstawowy 14 baz, w tym 7 baz pełnotekstowych zawierających czasopisma naukowe różnych wydawców, książki, gazety i inne publikacje: Academic Search Complete, Business Source Complete, Health Source: Nursing/Academic Edition, Health Source – Consumer Edition, Master File Premier, Newspaper Source, Regional Business News oraz 7 baz bibliograficznych (abstraktowych): Agricola, ERIC, GreenFILE, Library Information Science & Technology Abstracts (LISTA), MEDLINE, European Views of the Americas, Teacher Reference Center.

<http://search.ebscohost.com>

Scopus

Scopus jest produkowaną przez Elsevier interdyscyplinarną bazą abstraktów i cytowań z zakresu nauk matematyczno-przyrodniczych, technicznych, medycznych i humanistycznych. Scopus obejmuje ponad 19.500 tytułów publikacji, w tym ponad 18.500 recenzowanych czasopism (z których ponad 1.800 jest dostępnych w systemie Open Access), ponad 400 publikacji handlowych, 300 serii książkowych, 250 sprawozdań konferencyjnych. Baza zawiera ponad 46 milionów rekordów bibliograficznych, z których 25 milionów posiada cytowania sięgające roku 1996, 25 milionów rekordów patentowych, oraz indeksuje naukowe strony www. Od 2012 roku Scopus jest udostępniany w ramach krajowej licencji akademickiej.

<http://www.scopus.com>

Springer

Czasopisma oraz kolekcja książek elektronicznych Springer są udostępniane od roku 2010 w ramach krajowej licencji akademickiej. Licencja krajowa obejmuje ok. 1.960 czasopism bieżących oraz ok. 390 czasopism archiwalnych wraz ze wszystkimi dostępnymi na serwerze rocznikami archiwalnymi. W ramach licencji krajowej udostępniane są także archiwa serii książkowych Springera, w tym 17 serii od pierwszego wolumenu do rocznika 2008 oraz dalszych 9 serii z archiwami z lat 1997-2008 (patrz także lista wolumenów w seriach książkowych), a także 16.700 e-książek anglojęzycznych wydanych przez Springera w latach 2004, 2005 i 2009-2011.

<http://link.springer.com/>

Wiley

Czasopisma Wiley są udostępniane od roku 2012 w ramach krajowej licencji akademickiej. Czasopisma te są dostępne na serwerze wydawcy Wiley Online Library. Licencja krajowa obejmuje aktualizowany corocznie zbiór czasopism „Full Collection”, który zawiera obecnie 1377 tytułów z nauk ścisłych, humanistycznych i społecznych wraz z archiwami od 1997 roku. Roczniki z okresu licencji krajowej będą archiwizowane na serwerze w ICM z prawem bezterminowego dostępu dla wszystkich instytucji akademickich w kraju. W ramach licencji krajowej nie są dostępne czasopisma spoza kolekcji Full.

<http://onlinelibrary.wiley.com/>

Biblioteka ma zarejestrowanych 210 bibliotek, z którymi współpracuje w ramach wypożyczeń międzybibliotecznych.

Na miejscu w Bibliotece czytelnik może skorzystać ze zbiorów w następujących czytelniach:

