

PROGRAM STUDIÓW

Obowiązuje od roku akademickiego: **2025/2026**

1. KIERUNEK STUDIÓW: **FINANSE I RACHUNKOWOŚĆ**
2. KOD ISCED: **0412**
3. FORMY STUDIÓW: **STACJONARNE/NIESTACJONARNE**
4. LICZBA SEMESTRÓW: **6**
5. TITUŁ ZAWODOWY NADAWANY ABSOLWENTOM: **LICENCJAT**
6. PROFIL KSZTAŁCENIA: **PRAKTYCZNY**
7. DZIEDZINA NAUKI: **NAUKI SPOŁECZNE**
8. DYSCYPLINA NAUKOWA: **ekonomia i finanse 161 ECTS (89%), nauki o zarządzaniu i jakości 19 ECTS (11%)**
9. **Liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów: 180**
 - 1) liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia: **116** - studia stacjonarne, **81** - studia niestacjonarne
 - 2) liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne w wymiarze większym niż 50% ogólnej liczby punktów ECTS): **101** (grupa przedmiotów z zakresu finansów i rachunkowości przedsiębiorstw) i **103** (grupa przedmiotów z zakresu finansów i rachunkowości jednostek sektora publicznego)
 - 3) liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje realizując zajęcia podlegające wyborowi (co najmniej 30% ogólnej liczby punktów ECTS): **87**
 - 4) liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych, nie mniejsza niż 5 ECTS – kierunek jest przypisany do dziedziny nauk społecznych (z zakresu nauk humanistycznych: *Filozofia* – 2 ECTS, *Kultura słowa* – 1 ECTS, *Historia gospodarcza* – 2 ECTS): **5**
10. **Łączna liczba godzin zajęć: 4730** – studia stacjonarne, **4670** – studia niestacjonarne, w tym liczba godzin zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia: **3120** - studia stacjonarne, **2185** - studia niestacjonarne.
 Liczba godzin prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:
 - studia stacjonarne: **55** lub **40** (w zależności od wybranej grupy przedmiotów)
 - studia niestacjonarne: **25**
11. **Koncepcja i cele kształcenia** (w tym opis sylwetki absolwenta):

Nadrzędnym celem programu kształcenia na kierunku *finanse i rachunkowość* jest wyposażenie absolwentów w wiedzę, umiejętności i kompetencje osób odpowiedzialnych za finanse i rachunkowość jednostek organizacyjnych, zarówno sektora prywatnego jak i publicznego. Program kształcenia uwzględnia zarówno przedmioty podstawowe, takie jak m.in.: mikroekonomia, podstawy makroekonomii, zarządzanie czy bankowość, wsparte wiedzą i umiejętnościami z zakresu matematyki, ekonometrii, matematyki finansowej, jak i kierunkowe takie jak: finanse przedsiębiorstw, finanse publiczne, finanse międzynarodowe, rachunkowość, analiza finansowa czy controlling. Program studiów uwzględnia także wiedzę specjalistyczną z szeroko definiowanych obszarów rachunkowości i finansów.

Absolwent kierunku zdobędzie umiejętności analizy zjawisk i procesów gospodarczych w wymiarze makro- i mikroekonomicznym, a także sytuacji ekonomiczno-finansowej przedsiębiorstw i jednostek sektora publicznego. Absolwent kończąc studia na kierunku *finanse i rachunkowość* będzie rozumiał znaczenie finansów w działalności

przedsiębiorstw i jednostek sektora publicznego, a także dostrzegał potrzebę opracowania strategii finansowania, odpowiadającej działalności konkretnej jednostki organizacyjnej. Będzie potrafił wskazać odpowiednie źródła finansowania działalności krótko- i długookresowych, co poprzedzi ich analizą i jak najlepszym dopasowaniem do sytuacji przedsiębiorstwa. Będzie znał regulacje prawne związane z prowadzeniem finansów i rachunkowości. Dzięki zajęciom o charakterze praktycznym, jak i teoretycznym kształtować się będą kompetencje związane z zarządzaniem finansami, prowadzeniem rachunkowości i dokonywaniem analiz ekonomiczno-finansowych. Student będzie posiadał umiejętności językowe zgodnie z wymaganiami Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego określonymi dla poziomu B2.

Ponadto studenci będą uczestniczyć w zajęciach o charakterze warsztatowym z zakresu: rachunkowości, doradztwa, rewizji finansowej, usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych. Przyszły absolwent zostanie wyposażony w wiedzę i umiejętności nie tylko z zakresu rachunkowości jednostek organizacyjnych funkcjonujących w naszym kraju i technologii informacyjnych w tym zakresie, ale też nowych rozwiązań w zakresie zarządzania finansami w wymiarze ponadnarodowym. Dzięki temu absolwent będzie przygotowany do pracy w różnego rodzaju jednostkach organizacyjnych. Intencją kształcenia na kierunku *finanse i rachunkowość* jest położenie nacisku na połączenie wiedzy i umiejętności z wartościami, etyką i pożądanymi postawami zawodowymi. Student będzie nabywał umiejętności samokształcenia i adaptacji do zmieniających się warunków otoczenia, co w zawodach w zakresie finansów i rachunkowości jest niezmiernie ważne i stanowi podstawę utrzymania zdobytych kompetencji. Wynika to również między innymi z Międzynarodowych Standardów Edukacyjnych dla Zawodowych Księgowych IFAC, których zapisy zostały przeanalizowane w związku z tworzeniem kierunku *finanse i rachunkowość*.

Student może wybrać przedmioty z dwóch grup przedmiotów do wyboru w zakresie :

- **Finanse i rachunkowość przedsiębiorstw** – w ramach tej grupy przedmiotów nacisk będzie położony w szczególności na rachunkowość, w tym aspekty podatkowe i rozwiązania międzynarodowe. Ponadto absolwent pozna zasady zarządzania przez wartość oraz rewizji finansowej tak, aby po ukończeniu studiów posiadał zarówno umiejętności w zakresie rachunkowości i sposobów jej wykorzystania, w celu prawidłowego zarządzania generowanych przez rachunkowość danych, jak i sposobów ich oceny przez biegłych rewidentów. Poznanie strategii podatkowych i możliwości działalności inwestycyjnej kierunkuje studenta na zdobycie umiejętności w zakresie podejmowania decyzji finansowych, wspartych znajomością metod wyceny używanych przy podejmowaniu tych decyzji i metod oceny projektów inwestycyjnych. Wspomniana grupa przedmiotów pozwoli studentowi poznać znaczenie finansów w działalności przedsiębiorstw, sposoby opracowania strategii finansowania, czy poszukiwania odpowiednich źródeł finansowania.

- **Finanse i rachunkowość jednostek sektora publicznego** – w ramach tej grupy przedmiotów nacisk będzie położony w szczególności na finanse i rachunkowość tych szczególnych podmiotów poprzez poznanie specyfiki ich rachunkowości, w tym rachunkowości organu podatkowego, prowadzonego w nich audytu wewnętrznego, kontroli wewnętrznej czy istotnych dla nich procedur zamówień publicznych. Student pozna również zasady zarządzania projektami, jak i zasady rewizji finansowej sprawozdań tego szczególnego sektora. Będzie sprawnie operował zagadnieniami prawa finansowego i gospodarki komunalnej. Dzięki poznaniu zasad etyki funkcjonariuszy publicznych będzie umiał odpowiednio postępować i oceniać postępowanie innych funkcjonariuszy publicznych.

