



## HARMONOGRAM ZAJĘĆ

<b>Termin zajęć (data i godziny)</b>	<b>Liczba godzin dydaktycznych</b>	<b>Tematyka zajęć (treści tematyczne zgodne z programem)</b>
02.11.2021 r. 16:00-20:00	4	<b>Prawo pracy s. 216B</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zasady prawa pracy,</li> <li>• Nawiązanie i elementy stosunku pracy</li> <li>• Rodzaje umów o pracę, umów cywilnoprawnych</li> <li>• Kontrakt menadżerski</li> </ul>
03.11.2021 r. 16:00-20:00	4	<b>Prawo pracy s. 202B</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zatrudnianie pracowników tymczasowych</li> <li>• Obowiązki pracodawców względem pracowników</li> <li>• Zakaz konkurencji</li> <li>• Podnoszenie kwalifikacji</li> <li>• Odpowiedzialność</li> </ul>
04.11.2021 r. 16:00-20:00	4	<b>Prawo pracy s. 216B</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rozwiązywanie umów o pracę</li> <li>• Rozliczenia z pracownikiem po ustaniu stosunku pracy</li> <li>• Odpowiedzialność pracodawcy za nieuzasadnione lub sprzeczne z prawem wypowiedzenie</li> <li>• Zmiana warunków zatrudnienia</li> <li>• Zwolnienia grupowe</li> </ul>
07.11.2021 r. 8:00-16:00	4	<b>Prawo pracy s. 105B</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Czas pracy i rozliczenia</li> <li>• Urlopy</li> <li>• Uprawnienia związane z rodzicielstwem</li> <li>• Prowadzenie akt osobowych</li> <li>• Sporządzanie świadectwa pracy</li> </ul>
	4	<b>Wynagrodzenia s. 107B</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wynagrodzenia pracownicze</li> <li>• Ochrona wynagrodzenia za pracę</li> <li>• Charakterystyka wynagrodzeń</li> <li>• Dokumentacja płacowa</li> </ul>
08.11.2021 r. 16:00-20:00	4	<b>Wynagrodzenia s. 206B</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wynagrodzenie ze stosunku pracy</li> <li>• Wynagrodzenie i ekwiwalent pieniężny za urlop</li> <li>• Urlop okolicznościowy</li> <li>• Odprawy</li> </ul>
09.11.2021 r. 16:20-20:20	4	<b>Wynagrodzenia s. 1/04 CPIB</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Odszkodowania</li> <li>• Wynagrodzenie za pracę w godzinach nadliczbowych, w porze nocnej, za czas choroby</li> <li>• Opodatkowanie wynagrodzeń pracowników etatowych</li> </ul>