	<ul style="list-style-type: none"> - Czytelni ogólnej w strefie wolnego dostępu do wydawnictw zwartych – 118 miejsc, - Czytelni na antresoli – 36 miejsc, - Czytelni Oddziału Informacji Naukowej – 29 miejsc, - Czytelni Oddziału Zbiorów Specjalnych – 16 miejsc, w tym 2 stanowiska z czytnikami do przeglądania mikrofilmów, - Czytelni Prasy Bieżącej – 16 miejsc, - Czytelni Multimedialnej – 20 miejsc. <p>Łącznie w Bibliotece przygotowano 317 miejsc zapewniających czytelnikom komfortowe warunki pracy.</p> <p>W celu sprawnego funkcjonowania różnych obszarów działalności bibliotecznej, Biblioteka została wyposażona w różne urządzenia i nowoczesny sprzęt komputerowy i audiowizualny.</p> <p>W nowym budynku Biblioteki czytelnicy mają dostęp do 57 stanowisk komputerowych z nowoczesnymi komputerami Dell OptiPlex 7010 z zainstalowaną najnowszą wersją pakietu biurowego MS Office i podłączeniem do szybkiego, szerokopasmowego Internetu. Czytelnicy Biblioteki mają również do dyspozycji trzy skanery Zeutschel Zeta (tzw. ekologiczne ksero), za pomocą których to urządzeń samodzielnie, szybko skopiują potrzebne im materiały i zapiszą je w postaci pliku PDF czy JPEG na własnym nośniku pamięci USB (pendrive).</p> <p>Biblioteka posiada 5 specjalistycznych stanowisk komputerowych przeznaczonych dla czytelników niepełnosprawnych – jedno znajduje się w Czytelni Pedagogicznej, cztery w specjalistycznej pracowni dla osób z niepełnosprawnościami mieszczące się w gmachu głównym Biblioteki. Dla użytkowników dostępne jest oprogramowanie powiększające, udźwiękawiające, tłumaczące na język brajla, OCR oraz sprzęt wspomagający tj.: linijka brajlowska, drukarka brajlowska, skaner, lupy elektroniczne, powiększalniki ekranowe, kopiarka A3, urządzenie lektorskie, klawiatury i myszy dla osób niepełnosprawnych ruchowo.</p> <p>W celu umożliwienia czytelnikom samodzielnego wypożyczenia książek w strefie wolnego dostępu do wydawnictw zwartych na I piętrze zainstalowano 2 urządzenia do samodzielnego wypożyczeń („selfcheck” firmy Arfido).</p> <p>Natomiast w celu umożliwienia zwrotu książek przez czytelników o dowolnej, dogodnej im porze, zainstalowano samoobsługową automatyczną, całodobową wrzutnię zewnętrzną (firmy Arfido) umieszczoną tuż przy wejściu głównym do gmachu Biblioteki. Urządzenie umożliwia korzystającym ze zbiorów bibliotecznych oddawanie książek w szybki i łatwy sposób.</p>
--	---

9. INFORMACJE UZUPELNIAJĄCE:

<p>Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w procesie kształcenia – udział przedstawicieli pracodawców w opracowywaniu programów kształcenia i realizacji procesu kształcenia</p>	<p>Udział interesariuszy zewnętrznych w procesie określania zakładanych efektów kształcenia zapewnia współpraca Uczelni i Instytutów z przedsiębiorstwami, instytucjami i stowarzyszeniami zawodowymi oraz władzami lokalnymi. WPAiZ jest inicjatorem partnerstwa we współpracy UJK z takimi instytucjami jak Cersanit S.A., Targi Kielce S.A., GUS, Wojewódzki Urząd Statystyczny, Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego, z którymi to podmiotami Uczelnia zawarła stosowne umowy. Zmiany zachodzące w szkolnictwie wyższym, sytuacja na rynku pracy, w tym zmiany wymagań kwalifikacyjnych pracodawców, a także doświadczenia wielu lat kształcenia sprawiły, że opracowano i wprowadzono pewne modyfikacje programów i planów studiów, biorąc pod uwagę zdanie osób profesjonalnie powiązanych z szeroko pojętą praktyką gospodarczą. Na Wydziale Prawa, Administracji i Zarządzania Uniwersytetu Jana Kochanowskiego przeprowadzono cykl spotkań panelowych w ramach projektu „Edukacja dla Rynku pracy” finansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał ludzki, poddziałanie 4.1.1 – wzmocnienie potencjału dydaktycznego uczelni. W spotkaniach uczestniczyli obok pracowników Wydziału Prawa, Administracji i Zarządzania UJK reprezentanci instytucji rynku pracy i przedsiębiorcy oraz przedstawiciele instytucji i organizacji pozarządowych - a więc potencjalni pracodawcy. Zasadniczym celem dyskusji było określenie</p>
--	---