W związku z deregulacją dostępu m.in. do zawodu księgowego odpowiednie kształcenie specjalistów nabiera szczególnego znaczenia. Planowana likwidacja certyfikatu księgowego wydawanego przez Ministerstwo Finansów spowoduje konieczność kształcenia profesjonalistów w zakresie rachunkowości na najwyższym poziomie. Studia pierwszego stopnia przygotowują do pracy w obszarze rachunkowości przedsiębiorstw, jednostek sektora finansów publicznych, biurach rachunkowych oraz w podmiotach audytorskich i doradczych (działy księgowości, analiz finansowych, doradztwa finansowego) itp. Finanse i rachunkowość to obszar działania każdego podmiotu gospodarczego, prowadzony bezpośrednio i samodzielnie przez te podmioty, albo zlecany do usługowego prowadzenia lub doradztwa. Z tego względu zakres jednostek organizacyjnych, w których absolwenci będą mogli znaleźć zatrudnienie jest bardzo szeroki i zróżnicowany.

Absolwent studiów pierwszego stopnia może podnosić kwalifikacje na studiach drugiego stopnia oraz na studiach podyplomowych i kursach doszkalających, szczególnie w zakresie ekonomii i zarządzania.

12. EFEKTY UCZENIA SIĘ:

Oznaczenie symboli:

przed podkreślnikiem:

FiR1P – efekt uczenia się dla kierunku *finanse i rachunkowość* dla studiów pierwszego stopnia o profilu praktycznym

P6U – uniwersalna charakterystyka dla 6 poziomu Polskiej Ramy Kwalifikacji

P6S – charakterystyka drugiego stopnia 6 poziomu Polskiej Ramy Kwalifikacji

po podkreślniku:

W – efekty uczenia się w zakresie wiedzy; U – efekty uczenia się w zakresie umiejętności; K – efekty uczenia się w zakresie kompetencji społecznych

01, 02, 03 i kolejne – numer efektów uczenia się

WG – głębia i zakres wiedzy, WK – kontekst wiedzy, UW – wykorzystanie wiedzy, UK – komunikowanie się, UO – organizacja pracy, UU – uczenie się,

KK – oceny, KO – odpowiedzialność, KR – rola zawodowa

Symbole efektów uczenia się dla kierunku	Po ukończeniu studiów na kierunku <i>FINANSE I RACHUNKOWOŚĆ</i> absolwent:	Odniesienie efektów uczenia się do:	
		uniwersalnych charakterystyk dla danego poziomu Polskiej Ramy Kwalifikacji (ustawa o ZSK)	charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6–7 Polskiej Ramy Kwalifikacji (rozporządzenie MNiSW)
w zakresie WIEDZY :			
FiR1P_W01	Dysponuje zaawansowaną wiedzą z zakresu finansów i rachunkowości oraz rozumie ich specyfikę i umiejscowienie w dziedzinie nauk społecznych oraz zna terminologię finansów i rachunkowości w języku polskim i obcym. Zna i rozumie mechanizmy rynkowe i zjawiska makro i mikroekonomiczne.	P6U_W	P6S_WG P6S_WK
FiR1P_W02	Ma zaawansowaną wiedzę o organizacjach i ich strukturze oraz zadaniach jakie one realizują oraz o źródłach finansowania ich działalności. Posiada pogłębioną wiedzę i rozumie zasady funkcjonowania instytucji finansowych oraz ich rolę we współczesnej gospodarce. Zna zasady prawne, ekonomiczne i etyczne funkcjonowania rynku finansowego.	P6U_W	P6S_WG P6S_WK
FiR1P_W03	Posiada wiedzę i rozumie współzależności występujące między organizacjami w skali krajowej i międzynarodowej. Posiada wiedzę i rozumie powiązania ekonomiczne i pozaekonomiczne występujące między podmiotami w sektorze prywatnym i publicznym oraz rozumie praktyczne przesłanki wspólnej sprawozdawczości tych jednostek organizacyjnych.	P6U_W	P6S_WG P6S_WK
FiR1P_W04	Posiada zaawansowaną wiedzę i rozumie istotę obowiązków wynikających z gospodarowania zasobami organizacji i obowiązków prezentacji informacji o tych zasobach. Zna i rozumie źródła, metody identyfikacji, pomiaru i przeciwdziałania ryzyku w organizacji.	P6U_W	P6S_WG
FiR1P_W05	Dysponuje wiedzą i rozumie mechanizmy kierujące zachowaniami człowieka prowadzące do budowy struktur społecznych i gospodarczych. Rozumie rolę jednostki w społeczeństwie i w gospodarce.	P6U_W	P6S_WG P6S_WK

