

PROGRAM STUDIÓW PODYPLOMOWYCH
obowiązujący od roku akademickiego 2025/2026

1. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA STUDIÓW PODYPLOMOWYCH:

Nazwa studiów podyplomowych w języku	polskim	Administracja ochrony ludności i obrony cywilnej
	angielskim	Administration for Civil Protection and Civil Defense
Jednostka organizująca studia podyplomowe	Wydział Prawa i Nauk Społecznych (Instytut Nauk o Bezpieczeństwie, Instytut Nauk Prawnych)	

2. WARUNKI REKRUTACJI NA STUDIA:**Wymagania wstępne (oczekiwane kompetencje kandydata):**

Wykształcenie wyższe – ukończenie studiów licencjackich, inżynierskich lub magisterskich na dowolnym kierunku.

Zasady rekrutacji:

Na podstawie złożenia kompletu wymaganych dokumentów – zgodnie z obowiązującym zarządzeniem Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach w sprawie zasad tworzenia i organizacji studiów podyplomowych.

W przypadku, gdy liczba kandydatów spełniających wymagania wstępne będzie większa niż planowana liczba uczestników studiów podyplomowych, o przyjęciu decydować będzie kolejność zgłoszeń.

3. ZAŁOŻENIA DOTYCZĄCE KSZTAŁCENIA:

Poziom PRK, na którym nadawana jest kwalifikacja podyplomowa	6
Liczba punktów ECTS	30
Liczba semestrów	2
Liczba godzin zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	200
Ogólne cele kształcenia	Przygotowanie specjalistów do skutecznego zarządzania bezpieczeństwem publicznym w sytuacjach kryzysowych i nadzwyczajnych. Uczestnicy zdobędą wiedzę z zakresu prawa, procedur administracyjnych, zarządzania ryzykiem oraz współpracy międzyinstytucjonalnej w obszarze ochrony ludności i obrony cywilnej. Studia kładą nacisk na rozwój umiejętności analitycznych, komunikacyjnych i strategicznych, niezbędnych do planowania oraz koordynowania działań służb i instytucji.
Możliwości zatrudnienia/typowe miejsca pracy	Absolwenci będą przygotowani do pracy w administracji publicznej, służbach mundurowych i innych podmiotach zajmujących się obroną cywilną i bezpieczeństwem.

4. OPIS KIERUNKOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ:**Objaśnienie oznaczeń:**

AOLOC (przed podkreślnikiem) – efekty uczenia się dla studiów podyplomowych *Administracja ochrony ludności i obrony cywilnej*

W – kategoria wiedzy

U – kategoria umiejętności

K – kategoria kompetencji społecznych

01, 02, 03 i kolejne – numer efektu uczenia się

Symbole efektów uczenia się	Po ukończeniu studiów podyplomowych absolwent:	Charakterystyki drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 PRK (rozporządzenie MNiSW)
w zakresie WIEDZY		
AOLOC_W01	Zna i rozumie podstawy prawne i organizacyjne ochrony ludności i obrony cywilnej, w tym przepisy krajowe, unijne oraz międzynarodowe regulujące funkcjonowanie administracji w tym obszarze.	P6S_WG
AOLOC_W02	Zna struktury i mechanizmy współpracy pomiędzy organami administracji publicznej, służbami ratowniczymi, a organizacjami pozarządowymi w zakresie ochrony ludności.	P6S_WG
AOLOC_W03	Zna zasady zarządzania kryzysowego, w tym identyfikację zagrożeń, analizę ryzyka oraz planowanie działań prewencyjnych i reagowania na sytuacje kryzysowe.	P6S_WK
AOLOC_W04	Zna metody ochrony infrastruktury krytycznej i zapewnienia bezpieczeństwa obywateli w obliczu zagrożeń naturalnych, technologicznych oraz wynikających z konfliktów zbrojnych.	P6S_WG
AOLOC_W05	Ma wiedzę na temat nowoczesnych technologii stosowanych w ochronie ludności i zarządzaniu kryzysowym, w tym systemów wczesnego ostrzegania, monitorowania i analizy danych.	P6S_WG
AOLOC_W06	Zna zasady i techniki analizy ryzyka, oceny zagrożeń oraz przygotowania planów reagowania w sytuacjach kryzysowych.	P6S_WG
AOLOC_W07	Posiada wiedzę o strukturach administracyjnych i instytucjonalnych odpowiedzialnych za zarządzanie kryzysowe i obronę cywilną w Polsce i w ramach Unii Europejskiej.	P6S_WK
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI		
AOLOC_U01	Potrafi analizować i oceniać zagrożenia oraz formułować propozycje działań zapobiegawczych i ochronnych w zakresie ochrony ludności i obrony cywilnej.	P6S_UK
AOLOC_U02	Potrafi opracowywać dokumentację operacyjną, taką jak plany obrony cywilnej, plany zarządzania kryzysowego czy instrukcje postępowania w sytuacjach nadzwyczajnych.	P6S_UK
AOLOC_U03	Potrafi zarządzać procesami komunikacji i współpracy między różnymi podmiotami zaangażowanymi w ochronę ludności, w tym organizować działania zespołów interdyscyplinarnych.	P6S_UO
AOLOC_U04	Potrafi stosować odpowiednie procedury reagowania na sytuacje kryzysowe, w tym prowadzić działania ewakuacyjne, ratownicze i zabezpieczające.	P6S_UK
AOLOC_U05	Potrafi organizować i koordynować działania w zakresie ochrony ludności, w tym organizować ewakuację, udzielać pierwszej pomocy i zarządzać zasobami w sytuacjach kryzysowych.	P6S_UO
AOLOC_U06	Posiada umiejętność komunikowania się i współpracy z różnymi podmiotami, w tym administracją publiczną, służbami porządkowymi, organizacjami pozarządowymi i społecznością lokalną w sytuacjach kryzysowych.	P6S_UK
AOLOC_U07	Potrafi stosować metody i narzędzia oceny efektywności działań w zakresie ochrony ludności i obrony cywilnej, w tym prowadzenie analiz poakcyjnych.	P6S_UK
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH		
AOLOC_K01	Jest gotów do podejmowania odpowiedzialności za organizację działań związanych z ochroną ludności i obroną cywilną w jednostkach administracji publicznej oraz innych instytucjach odpowiedzialnych za bezpieczeństwo.	P6S_KR
AOLOC_K02	Jest gotów do pracy w warunkach presji czasowej i sytuacji kryzysowych, zachowując etyczne podejście oraz przestrzegając zasad bezpieczeństwa i prawa.	P6S_KR
AOLOC_K03	Jest gotów do współpracy międzyinstytucjonalnej i budowania relacji z różnymi grupami interesariuszy, uwzględniając różnorodność potrzeb społecznych.	P6S_KO
AOLOC_K04	Jest gotów do doskonalenia swoich kompetencji zawodowych poprzez uczestnictwo w szkoleniach, warsztatach oraz inicjatywach związanych z zarządzaniem bezpieczeństwem publicznym.	P6S_KK
AOLOC_K05	Jest gotów do krytycznej analizy działań w zakresie obrony cywilnej i ochrony ludności oraz wykazuje postawę ciągłego doskonalenia kompetencji w tym obszarze.	P6S_KK