	<p>oczekiwać wobec wykształcenia i przygotowania studentów do istniejącego i prognozowanego zapotrzebowania na rynku pracy, a co za tym idzie próba modyfikacji dotychczas obowiązujących na uczelni programów nauczania i treści poszczególnych przedmiotów. W spotkaniu uczestniczyli przedstawiciele przedsiębiorców z instytucji: Citycore, BCO, Hotelu Tęczowy Młyn w Kielcach, Rovese S.A. (Cersanit S.A), Wydziału Organizacyjno-Prawnego Grono Targowe Kielce, Agencji Reklamowej Mediateka, Odlewni Chemar, Banku PKO BP, Domu Maklerskiego BOŚ.</p> <p>Plany studiów na kierunku Logistyka były również konsultowane z następującymi interesariuszami zewnętrznymi: Autocentrum S.A. Autoryzowany Dealer VW w Kielcach, Biurem Rachunkowym DELTA w Kielcach, Bankiem Spółdzielczym Daleszyce-Górno w Daleszycach, Pierwszym Urzędem Skarbowym w Kielcach, Urzędem Marszałkowskim Województwa Świętokrzyskiego, Departamentem Polityki Regionalnej, Prezydentem Miasta Kielce - Urząd Miasta Kielce, Wojewodą Świętokrzyskim, Świętokrzyską Wojewódzką Komendą Ochotniczych Hufców Pracy, Kielce, Urzędem Gminy Sitkówka - Nowiny, Przedsiębiorstwem Wielobranżowym GAMMA Sp. z o.o. w Kielcach.</p> <p>Program studiów, w tym plany studiów na kierunku Logistyka były poddane weryfikacji w ramach projektu Perspektywy RSI Świętokrzyskie - IV etap” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego przez pracodawców, między innymi przez Świętokrzyski Związek Pracodawców Prywatnych Lewiatan i Saint Sp. z o.o.</p>
<p>Działania podejmowane na rzecz doskonalenia jakości kształcenia, w tym doskonalenie programu kształcenia oraz wykorzystywanie wniosków z wyników monitoringu karier zawodowych absolwentów i analiz potrzeb rynku pracy (skuteczność wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia)</p>	<p>Działania mające na celu zapewnianie i doskonalenie jakości kształcenia w Instytucie Zarządzania budowane są w przeświadczeniu, że kluczem do wysokiej jakości kształcenia jest świadome współtworzenie kultury jakości przez wszystkich członków społeczności akademickiej. Kontrolę nad zapewnieniem i doskonaleniem jakości kształcenia w ramach Instytutu sprawuje Kierunkowy Zespół ds. Programów Kształcenia.</p> <p>System oceny efektywności programu kształcenia określa przede wszystkim procedura ogólnouczelniana Oceny skuteczności osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia. Zgodnie z powyższą procedurą, osoby odpowiedzialne za przedmiot przeprowadzają coroczną weryfikację kart przedmiotu pod kątem aktualności treści kształcenia, korelacji wewnątrz i zewnątrz przedmiotowej (zwłaszcza w obrębie modułów kształcenia), doboru metod kontroli osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia. Uzyskane wyniki kontroli stanowią przedmiot refleksji nauczycieli akademickich związanej z prowadzonym procesem dydaktycznym. Analiza kart przedmiotów, uwzględniająca dobór metod, dobór literatury, określenie wymagań wstępnych, nakład pracy własnej studenta, punkty ECTS, odniesienie efektów przedmiotowych do kierunkowych, adekwatność metod oceny dokonywany jest również przez KZPK. Systematycznie dokonywany jest również przegląd planów studiów pod kątem spójności, a jednocześnie różnicowania treści kształcenia zgodnie z modułowym układem programu studiów.</p> <p>Podnoszeniu jakości kształcenia, w tym doskonaleniu programu kształcenia, w Instytucie Zarządzania służą systematycznie przeprowadzane badania ankietowe dotyczące osiągnięcia przedmiotowych i kierunkowych efektów kształcenia, badania karier zawodowych absolwentów oraz badania dotyczące oceny kadry dydaktycznej przez studentów. Zapewnieniu jakości kadry dydaktycznej służą również przeprowadzane hospitacje. Informacje przedstawione w opracowanych na podstawie badań ankietowych i na podstawie przeprowadzonych hospitacji raportach stanowią podstawę dla KZPK do formułowania wniosków i propozycji dotyczących jakości kształcenia.</p> <p>Pozytywny wpływ na organizację procesu dydaktycznego ma stabilność planu zajęć studentów, a dokonywanie zmian w ustalonych uprzednio terminach odbywa się w uzasadnionych przypadkach na prośbę nauczyciela akademickiego zgłoszoną z odpowiednim wyprzedzeniem. Kontakt nauczyciela akademickiego ze studentem poza planem zajęć zapewniają konsultacje realizowane zgodnie z ustalonym harmonogramem. Mając na celu zapewnienie i ulepszenie jakości kształcenia dokonywana jest analiza dostępności dla studenta</p>