FiR1P_W06	Ma wiedzę i rozumie zasady wykorzystania metod ilościowych i jakościowych w obszarze finansów i rachunkowości, w tym matematyki, statystyki i ekonometrii. Zna techniki pozyskiwania danych do analiz empirycznych w zakresie finansów i rachunkowości. Posiada wiedzę z zakresu analizy i prognozy zjawisk gospodarczych oraz możliwości praktycznego wykorzystania tych informacji.	P6U_W	P6S_WG P6S_WK
FiR1P_W07	Ma zaawansowaną wiedzę z zakresu rozpoznawania operacji gospodarczych oraz zna i rozumie zasady ich ewidencjonowania i sporządzania sprawozdań finansowych.	P6U_W	P6S_WG
FiR1P_W08	Posiada zaawansowaną wiedzę o normach obowiązujących w dziedzinie nauk społecznych (ze szczególnym uwzględnieniem norm prawnych, etycznych i organizacyjnych występujących w finansach i rachunkowości), które determinują funkcjonowanie organizacji.	P6U_W	P6S_WG P6S_WK
FiR1P_W09	Ma zaawansowaną wiedzę o procesach zachodzących w organizacjach gospodarczych oraz zna i rozumie konsekwencje wynikające z podejmowanych decyzji w tych organizacjach, ze szczególnym uwzględnieniem decyzji finansowych i konsekwencji podatkowych (w obszarze krajowym i międzynarodowym).	P6U_W	P6S_WG
FiR1P_W10	Posiada wiedzę i rozumie historyczne i współczesne uwarunkowania funkcjonowania struktur gospodarczych oraz ich przekształceń i ewolucji.	P6U_W	P6S_WG
FiR1P_W11	Posiada wiedzę z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego oraz rozumie konieczność ochrony zasobów materialnych i niematerialnych w organizacji i jest świadomy obowiązku ujawniania informacji w tym zakresie (w ramach obowiązujących przepisów prawa).	P6U_W	P6S_WK
FiR1P_W12	Zna i rozumie zasady tworzenia i procesy rozwojowe różnych form przedsiębiorczości. Zna istotę tworzenia i funkcjonowania organizacji gospodarczych publicznych i prywatnych.	P6U_W	P6S_WG P6S_WK
FiR1P_W13	Posiada wiedzę i rozumie metody finansowania różnych form organizacji i możliwości wsparcia rozwoju przedsiębiorczości. Zna i rozumie specyfikę funkcjonowania podmiotów z sektora MSP oraz ich roli we współczesnej gospodarce.	P6U_W	P6S_WG
FiR1P_W14	Posiada wiedzę oraz rozumie istotę i zasady finansów przedsiębiorstwa oraz prowadzenia rachunkowości, analizy, planowania i prezentowania informacji w sprawozdaniach finansowych. Zna zasady rewizji sprawozdań finansowych.	P6U_W	P6S_WG
FiR1P_W15	Zna oprogramowanie wspomagające działania organizacji szczególnie w zakresie podejmowania decyzji finansowych. Rozumie konieczność jego stosowania i ciągłej aktualizacji wynikającej ze zmieniającego się otoczenia.	P6U_W	P6S_WG
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:			
FiR1P_U01	Posiada umiejętność właściwej oceny zjawisk społecznych (kulturowych, politycznych, prawnych, ekonomicznych) ze szczególnym uwzględnieniem zjawisk zachodzących w obszarze finansów i rachunkowości.	P6U_U	P6S_UW
FiR1P_U02	Potrafi wykorzystać wiedzę teoretyczną i umiejętności praktyczne w zakresie pozyskiwania danych do opisu i praktycznej analizy jednostkowych procesów oraz zjawisk społecznych (kulturowych, politycznych, prawnych, gospodarczych) w zakresie ekonomii, finansów i zarządzania.	P6U_U	P6S_UW P6S_UK
FiR1P_U03	Potrafi prawidłowo analizować przyczyny i przebieg konkretnych procesów oraz zjawisk społecznych, szczególnie tych, które decydują o obrazie ekonomiczno-finansowym analizowanej organizacji.	P6U_U	P6S_UW
FiR1P_U04	Rozpoznaje typy operacji gospodarczej oraz właściwie je agreguje.	P6U_U	P6S_UW

FiR1P_U05	Umie analizować i prognozować procesy i zjawiska społeczne z wykorzystaniem standardowych metod i narzędzi stosowanych w dziedzinie nauk społecznych, właściwych dla studiowanego kierunku.	P6U_U	P6S_UW
FiR1P_U06	Potrafi prawidłowo posługiwać się systemami normatywnymi oraz wybranymi normami i regułami (prawnymi, zawodowymi, moralnymi i etycznymi) w celu praktycznego rozwiązania konkretnego zadania z zakresu nauk społecznych oraz dyscypliny naukowej ekonomia i finanse. Zna zasady etyki w rachunkowości i potrafi je praktycznie zastosować w procesach zachodzących w organizacjach.	P6U_U	P6S_UW P6S_UK
FiR1P_U07	Posiada umiejętność wykorzystania zdobytej wiedzy, z uwzględnieniem umiejętności nabytych podczas praktyki zawodowej, aby rozstrzygać dylematy pojawiające się w pracy zawodowej, potrafi ją zastosować w trakcie przebiegu skomplikowanych procesów decyzyjnych w zakresie gospodarowania zasobami jednostek organizacyjnych.	P6U_U	P6S_UW P6S_UK P6S_UO
FiR1P_U08	Analizuje proponowane rozwiązania konkretnych problemów z obszaru finansów i rachunkowości i proponuje w tym zakresie odpowiednie praktyczne rozstrzygnięcia.	P6U_U	P6S_UW P6S_UK P6S_UO
FiR1P_U09	Posiada umiejętność rozumienia samodzielnego analizowania i praktycznej oceny zjawisk społecznych i gospodarczych w finansach i rachunkowości oraz potrafi dyskutować i argumentować prezentowane treści na forum publicznym.	P6U_U	P6S_UW
FiR1P_U10	Potrafi przygotowywać prace pisemne i wystąpienia ustne w zakresie finansów i rachunkowości, dotyczące zagadnień ogólnych i szczegółowych, z wykorzystaniem posiadanej wiedzy teoretycznej i praktycznej.	P6U_U	P6S_UW
FiR1P_U11	Ma umiejętności językowe, zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.	P6U_U	P6S_UK
FiR1P_U12	Posiada umiejętność wykorzystania odpowiedniego oprogramowania komputerowego do prowadzenia ewidencji zjawisk gospodarczych.	P6U_U	P6S_UW
FiR1P_U13	Posiada umiejętność identyfikacji pomiaru i ograniczenia ryzyka w działalności gospodarczej.	P6U_U	P6S_UW
FiR1P_U14	Potrafi poprawnie ewidencjonować operacje gospodarcze w organizacji oraz sporządzać sprawozdania o sytuacji majątkowej i finansowej organizacji.	P6U_U	P6S_UW
FiR1P_U15	Rozumie potrzebę ustawicznego uczenia się, wynikającą z rozwoju i zmian w otoczeniu i w organizacji.	P6U_U	P6S_UU
FiR1P_U16	Potrafi współdziałać i pracować w zespole, w tym także o charakterze interdyscyplinarnym. Właściwie planuje organizację pracy własnej i innych. Potrafi określić priorytety służące realizacji ustalonego przez siebie lub innych zadania z uwzględnieniem terminów ich realizacji.	P6U_U	P6S_UO
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:			
FiR1P_K01	Jest przygotowany do pełnienia różnych ról zawodowych kierując się zasadami etyki.	P6U_K	P6S_KR
FiR1P_K02	Jest świadomy ryzyka w działalności gospodarczej i działania w sytuacji ograniczenia, a także konieczności ponoszenia konsekwencji decyzji swoich i zespołu.	P6U_K	P6S_KR
FiR1P_K03	Jest gotów by prawidłowo identyfikować i rozstrzygać dylematy związane z wykonywaniem zawodu w zakresie finansów i rachunkowości.	P6U_K	P6S_KR P6S_KK
FiR1P_K04	Jest gotów przygotowywać projekty społeczne (polityczne, gospodarcze, obywatelskie), uwzględniając aspekty prawne, ekonomiczne, polityczne i kulturowe. Jest świadomy roli przedsiębiorczości w gospodarce.	P6U_K	P6S_KO
FiR1P_K05	Jest gotów krytycznie oceniać zdobytą wiedzę i umiejętności z zakresu finansów i rachunkowości oraz uzupełniać i doskonalić je.	P6U_K	P6S_KK

FiR1P_K06	Jest gotów do realizacji projektów gospodarczych. Prezentuje postawę przedsiębiorczą, która przejawia się we wszystkich aspektach jego działalności.	P6U_K	P6S_KO
-----------	--	-------	--------