10.11.2021 r. 16:00-20:00	4	<b>Wynagrodzenia s. 1/05 CPiB</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Opodatkowanie przychodów zleceniobiorców, wykonawców dzieła i menadżerów</li> <li>Zasady podlegania ubezpieczeniom społecznym</li> <li>Wysokość składki</li> </ul>
16.11.2021 r. 16:20-20:20	4	<b>Wynagrodzenia s. 1/04 CPiB</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Podstawa wymiaru i zasad finansowania składek</li> <li>Ubezpieczenia zdrowotne</li> <li>Fundusz Pracy</li> </ul>
17.11.2021 r. 16:00-20:00	4	<b>Wynagrodzenia s. 1/05 CPiB</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych</li> <li>Formularze zgłoszeniowe i rozliczeniowe</li> <li>Zasady nabywania prawa do zasiłków</li> </ul>
18.11.2021 r. 16:20-20:20	4	<b>Wynagrodzenia s. 205B</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Zasiłek chorobowy, macierzyński, opiekuńczy, wyrównawczy</li> <li>Świadczenia rehabilitacyjne</li> <li>Zasady naliczania i wypłaty zasiłków oraz dokumentacja</li> </ul>
23.11.2021 r. 16:00-20:00	4	<b>Wynagrodzenia s. 1/05 CPiB</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prawa i obowiązki oraz odpowiedzialność płatnika w świetle ustaw podatkowych</li> <li>Wynagrodzenia z umów cywilnoprawnych</li> <li>PPK</li> </ul>
24.11.2021 r. 16:00-20:00	4	<b>Zarządzanie kadrami s. 1/05 CPiB</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Charakterystyka zawodowa specjalisty ds. kadr</li> <li>Organizacja pracy kadrowca</li> </ul>
25.11.2021 r. 16:20-20:20	4	<b>Zarządzanie kadrami s. 205 B</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Zarządzanie sprawami kadrowymi</li> <li>Dokumentacja i ewidencja kadrowa</li> </ul>
28.11.2021 r. 8:00-16:00	8	<b>Zarządzanie kadrami s. 205B</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Redagowanie pism kadrowych</li> <li>Sporządzanie i wydawanie świadectw pracy, zaświadczeń i innych dokumentów dotyczących zatrudnienia i wynagrodzeń pracowników</li> <li>Przebieg rozmowy kwalifikacyjnej</li> <li>Systemy oceniania pracowników</li> </ul>
30.11.2021 r. 16:20-20:20	4	<b>Program PŁATNIK s. 1/04 CPiB</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Zapoznanie się z programem Płatnik ZUS, jego funkcjami i przeznaczeniem.</li> <li>Sporządzanie rejestru płatników</li> </ul>
02.12.2021 r. 16:20-20:20	4	<b>Program PŁATNIK s. 205B</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Sporządzanie rejestru ubezpieczonych</li> <li>Tworzenie dokumentów zgłoszeniowych</li> <li>Wysyłanie dokumentów do ZUS: tworzenie zestawów, praca na zestawach – różnice w wysyłce na szkoleniu i w pracy rzeczywistej.</li> </ul>



05.12.2021 r. 8:00-16:00	8	<p><b>Program PŁATNIK s. 206B</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tworzenie dokumentacji rozliczeniowej miesięcznej, poprawianie ewentualnych błędów, które zostały wykryte przy weryfikacji dokumentów.</li> <li>• Wysyłanie dokumentów rozliczeniowych.</li> <li>• Zasady sporządzania i wysyłania korekt dokumentów</li> <li>• Importowanie dokumentów stworzonych w programach kadrowo – płacowych:</li> <li>• Wyrejestrowywanie ubezpieczonych</li> </ul>
07.12.2021 r. 16:00-20:00	4	<p><b>Program księgowy s. 1/05 CPiB</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zakładanie nowej firmy</li> <li>• Ustawienia programu</li> <li>• Wprowadzanie danych osobowych pracowników</li> </ul>
09.12.2021 r. 16:20-20:20	4	<p><b>Program księgowy s. 205B</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizacja kalendarza firmy</li> <li>• Organizacja struktury firmy</li> <li>• Wykorzystanie wbudowanych elementów kadrowo-płacowych</li> <li>• Zdarzenia wykorzystywane w programie i ich realizacja</li> </ul>
14.12.2021 r. 16:20-20:20	4	<p><b>Program księgowy s. 1/04 CPiB</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Generowanie okresów płacowych</li> <li>• Tworzenie systemów wynagrodzeń dla istniejących pracowników</li> <li>• Przyjmowanie nowych pracowników</li> <li>• Realizacje czynności związanych z zatrudnieniem</li> </ul>
16.12.2021 r. 16:20-20:20	4	<p><b>Program księgowy s. 205B</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Konstruowanie systemów wynagrodzeń pracowniczych</li> <li>• Generowanie zdarzeń mających wpływ na wynagrodzenia</li> <li>• Urlopy, choroby, nieobecności</li> </ul>
18.12.2021r. 8:00-16:00	8	<p><b>Program księgowy s. 206B</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zasady tworzenia dokumentacji pracowniczej</li> <li>• Naliczanie wynagrodzeń z umów o pracę oraz umów cywilnoprawnych</li> <li>• Naliczanie list płac</li> <li>• Optymalizacja pracy w programie</li> </ul>
19.12.2021r. 8:00-16:00	8	<p><b>Program księgowy s. 205B</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zbiorcza realizacja zdarzeń dla grupy pracowników</li> <li>• Eksport danych zgłoszeniowych i rozliczeniowych do programu Płatnik ZUS</li> <li>• Sporządzanie raportów i zestawień w programie</li> </ul>

.....  
Podpis prowadzącego