	<p>pracowników naukowo-dydaktycznych i niebędących nauczycielami akademickimi.</p> <p>Mając na uwadze zapewnienie jakości prac dyplomowych KZPK dokonuje analizy zgodności tematów prac dyplomowych z kierunkiem i modułem specjalnościowym. Dążąc do utrzymania wysokich standardów jakości prac dyplomowych opracowane zostały również Zasady dyplomowania obowiązujące w Instytucie Zarządzania. Istotnym elementem wspomagającym system jakości kształcenia w tym obszarze jest również wdrożenie systemu antyplagiatowego, w ramach którego każda praca jest poddana weryfikacji.</p>
<p>Wsparcie studentów w procesie uczenia się – sposób zapewnienia studentom opieki naukowej i dydaktycznej oraz działania projakościowe motywujące studentów do osiągnięcia efektów kształcenia</p>	<p>System opieki naukowej opiera się na szerokim wspieraniu przez władze Instytutu Zarządzania wszelkich inicjatyw studenckich o charakterze naukowym, szkoleniowym i organizacyjnym. Ze strony Instytutu studenci mają zapewniony rozwój zainteresowań naukowych, w szczególności poprzez merytoryczne wspieranie działalności kół naukowych. Celem kół naukowych działających w Instytucie Zarządzania jest rozwijanie współpracy między środowiskiem akademickim a instytucjami i organizacjami świata biznesu, upowszechnianie oraz pogłębianie wśród studentów wiedzy na temat zarządzania, marketingu, logistyki oraz przedsiębiorczości, poszerzanie wiedzy i świadomości w zakresie problemów społeczno-gospodarczych, rozwijanie innych form aktywności naukowej studentów poszerzających ich zainteresowania, rozwijanie współpracy naukowej z innymi ośrodkami naukowymi, stwarzanie możliwości dla doskonalenia przyszłej kadry kierowniczej, organizowanie pomocy dla studentów oraz akcji charytatywnych. Studenci mogą organizować konferencje naukowe, seminaria oraz uczestniczyć w takich przedsięwzięciach, których efektem są m.in. artykuły naukowe i prezentacja tych artykułów podczas wystąpień. Bardzo często recenzentami publikacji studentów są pracownicy Instytutu.</p> <p>Wsparcie dla studentów w procesie uczenia się obejmuje dobór metod i form dydaktycznych sprzyjających procesowi uczenia się w szczególności takich jak: udział w dyskusji, rozwiązywanie przykładów, case study, przygotowywanie i wygłaszanie referatów, prezentacje multimedialne, pracę badawczą, w szczególności w ramach seminariów dyplomowych. System oceny osiągnięć studentów zorientowany na proces uczenia się, zawiera konkretnie i jasno określone wymagania i obiektywnie formułowane oceny. Usprawnieniu procesu dydaktycznego sprzyja powoływanie przez Dyrektora Instytutu opiekunów roku oraz powoływanie opiekunów praktyk studenckich. Opiekunowie utrzymują stały kontakt ze studentami danego rocznika studiów, odbywają systematyczne spotkania ze studentami i współpracują ze starostami grup. Nauczyciele akademicy zobligowani są do doskonalenia procesu dydaktycznego oraz do udzielania pomocy dydaktycznej w trakcie konsultacji. Organizacja procesu kształcenia sprzyja krajowej i międzynarodowej mobilności studentów zwłaszcza w ramach programu Erasmus +. Instytut Zarządzania zapewnia również skuteczną i kompetentną obsługę administracyjną studentów w zakresie spraw związanych z procesem dydaktycznym. Instytut zapewnia także dostęp internetowy do programu kształcenia, planu studiów, efektów kształcenia, sylwetki absolwenta, kart przedmiotów, pakietów ECTS oraz dokumentacji związanej z praktykami studenckimi. Studenci mają również dostęp do kart przedmiotów znajdujących się na stronie głównej Uniwersytetu.</p>
<p>Umiejscowienie procesu kształcenia</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) prowadzenie współpracy międzynarodowej, 2) przygotowanie do uczenia się w językach obcych 	<p>Instytut Zarządzania podejmuje różne kroki, aby umiejscowić proces kształcenia poprzez kształcenie studentów z zagranicy, w tym w ramach programu Erasmus+. Proces umiejscowiania kształcenia odbywa się zarówno poprzez umowy uczelniane (np. z Dniepropietrowskim Obwodowym Związkiem Polaków na Ukrainie), których efektem jest grupa studentów z Ukrainy, jak i poprzez umowy bilateralne w ramach programu Erasmus +. Dla kierunku Logistyka w ramach programu Erasmus+ podpisane zostały umowy bilateralne z następującymi uczelniami: TTK University of Applied Sciences (Estonia), Hasan Kalyoncu Üniversitesi (Turcja). Ta forma aktywności na</p>

	<p>rzecz współpracy międzynarodowej skutkuje aktywną wymianą kadry i studentów.</p> <p>Mając na uwadze przygotowanie studentów do uczenia się w językach obcych w programie studiów, w module ogólnouczelnianym, przewidziano lektorat języka obcego – poziom B2 trwający przez cztery semestry i kończący się egzaminem. Od roku akademickiego 2017/2018 wprowadzono do planu studiów obowiązkowe, wybrane zajęcia (poza lektoratami) prowadzone w języku angielskim w wymiarze co najmniej 15 godzin w każdym roku.</p>
--	---

.....
Dziekan
/Kierownik Jednostki Międzywydziałowej/