13. **ZAJĘCIA WRAZ Z PRZYPISANYMI DO NICH PUNKTAMI ECTS, EFEKTAMI UCZENIA SIĘ I TREŚCIAMI PROGRAMOWYMI:**

Przedmioty		Minimalna liczba punktów ECTS	Treści programowe	Odniesienie do efektów uczenia się na kierunku
PRZEDMIOTY KSZTAŁCENIA OGÓLNEGO (21 ECTS):				
1.	Język obcy	9	Treści leksykalne: Zagadnienia występujące w ogólnodostępnych i stosowanych na zajęciach podręcznikach na poziomie B2 (np. uniwersytet, przedmiot studiów, wykształcenia, praca, media, technologie, środowisko, zdrowie, żywienie, sport, czas wolny, edukacja, zakupy, podróżowanie, społeczeństwo, kultura, zjawiska społeczne). Treści gramatyczne: Zgodne z wykazem podręczników przewidzianych dla poziomu B2 dla danego języka i zgodne z wymaganiami Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy. Funkcje językowe: Zgodne z wykazem podręczników dla poziomu B2 i pozwalające studentom na porozumiewanie się w języku obcym (np. branie czynnego udziału w dyskusjach, wyrażanie emocji oraz wyrażanie swoich opinii, argumentowanie i formułowanie swojego punktu widzenia w formie ustnej i pisemnej, dokonywanie prezentacji).	FiR1P_W01 FiR1P_U09-U11 FiR1P_K01-K02
2.	Techniki informacyjno-komunikacyjne	1	Podstawy budowy komputerów; Systemy operacyjne; Sieci komputerowe; Bezpieczeństwo systemów informatycznych; Aplikacje użytkowe.	FiR1P_W11 FiR1P_W15 FiR1P_U10 FiR1P_U12 FiR1P_U16 FiR1P_K03

3.	Ochrona własności przemysłowej i prawa autorskiego	1	Podstawowe instytucje polskiego prawa autorskiego oraz prawa ochrony własności przemysłowej. Pojęcie utworu, praw autorskich osobistych i majątkowych oraz dozwolonego użytku.	FiR1P_W08 FiR1P_W11 FiR1P_U06 FiR1P_U15 FiR1P_K06
4.	Przedsiębiorczość	1	Pojęcie i rodzaje przedsiębiorczości. Przedsiębiorca – pojęcie, zachowania i klasyfikacje. Determinanty wewnętrzne i zewnętrzne rozwoju przedsiębiorczości. Przedsiębiorczość a przedsiębiorstwo. Uwarunkowania, założenia i prowadzenie własnej działalności gospodarczej. Obszary przedsiębiorczości – przedsiębiorczość rodzinna, kobiet, akademicka, społeczna, intelektualna.	FiR1P_W02 FiR1P_W09 FiR1P_W12-W13 FiR1P_U03 FiR1P_U13 FiR1P_K06
5.	Filozofia	2	Prądy filozoficzne i podstawowe założenia szkół filozoficznych.	FiR1P_W05 FiR1P_W10 FiR1P_U09 FiR1P_U15 FiR1P_K01 FiR1P_K03
6.	Socjologia	2	Założenia i nurty socjologii. Podstawowe pojęcia socjologiczne.	FiR1P_W01-W03 FiR1P_W05 FiR1P_U02 FiR1P_U09-U10 FiR1P_U15 FiR1P_K03
7.	Historia gospodarcza	2	Przekazanie i porządkowanie wiedzy na temat etapów rozwoju gospodarki Polski w powiązaniu z powszechnymi dziejami gospodarczymi.	FiR1P_W01 FiR1P_W10 FiR1P_U01 FiR1P_U03 FiR1P_K02 FiR1P_K05
8.	Kultura słowa	1	Świadome, celowe i funkcjonalne posługiwanie się słowem (językiem) w oficjalnych i nieoficjalnych sytuacjach komunikacyjnych. Poprawne, estetyczne i etyczne operowania różnymi odmianami współczesnego słowa w polszczyźnie tradycyjnej i elektronicznej. Język (szczególnie język ojczysty) jako jedna z najważniejszych wartości społecznych i ogólnokulturowych.	FiR1P_W05 FiR1P_U09 FiR1P_U16 FiR1P_K01

9.	Metody wspomagania uczenia się	2	Koncepcje i metody uczenia się. Rodzaje wiedzy. Podstawy filozofii nauki. Źródła wiedzy. Wiedza w Internecie. Projektowanie myślenia (<i>design thinking</i>). Zarządzanie wiedzą, wiedza a rozwój osobisty i zawodowy, tworzenie baz wiedzy, techniki uczenia się: mnemotechniki (akronimy, kotwice myślowe, skojarzenia), mapy myśli (<i>mind mapping</i>) jako graficzna metoda uczenia się, tworzenie notatek i wypisów (<i>sketchnoting</i>) – notowanie z wykorzystaniem grafiki, rysunku i skojarzeń.	FiR1P_W01 FiR1P_W05-W06 FiR1P_U09 FiR1P_U11 FiR1P_U13 FiR1P_U15 FiR1P_K02 FiR1P_K06
10.	Radzenie sobie ze stresem		Techniki i metody radzenia sobie ze stresem w różnych sytuacjach.	FiR1P_W05 FiR1P_W15 FiR1P_U07 FiR1P_U16 FiR1P_K01
PRZEDMIOTY PODSTAWOWE/KIERUNKOWE (83 ECTS):				
1.	Statystyka opisowa	4	Podstawowe pojęcia związane z prowadzeniem badań statystycznych. Podstawowe miary służące analizie statystycznej zbiorowości. Najważniejsze metody opracowania i analizy materiału statystycznego. Sposoby doboru rodzaju analizy oraz miar do konkretnego badania statystycznego.	FiR1P_W06 FiR1P_U02 FiR1P_U09 FiR1P_U16 FiR1P_K05 FiR1P_K06
2.	Prawo	2	Podstawowe zagadnienia nauk prawnych, niezbędnych do należytego rozumienia istoty unormowań prawnych i ich funkcjonowania w życiu społecznym. Reguły wykładni prawa, pozwalające na samodzielne późniejsze stosowanie norm zmieniającego się prawa.	FiR1P_W02 FiR1P_W08 FiR1P_W11 FiR1P_U02-U04 FiR1P_U09 FiR1P_K01 FiR1P_K06
3.	Etyka biznesu	1	Podstawowe zagadnienia z zakresu etyki życia gospodarczego, etyki biznesu oraz społecznej odpowiedzialności biznesu. Wskazanie i precyzyjne określenie nieetycznych zachowań. Etyczne wartości, uwrażliwienie na problemy etyczne i nadanie im właściwego wymiaru, tzn. zasad i przepisów, które powinny być faktycznie przestrzegane w stosunkach gospodarczych.	FiR1P_W05 FiR1P_W09-W10 FiR1P_W13 FiR1P_U01 FiR1P_U06-U08 FiR1P_U16 FiR1P_K01 FiR1P_K03-K04

