

REGULAMIN¹ studenckich praktyk zawodowych

w Instytucie Nauk Prawnych
Wydziału Prawa i Nauk Społecznych
Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach

dla studentów II i III roku kierunku PRAWO
w roku akademickim 2025/2026

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach zwany dalej Uniwersytetem organizuje obowiązkowe praktyki stanowiące integralną część planu studiów i procesu kształcenia.
2. Praktyki są realizowane zgodnie z obowiązującymi dla danego kierunku standardami kształcenia, w wymiarze określonym w uchwalonym przez Radę Wydziału planie studiów.
3. Praktyki są realizowane zgodnie z profilem studiów oraz efektami uczenia się obowiązującymi dla danego kierunku studiów, w wymiarze określonym w programie studiów, przy czym jeden tydzień praktyki odpowiada 40 godzinom dydaktycznym (gdzie jedna godzina to 45 minut).
4. Studenci niepełnoletni mogą zostać dopuszczeni do realizacji praktyk tylko za zgodą rektora lub prorektora ds. kształcenia.

Cele praktyk

§ 2

Celem praktyk jest:

- 1) poznanie specyfiki pracy na różnych stanowiskach, w różnych branżach merytorycznie związanych z kierunkiem studiów;
- 2) wykształcenie umiejętności praktycznego zastosowania wiedzy teoretycznej zdobytej na studiach (integracja wiedzy teoretycznej z praktyką);
- 3) poznanie praktycznych zagadnień związanych z pracą na stanowiskach zgodnych z wybraną specjalnością;
- 4) poznanie własnych możliwości na rynku pracy;
- 5) nawiązanie kontaktów zawodowych;
- 6) kształcenie kompetencji społecznych, zwłaszcza umiejętności pracy w grupie;
- 7) kształcenie postaw umiejętności uczenia się przez całe życie;
- 8) umiejętność wykonywania czynności administracyjnych i prawnych;
- 9) przygotowanie studenta do samodzielności i odpowiedzialności za powierzone mu zadania.

Organizacja praktyk

§ 3

1. Praktyki studenckie odbywają się w podmiotach, z którymi Uniwersytet zawarł porozumienie.
2. Praktyki studenckie odbywają się w sądach, prokuraturach, kancelariach radców prawnych, adwokatów, notariuszy, kancelariach komorniczych, urzędach administracji publicznej oraz innych jednostkach organizacyjnych, zwanych dalej „zakładem pracy” na podstawie porozumienia w sprawie organizacji praktyk, które w imieniu Uniwersytetu zawiera Dziekan Wydziału Prawa i Nauk Społecznych.
3. Wprowadza się wzór porozumienia o prowadzeniu studenckich praktyk, jakie Uniwersytet zawiera z zakładami pracy. W przypadkach uzasadnionych odmiennym charakterem praktyki studenckiej, dopuszcza się możliwość zawarcia porozumień o odmiennej treści niż określona w załączniku z uwzględnieniem postanowień właściwego Zarządzenia w sprawie praktyk zawodowych.
4. Praktyki studenckie mogą być realizowane również jako:
 - 1) praktyka odbywana indywidualnie przez studenta,
 - 2) praca zawodowa w czasie studiów, także za granicą,
 - 3) wolontariat w uprawnionych instytucjach,
 - 4) umowa o praktyki absolwenckie.

§ 4

1. Organizację praktyki i nadzór dydaktyczno-wychowawczy nad jej przebiegiem sprawują opiekunowie praktyk wyznaczeni przez rektora na wniosek dziekanów spośród nauczycieli akademickich wydziałów (dla poszczególnych instytutów).
2. Opiekunowie praktyk są przełożonymi studentów odbywających praktykę.
3. Opiekunowie praktyk:
 - 1) odpowiadają za realizację praktyki zgodnie z jej celami i ustalonym programem,
 - 2) są upoważnieni do rozstrzygania wspólnie z kierownictwem zakładu pracy spraw związanych z przebiegiem praktyki.

¹ Na podstawie Zarządzenia nr 122/2025 Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach z dnia 3 lipca 2025 roku w sprawie praktyk zawodowych dla studentów oraz uczestników studiów podyplomowych Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach

§ 5

Nadzór nad organizacją praktyk i jej prawidłowym przebiegiem sprawuje koordynator studenckich praktyk zawodowych.

§ 6

Obsługę administracyjną praktyk studenckich wykonują:

- 1) uczelniani kierownik praktyk,
- 2) kierunkowi opiekunowie praktyk wyznaczeni dla poszczególnych instytutów.

§ 7

1. Osoba sprawująca z ramienia zakładu pracy opiekę nad studentem odbywającym praktykę powinna legitymować się wykształceniem wyższym, zgodnym z kierunkiem kształcenia studenta oraz posiadać co najmniej 3-letni staż pracy w zawodzie. W szczególnie uzasadnionych przypadkach możliwe jest skierowanie studenta na praktykę do osoby, która nie spełnia jednego z wyżej wymienionych warunków.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 właściwy dyrektor instytutu składa prorektorowi ds. dydaktycznych i studenckich uzasadniony wniosek wraz z projektem porozumienia.

§ 8

Praktyki studenckie powinny odbywać się w miesiącach wakacyjnych tj. od 1 lipca do 30 września. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą właściwego dziekana, praktyki mogą się odbywać w czasie roku akademickiego, jeśli ich organizacja nie zakłóci realizacji zajęć dydaktycznych.

§ 9

Przed rozpoczęciem praktyki student winien pobrać z Uniwersytetu:

- 1) wniosek o przyjęcie na praktykę,
- 2) ramowy program praktyk.

§ 10

W czasie trwania praktyki student jest zobowiązany do:

- 1) realizacji programu praktyk zawodowych,
- 2) posiadania ubezpieczenia OC i NNW,
- 3) przestrzegania przepisów obowiązujących w miejscu odbywania praktyk,
- 4) pokrycia kosztów dojazdu na praktykę, kosztów wyżywienia oraz kosztów zakwaterowania w czasie trwania praktyki
- 5) stosowania identyfikatorów

Warunki zaliczenia praktyki

§ 11

1. Warunkiem zaliczenia praktyki jest wywiązanie się z programu właściwego dla określonego kierunku studiów oraz zadań wyznaczonych przez osobę odpowiedzialną za realizację praktyki ze strony zakładu pracy.
2. Obecność na praktyce jest obowiązkowa.
3. Zaliczenia praktyki dokonuje kierunkowy opiekun praktyk zgodnie ze skalą ocen obowiązującą w Uczelni.
4. Ocenę z praktyki wpisuje się do Wirtualnej Uczelni.
- 5.

Organizacja praktyk nieobowiązkowych

§ 12

1. Dopuszcza się możliwość odbywania przez studentów praktyk nieobowiązkowych, nieujętych w obowiązujących dla danego kierunku standardach kształcenia.
2. Decyzję o organizacji praktyk nieobowiązkowych podejmuje Dziekan za zgodą Rektora.
3. Zasady odbywania, formę oraz zakres programowy praktyk nieobowiązkowych ustala Dziekan.
4. W przypadku realizacji praktyki nieobowiązkowej student pokrywa koszty związane z realizacją praktyki nieobowiązkowej w tym koszty ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków i od odpowiedzialności cywilnej.
- 5.

Postanowienia końcowe

§ 15

W sprawach nieuregulowanych niniejszym zarządzeniem oraz w kwestiach spornych decyzje podejmuje Dziekan.