AOLOC_K06	Jest gotów do zarządzania zasobami ludzkimi w sytuacjach kryzysowych, dbając o właściwe motywowanie i organizowanie pracy zespołów interwencyjnych.	P6S_KO
-----------	---	--------

5. Wykaz zajęć wraz z liczbą godzin zajęć oraz liczbą punktów ECTS

I.p.	PRZEDMIOT	łączna liczba godzin zajęć	łączna liczba punktów ECTS	w tym liczba godzin zajęć kształtujących umiejętności praktyczne (liczba punktów ECTS) w tym liczba godzin praktyk zawodowych (liczba punktów ECTS) <i>-jeżeli dotyczy</i>	w tym liczba godzin zajęć prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość (liczba punktów ECTS)
1.	Odporność społeczności na zagrożenia	10	1		10 (1)
2.	Współpraca służb w sytuacjach kryzysowych	10	1	10 (1)*	10 (1)
3.	Ochrona infrastruktury krytycznej	10	2		10 (2)
4.	Bezpieczeństwo społeczne w stanach zagrożenia kryzysowego	10	1		10 (1)
5.	System ochrony ludności i obrony cywilnej w Polsce	10	2	10 (2)	
6.	Edukacja i komunikacja w obliczu kryzysu i wojny	10	2	10 (2)*	10 (2)
7.	Analiza sytuacji kryzysowych	10	2	10 (2)*	10 (2)
8.	Międzynarodowa współpraca w zakresie ochrony ludności	10	2	10 (2)*	10 (2)
9.	Nowoczesne technologie w ochronie ludności	10	2		10 (2)
10.	Prawo międzynarodowe humanitarne	10	1		10 (1)
11.	Status prawny i zadania administracji publicznej w stanach nadzwyczajnych	20	3		20 (3)
12.	Powszechny obowiązek obrony ojczyzny	10	1	10 (1)	
13.	Zadania terenowych organów administracji rządowej w zakresie ochrony ludności	20	3	10 (2)*	20 (3)
14.	Zadania organów jednostek samorządu terytorialnego w zakresie ochrony ludności	20	3	10 (2) *	20 (3)
15.	Odszkodowanie za szkody poniesione w związku z wykonywaniem zadań ochrony ludności i obrony cywilnej oraz świadczenie odszkodowawcze dla członków personelu obrony cywilnej	10	1		10 (1)
16.	Projekt	20	3	20 (3)*	20 (3)
Razem		200	30	100 (17)	180 (27)

* Zajęcia praktyczne wykazane w kolumnie są jednocześnie realizowane w formie zdalnej

Warunkiem ukończenia studiów podyplomowych jest uczestnictwo w zajęciach oraz uzyskanie wymaganych i określonych programem zaliczeń i egzaminów. Uczestnik studiów podyplomowych przygotowuje pracę (projekt), którą prezentuje na zakończenie studiów.

Miejsce odbywania praktyki zawodowej (jeżeli dotyczy) **nie dotyczy**

Informacja o zrealizowaniu kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu lub do uzyskania uprawnień zawodowych (jeżeli dotyczy) **nie dotyczy**

W przypadku kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela należy podać informacje:

Absolwent/absolwentka studiów podyplomowych odbyła kształcenie zgodne ze standardem kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela i uzyskała przygotowanie do wykonywania zawodu nauczyciela (wskazać przedmiot lub rodzaj zajęć, które może prowadzić) **nie dotyczy**

Formy i metody prowadzenia zajęć, formy weryfikacji oraz kryteria oceny i jej składowe określają karty przedmiotu.

Dodatkowe dokumenty stanowią uzupełnienie programu studiów podyplomowych jeżeli wymaga tego specyfika studiów podyplomowych lub inne przepisy.

.....
/Kierownik Studiów Podyplomowych/