4.	Mikroekonomia	4	Podstawowe informacje z dziedziny mikroekonomii w zakresie zasad funkcjonowania gospodarki rynkowej oraz reguł cenowego mechanizmu rynkowego, przede wszystkim jego ograniczeń i motywów, które kierują postępowaniem przedsiębiorstw i konsumentów. Interpretowanie problemów praktyki gospodarczej oraz ocena racjonalności decyzji podmiotów gospodarczych i gospodarstw domowych.	FiR1P_W01 FiR1P_W03 FiR1P_W05-W06 FiR1P_W08 FiR1P_U01-U02 FiR1P_U07-U08 FiR1P_U10 FiR1P_K01 FiR1P_K05-K06
5.	Matematyka	4	Wiedza z zakresu algebry liniowej, analizy matematycznej, która jest niezbędna do badania i opisu klasycznych zagadnień ekonomicznych oraz zastosowań w różnych dziedzinach życia i wiedzy. Kształtowanie umiejętności posługiwania się metodami matematyki do modelowania sytuacji i zjawisk ekonomicznych.	FiR1P_W06 FiR1P_U02 FiR1P_K04-K05
6.	Rachunkowość	7	Teoria i praktyka rachunkowości. Właściwe stosowanie zasad rachunkowości, księgowania i sporządzania sprawozdań finansowych. Wykorzystywanie wiedzy rachunkowej w decyzjach strategicznych i operacyjnych przedsiębiorstw.	FiR1P_W01 FiR1P_W06-W08 FiR1P_W14 FiR1P_U02-U05 FiR1P_U08-U09 FiR1P_U15 FiR1P_K02-K06
7.	Podstawy zarządzania	3	Funkcje zarządzania oraz wybrane metody zarządzania. Umiejętności rozumienia podstawowych pojęć z zakresu nauk o zarządzaniu oraz przygotowanie do zastosowania metod zarządzania w praktyce.	FiR1P_W02 FiR1P_W05 FiR1P_W09 FiR1P_U03 FiR1P_U13 FiR1P_U15 FiR1P_K06

8.	Zarządzanie finansami przedsiębiorstw	3	Wiedza o mechanizmie finansowym sektora przedsiębiorstw, systemie finansowym i zjawiskach finansowych występujących w przedsiębiorstwach, umiejętności rozróżniania majątku przedsiębiorstwa i źródeł finansowania, szacowania kosztu kapitału.	FiR1P_W02 FiR1P_W04 FiR1P_W09 FiR1P_W13-W14 FiR1P_U01 FiR1P_U03 FiR1P_U07 FiR1P_U13 FiR1P_U15 FiR1P_K02 FiR1P_K05
9.	Bankowość	2	Pieniądz krajowy i pieniądz międzynarodowy; system bankowy w Polsce, rola NBP i banków komercyjnych. Podstawy działalności banków. Działalność operacyjna banków, oferta kredytowa i depozytowa. Ryzyko działalności operacyjnej banku; metody przeciwdziałania; windykacja należności banku; Komisja Nadzoru Finansowego. Bankowy Fundusz Gwarancyjny.	FiR1P_W01 FiR1P_W03 FiR1P_W13 FiR1P_U03 FiR1P_U05 FiR1P_U16 FiR1P_K01
10.	Prawo gospodarcze	3	Wiedza związana z prawem gospodarczym. Podstawowe normy prawne z zakresu prawa gospodarczego.	FiR1P_W01 FiR1P_W08 FiR1P_W12 FiR1P_U02-U03 FiR1P_U06 FiR1P_K02 FiR1P_K04-K05
11.	Rynki finansowe	2	Istota i struktura rynku finansowego. Motywy angażowania się w transakcje na rynku pieniężnym, kapitałowym i walutowym. Reguły konstruowania instrumentów finansowych i ich cechy. Rola instytucji organizujących handel na współczesnych rynkach finansowych.	FiR1P_W01-W03 FiR1P_U01-U03 FiR1P_K02 FiR1P_K04-K05
12.	Podstawy makroekonomii	4	Wiedza z dziedziny makroekonomii w zakresie koncepcji teoretycznych i umiejętności praktycznych, mechanizmy funkcjonowania gospodarki rynkowej mieszanej, podstawowe kategorie gospodarki rynkowej i narzędzia analizy makroekonomicznej.	FiR1P_W01-W03 FiR1P_U01 FiR1P_U09 FiR1P_U13 FiR1P_K04

13.	Rachunkowość zaawansowana	7	Definicje, ujmowanie i wycena operacji szczególnych: utrata wartości, podatek odroczony, leasing, umowy długoterminowe, prace rozwojowe, instrumenty finansowe, przepływy pieniężne, rezerwy i rozliczenia międzyokresowe. Ustalanie wyniku i ich wpływ na wynik finansowy i sprawozdania finansowe.	FiR1P_W07-W08 FiR1P_U06 FiR1P_U15 FiR1P_K02
14.	Finanse publiczne	3	Dobra i usługi publiczne, polityka budżetowa, budżet publiczny, dochody i wydatki budżetowe; ważniejsze źródła dochodów budżetu państwa, dług publiczny, jednostki ST, finanse lokalne w systemie finansowym państwa, planowanie i uchwalanie budżetu gminy; dochody gmin, rozdział subwencji ogólnej dla gmin.	FiR1P_W01-W02 FiR1P_W09 FiR1P_W12 FiR1P_U01-U02 FiR1P_U05 FiR1P_U09-U10 FiR1P_K01 FiR1P_K03
15.	Matematyka finansowa	2	Informacje z zakresu podstawowych pojęć i modeli matematyki finansowej dotyczących wartości pieniądza w czasie, które są niezbędne do badania i opisu pod względem finansowym klasycznych zagadnień ekonomicznych oraz zastosowań w różnych dziedzinach życia i wiedzy.	FiR1P_W06 FiR1P_U02 FiR1P_U09 FiR1P_K05
16.	Rachunek kosztów	3	Rachunek kosztów jako instrument zarządzania przedsiębiorstwem, rachunek kosztów pełnych, zmiennych, standardowych, rachunek kosztów cyklu życia produktu, rachunek kosztów docelowych. rachunek kosztów ciągłego doskonalenia, rachunek kosztów działań, just in time, zarządzanie kosztami jakości, rachunek kosztów projektów innowacyjnych, kalkulacje i rozliczenie kosztów.	FiR1P_W01 FiR1P_W03 FiR1P_W05 FiR1P_W07 FiR1P_W14 FiR1P_U03-U04 FiR1P_U08-U09 FiR1P_K02-K03 FiR1P_K05

17.	Inwestycje alternatywne	2	Inwestycje alternatywne a inwestycje tradycyjne. Inwestycje w nieruchomości, metody oceny wartości nieruchomości. Towary i surowce – rodzaje, możliwości inwestycyjne, czynniki ryzyka i źródła rentowności inwestycji. Numizmatyka, dzieła sztuki, wino, whisky i inne przedmioty kolekcjonerskie – co kształtuje ich wartość? Produkty strukturyzowane – pojęcie, konstrukcja i klasyfikacja. Fundusz hedge: cechy charakterystyczne, struktura organizacyjna, narzędzia inwestycyjne, metody oceny efektywności zastosowanych strategii. Fundusze private equity/venture capital (PE/VC). Technologia blockchain i kryptowaluty – metody oceny, ryzyko, regulacje prawne. Rodzaje i charakterystyka EFT-ów. Kryteria oceny rynków EFT-ów. Identyfikacja, klasyfikacja i sposoby zarządzania ryzykiem w inwestycjach alternatywnych. Strategie dezinvestycji. Podstawy budowy i zarządzania portfelem inwestycyjnym. Kryteria doboru instrumentów alternatywnych do portfela inwestycyjnego. Strategie w zarządzaniu portfelem inwestycyjnym. Behawioralny portfel inwestycyjny. Metodyka pomiaru efektywności zarządzania portfelem inwestycyjnym. Budowa portfela inwestycyjnego.	FiR1P_W01-W02 FiR1P_W04 FiR1P_W06 FiR1P_U01 FiR1P_U03 FiR1P_U05 FiR1P_U09 FiR1P_U13 FiR1P_K02-K03 FiR1P_K05
18.	Polityka gospodarcza	1	Zakres przedmiotu polityka gospodarcza oraz jej miejsce w naukach ekonomicznych. Rola państwa w życiu gospodarczym. Polityka makro i mikroekonomiczna i ich zakresy. Interwencjonizm na rynku pracy. Polityka wymiany międzynarodowej i jej cele i instrumenty. Polityka fiskalna i jej funkcje. Aktywna i pasywna polityka budżetowa. Wpływ opodatkowania na decyzje sektora prywatnego i popyt globalny. Polityka pieniężna i jej oddziaływanie na stan koniunktury gospodarczej. Deficyt budżetowy i dług publiczny – ich znaczenie dla kondycji gospodarki. Polityka mikroekonomiczna a niesprawności rynku – efekty zewnętrzne, koszty transakcyjne i rynki niekompletne.	FiR1P_W01 FiR1P_W06 FiR1P_U01-U03 FiR1P_U09 FiR1P_K03 FiR1P_K05
19.	Ekonometria	3	Wybrane metody ekonometryczne. Rozwiązywanie różnorodnych problemów pojawiających się w trakcie analiz ilościowych. Techniki modelowania analitycznego, jako narzędzia wsparcia procesu decyzyjnego w kontekście różnorodnych aplikacji z dziedziny nauk społeczno-ekonomicznych.	FiR1P_W06 FiR1P_U03 FiR1P_U09 FiR1P_K03 FiR1P_K06

20.	Menedżerska analiza finansowa	3	Podstawy teoretyczne i metodyczne, wstępna ocena sprawozdań finansowych, analiza wskaźnikowa, jej rola w ocenie działalności firmy, analiza struktury kapitału, majątku trwałego i przychodów, analiza kosztów i wyniku finansowego, analiza kosztów pracy, metody oceny zagrożenia upadłością.	FiR1P_W01-W02 FiR1P_W04 FiR1P_W06-W07 FiR1P_U01 FiR1P_U03 FiR1P_U05-U06 FiR1P_U11-U12 FiR1P_K02-K03 FiR1P_K05-K06
21.	Podstawy ubezpieczeń	2	Wprowadzenie do problematyki ubezpieczeń – geneza i rozwój ubezpieczeń, funkcje i zasady ubezpieczeń. Ryzyko w działalności gospodarczej. Klasyfikacja ubezpieczeń. Regulacje prawne w zakresie umowy ubezpieczenia. Formy prowadzenia działalności ubezpieczeniowej. Rynek ubezpieczeń. Dystrybucja ubezpieczeń. Ryzyko jako przedmiot ubezpieczenia. Klasyfikacja ubezpieczeń i charakterystyka wybranych rodzajów produktów ubezpieczeniowych. Analiza i ocena ogólnych warunków ubezpieczeń	FiR1P_W02 FiR1P_W08 FiR1P_W12 FiR1P_U02 FiR1P_U10 FiR1P_K05
22.	Rachunkowość zarządcza	3	Wartość ekonomiczna a rachunkowość; istota i zakres rachunkowości zarządczej; pojęcie kosztów i ich klasyfikacje. Grupowanie kosztów w ewidencji księgowej; procedury rozliczania kosztów. Istota i rodzaje modeli rachunku kosztów; odmiany rachunku kosztów. Rachunek kosztów zmiennych (RKZ). Rachunek kosztów standardowych. Rachunek kosztów działań. Inne modele. Analiza progu rentowności. Amortyzacja; ceny w zarządzaniu. Krótkookresowe rachunki decyzyjne (wybrane). Rachunkowość w procesie oceny działań inwestycyjnych.	FiR1P_W04 FiR1P_W06-W07 FiR1P_W09 FiR1P_W14 FiR1P_U02-U03 FiR1P_U05 FiR1P_U08-U10 FiR1P_K01 FiR1P_K03 FiR1P_K05
23.	Controlling	2	Podstawowe zagadnienia planowania finansowego w przedsiębiorstwie. Narzędzia planowania finansowego. Funkcje i zakres planowania finansowego w przedsiębiorstwie oraz organizacja planowania finansowego w przedsiębiorstwie. Wpływ koncepcji zarządzania strategicznego na planowanie finansowe w przedsiębiorstwie.	FiR1P_W01 FiR1P_W04 FiR1P_W06 FiR1P_U03 FiR1P_U06 FiR1P_U11 FiR1P_K05
24.	Finanse międzynarodowe	2	Podstawowe pojęcia z zakresu finansów międzynarodowych. Funkcjonowanie systemów kursów walutowych w gospodarce otwartej, międzynarodowego systemu walutowego. Problematyka integracji monetarnej, funkcjonowanie międzynarodowych rynków finansowych.	FiR1P_W01-W03 FiR1P_U01-U03 FiR1P_K02 FiR1P_K04-K05

25.	Zielona gospodarka	2	Wprowadzenie do zielonej gospodarki (definicja i koncepcje zielonej gospodarki, zrównoważony rozwój i jego filary, wyzwania i szanse związane z transformacją gospodarczą). Polityki i regulacje w zielonej gospodarce (międzynarodowe i krajowe polityki środowiskowe, strategia zrównoważonego rozwoju Unii Europejskiej, regulacje prawne i ich wpływ na biznes (np. Europejski Zielony Ład, polityki redukcji emisji CO ₂)). Odnawialne źródła energii i gospodarka niskoemisyjna (rodzaje odnawialnych źródeł energii (wiatr, słońce, biomasa, geotermia), technologie energii odnawialnej i ich wdrażanie w praktyce, przemiany sektora energetycznego w kierunku niskoemisyjności). Gospodarka cyrkulacyjna i zarządzanie zasobami (zasady gospodarki cyrkulacyjnej, przykłady recyklingu, odzysku, ponownego wykorzystania, Przemiany w modelach biznesowych – przejście z gospodarki linearniej do cyrkulacyjnej). Zielone technologie i innowacje (nowe technologie w zielonej gospodarce (np. biotechnologie, smart cities), innowacje w zarządzaniu odpadami i wodą, przemiany w sektorze transportu (elektryfikacja, transport publiczny), odnawialne źródła energii (OZE) – wiatrowa, słoneczna, geotermalna, biomasa, zastosowanie zielonych technologii w różnych branżach: energetyce, przemyśle, rolnictwie, smart cities i technologie w miastach przyszłości). Ekonomia zielonej gospodarki i jej wpływ na rynki (zielona gospodarka a konkurencyjność gospodarki narodowej, nowe modele biznesowe związane z ekologicznymi rozwiązaniami, wyzwania związane z finansowaniem zielonych inwestycji (zielone obligacje, fundusze ekologiczne)). Zielona gospodarka a społeczeństwo (zrównoważony rozwój a sprawiedliwość społeczna: jak zielona gospodarka wpływa na ubóstwo i nierówności, wykorzystanie zielonych miejsc pracy w walce z bezrobociem, wyzwania związane z edukacją ekologiczną i kształtowaniem postaw proekologicznych).	FiR1P_W01-W02 FiR1P_W04 FiR1P_W06 FiR1P_U01 FiR1P_U03 FiR1P_U05 FiR1P_U09 FiR1P_U13 FiR1P_K02-K03 FiR1P_K05
26	Podstawy prowadzenia kadr i płac	3	Prowadzenie dokumentacji osób zatrudnionych w firmie do których należy m.in. przygotowywanie akt osobowych, wystawianie świadectw pracy i wniosków o urlop, kierowanie podwładnych na badania lekarskie czy dopełnianie formalności związanych ze zwolnieniami i wypowiedzeniami.	FiR1P_W02-_W04 FiR1P_W09 FiR1P_W15 FiR1P_U01 FiR1P_U03 FiR1P_U09 FiR1P_U12 FiR1P_K03-K04 FiR1P_K06

27	E-Usługi	2	Spółeczeństwo informacyjne. Cyfryzacja gospodarki i społeczeństwa. Specyfika i charakterystyka e-usług (e-administracja, e-handel, e-bankowość, e-ubezpieczenia, e-zdrowie, e-kultura, e-turystyka, e-edukacja). Modele biznesowe na wybranych rynkach e-usług. E-usługi a budowanie przewagi konkurencyjnej. Konsument na rynku e-usług.	FiR1P_W01-W03 FiR1P_W13 FiR1P_U01 FiR1P_U03 FiR1P_U09 FiR1P_U12 FiR1P_K02 FiR1P_K05-K06
28	Podstawy administracji	2	Pojęcie administracji publicznej, Podstawy doktrynalne ustroju administracji publicznej, Klasyczna triada nauk administracyjnych, Administracja publiczna jako element ładu konstytucyjnego, Kadry administracji publicznej, Specyfika pracy w administracji publicznej, Decentralizacja administracji, Podmioty wykonujące zadania publiczne poza strukturą administracji publicznej, Instrumenty kształtowania postaw etycznych w administracji publicznej, Kontrola w administracji publicznej, Zawód urzędniczy, Organy administracji w systemie podziału i równowagi władz, Organy centralne i naczelne, Zasada państwa prawnego, zasada legalizmu, Administracja rządowa w terenie, Samorząd terytorialny, Autonomiczne struktury administracji centralnej.	FiR1P_W01 FiR1P_W03 FiR1P_W10 FiR1P_W13 FiR1P_U01 FiR1P_U03 FiR1P_U09 FiR1P_U12 FiR1P_K02 FiR1P_K05-K06
29	Bezpieczeństwo danych	2	Prawne podstawy ochrony danych, Ochrona informacji niejawnych, Ochrona danych osobowych, Organy i instytucje zajmujące się ochroną danych, Ochrona danych w przepisach szczególnych, Karno-prawne aspekty ochrony danych.	FiR1P_W04 FiR1P_W07 FiR1P_W09 FiR1P_U02 FiR1P_U06 FiR1P_U15 FiR1P_K03-K06
PRZEDMIOTY DO WYBORU (44 ECTS):				
1.	Seminarium dyplomowe	14	Cele pisania pracy dyplomowej. Zasady edytorskie pisania pracy naukowej z podaniem przykładów stosowania różnych wariantów przypisów bibliograficznych, zamieszczania cytatów, dat, skrótów, nazw obcojęzycznych. Przykłady i zasady opisu tabel i rysunków. Praktyczne uwagi dotyczące pozyskiwania materiałów źródłowych. Przedmiot badań dziedziny nauk ekonomicznych. Obszary badawcze, które mogą stanowić przedmiot i temat pracy dyplomowej. Ustalanie tematów i planów pracy. Praca ze studentami nad merytoryczną zawartością pracy. Dyskusja nad wybranymi problemami teoretycznymi i ich empiryczną weryfikacją. Prezentacja fragmentów prac.	FiR1P_W06 FiR1P_W11 FiR1P_U09-U10 FiR1P_K01 FiR1P_K03

2.	Grupa przedmiotów z zakresu finansów i rachunkowości przedsiębiorstw	27	Ekonomika i organizacja przedsiębiorstwa. Podatki w działalności gospodarczej. Rewizja sprawozdań finansowych przedsiębiorstw. Rachunkowość w MŚP. Rachunkowość podatkowa. Ryzyko w działalności gospodarczej. Rachunkowość międzynarodowa. Finansowanie projektów innowacyjnych. Doradztwo podatkowe. Planowanie i metody oceny inwestycji.	FIR1P_W01--W15 FIR1P_U01-U16 FIR1P_K01-K06
3.	Grupa przedmiotów z zakresu finansów i rachunkowości jednostek sektora publicznego	27	Prawo finansowe. System podatkowy i celny. Finanse jednostek samorządu terytorialnego. Etyka w administracji publicznej. Gospodarka komunalna. Rachunkowość budżetowa. Zamówienia publiczne. Sprawozdawczość finansowa w sektorze publicznym. Audyt wewnętrzny. Rewizja sprawozdań jednostek publicznych.	FIR1P_W01-W15 FIR1P_U01-U14 FIR1P_K01-K06
4.	Przedmioty fakultatywne (do wyboru jeden ze wskazanych)	3	Informatyka w rachunkowości i finansach. Informatyka w rewizji finansowej.	FIR1P_W04 FIR1P_W06-W07 FIR1P_W16 FIR1P_U02 FIR1P_U04 FIR1P_U08 FIR1P_U12 FIR1P_U14 FIR1P_K02 FIR1P_K04

PRAKTYKI (wymiar, zasady i forma):	32	Program praktyki obejmuje zapoznanie się studenta z: instytucją lub przedsiębiorstwem; prawnymi podstawami działalności; zakresem działalności jednostki organizacyjnej, w której odbywana jest praktyka; strukturą organizacyjną instytucji i podziałem zadań między jej jednostki organizacyjne; statutem i regulaminem, na podstawie których jednostka realizuje swoje zadania; zasadami zarządzania i organizacją pracy; przygotowaniem rozstrzygnięć spraw załatwianych w danej jednostce organizacyjnej; ze specyfiką pracy biurowej, sposobem jej organizacji, posiadanym sprzętem i sposobem korzystania z niego; strukturami i działaniami marketingowymi; działalnością w obszarze ekonomii; pracą na poszczególnych stanowiskach: administracyjnych, finansowo-księgowych, w dziale marketingu, w dziale kadr, itd.; podczas trwania praktyki studenci w miarę możliwości powinni uczestniczyć w obsłudze petentów.	FIR1P_W02 FIR1P_W04-W05 FIR1P_W07-W08 FIR1P_U02 FIR1P_U07 FIR1P_U09 FIR1P_K03 FIR1P_K05
RAZEM	180		

Studentów studiów stacjonarnych obowiązują zajęcia z wychowania fizycznego w wymiarze 60 godzin.

Studentów obowiązuje szkolenie dotyczące bezpiecznych i higienicznych warunków kształcenia, w wymiarze nie mniejszym niż 4 godziny, w zakresie uwzględniającym specyfikę kształcenia w uczelni i rodzaj wyposażenia technicznego wykorzystywanego w procesie kształcenia.

Studentów obowiązuje szkolenie biblioteczne w wymiarze 2 godzin.

Studentów obowiązuje pierwsza pomoc przedmedyczna w wymiarze 4h.

Wymienionym zajęciom nie przypisuje się punktów ECTS.

Studentów obcokrajowców obowiązuje dodatkowo:

Język polski – lektorat <i>Przedmiot obowiązkowy dla obcokrajowców (4 punkty ECTS za przedmiot otrzymują tylko obcokrajowcy)</i>	4 ECTS	Język polski – lektorat W ramach przedmiotu realizowane będą treści dotyczące nauczania języka polskiego (lektorat), w treści nauczania włączono zagadnienia związane z polską kulturą (filmem, teatrem), historią i tradycją. W obrębie przedmiotu będą też realizowane zagadnienia związane z kształceniem umiejętności sprawnego pisania. <u>1. Treści leksykalne:</u> Zagadnienia, które występują w stosowanych na zajęciach podręcznikach na poziomie B2 (np. szkoła i studia; moda i uroda, praca, rynek pracy; sklepy, handel, konsumpcja; Polska od kuchni; urzędy i usługi, słownictwo ekonomiczne; życie polityczne w Polsce; leksyka dotycząca przyrody i środowiska; kultura; religia i wiara). <u>2. Treści gramatyczne:</u> Zgodne z sylabusem podręczników przewidzianych dla poziomu B2 dla danego języka i zgodne z wymaganiami Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy. <u>3. Funkcje językowe:</u> Zgodne z sylabusem podręczników dla poziomu B2 i pozwalające studentom na porozumiewanie się w języku obcym (np. branie czynnego udziału w dyskusjach, wyrażanie emocji oraz wyrażanie swoich opinii, argumentowanie i formułowanie swojego punktu widzenia w formie ustnej i pisemnej, dokonywanie prezentacji).	FIR1P_W01 FIR1P_U10-U11 FIR1P_K06
--	---------------	---	--

14. SPOSOBY WERYFIKACJI I OCENY EFEKTÓW UCZENIA SIĘ OSIĄGNIĘTYCH PRZEZ STUDENTA W TRAKCIE CAŁEGO CYKLU KSZTAŁCENIA:

Prowadzący określa szczegółowe efekty uczenia się i formę ich weryfikacji, a następnie umieszcza je w karcie przedmiotu. Osiągnięcie wszystkich efektów uczenia się określonych dla poszczególnych zajęć oznacza realizację założonej koncepcji kształcenia na prowadzonym kierunku i uzyskanie efektów kierunkowych (osiągnięcie sylwetki absolwenta). Weryfikacja i ocena efektów uczenia się osiąganych przez studenta w trakcie całego cyklu kształcenia odbywa się poprzez:

- 1) **proces dyplomowania** - poprzez prace dyplomowe weryfikuje się zakładane efekty uczenia się. Oceniane są one przez promotora i recenzenta.
- 2) **praktyki studenckie** - efekty uczenia się uzyskiwane przez praktyki studenckie są dopełnieniem koncepcji kształcenia. Studenci uzupełniają zdobytą w trakcie uczenia się wiedzę (także umiejętności i kompetencje) o jej praktyczne aspekty. Weryfikacja efektów następuje zgodnie z regulaminem praktyk na kierunku *finanse i rachunkowość*.
- 3) **wymianę międzynarodową studentów** – dzięki uzyskiwaniu informacji od studentów dotyczącej posiadanej wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych w kontekście pobytu w uczelni partnerskiej,
- 4) **osiągnięcia kół naukowych** - informacja zwrotna uzyskiwana jest poprzez recenzje zewnętrzne (publikacje naukowe, wystąpienia na konferencjach, przyznawane stypendia Rektora i Ministra),
- 5) **badanie losów absolwentów** - poprzez uzyskiwanie od nich informacji zwrotnych z zakresu uzyskanej wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych i ich przydatności na rynku pracy,
- 6) **badanie opinii pracodawców** – w drodze: opiniowania przez pracodawców programów studiów, w tym zakładanych efektów uczenia się i metod ich weryfikowania, szczególnie dotyczących kształcenia praktycznego; przekazywania informacji o przydatności uzyskiwanych w trakcie studiów efektów uczenia się w ramach wykonywanej przez absolwenta pracy zawodowej.

Podstawą oceny realizacji efektów uczenia się w trakcie studiów są:

- 1) **Prace etapowe** - realizowane przez studenta takie jak: kolokwia, sprawdziany, prace zaliczeniowe, referaty, prezentacje, case studies, projekty – przeprowadzane są według instrukcji przygotowanej przez prowadzącego zajęcia. Wszystkie dodatkowe sposoby zaliczenia wymagają instrukcji.
- 2) **Egzaminy z przedmiotu.** Pytania przygotowane do egzaminu nie powinny wychodzić poza treści, zawarte w karcie przedmiotu, realizowane w ramach zajęć. Student ma prawo do uzasadnienia przez prowadzącego otrzymanej na egzaminie oceny.
Forma egzaminu (ustna, pisemna lub praktyczna) określana jest przez prowadzącego zajęcia i zawarta w karcie przedmiotu.
 - a) **Egzamin ustny** powinien być przeprowadzany w obecności innych studentów lub pracowników. Co najmniej dwa tygodnie przed terminem egzaminu prowadzący przekazuje studentom w formie pisemnej zagadnienia egzaminacyjne. Ich odbiór jest potwierdzany przez przedstawiciela studentów.
 - b) **Egzamin pisemny** może być organizowany w formie testowej lub opisowej. Egzamin przeprowadza się w sali dydaktycznej, w której jest możliwe właściwe rozlokowanie studentów, zapewniające komfort pracy i jej samodzielność. Prowadzący egzamin ma prawo przerwać lub unieważnić egzamin, w sytuacji gdy praca studenta nie jest samodzielna (student korzysta z niedopuszczonych materiałów, urządzeń i z pomocy innych osób).
- 3) **Zaliczenie i zaliczenie z oceną.** Prowadzący zajęcia określa kryteria oceny, podaje jej składowe i uzasadnia w sposób opisowy ocenę otrzymaną przez studenta na zaliczeniu.

Formy i metody prowadzenia zajęć oraz kryteria oceny i jej składowe określa karta przedmiotu.

Wszystkie formy weryfikacji osiągnięć studenta uzyskanych w ramach zajęć w danym semestrze odnotowuje się w kartach okresowych osiągnięć studenta.